



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA

NACRT PRIJEDLOGA
ZAKONA O PROSVJETNOJ INSPEKCIJI, S KONAČNIM
PRIJEDLOGOM ZAKONA

Zagreb, travanj 2011.

NACRT PRIJEDLOGA

ZAKONA O PROSVJETNOJ INSPEKCIJI

I. USTAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE ZAKONA

Ustavna osnova za donošenje ovoga Zakona sadržana je u članku 2. stavku 4. podstavku 1. Ustava Republike Hrvatske.

II. OCJENA STANJA I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI ZAKONOM TE POSLJEDICE KOJE ĆE DONOŠENJEM ZAKONA PROISTEĆI

1. Ocjena stanja

Zakon o prosvjetnoj inspekciji (Narodne novine, broj 50/95. i 73/97.) donesen je 1995. godine, uz manje izmjene i dopune 1997. godine. Od onda je stupilo na snagu više općih i posebnih zakona te drugih propisa i kolektivnih ugovora koji bitno utječu na postupanje prosvjetnih inspektora, a s kojima taj *Zakon o prosvjetnoj inspekciji* nije usklađen. Riječ je prvenstveno o određenim temeljnim općim zakonima (*Zakon o radu, Zakon o općem upravnom postupku, Prekršajni zakon*), kao i nizu posebnih zakona, i na temelju njih donesenih podzakonskih akata i dokumenata, a koji reguliraju djelatnost odgoja i obrazovanja (*Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o obrazovanju odraslih, Zakon o udžbenicima, Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina, Državni pedagoški standardi, Nacionalni kurikulum*). Cjelokupni odgojno-obrazovni sustav djelomično je decentraliziran, kako u pogledu osnivačkih prava, tako i u pogledu financiranja i upravljanja, što također utječe na rad i ovlasti prosvjetne inspekcije. Posebno je bilo potrebno provesti usklađivanje s odredbama Zakona o općem upravnom postupku, a sukladno Zaključku Vlade Republike Hrvatske od 6. listopada 2010. godine.

Osim neusklađenosti s važećim propisima, drugi su razlog potrebe donošenja novoga Zakona manjkavosti uočene u primjeni postojećega. Neusklađenost pojedinih segmenata nadzora s mogućnošću izricanja adekvatnih mjera, dovodi prosvjetne inspektore u poziciju da, u određenim situacijama, nisu u mogućnosti učinkovito postupati. To se posebno odnosi na neusklađenost propisanog područja nadzora s mjerama i radnjama za koje je prosvjetni inspektor ovlašten.

Sadašnje postupanje u drugome stupnju podrazumijeva utvrđivanje relevantnih činjenica u istom javnopravnom tijelu koje je ovlašteno za prvostupanjsko postupanje i to isključivo uvidom u dokumentaciju koja se već nalazi u konkretnome predmetu. Potrebna dopuna činjeničnoga stanja sada je moguća isključivo na taj način da se predmet vrati prosvjetnome inspektoru na ponovni postupak s uputom o tome koje bi činjenice eventualno trebalo još utvrditi. Uvođenjem povjerenstva čije članove imenuje Vlada Republike Hrvatske, kao i mogućnost da ovlašteni službenik, rješavajući u drugome stupnju, može samostalno inspeksijskim nadzorom utvrditi relevantne činjenice koje nedostaju i riješiti o meritumu predmeta, osigurava se nezavisno postupanje u drugom stupnju i učinkovito zadovoljenje javnog interesa te interesa stranaka u postupku. Takvo je postupanje u skladu s odredbom članka 115. stavak 3. *Zakona o općem upravnom postupku* (Narodne novine, broj: 47/09.) prema kojoj drugostupanjsko tijelo može, kada činjenice nisu u potpunosti utvrđene ili su pogrešno utvrđene u prvostupanjskom postupku, samo upotpuniti postupak i riješiti stvar. S obzirom na to da je riječ o službenicima koji moraju ispunjavati uvjete za višeg prosvjetnog

inspektora, a razlikuju se od njih samo po tomu što obavljaju inspekcijske poslove u drugom stupnju, nije riječ o novom zvanju, niti o povećanju koeficijenta složenosti poslova.

Kako nužne promjene postojećeg zakona zahtijevaju zadiranje u većinu postojećih odredbi, nužno je donijeti cjeloviti novi zakon, jer se evidentni problemi ne bi mogli riješiti izmjenama i dopunama postojećeg zakona.

2. Osnovna pitanja koja se uređuju Zakonom

Ovim se Zakonom o prosvjetnoj inspekciji uređuju sljedeća pitanja:

- učinkovito postupanje u prvome i drugome stupnju inspekcijskoga nadzora
- poslovi prosvjetne inspekcije u sklopu kojih se precizno definiraju područja nadzora bitna za nesmetano funkcioniranje odgojno-obrazovnoga sustava te
- način rada, prava, dužnosti i ovlasti prosvjetne inspekcije čime se utvrđuju temelji više razine odgovornosti u postupanju prosvjetnih inspektora i nadziranih subjekata

3. Posljedice koje će donošenjem Zakona proisteći

Donošenjem ovoga Zakona osigurat će se primjerene zakonske pretpostavke za funkcioniranje prosvjetne inspekcije sukladno zahtjevima odgojno-obrazovne djelatnosti i pravnoga sustava. Ujedno se pojačava odgovornost svih subjekata nadzora – i nadziranih ustanova i odgovornih osoba u ustanovama, kao i osoba koje nadzor provode. Time se bitno poboljšava funkcionalnost sustava u cjelini, jer kvalitetniji nadzor nad zakonitošću rada u odgojno-obrazovnoj djelatnosti, preduvjet je kvalitetnog rada sustava koji zadovoljava naglašeni javni interes.

III. OCJENA POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU ZAKONA

Za provedbu ovoga Zakona nisu potrebna dodatna sredstva iz Državnoga proračuna Republike Hrvatske.

IV. PRIJEDLOG ZA DONOŠENJE ZAKONA PO HITNOM POSTUPKU

Osnova za donošenje ovoga Zakona po hitnom postupku nalazi se u članku 159. Poslovnika Hrvatskoga sabora (Narodne novine, br. 71/2000, 129/2000, 117/2001, 6/2002 – pročišćeni tekst, 41/2002, 91/2003, 58/2004, 69/2007, 39/2008 i 86/2008), jer postoje osobito opravdani državni razlozi s obzirom da je usklađivanje odredaba posebnih zakona sa Zakonom o općem upravnom postupku jedna od mjera za zatvaranje Poglavlja 23 "Pravosuđe i temeljna prava" u procesu pregovora o pristupanju Republike Hrvatske Europskoj uniji.

V. TEKST KONAČNOG PRIJEDLOGA ZAKONA, S OBRAZLOŽENJEM

Prilaže se tekst Konačnog prijedloga Zakona o prosvjetnoj inspekciji, s obrazloženjem.

KONAČNI PRIJEDLOG
ZAKONA O PROSVJETNOJ INSPEKCIJI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Zakonom uređuje ustrojstvo, poslovi, način rada, prava, dužnosti i ovlasti prosvjetne inspekcije (u daljnjem tekstu: prosvjetna inspekcija).

(2) Izrazi koji se u ovom Zakonu koriste za osobe u muškom rodu neutralni su i odnose se na muške i na ženske osobe.

Članak 2.

(1) Prosvjetna inspekcija provodi inspekcijski nadzor u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima.

(2) Nadzoru prosvjetne inspekcije podliježu i druge ustanove i druge pravne osobe koje odgojno-obrazovnu djelatnost ili dio te djelatnosti obavljaju na osnovi odobrenja, dopusnice, suglasnosti ili drugog odgovarajućeg akta ministarstva nadležnoga za poslove odgoja i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), osim visokih učilišta.

Članak 3.

(1) Prosvjetna inspekcija provodi inspekcijski nadzor vezan uz primjenu zakona i drugih propisa kojima se uređuje ustroj i način rada ustanova predškolskoga i školskoga sustava, zasnivanje i prestanak radnoga odnosa te ostvarivanje prava i obveza iz radnoga odnosa, rješavanje o pravima i pravnim interesima učenika i njihovih roditelja te ostvarivanje javnosti rada tih ustanova.

(2) Prosvjetna inspekcija provodi nadzor vezan i uz primjenu pravnih pravila kolektivnih ugovora kojima se zakonom ili drugim propisom daje pravo uređenja pitanja iz stavka 1. ovoga članka.

II. USTROJ PROSVJETNE INSPEKCIJE

Članak 4.

(1) Prosvjetna inspekcija ustrojava se kao Uprava prosvjetne inspekcije Ministarstva (u daljnjem tekstu: Uprava).

(2) Uredbom Vlade Republike Hrvatske mogu se osnovati i područne jedinice i odrediti samostalni izvršitelji inspekcijskih poslova izvan sjedišta Ministarstva.

Članak 5.

(1) Poslove inspekcijskoga nadzora u prvom stupnju obavljaju prosvjetni inspektori i viši prosvjetni inspektori.

(2) Poslove inspekcijskog nadzora u drugom stupnju obavljaju članovi povjerenstva kojega imenuje Vlada Republike Hrvatske iz reda osoba koje ispunjavaju uvjete za višeg prosvjetnog inspektora i ovlaštene su provoditi inspekcijski nadzor.

(3) Članovi povjerenstva iz stavka 2. ovoga članka obavljaju inspekcijski nadzor u skladu s odredbama ovoga Zakona.

(4) Administrativno – stručne poslove za potrebe povjerenstva obavlja Ministarstvo.

Članak 6.

(1) Poslove prosvjetnoga inspektora može obavljati osoba koja je završila diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova ili diplomski specijalistički stručni studij ili četverogodišnji dodiplomski stručni studij u skladu s ranijim propisima, koja ima stručno znanje i iskustvo stečeno radnim stažem iskustvom na odgojno-obrazovnim ili pravnim ili upravnim poslovima od najmanje tri godine te koja ima položen državni stručni ispit za prosvjetnoga inspektora.

(2) Poslove višega prosvjetnoga inspektora može obavljati osoba koja je završila diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova ili diplomski specijalistički stručni studij ili četverogodišnji dodiplomski stručni studij u skladu s ranijim propisima, koji ima stručno znanje i iskustvo stečeno radnim iskustvom na odgojno-obrazovnim ili pravnim ili upravnim poslovima od najmanje četiri godine te koja ima položen državni stručni ispit za prosvjetnoga inspektora.

Članak 7.

Poslove iz članka 6. ovoga Zakona može obavljati i osoba koja nema položen državni stručni ispit za prosvjetnoga inspektora, ali ga mora položiti u roku od šest mjeseci od dana isteka probnoga rada na tim poslovima. U protivnom, prestaje joj državna služba istekom posljednjega dana roka za polaganje ispita.

Članak 8.

Nadzor nad ustanovom koja obavlja odgoj i obrazovanje na jeziku i pismu pripadnika nacionalne manjine povjerava se prosvjetnome inspektor, odnosno višem prosvjetnom inspektor koji vlada jezikom i pismom na kojemu se obavlja odgoj i obrazovanje, ako je to potrebno s obzirom na predmet nadzora.

Članak 9.

(1) Osoba koja obavlja inspekcijski nadzor (u daljnjem tekstu: inspektor) ima službenu iskaznicu i znak kojima dokazuje službeno svojstvo, identitet i ovlasti.

(2) Obrazac službene iskaznice i izgled znaka, način izdavanja i zamjene iskaznice odnosno znaka te način vođenja očevidnika o izdanim iskaznicama i znakovima propisuje ministar.

Članak 10.

(1) O obavljenim nadzorima vodi se očevidnik.

(2) Obrazac i način vođenja očevidnika iz stavka 1. ovoga članka propisuje ministar.

III. POSLOVI PROSVJETNE INSPEKCIJE

Članak 11.

(1) U provedbi nadzora u ustanovama i drugim pravnim osobama koje podliježu nadzoru prosvjetne inspekcije (u daljnjem tekstu: nadzirana ustanova) inspektor utvrđuje stanje, a osobito:

1. obavlja li se djelatnost i poslovanje u skladu s aktom o osnivanju i upisom u sudski registar te u skladu s odobrenjem za početak rada i izvođenje obrazovnoga programa
2. je li statut donesen u propisanome postupku, uz propisanu suglasnost i je li usklađen sa zakonom i drugim propisom te s aktom o osnivanju
3. jesu li drugi opći akti usklađeni sa zakonom, drugim propisom, statutom i aktom o osnivanju
4. jesu li odredbe akta o osnivanju, statuta i drugih općih akata kojima se uređuje javna služba učinjene dostupnim javnosti
5. je li godišnje planiranje rada nadzirane ustanove te radnika nadzirane ustanove u skladu sa zakonom, drugim propisom i općim aktima ustanove te provodi li se rad u skladu s planom
6. je li dnevna, tjedna i godišnja organizacija rada provedena u skladu s godišnjim planom rada te sa zakonom i drugim propisom
7. primjenjuje li se državni pedagoški standard, odnosno drugi standardi i normativi kojima se uređuje odgojno-obrazovna djelatnost
8. provodi li se upis i ispis djece, učenika i drugih polaznika (u daljnjem tekstu: učenici) u skladu sa zakonom, drugim propisom, općim aktom, natječajem i odobrenjem nadležnoga tijela te ostvaruju li se kod upisa i ispisa prava i obveze učenika
9. je li broj odjela, odgojnih i odgojno-obrazovnih skupina, te broj učenika u odjelu, odgojnoj i odgojno-obrazovnoj skupini u skladu sa zakonom, drugim propisom i normativom
10. jesu li učenici opterećeni nastavom i drugim oblicima neposrednog odgojno-obrazovnog rada u skladu sa zakonom, drugim propisom i normativom te s nastavnim planom i programom
11. ispunjava li se obveza praćenja rada i napredovanja učenika, obveza redovitoga ocjenjivanja u tijeku nastave te izvode li se zaključne ocjene na osnovi podataka o praćenju i ocjenjivanju u tijeku nastave
12. provodi li se postupak pohvaljivanja i nagrađivanja učenika te izricanja pedagoških mjera u skladu sa zakonom, drugim propisom te statutom, odnosno općim aktom
13. odnose li se zaposlene osobe u nadziranoj ustanovi prema učenicima i njihovim roditeljima, odnosno skrbnicima (u daljnjem tekstu: roditelji) u skladu s obvezama i odgovornostima

14. ispunjavaju li se obveze prema roditeljima na suradnju i izvješćivanje o uspjehu, napredovanju i ponašanju učenika
15. naplaćuju li se učenicima, odnosno njihovim roditeljima novčana sredstva za propisane svrhe i troše li se ta sredstva namjenski, u skladu sa zakonom, drugim propisom, općim aktom i godišnjim planom i programom rada
16. osnivaju li se učeničke udruge i klubovi u nadziranoj ustanovi u skladu sa zakonom, drugim propisom i općim aktom
17. provodi li se učenička prehrana, prijevoz, učenička ekskurzija, izlet ili druga propisana aktivnost u skladu sa zakonom, drugim propisom, općim aktom, godišnjim planom i programom rada i školskim kurikulumom
18. izdaju li se svjedodžbe, učeničke knjižice, potvrde, uvjerenja i druge javne isprave o stečenom obrazovanju i drugim činjenicama u skladu sa zakonom, drugim propisom i općim aktom
19. obavlja li se na osnovi propisanih standarda i normativa, u skladu sa zakonom, drugim propisom i općim aktom:
 - a) utvrđivanje potrebe za radnikom, pribavljanje suglasnosti, objava oglasa, odnosno natječaja, izbor kandidata, zasnivanje radnoga odnosa, raspored na poslove za koje je zasnovan radni odnos te zaduživanje radnim obvezama sukladno s ugovorom o radu
 - b) utvrđivanje prestanka potrebe za radom radnika, osiguravanje njegovih prava, otkazivanje ugovora o radu i prestanak radnog odnosa
 - c) zasnivanje radnoga odnosa bez oglašavanja, odnosno bez natječaja
 - d) zasnivanje radnoga odnosa na određeno vrijeme i prestanak radnoga odnosa
20. ostvaruju li se prava, obveze i odgovornosti iz radnoga odnosa u skladu sa zakonom, drugim propisom i općim aktom nadzirane ustanove, a osobito pravo na rad na poslovima za koje je sklopljen ugovor o radu, sukladno uglavcima ugovora; pravo na godišnji odmor, otkazni rok i otpremninu; obveza i odgovornost izvršavanja poslova za koje je sklopljen ugovor o radu te druge obveze i odgovornosti u svezi s tim poslovima
21. sadrže li ugovori o radu sve bitne uglavke te postupa li nadzirana ustanova i radnik pri utvrđivanju prava i obveza radnika sukladno uglavcima
22. je li imenovanje ravnatelja ili drugoga poslovnog voditelja (u daljnjem tekstu: ravnatelj) te stručnoga voditelja provedeno na propisan način i u propisanome postupku
23. ispunjava li ravnatelj, odnosno stručni voditelj svoje dužnosti i obveze
24. je li sastav, način imenovanja, odnosno izbora i trajanje mandata članova upravnoga vijeća ili drugoga kolegijalnog tijela koje upravlja nadziranom ustanovom (u daljnjem tekstu: školski odbor) u skladu sa zakonom i drugim propisom, aktom o osnivanju i statutom
25. je li osnivanje i sastav stručnih i drugih tijela nadzirane ustanove u skladu sa zakonom i drugim propisom, aktom o osnivanju, statutom i općim aktom
26. je li rad ravnatelja i kolegijalnih tijela nadzirane ustanove sukladan s propisima i s godišnjim planom i programom rada te donose li se odluke i drugi

pojedinačni akti u skladu sa zakonom i drugim propisom, statutom i drugim općim aktom

27. vodi li se propisana pedagoška evidencija i dokumentacija te evidencija i dokumentacija na području radnih odnosa u skladu sa zakonom i drugim propisom

28. vodi li se uredsko poslovanje na propisan način

29. jesu li u uporabi neodobreni udžbenici, odnosno dopunska nastavna sredstva

30. primjenjuje li se zakon kojim se ograničava odnosno zabranjuje uporaba duhanskih proizvoda

31. jesu li sa zakonom i drugim propisom usklađeni i drugi uvjeti i način rada nadzirane ustanove.

(2) Prosvjetna inspekcija rješava o žalbama protiv rješenja nadzirane ustanove kojim je izrečena pedagoška mjera isključenja učenika iz škole te drugih rješenja donesenih u vršenju javnih ovlasti kada je za rješavanje nadležno Ministarstvo.

IV. NAČIN RADA, PRAVA, DUŽNOSTI I OVLASTI PROSVJETNE INSPEKCIJE

Članak 12.

(1) Inspekcijski postupak pokreće se po službenoj dužnosti.

(2) O pokretanju inspekcijskog postupka odlučuje ravnatelj ili rukovoditelj ustrojstvene jedinice Uprave (u daljnjem tekstu: rukovoditelj), a u slučaju spriječenosti o pokretanju inspekcijskog postupka odlučuje osoba koju ravnatelj Uprave za to ovlasti.

(3) Ravnatelj Uprave može samostalno izvršitelja inspekcijskih poslova ovlastiti da za određeno teritorijalno područje samostalno odlučuje o pokretanju inspekcijskih postupaka.

(4) O pokrenutim postupcima iz stavka 3. ovoga članka samostalni izvršitelj dužan je izvijestiti ravnatelja Uprave jedanput mjesečno.

Članak 13.

(1) Ravnatelj Uprave, odnosno rukovoditelj dužan je razmotriti podnesak upućen prosvjetnoj inspekciji te procijeniti potrebu za pokretanjem inspekcijskoga postupka. O pokretanju postupka, odnosno o nepostojanju uvjeta za pokretanje postupka, ovlaštena je osoba dužna obavijestiti podnositelja najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja podneska.

(2) Podnositelj podneska ima pravo u roku od osam dana od dana primitka obavijesti izjaviti prigovor Ministarstvu, ako primi obavijest da prema navodima u podnesku ne postoje uvjeti za pokretanje postupka ili ako obavijest ne primi u roku iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Ako je postupak pokrenut, o provedenom nadzoru i poduzetim mjerama i radnjama inspektor će izvijestiti podnositelja podneska nakon završenog inspekcijskog postupka.

Članak 14.

(1) O početku obavljanja nadzora inspektor će obavijestiti ravnatelja nadzirane ustanove, osim ako smatra da bi obavještavanjem umanjio učinkovitost nadzora.

(2) Inspektor obavlja nadzor izravnim uvidom u opće i pojedinačne akte, te uvjete i način rada nadzirane ustanove.

(3) Inspektor ima pravo u inspekcijskom postupku pregledati pedagošku i drugu dokumentaciju i evidencije, radne i poslovne prostorije i spise, opremu i nastavna sredstva, isprave na temelju kojih može utvrditi identitet osoba zaposlenih u nadziranoj ustanovi te saslušati i uzeti izjave tih osoba.

Članak 15.

(1) Ako postoji osnovana sumnja u zlostavljanje ili neprimjeren odnos prema učeniku, inspektor može, radi utvrđivanja potpunijeg činjeničnoga stanja, ispitati i učenika.

(2) Ispitivanje maloljetnoga učenika provodi se u nazočnosti njegova roditelja i stručnoga suradnika (pedagoga ili psihologa) nadzirane ustanove ili druge školske ustanove.

(3) Ako roditelj za to da pisanu suglasnost, ispitivanje maloljetnoga učenika može se provesti i bez njegove nazočnosti.

(4) Ispitivanje učenika mora biti provedeno na način koji je primjeren učenikovoj dobi i zrelosti, s posebnom obazrivošću i uz uvažavanje svih okolnosti koje utječu ili mogu utjecati na učenikov pozitivan razvoj i njegovo psihičko stanje.

Članak 16.

(1) Provodeći inspekcijski nadzor inspektor je dužan postupati tako da se ne ugrozi zakonom ili drugim propisom utvrđena tajna.

(2) Inspektor je dužan kao službenu tajnu čuvati dokumentaciju te činjenice i podatke koji su u svezi s inspekcijskim nadzorom kao i identitet podnositelja podneska ako on to zatraži.

Članak 17.

Ravnatelj nadzirane ustanove dužan je inspektoru osigurati uvjete za provedbu nadzora u ustanovi te mu pružiti potrebne podatke i obavijesti, a osoba zaposlena u ustanovi uvjete za obavljanje nadzora na području na kojemu radi te mu o tomu pružiti podatke i obavijesti.

Članak 18.

(1) O obavljenom nadzoru i utvrđenom stanju inspektor sastavlja zapisnik.

(2) Zapisnik iz stavka 1. ovoga članka sastavlja se, zaključuje i potpisuje sukladno s odredbama Zakona o općem upravnom postupku, a treba sadržavati sve činjenice relevantne za ocjenu stanja u nadziranoj ustanovi vezano uz predmet nadzora.

Članak 19.

(1) Ako nađe da je povrijeđen zakon ili drugi propis, inspektor ima pravo i dužnost poduzeti mjere, odnosno izvršiti radnje za koje je ovlašten zakonom ili drugim propisom. Mjere i radnje poduzimaju se na temelju stanja utvrđenoga u zapisniku.

(2) Ako tijekom obavljanja nadzora utvrdi nezakonitosti, odnosno nepravilnosti u radu ili postupanju, a taj rad ili postupanje podliježu nadzoru prosvjetne inspekcije, inspektor je dužan obaviti nadzor i nad tim radom ili postupanjem, iako mu to nije bio predmet nadzora.

(3) Inspektor može, nakon utvrđenog činjeničnog stanja u smislu točke 19., 20., 21. ili 22. stavka 1., članka 11. ovoga Zakona obustaviti inspekcijski postupak ako se o toj pravnoj stvari vodi sudski postupak i ako postoji dvojba u svezi s rješavanjem o toj pravnoj stvari. Postupak se obustavlja rješenjem.

(4) Ako ne nađe povredu zakona ili drugoga propisa, inspektor će tu činjenicu upisati u zapisnik.

Članak 20.

(1) Inspektor će narediti otklanjanje propusta, nedostataka, odnosno nepravilnosti u određenome roku:

1. ako nadzirana ustanova obavlja odgojno-obrazovnu djelatnost ili izvodi odgojno-obrazovni odnosno obrazovni program za koji nema odobrenje, ili nije izvršila upis djelatnosti u sudski registar, ili nije pribavila odobrenje za početak rada, odnosno za izvođenje odgojno-obrazovnog ili obrazovnog programa
2. ako utvrdi da više nisu ispunjeni svi uvjeti propisani za obavljanje djelatnosti, odnosno uvjeti za izvođenje odgojno-obrazovnog odnosno obrazovnog programa
3. ako nadzirana ustanova radi bez statuta ili drugoga općeg akta, ili ako statut ili drugi opći akt nije donesen na propisan način ili u propisanome postupku, ili ako statut nije usklađen sa zakonom, drugim propisom ili aktom o osnivanju, ili ako je statut donesen bez prethodne suglasnosti, ili ako opći akt nije usklađen sa statutom, zakonom, drugim propisom ili aktom o osnivanju, ili ako statut ili drugi opći akt kojim se utvrđuju uvjeti i način obavljanja javne službe nije dostavljen nadležnom tijelu, ili ako odredbe akta o osnivanju, statuta ili drugog općeg akta kojima se uređuje obavljanje djelatnosti ili dijela djelatnosti koji se smatraju javnom službom nisu učinjene dostupnima javnosti
4. ako nadzirana ustanova, tijela ustanove, radnici ustanove koji obavljaju odgojno-obrazovne poslove, ravnatelj ili stručni voditelj nisu planirali rad, ili ako planiranje rada nije provedeno u skladu sa zakonom, drugim propisom, statutom ili drugim općim aktom ili nastavnim planom i programom, odnosno školskim kurikulumom, ili ako je planiranje nepotpuno
5. ako je dnevnom, tjednom ili godišnjom organizacijom rada ili načinom izvršavanja poslova povrijeđen zakon ili drugi propis, statut ili drugi opći akt, ili ako organizacija rada ili način izvršavanja poslova nisu u skladu s planom ili programom rada, ili ako se zbog provedene organizacije rada ili zbog načina izvršavanja poslova ne ostvaruje propisani nastavni plan i program ili godišnji plan i program rada, ili ako se zbog provedene organizacije ili načina izvršavanja poslova ne ostvaruju ciljevi i zadaće odgojno-obrazovnoga rada
6. ako nadzirana ustanova nije primijenila državni pedagoški standard ili drugi standard ili normativ kojim se uređuje odgojno-obrazovna djelatnost, a osobito kod ustrojavanja razrednih odjela, odgojnih ili odgojno-obrazovnih skupina, ili kod utvrđivanja potrebnoga broja izvršitelja poslova, ili kod izvođenja određenoga obrazovnog programa
7. ako se upis ili ispis učenika ne provodi u skladu sa zakonom, drugim propisom, natječajem za upis ili odobrenjem nadležnoga tijela, ili ako se kod upisa ili ispisa ne ostvaruje pravo ili obveza učenika
8. ako dnevno, odnosno tjedno opterećenje učenika nastavom ili drugim oblicima odgojno-obrazovnoga rada s učenicima nije u skladu sa zakonom ili drugim propisom ili standardom ili normativom, ili ako tjedno opterećenje odstupa od nastavnoga plana
9. ako se ne primjenjuju pedagoške mjere, ili ako se ne primjenjuju u skladu sa zakonom, statutom ili općim aktom

10. ako se ne ispunjava obveza izvješćivanja, odnosno informiranja roditelja o uspjehu, napredovanju, teškoćama učenika, ili ako se ne ispunjavaju druge obveze prema učenicima ili prema njihovim roditeljima
11. ako se ne poduzmu mjere radi zaštite prava učenika, ili se o kršenjima tih prava ne izvijeste nadležna tijela
12. ako se u slučaju uočene vrste teškoće za koju je predviđen primjereni oblik školovanja ne inicira postupak utvrđivanja primjerenoga oblika školovanja, odnosno utvrđivanja uzroka teškoća ili neprihvatljivoga ponašanja učenika
13. ako učenički klub, udruga ili društvo u nadziranoj ustanovi nisu osnovani u skladu sa zakonom, drugim propisom ili statutom, ili ako klub, udruga, društvo ili zadruga ne služe propisanoj svrsi
14. ako se ne provodi učenička prehrana ili druga propisana aktivnost, ili ako se ta aktivnost ne provodi u skladu sa zakonom, drugim propisom, statutom, drugim općim aktom ili godišnjim planom i programom rada
15. ako je planiran ili se priprema ili organizira učenički izlet, ekskurzija, terenska nastava ili drugi odlazak iz školskih prostora, a nije pribavljena suglasnost, pristanak ili odobrenje roditelja, ili ako se te aktivnosti ne planiraju, ne pripremaju ili ne organiziraju u skladu s posebnim propisima
16. ako nadzirana ustanova ne izda svjedodžbu, svjedodžbu prijelaznicu (prevodnicu), učeničku knjižicu, potvrdu, uvjerenje ili drugu ispravu o stečenome obrazovanju ili drugim činjenicama o kojima se vodi evidencija
17. ako nadzirana ustanova ne vodi uredsko poslovanje u skladu s propisima
18. ako se ne vodi propisana pedagoška dokumentacija, ili ako se ne vodi potpuno ili u skladu s propisom
19. ako se ne ostvaruje pravo na rad na poslovima za koje je sklopljen ugovor o radu, ili ako se ne ostvaruje pravo i obveza na rad u skladu s uglavcima ugovora o radu
20. ako se ne ostvaruje pravo na godišnji odmor, ili ako se ne ostvaruje u propisanome trajanju
21. ako se ne ostvaruje pravo na propisani, odnosno ugovoreni otkazni rok ili propisanu, odnosno ugovorenu otpremninu
22. ako se radniku koji obavlja odgojno-obrazovne poslove ne izda akt o radnim obvezama, ili ako mu se izda akt s količinom poslova koja nije usklađena s normativima, ili ako mu se izda akt s poslovima za koje nije sklopio ugovor o radu
23. ako se ne ostvaruje pravo ili se ne ispunjava obveza proizašla iz napredovanja i stjecanja zvanja radnika
24. ako način rada školskoga odbora ili način donošenja općih ili pojedinačnih akata nije u skladu sa zakonom, drugim propisom, statutom, drugim općim aktom ili aktom o osnivanju
25. ako sastav, osnivanje ili rad stručnih i drugih tijela nadzirane ustanove nije u skladu sa zakonom, drugim propisom, statutom, drugim općim aktom ili aktom o osnivanju

26. ako ravnatelj ili stručni voditelj ne ispunjava dužnosti ili obveze, a tim neispunjenjem ne prouzroči veće poremećaje u radu ili poslovanju nadzirane ustanove
27. u drugim slučajevima kada je ta mjera propisana zakonom ili drugim propisom, ili u drugim slučajevima kada se izricanjem te mjere utvrđeno stanje može uskladiti sa zakonom, drugim propisom, statutom, drugim općim aktom ili aktom o osnivanju i kada se tim usklađenjem posljedice prouzročene propustima, nedostacima ili nepravilnostima mogu otkloniti.

(2) Ako propusti, nedostaci ili nepravilnosti iz stavka 1., točka 1. ili 2. ovoga članka ne budu otklonjeni u ostavljenome roku, inspektor će zabraniti obavljanje odgojno-obrazovne djelatnosti, odnosno izvođenje obrazovnoga programa.

(3) Ako propusti, nedostaci i nepravilnosti iz stavka 1., točka 15. ovoga članka ne budu otklonjeni u ostavljenom roku, inspektor će zabraniti izvođenje učeničkoga izleta, ekskurzije, terenske nastave ili drugog odlaska iz školskih prostora.

Članak 21.

(1) Inspektor će nadziranoj ustanovi narediti:

1. poništenje ocjene ako nađe da je u postupku ispitivanja, odnosno ocjenjivanja povrijeđen zakon, drugi propis, statut ili drugi opći akt, ili ako zaključna ocjena nije utemeljena na podacima o praćenju rada i napredovanja učenika i ocjenama donesenim u tijeku nastave, ili ako zaključna ocjena utvrđena na ispitu pred povjerenstvom nije izvedena iz ocjena pojedinih dijelova ispita ili iz ocjena pojedinačnih odgovora, ili ako poništenje ocjene predloži osoba ovlaštena za stručno-pedagoški nadzor
2. poništenje svjedodžbe ili druge javne isprave (u daljnjem tekstu: svjedodžba) ako nađe da je svjedodžba izdana učeniku koji nije završio razred, školovanje ili obrazovni program, ili da nadzirana ustanova nema odobrenje za obavljanje odgojno-obrazovne djelatnosti, odnosno za izvođenje obrazovnoga programa za koji je svjedodžba izdana, ili da je svjedodžba izdana na nepropisanome obrascu ili s netočnim podacima.

(2) Ako se naredba iz stavka 1. ovoga članka ne provede u ostavljenome roku, ocjenu odnosno svjedodžbu poništiti će inspektor.

(3) Inspektor će svjedodžbu iz stavka 1. ovoga članka poništiti bez prethodnoga izricanja naredbe ako utvrdi da svjedodžbu nije izdala nadzirana ustanova ili da je svjedodžbu izdala ustanova ili druga pravna osoba koja je prestala s radom a nema pravnoga sljednika, ili da je u svjedodžbi navedena nepostojeća ustanova ili druga pravna osoba.

(4) Inspektor će nadziranoj ustanovi narediti:

1. ukidanje, poništenje ili oglašavanje ništavnim upravnoga akta donesenoga u vršenju javne ovlasti, odnosno stavljanje toga akta izvan snage, ako utvrdi da su za ukidanje, poništenje ili oglašavanje ništavnim, odnosno za stavljanje akta izvan snage, ispunjeni uvjeti propisani Zakonom o općemu upravnom postupku
2. oglašavanje odluke ili drugoga pojedinačnog akta ništavnim ako je ništavnost propisana zakonom
3. ukidanje ili oglašavanje odluke ili drugoga pojedinačnog akta ništavnim, odnosno stavljanje toga akta izvan snage, ako je njime bitno povrijeđen zakon ili drugi propis, a poduzimanjem koje druge mjere ne može se uspostaviti zakonito stanje.

- (5) Ako se naredba iz stavka 4. ovoga članka ne provede u ostavljenome roku, ukidanje, poništenje ili oglašavanje ništavnim, odnosno stavljanje izvan snage, provest će inspektor.
- (6) Na poništenje, ukidanje i oglašavanje akata ništavnim primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije što drugo propisano.

Članak 22.

(1) Inspektor će nadziranoj ustanovi zabraniti:

1. sklapanje, odnosno otkazivanje ugovora o radu ako je potreba, odnosno prestanak potrebe za radnikom utvrđena suprotno standardu ili normativu, ili ako je potreba za radnikom utvrđena na određeno vrijeme ili se provodi postupak za zasnivanje radnoga odnosa na određeno vrijeme u slučaju koji nije propisan zakonom niti predviđen kolektivnim ugovorom, ili ako je u postupku zasnivanja, odnosno otkazivanja, povrijeđen zakon, drugi propis, statut ili drugi opći akt
2. imenovanje ravnatelja ako je u postupku koji se provodi povrijeđen zakon, drugi propis ili statut ustanove, ili ako je za imenovanje izabran kandidat koji ne ispunjava uvjete
3. obavljanje poslova na temelju ugovora o radu sklopljenim na osnovi potrebe utvrđene suprotno standardu ili normativu, ili sklopljenim s osobom koja ne ispunjava propisane uvjete, ili ako je u postupku povrijeđen zakon, drugi propis, statut ili drugi opći akt
4. obavljanje poslova na temelju ugovora o djelu ako je za te poslove propisano zasnivanje radnoga odnosa, ili ako se ti poslovi ne mogu obavljati na osnovi ugovora o djelu, ili ako inspektor utvrdi da nadzirana ustanova izbjegava sklapanje ugovora o radu
5. obavljanje poslova u prekovremenome radu, odnosno u radu dužem od punoga radnoga vremena, odnosno u radu iznad propisane norme, ako taj rad nije uveden u skladu sa zakonom, ili ako se tim radom onemogućuje zapošljavanje nezaposlene osobe
6. uporabu neodobrenoga udžbenika, odnosno dopunskoga nastavnoga sredstva
7. upis, odnosno ispis učenika ako postupak nije proveden u skladu sa zakonom, drugim propisom, statutom ili drugim općim aktom, natječajem za upis ili odobrenjem nadležnoga tijela
8. naplatu novčanih sredstava od učenika, odnosno njegovih roditelja za nedopuštene svrhe
9. obavljanje odgojno-obrazovne djelatnosti, odnosno izvođenje obrazovnoga programa, ako toj vrsti ustanove ili druge pravne osobe zakonom ili drugim propisom nije dopušteno ili je zabranjeno obavljanje odgojno-obrazovne djelatnosti, odnosno izvođenje obrazovnoga programa
10. druge radnje i postupke kojima se povređuje zakon, drugi propis, statut ili drugi opći akt ili kojima se provode odluke ili drugi akti kojima je povreda učinjena, a nadzor nad kojima provodi prosvjetna inspekcija.

(2) Ako je ugovor o radu otkazan odlukom donesenom suprotno standardu ili normativu, ili ako su u postupku otkazivanja povrijeđene odredbe zakona, inspektor će zabraniti provedbu odluke i narediti vraćanje radnika na posao.

(3) Ako je radni odnos zasnovan na određeno vrijeme u slučaju koji nije propisan zakonom ni određen kolektivnim ugovorom, inspektor će nadziranoj ustanovi narediti da radniku ugovor sklopljen na određeno vrijeme otkaže te da provede postupak za zasnivanje radnoga odnosa na neodređeno vrijeme, a ako se naredba ne provede u ostavljenom, inspektor će zabraniti obavljanje poslova ugovorenih na određeno vrijeme.

Članak 23.

(1) Inspektor će zatražiti stručno-pedagoški ili drugi stručni nadzor ako u provedbi inspeksijskoga nadzora uoči stručno-pedagoške ili druge stručne propuste, nedostatke ili nepravilnosti, ili ako procijeni da je za utvrđivanje činjenica i ocjenu stanja u nadziranoj ustanovi potrebno stručno-pedagoško, odnosno drugo stručno znanje.

(2) Na osnovi izvješća o stručno-pedagoškom, odnosno drugom stručnom nadzoru inspektor može učitelju, nastavniku, stručnom suradniku i drugoj osobi koja obavlja odgojno-obrazovne poslove:

1. narediti otklanjanje propusta, nedostataka, odnosno nepravilnosti u određenome roku
2. zabraniti obavljanje odgojno-obrazovnih poslova.

(3) Rješenje s naredbom, odnosno zabranom iz stavka 2. ovoga članka inspektor može donijeti ako su u stručno-pedagoškom, odnosno drugom stručnom nadzoru utvrđeni propusti, nedostaci ili nepravilnosti i ako je osoba ovlaštena za stručno-pedagoški, odnosno drugi stručni nadzor, predložila naredbu, odnosno zabranu.

(4) Mjere iz stavka 2. ovoga članka moraju se poduzeti u roku od petnaest (15) dana od dana primitka izvješća o provedenome stručno-pedagoškom, odnosno drugom stručnom nadzoru i prijedloga mjera, a ako inspektor obavlja inspeksijski nadzor u toj ustanovi, u roku od petnaest (15) dana od dana zaključenja zapisnika.

Članak 24.

(1) Ako utvrdi da je povredom propisa počinjen prekršaj, inspektor je dužan izdati prekršajni nalog, odnosno podnijeti optužni prijedlog nadležnome prekršajnom sudu.

(2) Ako su ispunjeni propisani uvjeti, inspektor može naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja.

(3) Izdavanje prekršajnoga naloga, podnošenje optužnoga prijedloga i naplata novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja provodi se pod uvjetima, na način i u postupku koje propisuje zakon o prekršajima.

Članak 25.

Ako ocijeni da postoji osnovana sumnja u počinjenje kaznenoga djela, inspektor je dužan podnijeti kaznenu prijavu nadležnome tijelu.

Članak 26.

Ako utvrdi kršenje obveze iz radnoga odnosa, inspektor će predložiti izdavanje pisanoga upozorenja, odnosno redovitoga ili izvanrednoga otkaza ugovora o radu radniku.

Članak 27.

(1) Inspektor će podnijeti zahtjev za razrješenjem člana školskoga odbora ako utvrdi da ne ispunjava obveze utvrđene zakonom, aktom o osnivanju ili statutom nadzirane ustanove,

odnosno ako način imenovanja, odnosno izbora i trajanje mandata člana školskog odbora nije u skladu sa zakonom ili drugim propisom, s aktom o osnivanju ili statutom.

- (2) Inspektor će podnijeti zahtjev za raspuštanjem školskoga odbora ako utvrdi da školski odbor ne obavlja poslove iz svojega djelokruga u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju ili statutom nadzirane ustanove ili da te poslove obavlja na način koji ne omogućuje redovito poslovanje ili obavljanje djelatnosti.
- (3) Ako ovlašteno tijelo ne postupi u skladu sa zahtjevom iz stavka 1. ovoga članka u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva, inspektor će o tomu izvijestiti tijelo koje ga nadzire.

Članak 28.

Inspektor će predložiti razrješenje ravnatelja ako utvrdi da su se stekli uvjeti za razrješenje propisani Zakonom o ustanovama, ili da krši obveze iz ugovora koji ima sklopljen s nadziranom ustanovom, ili ako ravnatelj zanemaruje obveze poslovnoga ili stručnoga voditelja, ili ako ne osigura uvjete za provedbu nadzora ili ne pruži inspektoru potrebne podatke i obavijesti, ili ako sprječava ili ometa inspektora u obavljanju nadzora ili poduzimanju mjera ili radnja za koje je inspektor ovlašten, ili ako ne izvrši inspektorovo rješenje. Inspektor će predložiti razrješenje i u slučaju kada utvrdi da je za ravnatelja imenovana osoba koja ne ispunjava propisane uvjete ili da je imenovana u postupku u kojemu je bitno povrijeđen zakon.

Članak 29.

Ako uoči povredu propisa nad primjenom kojega nadzor obavlja druga inspekcija ili drugo tijelo državne uprave, inspektor će o povredi izvijestiti nadležnu inspekciju odnosno nadležno tijelo državne uprave.

Članak 30.

- (1) Mjere iz članka 20., 21., 22., 23., i 34. ovoga Zakona te naredbe i zabrane propisane drugim zakonom ili drugim propisom izriču se rješenjem.
- (2) Ako se rješenjem naređuje kakva radnja, u izreci rješenja odredit će se rok u kojemu se ta radnja ima obaviti, a ako se rješenjem izriče hitna mjera, u izreci će se naznačiti da žalba ne odgađa izvršenje.
- (3) Ako se naredena radnja ne obavi u ostavljenome roku, ili ako se ne ispuni naložena obveza ili ako se postupa protivno naloženoj obvezi, inspektor će izvršenika prisiliti na ispunjenje obveze novčanim kaznama. Novčana kazna izrečena prvi put ne može biti veća od 1.000,00 kuna, a svaka daljnja novčana kazna izriče se u svoti uvećanoj za 1.000,00 kuna u odnosu na prethodnu, do najviše 10.000,00 kuna.

Članak 31.

- (1) Za ispunjenje obveze iz rješenja odgovoran je ravnatelj, a ako je rješenjem naložena kakva obveza radniku nadzirane ustanove, za ispunjenje obveze odgovoran je i radnik ustanove.
- (2) O ispunjenju obveze iz rješenja ravnatelj nadzirane ustanove dužan je u roku od osam (8) dana od isteka roka za ispunjenje obveze izvijestiti inspektora koji je donio rješenje.
- (3) Ako ravnatelj o ispunjenju obveze ne izvijesti inspektora, ili ako inspektor posumnja u vjerodostojnost izvješća, obaviti će kontrolni inspeksijski nadzor radi utvrđivanja pravoga stanja stvari.

Članak 32.

Zapisnik i rješenje inspektor je dužan dostaviti uredu državne uprave u županiji nadležnome za poslove školstva, osnivaču nadzirane ustanove, ravnatelju i predsjedniku školskoga odbora, a i radniku ako mu inspektor naređuje radnju, zabranjuje rad ili nalaže kakvu drugu obvezu.

Članak 33.

(1) Protiv prvostupanjskog rješenja inspektora može se izjaviti žalba povjerenstvu iz članka 5., stavak 2. ovoga Zakona.

(2) Žalbu iz stavka 1. ovoga članka može izjaviti ravnatelj nadzirane ustanove, odnosno radnik nadzirane ustanove kojemu je rješenjem naređena radnja, zabranjen rad ili naložena druga obveza te druga fizička ili pravna osoba koja za to dokaže pravni interes.

(3) O žalbama rješavaju članovi povjerenstva iz članka 5., stavak 2. ovoga Zakona.

(4) Žalba odgađa izvršenje rješenja, osim kada se radi o poduzimanju hitnih mjera izvršenje kojih se ne može odgađati.

Članak 34.

(1) Hitnim se mjerama u smislu članka 33., stavak 4. ovoga Zakona smatraju naredbe i zabrane koje se odnose na:

1. redovito odvijanje odgojno-obrazovne djelatnosti
2. obavljanje odgojno-obrazovne djelatnosti po neodobrenome nastavnom planu i programu
3. obavljanje odgojno-obrazovne djelatnosti, ako je utvrđeno da za obavljanje nisu ispunjeni uvjeti, ili da nadzirana ustanova nema odobrenje za početak rada ili za izvođenje obrazovnoga programa ili da ustanovi ili drugoj pravnoj osobi nije dopušteno ili je zabranjeno obavljanje odgojno-obrazovne djelatnosti, odnosno izvođenje obrazovnoga programa
4. obavljanje odgojno-obrazovnih poslova, ako je utvrđeno da radnik ne ispunjava propisane uvjete, ili da je zasnovao ili mu se otkazuje radni odnos suprotno zakonu ili drugom propisu, ili da u propisanom roku radnik nije položio stručni ispit ili stekao pedagoško-psihološku i metodičku naobrazbu, ili ako mu se na osnovi stručno-pedagoškoga ili drugog stručnog nadzora ili liječničkoga nalaza zabranjuje obavljanje tih poslova
5. neodobreno produženje nastave radi realizacije nastavnog plana i programa ili radi realizacije propisanog broja nastavnih radnih dana ili nastavnih sati
6. uporabu neodobrenog udžbenika, odnosno dopunskog nastavnog sredstva
7. planiranje i izvođenje učeničkih izleta, ekskurzija, terenske nastave ili drugog odlaska iz školskih prostora
8. izricanje pedagoških mjera učeniku
9. prestanak radnoga odnosa po sili zakona
10. ostvarenje prava iz radnoga odnosa
11. upis učenika i ostvarivanje prava na školovanje
12. statusna pitanja učenika

13. ispunjenje obveze praćenja i ocjenjivanja učenika u tijeku nastave,
14. izvođenje zaključne ocjene na polugodištu ili kraju nastave ili utvrđivanje općeg uspjeha učenika
15. polaganje ispita, ocjenjivanje na ispitu ili prelazak učenika u sljedeću školsku godinu
16. izdavanje ili poništenje javne isprave
17. vođenje propisane pedagoške dokumentacije
18. izdavanje akta o radnim obvezama radniku koji obavlja odgojno-obrazovne poslove.

(2) Inspektor može poduzeti hitnu mjeru i u drugim slučajevima kada procijeni da bi odgađanje izvršenja mjere prouzročilo štetu ili poremećaj koji se više ne bi mogli otkloniti.

(3) Rješenje s naredbom ili zabranom iz stavka 1. i 2. ovoga članka može se donijeti i u tijeku nadzora čim su činjenice na kojima se utemeljuje rješenje utvrđene ili učinjene vjerojatnim. Tada se izrečena mjera mora upisati u zapisnik.

(4) U iznimno hitnim slučajevima, kada se radi o poduzimanju mjera radi osiguranja javnoga mira i sigurnosti ili radi otklanjanja neposredne opasnosti za život ili zdravlje ljudi, odnosno štete na imovini, ili kada bi odgađanje izvršenja zbog donošenja pisanoga rješenja prouzročilo kakvu štetu ili poremećaj koji se više ne bi mogli otkloniti bez posljedica, rješenje iz stavka 3. ovoga članka može se donijeti i usmeno. Tada se u zapisnik upisuje cijelo rješenje, a ravnatelj se nadzirane ustanove istodobno upozorava da ima pravo tražiti pisani otpisak usmenoga rješenja.

(5) Na zahtjev ravnatelja nadzirane ustanove ili osobe koja dokaže pravni interes, usmeno će se rješenje izdati u pisanome obliku bez odgode, a najkasnije u roku od osam (8) dana od dana donošenja usmenoga rješenja.

Članak 35.

Naloge, prijedloge, prijave, zahtjeve i izvješća iz članka 23., 24., 25., 26., 27., 28., i 29. ovoga Zakona te druge naloge, prijedloge, prijave, zahtjeve i izvješća za koje je ovlašten, inspektor podnosi u obliku obrazloženoga dopisa, ako zakonom ili drugim propisom nije drukčije propisano.

Članak 36.

Inspektor je dužan mjere i radnje za koje je ovlašten poduzeti u smislu odredaba članka 30. i 35. ovoga Zakona u roku od petnaest (15), a hitne mjere u smislu odredbe članka 33., stavak 4. ovoga Zakona u roku od osam (8) dana od dana zaključenja zapisnika, odnosno od dana primitka izvješća i prijedloga iz članka 23. ovoga Zakona.

Članak 37.

Inspeksijski je postupak završen kad je završeno poduzimanje mjera i radnja na temelju stanja utvrđenoga zapisnikom, na način propisan člankom 30. i 35. ovoga Zakona, odnosno kad je zapisnik kojim je utvrđeno da u nadzoru nisu nađene povrede zakona ni drugih propisa zaključen i potpisan.

Članak 38.

(1) Osoba ovlaštena za odlučivanje o pokretanju inspekcijskoga postupka samostalna je u odlučivanju, a inspektor u vođenju postupka, obavljanju radnja i poduzimanju mjera za koje je ovlašten.

(2) Nitko ne smije, koristeći se službenim položajem ili na drugi način, osobi ovlaštenoj za pokretanje inspekcijskoga postupka naređivati, sprječavati je ili ometati u pokretanju postupka, niti smije inspektor naređivati, sprječavati ga ili ometati u provedbi nadzora i poduzimanju mjera i radnja za koje je ovlašten.

Članak 39.

(1) Inspektor je odgovoran ako ne poduzme mjere ili radnje koje je po zakonu ili drugome propisu bio dužan poduzeti, ili ih ne poduzme u propisanome roku, ili ako prekorači ovlasti koje su mu dane zakonom ili drugim propisom, odnosno ako ne podnese prijavu ili ne obavijesti nadležna državna tijela o utvrđenim nedostacima kad je to dužan učiniti te u drugim slučajevima predviđenim posebnim zakonom.

(2) Propusti i prekoračenja iz stavka 1. ovoga članka teške su povrede službene dužnosti.

Članak 40.

(1) Ravnatelj Uprave ovlašten je davati naloge i napatke za rad, pratiti izvršenje poslova, nadzirati zakonitost rada i postupanja inspektora i rukovoditelja ustrojstvene jedinice Uprave te s tom svrhom tražiti izvješća i obrazloženja. Ravnatelj ustrojstvene jedinice Uprave ima iste ovlasti prema inspektorima kojima rukovodi.

(2) Ako utvrdi nezakonitost rada i postupanja, odnosno propust ili prekoračenje ovlasti, ravnatelj Uprave naredit će obustavu daljnjih postupaka, poduzeti radnje za koje je ovlašten i o tome izvijestiti ministra.

(3) Ako utvrdi nezakonitost rada i postupanja, odnosno propust ili prekoračenje ovlasti inspektora, rukovoditelj ustrojstvene jedinice naredit će obustavu daljnjih postupaka, poduzeti radnje za koje je ovlašten i o tomu izvijestiti ravnatelja Uprave.

(4) Postupci iz stavka 1. i 2. ovoga članka ne smatraju se nedopuštenim radnjama iz članka 38. stavka 2. ovoga Zakona.

Članak 41.

Na inspekcijski postupak primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako ovim Zakonom pojedina pitanja nisu drukčije uređena.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 42.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako ne osigura uvjete za provedbu nadzora ili ako inspektor ne pruži potrebne podatke i obavijesti (članak 17.)
2. ako na bilo koji način sprječava ili ometa inspektora u obavljanju nadzora ili poduzimanju mjera i radnja za koje je ovlašten (članak 38., stavak 2.)
3. ako ne postupi po rješenju (članak 31., stavak 1.)

4. ako u određenom roku ne izvijesti prosvjetnog inspektora o ispunjenju obveze iz rješenja (članak 31., stavak 2.)

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i ravnatelj pravne osobe novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 7.000,00 kuna.

Članak 43.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba zaposlena kod pravne osobe:

1. ako na svome području rada ne osigura uvjete za provedbu nadzora ili ako ne pruži potrebne podatke i obavijesti (članak 17.)
2. ako na bilo koji način sprječava ili ometa inspektora u obavljanju nadzora ili u poduzimanju mjera i radnja za koje je ovlašten (članak 38., stavak 2.)
3. ako ne postupi po rješenju (članak 31., stavak 1.).

Članak 44.

(1) Inspektor može na osnovi ovlasti iz članka 24., stavak 2. ovoga Zakona izreći novčanu kaznu na mjestu prekršaja u iznosu od 2.000,00 kuna osobi zaposlenoj u nadziranoj ustanovi:

1. koju zatekne u obavljanju poslova, suprotno zabrani izrečenoj u smislu odredbe članka 20., stavak 2. ili 3., ili odredbe članka 22., stavak 1. točka 3., 5. ili 6., ili odredbe članka 23., stavak 2. točka 2. ili odredbe članka 34., stavak 1., točka 2., 3. ili 4. ovoga Zakona
2. koju zatekne u uporabi neodobrenoga udžbenika, odnosno dopunskoga nastavnog sredstva, suprotno zabrani izrečenoj u smislu odredbe članka 22., stavak 1., točka 6., ili odredbe članka 34., stavak 1. točka 6., ili odredbe članka 34., stavak 3. ili 4. ovoga Zakona
3. koja na svome području rada ne osigura uvjete za provedbu nadzora ili inspektoru ne pruži potrebne podatke i obavijesti (članak 17.)
4. koja na bilo koji način sprječava ili ometa inspektora u obavljanju nadzora ili u poduzimanju mjera ili radnja za koje je inspektor ovlašten (članak 38., stavak 2).

(2) Za prekršaj iz stavka 1. točka 1. ili 2. ovoga članka kaznit će se i ravnatelj pravne osobe na mjestu prekršaja u istome iznosu.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

(1) Postupci inspekcijskoga nadzora započeti prije stupanja na snagu ovoga Zakona dovršit će se po odredbama Zakona o prosvjetnoj inspekciji (Narodne novine, broj 50/95. i 73/97.).

(2) Do imenovanja povjerenstva iz članka 5., stavak 2. ovoga Zakona o žalbama na rješenja prosvjetnih inspektora rješavat će Ministarstvo.

Članak 46.

(1) Provedbene propise iz članka 9., stavak 2. i članka 10., stavak 2. ovoga Zakona ministar će donijeti u roku od šest (6) mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(2) Do stupanja na snagu propisa iz stavka 1. ovoga članka primjenjuju se provedbeni propisi doneseni na osnovi Zakona o prosvjetnoj inspekciji (Narodne novine, broj 50/95. i 73/97.), ukoliko nisu u suprotnosti s ovim zakonom.

Članak 47.

Vlada Republike Hrvatske donijet će Uredbu o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva u skladu s odredbama ovoga Zakona u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 48.

Državni službenici zatečeni na poslovima prosvjetne inspekcije koji nemaju položen državni stručni ispit za prosvjetnog inspektora, dužni su ga položiti u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ako po dosadašnjim propisima nisu bili oslobođeni polaganja.

Članak 49.

Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Zakon o prosvjetnoj inspekciji (Narodne novine, broj 50/95. i 73/97.).

Članak 50.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Narodnim novinama.

OBRAZLOŽENJE
ODREDABA PRIJEDLOGA ZAKONA O
PROSVJETNOJ INSPEKCIJI

Članak 1.

Ovim se člankom utvrđuje sadržaj Zakona i upućuje na poštivanje rodnosti.

Članak 2.

Ovim se člankom utvrđuju subjekti u kojima je prosvjetna inspekcija ovlaštena provoditi inspekcijski nadzor. Stavkom 2. preciznije se određuju subjekti inspekcijskoga nadzora.

Članak 3.

Ovim se člankom određuju područja inspekcijskoga nadzora te se, među ostalim, uvodi i ovlast nadzora primjene pravnih pravila kolektivnih ugovora ako se zakonom ili drugim propisom kolektivnom ugovoru daje pravo uređenja pitanja koja pripadaju područjima inspekcijskog nadzora.

Članak 4.

Ovim se člankom uređuje ustroj prosvjetne inspekcije kao uprave u okviru ministarstva nadležnoga za djelatnost odgoja i obrazovanja. Ustroj ustrojstvene jedinice prepušten je Uredbi o unutrašnjem ustroju ministarstva.

Članak 5.

Ovim se člankom određuje tko sve obavlja poslove prosvjetne inspekcije te tko obavlja poslove inspekcijskog nadzora u prvome, a tko u drugome stupnju. Uvođenjem povjerenstva kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske rješava se problem drugostupanjskog postupka u svezi sa žalbama na prvostupanjska rješenja prosvjetnih inspektora. Sadašnje postupanje u drugome stupnju provodi se u istom javnopravnom tijelu koje je nadležno i za prvostupanjsko postupanje te podrazumijeva utvrđivanje relevantnih činjenica isključivo uvidom u dokumentaciju koja se već nalazi u konkretnome predmetu. Potrebna dopuna činjeničnog stanja sada je moguća isključivo na način da se predmet vrati prosvjetnom inspektor u na ponovni postupak s uputom o tome koje bi činjenice eventualno trebalo još utvrditi. Uvođenjem mogućnosti da ovlašten službenik, koji je član posebnog tijela izvan nadležnog ministarstva, rješavajući u drugome stupnju, može samostalno inspekcijskim nadzorom utvrditi relevantne činjenice koje nedostaju i riješiti o meritumu predmeta, osigurava se učinkovito zadovoljenje javnog interesa te interesa stranaka u postupku. Uvedena novina u skladu je s odredbom članka 115. stavak 3. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj: 47/09.) prema kojoj drugostupanjsko tijelo može, kad činjenice nisu u potpunosti utvrđene ili su pogrešno utvrđene u prvostupanjskom postupku, samo upotrijebiti postupak i riješiti stvar.

Članak 6.

Ovim se člankom utvrđuju uvjeti za obavljanje poslova prosvjetnog inspektora i višega prosvjetnog inspektora.

Članak 7.

Ovim se člankom utvrđuje mogućnost da poslove prosvjetnoga inspektora obavlja i osoba koja nema položeni državni stručni ispit za prosvjetnoga inspektora, uz uvjet da taj ispit položi u roku od šest mjeseci od dana isteka probnoga rada na poslovima prosvjetnoga inspektora.

Članak 8.

Ovim se člankom utvrđuje se zaštita prava nacionalnih manjina.

Članak 9.

Ovim se člankom utvrđuje način identifikacije inspektora.

Članak 10.

Ovim se člankom propisuje vođenje očevidnika o obavljenim nadzorima i poduzetim mjerama i ovlast ministra da podzakonskim aktom propiše obrazac i način vođenja očevidnika.

Članak 11.

Ovim se člankom navode najvažnija pitanja koja mogu biti predmet inspekcijskog nadzora i postupanja.

Članak 12.

Ovim se člankom utvrđuje način pokretanja inspekcijskog postupka i ovlast odlučivanja o pokretanju postupka te se daje mogućnost samostalnim izvršiteljima da samostalno pokreću postupke, a u svrhu učinkovitijeg i racionalnijeg postupanja. Istovremeno, osigurana je kontrola takvog postupanja samostalnog izvršitelja.

Članak 13.

Ovim se člankom utvrđuje obveza osobe ovlaštene za pokretanje inspekcijskog postupka da razmotri svaki podnesak i procijeni postojanje uvjeta za pokretanje postupka te da obavijesti podnositelja podneska o pokretanju, odnosno nepokretanju postupka, kao i pravo podnositelja da izjavi prigovor ako primi obavijest da prema navodima u podnesku ne postoje uvjeti za pokretanje postupka.

Članak 14.

Ovim je člankom utvrđena obveza obavješćavanja ravnatelja nadzirane ustanove o početku obavljanja nadzora, kao i mogućnost neobavješćavanja u slučajevima kada bi prethodna najava početka nadzora umanjila učinkovitost nadzora te je utvrđen način obavljanja nadzora.

Članak 15.

Ovim se člankom omogućuje ispitivanja učenika od strane prosvjetnoga inspektora u slučajevima sumnje na zlostavljanje ili neprimjeren odnos prema učeniku, a na način kojim se zaštićuje osobni integritet učenika i prava maloljetne osobe.

Članak 16.

Ovim je člankom definirana službena tajna u inspekcijskom postupku.

Članak 17.

Sadržajno članak odgovara članku 12. sadašnjeg zakona, a govori o obvezi ravnatelja, odnosno radnika da inspektoru osiguraju uvjete za provedbu nadzora.

Članak 18.

Ovim su člankom precizno utvrđena obveza sastavljanja zapisnika u skladu s odredbama općeg propisa.

Članak 19.

Ovim se člankom izričito utvrđuje da mjere i radnje prosvjetni inspektor poduzima isključivo na temelju stanja utvrđenog u zapisniku. Također, utvrđena je obveza prosvjetnoga

inspektora da obavi nadzor nad svim nepravilnostima uočenim tijekom nadzora bez obzira na to što zaključkom nisu bile utvrđene kao predmet nadzora. Utvrđena je i obveza inspektora da, ako ne nađe povredu zakona ili drugoga propisa, tu činjenicu upiše u zapisnik.

Članak 20.

Ovim je člankom propisano kada će prosvjetni inspektor narediti otklanjanje propusta, nedostataka odnosno nepravilnosti u određenome roku, a ne poduzimati druge mjere.

Članak 21.

Ovim je člankom precizno definirano kada će inspektor narediti poništenje ocijene, svjedodžbe ili druge javne isprave, upravnoga akta odnosno narediti proglašenje odluke ili drugoga pojedinačnog akta ništavnim ako je ništavnost propisana zakonom. Ujedno je riješeno pitanje ukidanja ili poništenja odluke ili drugog pojedinačnog akta odnosno stavljanje tog akta izvan snage kada to nije utvrđeno drugim propisom, ali kada je to jedini način da se uspostavi zakonito stanje, a niti jednom drugom mjerom ono se ne može osigurati.

Članak 22.

Ovim je člankom utvrđeno kada će prosvjetni inspektor nadziranoj ustanovi izreći zabranu. Osobito je jasno utvrđeno izricanje zabrane u slučajevima koji se odnose na radni odnos.

Članak 23.

Članak sadržajno odgovara članku 17. i 18. postojećeg zakona, a govori o postupanju prosvjetnoga inspektora na temelju provedenog stručno-pedagoškog nadzora.

Članak 24.

Članak je usklađen s postojećim Prekršajnim zakonom.

Članak 25.

Ovim se člankom, kao i u postojećem zakonu, utvrđuje obveza prosvjetnoga inspektora da nadležnom tijelu prijavi moguće kazneno djelo u situaciji kada je u inspeksijskome nadzoru utvrđeno postojanje sumnje u počinjenje istoga.

Članak 26.

Ovim je člankom utvrđena mogućnost da prosvjetni inspektor predloži izdavanje pisanog upozorenja odnosno otkaza ugovora o radu radniku.

Članak 27.

Ovim je člankom utvrđena ovlast prosvjetnoga inspektora da predloži razrješenje člana školskog odbora odnosno raspuštanje školskog odbora čime je izvršeno usklađivanje s odredbom članka 122. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj: 87/08., 86/09., 92/10. i 105/10.).

Članak 28.

Ovim je člankom utvrđeno kada će prosvjetni inspektor predložiti razrješenje ravnatelja.

Članak 29.

Članak je sadržajno istovjetan članku 23. postojećeg zakona, a propisuje obvezu prosvjetnoga inspektora da o uočenim nedostacima, koji nisu u njegovoj nadležnosti, obavijesti drugo nadležno tijelo.

Članak 30.

Ovaj članak propisuje da naredbe i zabrane prosvjetni inspektor izriče rješenjem te je da je ovlašten na izricanje novčanih kazni za prisilno izvršenje rješenja koje nije izvršeno u za to ostavljenom roku, kao i iznos novčanih kazni.

Članak 31.

Ovim je člankom određen rok ravnatelju za izvješćivanje o ispunjenju obveze iz rješenja. Nadalje, uvedena je mogućnost da prosvjetni inspektor, u slučaju sumnje u vjerodostojnost izvješća, obavi kontrolni inspekcijski nadzor.

Članak 32.

Ovim je člankom, u odnosu na odredbe članka 25. postojećeg zakona, propisano da je zapisnik i rješenje prosvjetni inspektor dužan dostaviti i osnivaču nadzirane ustanove.

Članak 33.

Ovim se člankom propisuje tko i kada može izjaviti žalbu protiv rješenja prosvjetnoga inspektora odnosno pokrenuti upravni spor. Također je utvrđeno tko rješava o žalbama.

Članak 34.

Ovim je člankom utvrđeno u kojim se slučajevima naredbe i zabrane mogu izreći kao hitna mjera.

Članak 35.

Ovim se člankom utvrđuje u kojemu obliku prosvjetni inspektor podnosi naloge, prijedloge, prijave, zahtjeve i izvješća.

Članak 36.

Ovim su člankom utvrđeni rokovi u kojima je inspektor dužan poduzeti određene mjere i radnje.

Članak 37.

Ovim se člankom utvrđuje kad je inspekcijski postupak završen.

Članak 38.

Članak je sadržajno identičan članku 30. postojećeg zakona, a govori o samostalnosti prosvjetnoga inspektora u vođenju postupka.

Članak 39.

Članak sadržajno odgovara članku 31. postojećeg zakona, a govori o odgovornosti prosvjetnoga inspektora u obavljanju poslova prosvjetne inspekcije.

Članak 40.

Ovim je člankom utvrđena ovlast ravnatelja Uprave i načelnika odjela da nadzire rad prosvjetnih inspektora te poduzme konkretne radnje u slučajevima u kojima je to potrebno kako bi se spriječile moguće štetne posljedice postupanja pojedinog prosvjetnoga inspektora. Istodobno, ravnatelj Uprave i načelnik odjela dužni su u takvim slučajevima poduzeti radnje za koje su ovlašteni kao rukovodeći službenici. Taj članak osigurava učinkovit i kontinuiran nadzor kvalitete inspekcijskoga postupanja.

Članak 41.

Ovim je člankom utvrđena supsidijarna primjena Zakona o općem upravnom postupku.

Članak 42.

Ovim se člankom utvrđuju kaznene odredbe kojima se utvrđuju prekršaji i visina kazne za pravnu osobu i odgovorne osobe u pravnoj osobi.

Članak 43.

Ovim se člankom utvrđuju kaznene odredbe kojima se utvrđuju prekršaji fizičkih osoba zaposlenih kod pravnih osoba, kao i visina novčane kazne za pojedine prekršaje.

Članak 44.

Ovim se člankom utvrđuju kaznene odredbe kojima se utvrđuju prekršaji za koje prosvjetni inspektor može izreći novčanu kaznu na mjestu prekršaja, kao i visina kazne za pravnu osobu i ovlaštenu osobu u pravnoj osobi.

Članak 45.

Prijelazna odredba kojom se osigurava pravni kontinuitet postupaka započetih prije stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 46.

Prijelazne odredbe kojima se utvrđuje rok za donošenje podzakonskih akata, kao i važenje postojećih do isteka navedenoga roka.

Članak 47.

Prijelazna odredba kojom se utvrđuje rok za usklađivanje Uredbe o unutrašnjem ustroju Ministarstva s odredbama zakona.

Članak 48.

Ovim se člankom utvrđuje mogućnost da poslove prosvjetnoga inspektora obavlja i osoba koja nema položeni državni stručni ispit za prosvjetnoga inspektora, uz uvjet da taj ispit položi u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 49.

Završna odredba koja utvrđuje prestanak važenja dosadašnjih zakona stupanjem na snagu ovoga Zakona.

Članak 50.

Završna odredba koja utvrđuje rok stupanja na snagu ovoga Zakona.