

**REPUBLIKA HRVATSKA
SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA UPRAVU**

PRIJEDLOG

**UREDBE O NACINU POHRANJIVANJA I POSEBNIM MJERAMA TEHNICKE
ZAŠTITE POSEBNIH KATEGORIJA OSOBNIH PODATAKA**

U Zagrebu, 28. rujna 2004.g.

Na temelju članka 8. stavka 4. Zakona o zaštiti osobnih podataka («Narodne novine» broj 103/2003.) Vlada Republike Hrvatske je uz prethodno mišljenje Agencije za zaštitu osobnih podataka, na sjednici održanoj 2004. godine, donijela

UREDBU

O NACINU POHRANJIVANJA I POSEBNIM MJERAMA TEHNICKE ZAŠTITE POSEBNIH KATEGORIJA OSOBNIH PODATAKA

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Uredbom određuju se mjere, sredstva i uvjeti pohranjivanja, osiguranja i zaštite te prijenosa posebnih kategorija osobnih podataka i zbirki takvih podataka, mjere održavanja i provjere ispravnosti rada racunalne, telekomunikacijske i programske opreme sustava za vodenje zbirke posebnih kategorija osobnih podataka (u daljnjem tekstu: sustav), osiguranje radnih prostorija u kojima je smještena ta oprema, osobe ovlaštene za provedbu predviđenih mjera te osobe odgovorne za nadzor nad provedbom tih mjera.

Odredbe ove Uredbe na odgovarajući se način primjenjuju i na zbirke posebnih kategorija osobnih podataka koje se ručno obrađuju.

Članak 2.

Pojedini izrazi u ovoj Uredbi imaju sljedeće značenje:

1. Sustav za vodenje zbirke osobnih podataka je sustav koji se sastoji od racunalne, telekomunikacijske, upravljačke i programske opreme, te svih osobnih podataka koji se tim sustavom unose, pohranjuju i prenose.

2. Racunalo za vodenje zbirke je racunalo u koje je ugrađena upravljačka i programska oprema sustava za vodenje zbirke osobnih podataka.

3. Središnje racunalo zbirke je racunalo u koje je ugrađena upravljačka i programska oprema za obradu i pohranu zbirke osobnih podataka.

4. Razvojno racunalo je racunalo u koje je ugrađena potrebna upravljačka i programska oprema u razvitku, oprema koja se provjerava, te oprema potpuno jednaka opremi ugrađenoj u racunala za vodenje zbirke osobnih podataka.

5. Administrator zbirke osobnih podataka je osoba ovlaštena brinuti o sustavu za upravljanje zbirka osobnih podataka i o svim vidovima osiguranja i pohranjivanja podataka.

6. Administrator mrežnog sustava je osoba ovlaštena brinuti o telekomunikacijskoj opremi, pristupnim putevima, mreži, modemskim i drugim vezama između racunalnih sustava.

7. Administrator upravljackog sustava je osoba ovlaštena brinuti o ugradnji i ispravnom radu upravljackog sustava i druge upravljacke programske opreme.

8. Uredaj za neprekidno napajanje je uredaj koji u slucaju prekida ili nestanka elektricne energije omogucava nesmetan nastavak rada racunala i druge opreme kroz odredeno kratko vrijeme, tako da se poslovi u tijeku mogu završiti bez opasnosti za cjelovitost informacija koje se tim racunalom i opremom obraduju, a racunalo i druga oprema u tom vremenu mogu uredno utrnuti.

9. Pohranjivanje podataka sustava je postupak pohranjivanja sigurnosnog primjerka podataka za slucaj gubitka, oštećenja ili uništenja podataka.

10. Povrat pohranjenih podataka je postupak vraćanja podataka u prethodno stanje sa sigurnosnog primjerka nakon gubitka, oštećenja ili uništenja podataka pri čemu tako vraćen skup podataka mora biti u posljednjem sukladnom stanju i bez gubitka informacija.

11. Obnavljanje rada racunalnog sustava je skup postupaka za povratak racunalnog sustava i svih zapocetih poslova u posljednje sukladno stanje tog sustava.

12. Ponovno uključivanje sustava u rad je skup postupaka za uključivanje racunalnog sustava u rad nakon neuobicajenog prekida rada tog sustava.

II. Mjere zaštite

Priključenje racunala i druge opreme sustava

Clanak 3.

Priključenje racunalne, telekomunikacijske i druge opreme sustava na energetska mrežu obavlja se prema uputama proizvođača te opreme, u skladu s važećim tehničkim normama.

Obveza uporabe uredaja za neprekidno napajanje

Clanak 4.

Racunala za vodenje zbirke osobnih podataka i središnja racunala zbirki priključuju se na energetska mrežu preko uredaja za neprekinuto napajanje.

Modemski prikljuci za pristup sustavu

Clanak 5.

Modemski prikljuci i njihovi brojevi, koji se koriste za pristup sustavu na kojem su pohranjene zbirke posebnih kategorija osobnih podataka, ne objavljuju se u telefonskim imenicima i ne smiju biti dostupni preko službe za davanje telefonskih brojeva.

Smještanje, postavljanje i ugradnja racunala i racunalne mreže

Clanak 6.

Racunala za vodenje zbirke osobnih podataka, središnja racunala zbirke i racunalnu mrežu smješta, postavlja i ugrađuje stručna osoba uz odobrenje voditelja zbirke osobnih podataka, u skladu s važećim normama, standardima i tehničkim uputama, prema projektu.

Po jedan primjerak projektne dokumentacije iz stavka 1. ovog clanka čuva se u radnim prostorijama voditelja zbirke osobnih podataka i izvršitelja obrade ukoliko postoji, na sigurnom mjestu, a dostavlja na uvid Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Mehanizmi za osiguranje posebnih kategorija osobnih podataka

Clanak 7.

Racunalo za vodenje zbirke za obradu posebnih kategorija osobnih podataka i središnje racunalo sustava mora biti opremljeno:

- mehanizmom za sigurnosno prijavljivanje za rad s mogućnošću pohrane podataka o prijavljivanju za rad kako bi se pristup racunalima mogao nadzirati i ograničiti,
- mehanizmom za sprječavanje neovlaštenog iznosa i unosa podataka uporabom prijenosnih informatičkih medija, komunikacijskih priključaka i priključaka za ispis podataka,
- mehanizmom zaštite od racunalnih virusa i drugih štetnih programa,
- mehanizmom kriptološkog osiguranja posebnih kategorija osobnih podataka na prijenosnim informatičkim medijima za pohranu i u toku prijenosa takvih podataka informatičkim i telekomunikacijskim sustavima.

Pristup prostorijama s racunalnom i telekomunikacijskom opremom

Clanak 8.

Racunalna i telekomunikacijska oprema postavlja se i ugrađuje u posebno zaštićene prostorije određene projektom.

U prostorije u kojima se nalaze središnja racunala zbirke osobnih podataka ili racunala za vodenje zbirke osobnih podataka smiju ulaziti samo ovlaštene osobe s posebnom dozvolom za ulaz.

Voditelj zbirke osobnih podataka ili izvršitelj obrade uz suglasnost voditelja zbirke osobnih podataka određuje ovlaštene osobe koje smiju ulaziti u prostorije iz stavka 2. ovoga clanka.

Prostorije iz stavka 2. ovog clanka moraju biti opremljene sustavom video nadzora i elektroničkim dvostranim sustavom za kontrolu prolaza na ulaznim vratima kako bi se pristup takvim prostorijama i boravak u njima mogao ograničiti i nadzirati.

Pristup podacima sustava

Clanak 9.

Pristup podacima pohranjenim u zbirka osobnih podataka dozvoljen je ovlaštenim službenicima i namještenicima voditelja zbirke ili izvršitelja obrade (u daljnjem tekstu: ovlaštene zaposlenici), ovlaštenim osobama zaduženim za održavanje i razvitak sustava za vodenje zbirke osobnih podataka (u daljnjem tekstu: ovlaštene stručnjaci).

Voditelj zbirke osobnih podataka određuje osobe iz stavka 1. ovoga članka. Izvršitelj obrade nema ovlast za određivanje osoba iz stavka 1. ovog članka.

Zahtjev za pristup ili obradu te zahtjev za prestanak ovlasti za pristup zbirka osobnih podataka ili obradu osobnih podataka podnosi se voditelju zbirke osobnih podataka koji daje ili ukida dozvolu za pristup zbirka.

Pristup u telekomunikacijski, racunalni i aplikacijski sustav

Clanak 10.

Pristup u telekomunikacijski, racunalni i aplikacijski sustav za vodenje zbirke osobnih podataka ili obradu podataka iz zbirke dozvoljen je uz uporabu odgovarajucih korisnickih imena i pripadnih propusnica.

Obveza uporabe jedinstvenih korisnickih imena i propusnica za pristup sustavu

Clanak 11.

Pristup podacima pohranjenim u zbirka osobnih podataka dozvoljen je uporabom dodijeljenoga jedinstvenog korisnickog imena i propusnice.

Ukinuto korisnicko ime ne smije se dodijeliti drugoj osobi.

Korisnicko ime i pripadna propusnica ne smiju se odati i dati na uporabu drugoj osobi.

Clanak 12.

Nacin dodjeljivanja i obvezu izmjene propusnice određuje voditelj zbirke osobnih podataka.

Evidencija, pracenje pristupa i pokušaja neovlaštenog pristupa sustavu

Clanak 13.

Svaki pristup telekomunikacijskom i racunalnom sustavu za vodenje zbirke osobnih podataka mora biti automatski zabilježen korisnickim imenom, nadnevkom i vremenom prijave i odjave.

Svaki pokušaj neovlaštenog pristupa sustavu mora biti automatski zabilježen korisničkim imenom, nadnevkom i vremenom, a ako je to moguće i mjestom s kojeg je takav pristup pokušán.

Izvršitelj obrade, administrator mrežnog sustava, administrator racunala i administrator zbirke osobnih podataka dužni su obavijestiti celnika voditelja zbirke osobnih podataka o svakom pokušaju neovlaštenog pristupa sustavu.

Mjere zaštite od požara

Clanak 14.

Racunalna i telekomunikacijska oprema sustava mora biti smještena u prostorijama koje imaju uređaje za otkrivanje požara i automatsku dojavu o izbijanju požara.

Prostorije u kojima je smještena oprema iz stavka 1. ovoga clanka moraju imati uređaje za automatsko gašenje požara (temeljene na uporabi plina halona i sl.), a u blizini, ispred i u tim prostorijama, na vidljivim i lako uočljivim mjestima moraju biti izvještene upute o postupcima u slučaju izbijanja požara.

Mjere zaštite od elektricnog i magnetskog polja

Clanak 15.

U blizini racunalne i telekomunikacijske opreme ne smije biti izvora jakog elektricnog ili magnetskog polja.

Mjere zaštite od ionizirajućeg zracenja

Clanak 16.

U blizini racunalne i telekomunikacijske opreme ne smije biti izvora ionizirajućeg zracenja.

Mjere zaštite od elektrostatickog elektriciteta

Clanak 17.

U blizini opreme osjetljive na elektrostaticki elektricitet ne smije biti izvora takvog elektriciteta.

Mjere zaštite od vlage, hladnoće i topline

Clanak 18.

U prostorijama u kojima je smještena racunalna i telekomunikacijska oprema mora se održavati relativna vlažnost zraka između 20 i 80% i temperatura između 5 i 30°C.

Mjere zaštite od nagrizajućih i lakohlapljivih tekucina, eksplozivnih sredstava i sličnih tvari

Clanak 19.

U prostorijama i u blizini prostorija u kojima je smještena oprema sustava, ne smiju se nalaziti nagrizajuće i lakohlapljive tekucine, eksplozivna sredstva i slične opasne ili štetne tvari.

Mjere zaštite od prašine

Clanak 20.

U prostorijama u kojima su smještena računala ne smiju se nalaziti uređaji koji u zrak ispuštaju čestice prašine. Uređaji osjetljivi na prašinu moraju biti propisno zaštićeni. Posebno osjetljivi uređaji koji se hlade zrakom, moraju imati filtere za zrak.

Uređaji za koje je to dopušteno tehničkim uputama moraju se pokrivati zaštitnim pokrovima za vrijeme kada nisu u uporabi.

Mjere zaštite u slučaju potresa ili drugih elementarnih nepogoda, rata i neposredne ratne opasnosti

Clanak 21.

U slučaju potresa i drugih elementarnih nepogoda, rata i neposredne ratne opasnosti voditelj zbirke dužan je odrediti premještanje računalno-komunikacijske opreme na predviđeno sigurno mjesto.

Obveza pohranjivanja podataka

Clanak 22.

Voditelj zbirke je dužan pohranjivati sve posebne kategorije osobnih podataka sustava na prenosive informaticke medije uporabom metoda koje jamče sigurnost i tajnost tako pohranjenih osobnih podataka.

Za provedbu mjera pohranjivanja podataka sustava na prenosive informaticke medije odgovaraju administratori zbirke osobnih podataka.

Dnevno, tjedno, mjesečno i godišnje pohranjivanje podataka

Clanak 23.

Zbirke posebnih kategorija osobnih podataka obvezno se pohranjuju na prenosive informaticke medije dnevno, tjedno, mjesečno i godišnje, po završetku svih poslova vođenja

zbirke osobnih podataka za potrebe obnove zbirke u slučaju požara, poplave, potresa ili neke druge nesreće u razredu više sile.

Podaci sustava pohranjuju se u onoliko dnevnih primjeraka koliko ima radnih dana u tjednu.

Tjedno pohranjivanje podataka sustava provodi se posljednji radni dan u tjednu, nakon provedbe dnevnog pohranjivanja podataka. Podaci sustava pohranjuju se u onoliko tjednih primjeraka koliko u mjesecu ima posljednjih radnih dana u tjednu (4 ili 5).

Mjesečno pohranjivanje podataka sustava provodi se posljednji radni dan u mjesecu, za svaki mjesec posebice, u 12 primjeraka godišnje.

Godišnje pohranjivanje podataka sustava provodi se posljednji radni dan u godini. Svaki primjerak godišnje pohranjenih podataka čuva se u periodu određenom posebnim propisima.

Najstariji primjerak prenosivog medija za dnevno, tjedno i mjesečno pohranjivanje podataka rabi se prilikom prvog slijedećeg dnevnog, tjednog odnosno mjesečnog pohranjivanja podataka.

Svaki primjerak pohranjenih podataka na prenosivom informatičkom mediju mora biti označen brojem, vrstom (dnevno, tjedno, mjesečno, godišnje), nadnevkom pohranjivanja, te imenom osobe koja je pohranjivanje provela.

Voditelj zbirke vodi evidenciju svih primjeraka prenosivih informatičkih medija na kojima su pohranjene zbirke posebnih kategorija osobnih podataka.

Zabranjeno je bez nadzora i odobrenja voditelja zbirke na bilo koji način umnožavanje informatičkih medija koji sadrže podatke iz zbirke posebnih kategorija osobnih podataka.

Ovlast za provedbu pohranjivanja podataka

Clanak 24.

Voditelj zbirke ili izvršitelj obrade određuje osobu ovlaštenu za provedbu postupka pohranjivanja podataka na prenosive informatičke medije.

Udaljenost spremanja pohranjenih podataka

Clanak 25.

Podaci sustava dnevno pohranjeni na prenosive informatičke medije, spremaju se u sef u radnoj prostoriji voditelja zbirke.

Podaci sustava tjedno pohranjeni na prenosive informatičke medije, spremaju se na sigurno mjesto, udaljeno najmanje 20 kilometara od zgrade u kojoj je smještena zbirka osobnih podataka.

Podaci sustava mjesečno i godišnje pohranjeni na prenosive informatičke medije spremaju se na sigurno mjesto udaljeno najmanje 50 kilometara od zgrade u kojoj je smještena zbirka osobnih podataka.

Mjesto i oprema za pohranu sigurnosnih kopija

Clanak 26.

Mjesto spremanja podataka sustava pohranjenih na prenosivim informatičkim medijima mora biti osigurano od elementarnih nepogoda.

Prenosivi informatički mediji s pohranjenim zbirkama osobnih podataka moraju biti spremljeni u vodootporni i vatrootporni sef.

Nacin prenošenja medija s pohranjenim zbirkama

Clanak 27.

Prilikom prenošenja informatičkih medija s pohranjenim zbirkama posebnih kategorija osobnih podataka koriste se vodootporni i vatrootporni kovcezi zaštićeni šifrom.

Provjera ispravnosti sigurnosnih kopija

Clanak 28.

Uporabljivost godišnje sigurnosne kopije zbirke posebnih kategorija osobnih podataka provjerava se najmanje jednom godišnje uz provjeru postupka povrata zbirki pohranjenih na prenosivom informatičkom mediju tako da vraćeni podaci nakon izvršene provjere budu u cijelosti raspoloživi za uporabu, bez gubitka informacija.

Uporabljivost mjesečne sigurnosne kopije zbirke posebnih kategorija osobnih podataka provjerava se najmanje svakih šest mjeseci uz jednake uvjete kao u stavku 1. ovog članka.

Vremenski razmaci provjere kakvoće medija

Clanak 29.

Zbirke posebnih kategorija osobnih podataka pohranjene godišnje na prenosivim informatičkim medijima moraju se obnoviti nakon istjeka polovice zajamčenog roka trajanja zapisa na toj vrsti medija.

Osobe odgovorne za provedbu mjera osiguranja, pohranjivanja i zaštite zbirki posebnih kategorija osobnih podataka

Clanak 30.

Za urednu provedbu mjera osiguranja, pohranjivanja i zaštite osobnih podataka odgovara administrator zbirki osobnih podataka.

Osobe ovlaštene za izradu sigurnosnih kopija i povrat podataka

Clanak 31.

Voditelj zbirke osobnih podataka ili izvršitelj obrade određuje osobe ovlaštene za izradu sigurnosnih kopija i povrat zbirki osobnih podataka.

Osobe ovlaštene za iznošenje i unošenje prenosivih informatičkih medija s pohranjenim zbirkama posebnih kategorija osobnih podataka

Clanak 32.

Voditelj zbirke osobnih podataka određuje osobe ovlaštene za iznošenje podataka sustava pohranjenih na prenosivim informatičkim medijima iz prostorija voditelja zbirke ili izvršitelja obrade radi spremanja na udaljeno sigurno mjesto i vraćanje tih podataka u prostorije voditelja zbirke ili izvršitelja obrade.

Osobe ovlaštene za dodjeljivanje korisničkih imena i propusnica

Clanak 33.

Voditelj zbirke osobnih podataka određuje osobe ovlaštene za dodjeljivanje i uklanjanje korisničkih imena i dodjeljivanje početnih propusnica osobama ovlaštenim za rad u sustavu i kojima je dozvoljen pristup zbirkama osobnih podataka.

Sustav kriptološkog osiguranja posebnih kategorija osobnih podataka u prijenosu informatičkim i telekomunikacijskim sustavom

Clanak 34.

Voditelj zbirke posebne kategorije osobnih podataka ustrojava sustav kriptološkog osiguranja posebnih kategorija osobnih podataka u prijenosu takvih podataka informatičkim i telekomunikacijskim sustavom drugim ovlaštenim korisnicima.

Ovjera podataka koji se prenose informatičkim i telekomunikacijskim sustavom

Clanak 35.

Izvaci iz zbirke posebnih kategorija osobnih podataka koji se telekomunikacijskim putem šalju ovlaštenim osobama moraju biti kriptološki osigurani i ovjereni uporabom elektroničkog potpisa koji primatelju omogućuje provjeru izvornosti primljenog izvotka.

Provjera izvornosti podataka prenesenih iz zbirke posebnih kategorija osobnih podataka

Clanak 36.

Primatelji izvotka iz zbirke posebnih kategorija osobnih podataka dužni su prilikom primitka izvotka telekomunikacijskim sustavom prethodno provjeriti izvornost primljenog izvotka uporabom javnog ključa pošiljatelja.

O primljenim izvacima bez potvrde izvornosti primatelj je dužan bez odgode obavijestiti voditelja zbirke osobnih podataka.

Tjedno, mjesečno i godišnje provjeravanje rada sustava

Clanak 37.

Voditelj zbirke osobnih podataka tjedno, mjesečno i godišnje provjerava rad svih dijelova sustava.

Provjera utvrđenih mjera, postupaka i osoba ovlaštenih za osiguranje, pohranjivanje i zaštitu sustava

Clanak 38.

Mjere, postupci i osobe ovlaštene za osiguranje, pohranjivanje i zaštitu sustava određuju se, ostvaruju i provjeravaju prema planu kojeg donosi voditelj zbirke osobnih podataka a u skladu s međunarodnim preporukama za to područje (ISO 17799).

Održavanje i popravak opreme sustava

Clanak 39.

Racunalnu i telekomunikacijsku opremu sustava održava i popravlja osoba određena ugovorom o nabavci opreme ili drugim odgovarajućim ugovorom.

Programsku opremu sustava održava i mijenja ovlašteni stručnjak.

Clanak 40.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Uredbe obavlja Agencija za zaštitu osobnih podataka.

III. Prijelazne i zakljucne odredbe

Uskladivanje s odredbama Uredbe

Clanak 41.

Voditelji zbirki osobnih podataka i izvršitelji obrade dužni su u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Uredbe uskladiti mjere, sredstva i uvjete osiguranja, pohranjivanja i zaštite podataka s odredbama ove Uredbe.

Stupanje na snagu

Clanak 42.

Ova Uredba stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Agencija za zaštitu osobnih podataka dala je prethodno mišljenje aktom broj _____ od _____.

OBRAZLOŽENJE UREDBE O NACINU POHRANJIVANJA I POSEBNIM MJERAMA TEHNICKE ZAŠTITE POSEBNIH KATEGORIJA OSOBNIH PODATAKA

Ovom Uredbom propisuje se način pohranjivanja i posebne mjere tehnicke zaštite posebnih kategorija osobnih podataka (podaci koji se odnose na rasno ili etničko podrijetlo, politička stajališta, vjerska ili druga uvjerenja, sindikalno članstvo, zdravlje ili spolni život i osobni podaci o kaznenom i prekršajnom postupku), a sukladno odredbi članka 8. stavka 4. Zakona o zaštiti osobnih podataka ("Narodne novine" broj 103/03) kojom je propisano da se način pohranjivanja i posebne mjere tehnicke zaštite posebnih kategorija osobnih podataka propisuje Uredbom Vlade, uz prethodno pribavljeno mišljenje Agencije za zaštitu osobnih podataka.

U odnosu na zakonom određenu mogućnost da se obrada osobnih podataka može voditi ručno ili automatskim sredstvima (članak 4. Zakona) ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, kao i u odnosu na članak 18. stavak 2. Zakona i obvezu voditelja zbirke osobnih podataka u poduzimanju tehničkih, kadrovskih i organizacijskih mjera zaštite osobnih podataka, ova se Uredba usmjerava na posebne tehnicke mjere sukladno stavku 3. članka 8. Zakona, a u cilju posebne zaštite od slučajne ili namjerne zlorabe, uništenja, gubitka, neovlaštenih promjena ili dostupa automatskim ili računalnim sustavima za vođenje zbirke osobnih podataka ako sadrže posebne kategorije podataka.

Uporabljivi pojmovi i odredbe su izvedeni iz Naputka o osiguranju, pohranjivanju i zaštiti podataka sudskog registra ("Narodne novine", broj 29/96), koji je na kvalitetan način prilagodio i prenio odgovarajuće pojmove iz međunarodne ISO norme za područje informatičke sigurnosti i zaštite - sada već novelirane i poznate pod nazivom ISO 17799.

Budući da se ista norma odnosno preporuke koriste u svim sustavima podržanima s računalnim tehnološkim rješenjima, pa i u RH - a izvorno dolazi iz međunarodnog područja kao i sami informatičko-tehnološki sustavi – očita je opravdanost uporabe tih propisa na spomenuti način za potrebe ove Uredbe u RH. Iz istog razloga u članku 38. ove Uredbe određuje se da se "mjere, postupci i osobe ovlaštene za osiguranje, pohranjivanje i zaštitu sustava određuju, ostvaruju i provjeravaju prema planu kojeg donosi voditelj zbirke osobnih podataka a u skladu s međunarodnim preporukama za to područje (ISO 17799)".

Kako je sa spomenutim Naputkom (NN 29/96) u pravni sustav Republike Hrvatske unijeta potrebna grada za izradu normativa u tom području sukladno međunarodnim standardima (ISO, OSI, SA) to se i ova Uredba može prihvatiti kao prepoznatljiva i identična s rješenjima u pravnom sustavu EU.

Da bi se omogućila primjena Zakona o zaštiti osobnih podataka u skladu s očekivanjima u svezi sveukupnog procesa harmonizacije i postavljenim rokovima, predlaže se Vladi Republike Hrvatske da uz prethodno mišljenje Agencije za zaštitu osobnih podataka donese ovu Uredbu.