

HAMAG
HRVATSKA AGENCIJA ZA MALO GOSPODARSTVO
Prilaz G. Deželića 7, 10 000 Zagreb

GARANCIJSKI PROGRAM
«POLJOPRIVREDA»

1. CILJ PROGRAMA

Cilj programa je poticanje razvoja poduzetništva i novih proizvodnih sustava u poljoprivredi. Poduzetnici u smislu ovog Programa su:

- poljoprivredna gospodarstva
- trgovačka društva
- obrtnici
- zadruge

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo (u daljnjem tekstu HAMAG) u okviru ovog Programa daje garancije za kredite koje su banke i druge pravne osobe (u daljnjem tekstu "kreditori") odobrili poduzetnicima

2. PRAVO NA ZAHTJEV

U okviru ovog Programa poduzetnici mogu biti:

- poduzetnici –početnici
- poduzetnici koji već obavljaju djelatnost

Pravo podnošenja zahtjeva za dobivanje garancije imaju poduzetnici:

1. koji imaju sjedište, odnosno prebivalište u Republici Hrvatskoj,
2. koji su se do sada bavili poljoprivrednom proizvodnjom ili imaju odgovarajuću stručnu spremu
3. koji posjeduju poljoprivredno zemljište odnosno imaju ugovor o zakupu odnosno koncesiji poljoprivrednog zemljišta
4. koji imaju u cijelosti zatvorenu financijsku konstrukciju investicije

a za poduzetnike koji već posluju,osim poljoprivrednih gospodarstava, uz navedene, moraju biti ispunjeni i sljedeći uvjeti:

5. čiji je stanje zadnje godišnje bilance u vrijednosti do 30.000.000 kuna, ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak,
6. koji ostvaruju godišnji prihod do 60.000.000 kuna,
7. koji u posljednjih dvanaest mjeseci imaju u prosjeku najviše do 250 uposlenih
8. koji nisu iskazali gubitak u poslovanju u zadnjoj bilanci
9. čiji žiro-račun nije neprekidno blokiran više od 30 dana (iznimno do 60 dana) u posljednjih 6 mjeseci
10. koji nemaju nepodmirenih obveza prema državi

3. VRSTE INVESTICIJA ZA KOJE SE MOŽE DOBITI GARANCIJA

Garancija se može dobiti isključivo za gospodarske investicije koje se financiraju iz kredita koje su odobrili kreditori.

Gospodarska investicija za koju se može dati garancija je nabava dugotrajne imovine:

- osnovnog stada
- dugogodišnjih nasada
- opreme
- izgradnja, dogradnja i preuređenje gospodarskih objekata
- kupnja poljoprivrednog zemljišta

i trajnih obrtnih sredstava, s tim da udio trajnih obrtnih sredstava koja se mogu financirati iz kredita ne smije prelaziti 30% iznosa kredita.

U ovom Programu prednost pri dobivanju kredita imati će poduzetnici koji imaju stručno zvanje stečeno tijekom školovanja i poduzetnici koji su se spremni stručno usavršavati.

4. OPĆI UVJETI GARANCIJE

HAMAG u sklopu ovoga programa može dati garanciju za kredite u iznosu do 3.500.000 kuna u visini 50% dokumentiranih nenaplaćenih potraživanja po glavnici kredita.

Najviša kamatna stopa za kredite može biti do 7% godišnje. Uprava HAMAG-a je ovlaštena da, ovisno o uvjetima na tržištu kapitala, određuje najvišu kamatnu stopu za kredite za koje se može dati garancija. Rok garancije ovisi o ugovorenim rokovima otplate kredita, a najduže do 60 dana od dospelja posljednje rate kredita.

Visina naknade za dane garancije iznosi 0,95 % od iznosa garancije, naplaćuje se jednokratno, prije davanja garancije.

5. ZAHTJEV ZA DOBIVANJE GARANCIJE

Zahtjev za dobivanje garancije HAMAG-a podnosi se na posebnom obrascu koji se nalazi kod kreditora. Obrazac mora biti u potpunosti i točno ispunjen i ovjeren od strane poduzetnika i kreditora i dostavljen HAMAG-u isključivo putem kreditora koji dodjeljuje kredit.

Banka, odnosno drugi kreditor zahtjevu treba priložiti po jedan primjerak (presliku) slijedećih dokumenata:

1. Potvrde o pravnom statusu:
 - za poljoprivredna gospodarstva: preslika osobne iskaznice, rješenje o upisu u registar poljoprivrednih gospodarstava
 - za obrtnike: preslika Rješenja o osnivanju obrta s upisanom djelatnosti odnosno izdvojenih pogona/obrtnica, preslika matičnog kartona potpisa u banci za sve žiro-račune (ne starije od 30 dana)
 - za trgovačka društva: rješenje o upisu u sudski registar i sve naknadne izmjene u registraciji, obavijest o razvrstavanju po granama djelatnosti Državnog zavoda za statistiku. Kod više osnivača obvezno je dostaviti Ugovor o osnivanju. Preslika matičnog kartona potpisa u banci za sve žiro-račune (ne starije od 30 dana)
 - za ostale oblike poduzetništva: dokumentacija koja je zakonom propisana za obavljanje određene poduzetničke djelatnosti.
2. Životopis poduzetnika i nositelja projekta
3. Dokaz o stručnom znanju poduzetnika
4. Izvod iz katastra o posjedovanju poljoprivrednog zemljišta ili ugovor o zakupu odnosno o koncesiji za poljoprivredno zemljište

5. Pozitivnu ocjenu Hrvatskog zavoda za poljoprivredno-savjetodavnu službu odnosno druge ovlaštene stručne službe od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva
6. Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi
7. Dokumentacija o izvorima financiranja investicije
8. BON-1 i Bon-2, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za garanciju.
9. Predočenje bilance, računa dobitka i gubitka i bruto bilance za najmanje dvije godine koje prethode godini u kojoj se traži garancija. Za obrtnike - porezna prijava s rekapitulacijom ostvarenih primitaka i izdataka i popisom dugotrajne imovine obrta; za ostale poduzetnike: dokumentacija o poslovanju koja je propisana, a sve za najmanje dvije godine koje prethode godini u kojoj se traži garancija
10. Poslovni plan za kredite do visine od 200.000 kuna: investicijski program za kredite preko 200.000 kuna. Poslovni plan odnosno investicijska studija treba biti izrađena u skladu s propisanom metodologijom Ekonomskog instituta o izradi investicijskih studija
11. Odluka o odobrenju kredita i Mišljenje kreditora o procjeni podnesenog kreditnog zahtjeva
Izvešće o podnesenom kreditnom zahtjevu i obrazloženje ključnih čimbenika koji su bili temelj prijedloga odluke za odobravanje kredita.
12. Specifikaciju ulaganja s predračunima za nabavu osnovnih i obrtnih sredstava.
Kod građevinskih ulaganja potrebno je priložiti presliku građevinske dozvole, ako je zakonom predviđena, te troškovnik radova izrađen od ovlaštene osobe
13. Prijedlozi ugovora o poslovnoj suradnji odnosno otkupu poljoprivrednih proizvoda

HAMAG je obavezan obraditi zahtjev u roku 15 dana po primitku kompletno zaprimljene dokumentacije.

U posebnim kreditnim linijama Uprava HAMAG-a je ovlaštena smanjiti opseg tražene dokumentacije koja se dostavlja u HAMAG, a koja će se nalaziti kod kreditora.

Zahtjev podnosi osoba koja je ovlaštena za zastupanje.

U slučaju dostave nevjerodostojne dokumentacije, garancija se neće odobriti.

Ne postoji pravna osnova prema kojoj bi se nekome morala odobriti garancija.

6. INSTRUMENTI OSIGURANJA POVRATA KREDITA

Za davanje garancije HAMAG ne uvjetuje instrumente osiguranja povrata kredita.

Kreditori uzimaju od poduzetnika instrumente osiguranja povrata u skladu sa svojom poslovnom politikom.

7. NAČIN KORIŠTENJA KREDITA

Sredstva kredita moraju se izravno doznačiti dobavljačima u skladu s predračunima i fakturama za robu i usluge iz kreditnog zahtjeva. Kreditor može dio kredita za obrtna sredstva, a najviše do 30 % iznosa kredita, sukladno poslovnom planu odnosno investicijskoj studiji, doznačiti na žiro-račun korisnika kredita-poduzetnika.

8. KONTROLA

Kreditor je obavezan kontrolirati namjensko korištenje kredita i o tome dostaviti dokumentaciju (računi, otpremnice, uvozna carinska deklaracija, ugovori, izvodi o izvršenim plaćanjima) u roku od 30 dana od iskorištenja kredita odnosno završetka investicijskog projekta.

HAMAG je obavezan da u roku od 60 dana od dostave dokumentacije izvrši namjensku kontrolu korištenja kredita, te da u roku od 15 dana dostavi kreditoru očitovanje o namjenskom korištenju kredita.

U slučaju nenamjenskog korištenja kredita HAMAG ima pravo opozvati garanciju odnosno umanjiti opseg dane garancije (smanjenje postotka dane garancije), razmjerno postotku nerealiziranog dijela investicijskog projekta. HAMAG će uvažiti nerealizirani dio investicijskog projekta ukoliko za to postoji posebno opravdanje, ili je na vrijeme podnesen zahtjev za izmjenu u strukturi investicije. Ova odluka donosi se u roku od 15 dana od izvršene namjenske kontrole korištenja kredita.

Kreditor je obavezan dostavljati izvješće o stanju obveza po kreditu na dan 30.06. i 31.12. u roku od 30 dana.

HAMAG ima pravo uvida u svu dokumentaciju kreditora, koja se odnosi na kredit, kao i uvid u poslovnu dokumentaciju poduzetnika u njihovim poslovnim prostorijama. Poduzetnik je obavezan HAMAG-u dostavljati godišnja financijska izvješća, nakon njihove izrade prema zakonskim rokovima, za cjelokupno vrijeme trajanja garancije. Poduzetnik je također obavezan o važnim izvanrednim događajima koji utječu na njegovo poslovanje odmah obavijestiti HAMAG.

9. PLAĆANJE PO GARANCIJI

U slučaju neplaćanja obveza po kreditu od strane poduzetnika kreditor podnosi zahtjev za plaćanje po garanciji uz slijedeću dokumentaciju:

- obavijest o otkazu kredita poduzetniku
- dokumentacija o aktiviranju instrumenata osiguranja povrata kredita
- dokumentaciju o visini nepodmirene obveze poduzetnika na dan otkaza kredita (knjigovodstvene kartice kredita s prometom i stanjem, obračun kamata (kamatni list), otplatni plan ažuriran sa ugovorenim promjenama u toku otplate kredita (važeći u momentu otkaza kredita), ovjereni izvod iz Odluke o kamatama

Iznos obveze HAMAG-a utvrđuje se kao iznos nepodmirenih obveza po glavnici i odobrenog postotka garancije. Odluka o isplati garancije donosi se u roku od 30 dana od kompletiranja dokumentacije, ali ne kasnije od 90 dana od zaprimanja zahtjeva za plaćanje po garanciji.

Isplata po garanciji vrši se jednokratno u roku do 30 dana od datuma odluke o isplati garancije.

10. ZAVRŠNE ODREDBE

Odnosi HAMAG-a s poduzetnikom i kreditorom definiraju se zajedničkim Ugovorom, kojim se reguliraju međusobna prava i obveze u postupku davanja, korištenja i isplate po garanciji.

Provedbene akte i tumačenje pojedinih točaka ovog Programa daje Uprava HAMAG-a.

Ovaj tekst Programa objavljuje se u »Narodnim novinama«.

Rok trajanja programa je pet godina od objave u »Narodnim novinama«, a po potrebi se može produžiti.