

KORACI ZA NOVI POČETAK – PROVEDBA MJERA ZA OTPIS DUGA SOCIJALNO UGROŽENIM GRAĐANIMA – KRITERIJ B

Od 3. travnja do 30. lipnja 2015. godine pravo na podnošenje Zahtjeva za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe imaju dužnici koji Zahtjev podnose prema Kriteriju B.

Kako dužnik može pristupiti mjerama otpisa duga/odgodi ovrhe?

KRITERIJ B – podnošenje zahtjeva **od 3. travnja do 30. lipnja 2015. godine**

Kriteriju B pripadaju građani čija mjesečna primanja u posljednja 3 mjeseca do podnošenja zahtjeva ne prelaze 2.500,00 kuna za samca odnosno 1.250,00 kuna po članu kućanstva, a koji:

- Nemaju u vlasništvu drugu nekretninu osim one u kojoj žive;
- Nemaju u vlasništvu drugu imovinu koju bi mogli koristiti ili prodati bez ugrožavanja osnovnih životnih potreba;
- Nemaju oročena sredstva, ugovor o stambenoj štednji i/ili depozit u kreditnoj uniji (osim onih građana čija su navedena sredstva ovršena u cijelosti, ali su i dalje blokirani jer je iznos duga bio veći od iznosa koja su bila raspoloživa na računima za navedene svrhe).

1. korak - Provjera duga

Građanin na web stranicama FINE ili osobnim dolaskom na jednu od 175 FININIH lokacija od 3. travnja 2015. godine može provjeriti je li na popisu dužnika koji mogu podnijeti Zahtjev za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe. Ako se građanin nalazi na popisu dužnika, uz predočenje osobne iskaznice može zatražiti ispis Pregleda duga u FININIM poslovnicaama ili u ovlaštenim centrima za socijalnu skrb (Zagreb, Varaždin, Rijeka, Osijek, Split).

Adrese ovlaštenih centara za socijalnu skrb:

- Centar za socijalnu skrb Zagreb, Zagreb, Eugena Kumičića 5
- Centar za socijalnu skrb Varaždin, Varaždin, Nazorova 22
- Centar za socijalnu skrb Split, Split, Gundulićeva 25
- Centar za socijalnu skrb Rijeka, Rijeka, Laginjina 11/a
- Centar za socijalnu skrb Osijek, Osijek, Gundulićeva 22

2. korak - Prikupljanje potrebne dokumentacije koja se dostavlja ovlaštenom centru za socijalnu skrb u Zagrebu, Varaždinu, Rijeci, Osijeku i Splitu

Nakon što je građanin ustanovio da se nalazi na popisu dužnika, može podnijeti Zahtjev za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe na potvrdu ovlaštenom centru za socijalnu skrb.

Potrebni dokumenti koje mora imati su:

- Ispunjen i potpisan Zahtjev za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe, obrazac kojeg može pronaći na web stranici FINE, u poslovnicaama FINE, centrima za socijalnu skrb, na web

stranicama ministarstava i Vlade RH, u onolikom broju primjeraka koliko ima vjerovnika kojima će podnijeti

- Ispis pregleda duga dobiven iz FINE ili ovlaštenih centara za socijalnu skrb
- Potvrdu općinskog suda o vlasništvu nekretnina

Sve potrebne dokumente građanin dostavlja poštom ili neposredno ovlaštenom centru za socijalnu skrb prema mjestu prebivališta - Zagreb, Split, Rijeka, Osijek i Varaždin. Navedeni centri za socijalnu skrb u roku od 15 dana od dana primitka navedene dokumentacije utvrdit će ispunjava li podnositelj Zahtjeva uvjete prema kriteriju B.

3. korak - Dostavljanje Zahtjeva za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe vjerovnicima

Nakon što ovlašten centar za socijalnu skrb potvrdi na Zahtjevu da podnositelj Zahtjeva ispunjava uvjete prema kriteriju B, dužnik će vjerovniku dostaviti potvrđeni Zahtjev za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe i Pregled duga.

Ako dužnik ima dug prema više vjerovnika, dužnik će potvrđeni Zahtjev za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe zajedno i pregled duga uputiti svakom od vjerovnika od kojeg potražuje otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe. Ako dužnik ima dug prema više vjerovnika, dužnik će ispunjene Zahtjeve za otpust/otpis duga zajedno s potrebnom dokumentacijom odvojeno uputiti svakom od vjerovnika od kojeg potražuje otpust/otpis duga.

4. korak - Obrada Zahtjeva za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe

Vjerovnici obrađuju zaprimljeni Zahtjev za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe i obavještavaju FINU o statusu Zahtjeva. Dužnik svoj status može provjeriti na web stranicama FINE u svakom trenutku uz odgovarajuću lozinku ili u poslovnici FINE. U roku od 15 dana od obavijesti o zaprimljenom Zahtjevu vjerovnik će odlučiti o odobravanju ili odbijanju Zahtjeva za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe.

5. korak – vjerovnik otpušta/otpisuje dug dužniku odnosno pristaje na odgodu ovrhe

Kada vjerovnik odobri Zahtjev za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe, o svojoj će odluci obavijestiti FINU.

Ako je odobrio otpust/otpis duga, vjerovnik će poduzeti radnje koje dovode do obustave ovrhe koja se vodi radi naplate otpuštenog duga. Fina će obustaviti postupanje po osnovi za plaćanje za koju je dug otpisan po primitku odluke nadležnog tijela o obustavi ovrhe odnosno po primitku zahtjeva vjerovnika za opozivom osnove za plaćanje s prisilne naplate.

Ako vjerovnik odobri odgodu ovrhe, dužnik će nadležnom sudu podnijeti prijedlog za odgodu ovrhe na temelju suglasnosti stranaka na propisanom obrascu. Fina će odgoditi provedbu ovrhe po osnovi za plaćanje za koju je postignuta suglasnost o odgodi po primitku odluke nadležnog suda o odgodi ovrhe.