



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

AKCIJSKI PLAN PROVEDBE
STRATEGIJE RAZVOJA JAVNE UPRAVE
ZA RAZDOBLJE OD 2015. DO 2017. GODINE

rujan 2015.

Sadržaj

| | |
|---|----|
| Uvod | 3 |
| Kratice | 5 |
| Tabela 1. – Akcijski plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje 2015- 2017..... | 6 |
| Prilog 1. – Okvirni popis EU (TF 2007-13 / ESF 2014-20) projekata | 43 |
| Prilog 2. Kronološki pregled ciljeva iz Strategije razvoja javne uprave 2015.-2020. | 48 |

Uvod

Strategija razvoja javne uprave za razdoblje 2015. do 2020. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) je sveobuhvatni dokument koji predstavlja okvir za razvoj javne uprave i usmjerena je na unaprjeđenje upravnih kapaciteta te na bolju organizaciju javne uprave. Strategija je usvojena u Hrvatskom saboru te objavljena u Narodnim novinama br. 70/2015¹ od 24. lipnja 2015.

Strategija ima tri glavna smjera koja su razrađena kroz ciljeve i mjere. U cilju 19. Uspostaviti praćenje provedbe mjera strategije mjerom 19.1. Izraditi periodične akcijske planove za provedbu Strategije obvezuje se Vladu Republike Hrvatske na usvajanje Akcijskog plana provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje od 2015. do 2017. godine (u daljnjem tekstu: Akcijski plan)

Strategija kao ciljeve Akcijskog plana određuje:

- definirati provedbene aktivnosti, identificirati odgovorne nositelje provedbenih aktivnosti, planirana financijska sredstva uz specifikaciju izvora financiranja (državni proračun, EU fondovi, drugi izvori) te definirati rokove provedbe za svaku aktivnost u suradnji s nositeljima i sunositeljima mjera;
- definirati očekivane rezultate i specifične pokazatelje provedbe te razviti strukturu i nadležnosti za prikupljanje podataka na razini nositelja i sunositelja mjera i aktivnosti.

Mjere i detaljna razrada aktivnosti prikazane su u Tabeli 1. – Akcijski plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje od 2015. do 2017. godine, a sastoji se od:

- ciljeva iz Strategije;
- mjera iz Strategije;
- provedbenih aktivnosti koje će se provoditi do kraja 2017.;
- pokazatelja ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017.;
- nositelja;
- sunositelja;
- okvirnog roka provedbe (kvartal);
- i izvora financiranja [EU fondovi (Izvor EU+RH) i Proračun RH].

¹ http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2015_06_70_1329.html

Kako je Strategijom u mjeri (19.2) planirano, potrebno je utvrditi početne (stanje na dan 1. siječnja 2015.) i ciljane vrijednosti pokazatelja (stanje na dan 31. prosinca 2017.) s ciljem jasnog praćenja (učinkovitosti) provedbe mjera/aktivnosti te s njima povezanih rezultata. Podaci o stanju na dan 1. siječnja 2015. u TJU potrebni za praćenje provedbe Strategije će se prikupiti po usvajanju Akcijskog plana putem Internet upitnika od svih TJU obuhvaćenih Strategijom, a bit će i podloga za planirani projekt „Uspostava metodologije i indikatora za mjerenje napretka reforme javne uprave“ koji ima za cilj kreirati učinkoviti mehanizam prikupljanja podataka za praćenje provedbe Strategije.

Pokazatelji ostvarenosti aktivnosti izražavaju se kao pokazatelj rezultata (*result indicator*) dok se pokazatelji ostvarenosti mjere izražavaju kao pokazatelji učinka (*outcome indikator*), iz jednog ili više pokazatelja rezultata. Iako u trenutku donošenja Akcijskog plana ne postoje polazne vrijednosti za mjerenje, pokazatelji ostvarenosti mjera/aktivnosti iskazani su na način da kao polaznu vrijednost kod novih sustava/metodologija/procesa uzimaju 0 (nulu) dok se kod ostalih referiraju na podatke dobivene iz aktivnosti unutar mjera.

Strategija kao nositelja mjere u nekim slučajevima navodi više tijela te je tako naznačeno i u Akcijskom planu. U tim slučajevima osnovat će se povjerenstva za provedbu pojedinih aktivnosti ili mjera.

Strategija je okvirno propisala rokove i potrebna financijska sredstva, dok se ovim Akcijskim planom detaljno razrađuje. Veliki broj mjera ili aktivnosti iz Akcijskog plana planira se financirati kroz EU projekte. Zbog toga su financijska sredstva predviđena Akcijskim planom planirana na razini mjera, a nekim slučajevima i na razini više mjera ili ciljeva. Razlog tomu je što su pojedine mjere i aktivnosti komplementarne, a obuhvaćanjem više aktivnosti u okviru mjera u jedan projekt (ESF) ostvaruje se veća učinkovitost.

Radi lakšeg praćenja izvora financiranja u prilogu ovoga Akcijskog plana nalazi se i Prilog 1. Okvirni popis EU (TF 2012 / ESF 2014-20) projekata i Prilog 2. Kronološki pregled ciljeva iz Strategije razvoja javne uprave 2015.-2020.

Moguće izmjene i dopune donosit će se okvirno jednom godišnje u istoj proceduri kao i ovaj Akcijski plan.

Kratice

| | |
|--------|---|
| DIDU | Digitalni informacijsko-dokumentacijski ured |
| DP RH | Državni proračun RH |
| DŠJU | Državna škola za javnu upravu |
| JLPRS | Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave |
| JUM | Jedinstveno upravno mjesto |
| JZO | Javno znanstvene organizacije |
| KPUDU | Kolegij predstojnika ureda državne uprave u županijama |
| MFIN | Ministarstvo financija |
| MINGO | Ministarstvo gospodarstva |
| MP | Ministarstvo pravosuđa |
| MRMS | Ministarstvo rada i mirovinskog sustava |
| MRRFEU | Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU |
| MUP | Ministarstvo unutarnjih poslova |
| MURH | Ministarstvo uprave |
| MVEP | Ministarstvo vanjskih i europskih poslova |
| MZOS | Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa |
| PJO | Pravne osobe s javnim ovlastima |
| PZI | Povjerenik za informiranje |
| STDU | Središnja tijela državne uprave |
| TDU | Tijela državne uprave |
| TF | Transition Facility |
| TJU | Tijela javne uprave /javnopravna tijela |
| TJV | Tijela javne vlasti |
| UDU | Uredi državne uprave u županijama |
| UPVRH | Ured predsjednika Vlade Republike Hrvatske |
| UVNS | Ured vijeća za nacionalnu sigurnost |
| UZOP | Ured za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske |
| VRH | Vlada Republike Hrvatske |

Tabela 1. – Akcijski plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje od 2015. do 2017. godine

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|---|--|--|----------|---------------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| CIJL 1. UNAPRIJEĐENI PROCESI U JAVNOJ UPRAVI | | | | | | | |
| | Mjera 1.1. Unaprijediti proces stvaranja javnih politika i strateškog planiranja u javnoj upravi | 50% novousvojenih javnih politika u skladu s izrađenim smjernicama | | | | | |
| | a1.1.1. Odrediti središnje tijelo na razini Vlade Republike Hrvatske nadležno za koordinaciju izrade i praćenja provedbe javnih politika i strateških dokumenata radi jače povezanosti planova pojedinih proračunskih korisnika sa strateškim ciljevima Vlade Republike Hrvatske i planskim aktima EU | Određeno središnje tijelo na razini Vlade Republike Hrvatske nadležno za koordinaciju izrade i praćenje provedbe javnih politika i strateških dokumenata | MURH | MFIN, MRRFEU | I/2016. | | |
| | a1.1.2. Unaprijediti metodologiju za izradu strategija i drugih akata javnih politika | Izrađena metodologija za izradu strategija i drugih dokumenata javnih politika | MURH | MFIN, MRRFEU | II/2016. | zajedno s mjerom 1.2 | |
| | a1.1.3. Uključiti zainteresiranu javnost u izradu strategija i drugih akata javnih politika | 90 % tijela koja su u izradu strateških dokumenata uključila zainteresiranu javnost | TDU | PZI, Ured za udruge | IV/2017. | | |
| | a1.1.4. Izraditi smjernice za razvoj i praćenje javnih politika te integriranje strateškog i proračunskog planiranja kao podršku u izradi resornih strateških akata koji trebaju sadržavati relevantne ciljeve, instrumente, pokazatelje uspješnosti, nositelje, proračunska sredstva, procjene rezultata i učinaka te mogućnosti provedbe | Izrađene smjernice za razvoj i praćenje javnih politika te integriranje strateškog i proračunskog planiranja | MURH | MFIN, MRRFEU | I/2016. | zajedno s mjerom 1.2 | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|---|--|----------|--------------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a1.1.5. Provesti izobrazbu za čelnike i rukovodeće službenike za izradu i provedbu strategija i drugih akata javnih politika | 10% čelnika i rukovodećih službenika koji su prošli edukaciju za razvoj javnih politika i strateško planiranje | DŠJU | MURH, MFIN, MRRFEU | IV/2017. | zajedno s mjerom 1.2 | |
| | a1.1.6. Na razini tijela propisati u opisima poslova izradu i provedbu strategija i drugih akata javnih politika | 50% tijela koja su uskladila opise poslova | TDU | | II/2016. | | |
| | a1.1.7. Osnovati timove ili jedinice za javne politike i strateško planiranje u tijelima državne uprave kao samostalne ustrojstvene jedinice ili funkciju planiranja pridružiti kabinetu čelnika tijela | Definirana tijela za koordinaciju razvoja javnih politika i strateškog planiranja u tijelima državne uprave | TDU | | IV/2017. | | |
| | a1.1.8. Propisati obvezu objavljivanja svih strateških akata | 100% tijela javne vlasti koja su učinila strateške dokumente dostupnima javnosti | TJU | | IV/2017. | | |
| | Mjera 1.2. Unaprijediti proces godišnjeg planiranja i izvještavanja u tijelima državne uprave | 95% kvalitetno izrađenih godišnjih planova i izvješća | | | | | |
| | a1.2.1. Prikupiti i analitički obraditi podatke o godišnjem planiranju i izvještavanju u tijelima javne uprave (podaci o donošenju godišnjih planova, objavi, izvršenju planiranih aktivnosti, neplaniranim aktivnostima i sl.) | Izrađena analiza kvalitete godišnjih planova | MURH | MFIN | I/2016. | 2.200.000 | |
| | a1.2.2. Izraditi normativni okvir za izradu, donošenje, izvršenje, praćenje i odgovornost za izvršenje godišnjih planova rada i izvješća o radu | Izrađena analiza normativnog okvira i pripremljen prijedlog potrebnih izmjena | MURH | MFIN | II/2016. | | |
| | a1.2.3. Osigurati nadzor nad povezanošću strateškog, godišnjeg i proračunskog planiranja u tijelima javne uprave | 95% godišnjih planova i godišnjih izvješća o radu izrađenih i objavljenih u skladu s novom metodologijom | TJU | MURH, MFIN | IV/2017. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|---|--|----------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a1.2.4. Na razini tijela propisati u opisima poslova izradu godišnjih planova | Usklađeni opisi poslova | TJU | MURH, MFIN | IV/2017. | | |
| | a1.2.5. Uvrštavati aktivnosti iz Strategije u godišnje planove tijela javne uprave | Usklađeni godišnji planovi s Strategijom | TJU | MURH, MFIN | IV/2017. | | |
| | Mjera 1.3. Standardizirati poslove državne uprave | 30% tijela čiji su ustrojstveni akti usklađeni s katalogom upravnih funkcija i upravnih područja | | | | | |
| | a1.3.1. Izraditi metodologiju prikupljanja podataka o obavljanju upravnih poslova, uključujući upravno postupanje, stručno-kreativne poslove i horizontalne funkcije | Izrađena metodologija prikupljanja podataka o poslovima državne uprave | MURH | STDU | II/2016. | zajedno s mjerom 5.1 | |
| | a1.3.2. Izraditi analizu vrsta upravnih poslova usporedno s prikazom opsega poslova, broja javnih službenika i namještenika koji ih obavljaju i njihovim kompetencijama | Izrađena analiza poslova u tijelima državne uprave | MURH | STDU | II/2016. | | |
| | a1.3.3. Izraditi sistematizaciju i klasifikaciju (Katalog) upravnih poslova i upravnih područja, usluga i procesa | Izrađen Katalog upravnih funkcija i upravnih područja | MURH | STDU | II/2016. | | |
| | a1.3.4. Definirati standarde za pojedine vrste upravnih poslova | Izrađeni standardi za obavljanje pojedinih vrsta poslova državne uprave | MURH | STDU | II/2016. | | |
| | a1.3.5. Izraditi smjernice za standardiziranje upravnih poslova u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravnim osobama s javnim ovlastima sukladno djelokrugu pojedinih središnjih tijela državne uprave | Izrađene smjernice za standardiziranje upravnih poslova u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravnim osobama s javnim ovlastima | MURH | STDU | II/2016. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|---|--|------------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | Mjera 1.4. Pratiti i vrednovati rezultate i učinke poslova u javnoj upravi | Uspostavljen sustav za praćenje i vrednovanje rezultata i učinaka poslova u javnoj upravi | | | | | |
| | a1.4.1. Razviti smjernice i kriterije za praćenje i vrednovanje rezultata i učinaka poslova u javnoj upravi | Razvijene smjernice i kriteriji | MURH | MFIN | II/2016. | zajedno s mjerom 5.1 | |
| | a1.4.2. Odrediti tijelo nadležno za praćenje i analizu ostvarenih rezultata i učinaka poslova u javnoj upravi | Uspostavljeno tijelo nadležno za praćenje i analizu ostvarenih rezultata i učinaka poslova u javnoj upravi | VRH | MURH | II/2016. | | |
| | a1.4.3. IV/2017. osposobljavati rukovodeće državne službenike za praćenje i vrednovanje rezultate i učinaka poslova u javnoj upravi u njihovoj nadležnosti sukladno smjernicama | 20% osposobljenih rukovodećih službenika | DŠJU | MURH, MFIN | II/2016. | | |
| | a1.4.4. Usvojiti jedinstvenu metodologiju za praćenje i vrednovanje rezultata i učinaka poslova u javnoj upravi i definirati pokazatelje do razine ustrojstvenih jedinica | Izrađena jedinstvena metodologija | MURH, MFIN | | II/2016. | | |
| | a1.4.5. Na razini tijela propisati u opisima poslova praćenje i vrednovanje rezultata i učinaka poslova u javnoj upravi i odgovornost za ostvarene rezultate | Propisani opisi poslova | STDU | | II/2016. | | |
| | a1.4.6. Propisati način, oblik i obvezu tijela da obavještavaju Vladu Republike Hrvatske i javnost o ostvarenim rezultatima | Napravljen prijedlog izmjene normativnog okvira | MURH, MFIN | STDU | II/2016. | | |
| | Mjera 1.5. Unaprijediti praćenje upravnog postupanja i odlučivanja u javnopravnim tijelima | Sva tijela državne uprave koriste sustav za praćenje | | | | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|---|--------------------|----------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a1.5.1. Izraditi i staviti u funkciju Jedinostveni aplikativni sustav za praćenje i nadzor upravnog postupanja | Izrađen i funkcionalan Sustav za praćenje i nadzor upravnog postupanja | MURH | | I/2017. | 4.200.000 | |
| | a.1.5.2. Izraditi Plan implementacije Jedinostvenog aplikativnog sustava za praćenje i nadzor upravnog postupanja za sva javnopravna tijela | Izrađen Plan implementacije Jedinostvenog aplikativnog sustava za praćenje i nadzor upravnog postupanja | MURH | | III/2017. | | |
| | a1.5.3. Primijeniti Jedinostveni aplikativni sustav za praćenje i nadzor upravnog postupanja u svim javnopravnim tijelima | 1. Jedinostveni aplikativni sustav u primjeni u svim tijelima državne uprave; 2. Jedinostveni aplikativni sustav dostupan svim javnopravnim tijelima | MURH | 1. TDU; 2. TJU | IV/2017. | | |
| | a1.5.4. Osigurati mehanizam za praćenje usklađenosti sa ZUP-om (a1.5.7. Propisivanje obveze pribavljanja prethodne izjave o usklađenosti posebnih propisa s odredbama ZUP-a u postupku upućivanja prijedloga propisa Vladi Republike Hrvatske) | 1. Izrađeni tablica o usklađenosti i obrazac izjave ; 2. Donesen zaključak Vlade RH o obvezi pribavljanja prethodne izjave Ministarstva uprave o usklađenosti posebnih propisa s odredbama ZUP-a u postupku upućivanja prijedloga propisa Vladi Republike Hrvatske | VRH | MURH | IV/2015. | | |
| | a1.5.5. Utvrditi broj upravnih postupaka koji nisu u skladu sa ZUP-om | 1. Izrađena analiza upravnih postupaka koji nisu u skladu sa ZUP-om na temelju podataka prikupljenih kroz Jedinostveni aplikativni sustav; 2. Plan usklađivanja propisa sa ZUP-om | 1. MURH; 2. VRH | STDU | IV/2017. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|--|----------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a1.5.6. Kontinuirano osposobljavati službenike za primjenu Jedinog aplikativnog sustava te službenike nadzornih tijela za praćenje upravnog postupanja i odlučivanja | 100 osposobljenih službenika | MURH | STDU, DŠJU | IV/2017. | | |
| | Mjera 1.6. Otkloniti nepotrebna upravna postupanja | Ukinuto 20% nepotrebnih upravnih postupanja temeljem plana | | | | | |
| | a1.6.1. Analizirati sustavne probleme koji opterećuju i usporavaju upravno postupanje na temelju podataka iz Jedinog aplikativnog sustava za praćenje i nadzor upravnog postupanja | 1. Izrađene smjernice i naputci tijelima javne vlasti; 2. Izrađeno izvješće Vladi RH sukladno članku 167. ZUP-a; 3. Izmijenjene odredbe ZUP-a koje usporavaju postupanje | MURH | STDU | IV/2017. | zajedno s mjerom 5.1 | |
| | a1.6.2. Pripremiti akcijski plan za pojednostavljenje i/ili ukidanje nepotrebnih postupanja | Izrađen i usvojen Akcijski plan za pojednostavljenje i/ili ukidanje nepotrebnih postupanja | VRH | MURH, STDU | II/2018. | | |
| | a1.6.3. Izmijeniti propise s ciljem pojednostavljenja/ukidanja pojedinih upravnih postupanja i informatizirati pojednostavljene upravne postupke | 1. Izmijenjeni propisi; 2. Pojednostavljeni postupci; 3. Pojednostavljeni i informatizirani postupci | STDU | | IV/2017. | | |
| | a1.6.4. Provesti izobrazbu za osposobljavanje za provedbu pojednostavljenog upravnog postupanja | 1. Razvijen program izobrazbe; 2. 50 službenika koji su prošli izobrazbu | MURH | DŠJU | IV/2017. | | |
| | Mjera 1.7. Povećavati udio stručno-kreativnih poslova | 50% službenika u STDU radi na stručno kreativnim poslovima | | | | | |
| | a1.7.1. Analizirati stanje i potrebe resornih tijela za ljudskim potencijalima za stručno-kreativne poslove | Izrađena analiza potreba resornih tijela za stručno-kreativne poslove | STDU | MURH | IV/2018. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|---|-------------------------|-----------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a1.7.2. Utvrditi u kojim ustrojstvenim jedinicama će se obavljati stručno-kreativni poslovi | Utvrđen popis ustrojstvenih jedinica u resornim tijelima s potrebom za stručno-kreativne poslove | STDU | MURH | IV/2018. | | |
| | a1.7.3. Provoditi izobrazbu za osposobljavanje zaposlenih za stručno-kreativne poslove | 200 službenika koji su prošli izobrazbu za stručno-kreativne poslove | STDU | DŠJU | IV/2018. | | |
| | Mjera 1.8. Smanjivati udio horizontalnih funkcija u ukupnom poslovanju | 20% zaposlenika obavlja horizontalne funkcije | | | | | |
| | a1.8.1. Analizirati horizontalne funkcije u javnopravnim tijelima | Izrađena analiza horizontalnih funkcija i procesa | UZOP, MFIN, MINGO, MURH | TJU | IV/2017. | zajedno s mjerom 5.1 | |
| | a1.8.2. Utvrditi postotni udjel zaposlenih na horizontalnim funkcijama u javnopravnim tijelima | Izrađeni standardi za maksimalni % zaposlenih u horizontalnim funkcijama u javnopravnim tijelima | UZOP, MFIN, MINGO, MURH | TJU | IV/2017. | | |
| | a1.8.3. Pojednostaviti horizontalne funkcije izmjenama u propisima | Izrađena analiza i napravljen prijedlog plana izmjene normativnog okvira za horizontalne funkcije | UZOP, MFIN, MINGO, MURH | | IV/2017. | | |
| | a1.8.4. Utvrditi standarde organizacije i postupanja u horizontalnim funkcijama | Izrađena metodologija sa standardima organizacije i postupanja u horizontalnim funkcijama | UZOP, MFIN, MINGO, MURH | | IV/2017. | | |
| | a1.8.5. Provoditi izobrazbu za zaposlene na horizontalnim funkcijama | 10% rukovodećih službenika u horizontalnim poslovima (tajništvima) koji su prošli izobrazbu o standardima organizacije i postupanja | MFIN, MINGO, MURH | TJU, UZOP, DŠJU | IV/2017. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|---|--|---|-------------------------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a1.8.6. Informatizirati horizontalne poslovne procese koristeći zajednička rješenja | 4 horizontalna procesa koji je informatiziran zajedničkim rješenjima | UZOP, MFIN, MINGO, MURH | TJU | IV/2017. | zajedno s mjerom 4.2 | |
| CIJLJ 2. OLAKŠANA KOMUNIKACIJA KORISNIKA UPRAVNIH USLUGA S JAVNOPRAVNIM TIJELIMA | | | | | | | |
| | Mjera 2.1. Uspostaviti jedinstvena upravna mjesta | 80% usluga javne uprave predivideno planom dostupno putem JUM-a | | | | | |
| | a2.1.1. Izraditi plan uspostavljanja jedinstvenih upravnih mjesta | Izrađena analiza i plan uspostave jedinstvenih upravnih mjesta | MURH, KPUDU | SDTU | I/2016. | 73.400.000 | |
| | a2.1.2. Izraditi aplikacije za pružanje e-usluga na jedinstvenom upravnom mjestu | 20% procesa na jedinstvenom upravnom mjestu obuhvaćeno e-uslugama | MURH | TJU | IV/2017. od III/2016. | | |
| | a2.1.3. Opremiti ICT opremom i računalnom mrežom jedinstveno upravno mjesto te osigurati javno pristupno mjesto za e-upravu osobama koje nisu informatički pismene | 80% jedinstvenih upravnih mjesta opremljenih ICT opremom javnim pristupnim mjestom za e-upravu osobama koje nisu informatički pismene | MURH | UDU | IV/2017. | | |
| | a2.1.4. Osposobiti zaposlene za rad na jedinstvenim upravnim mjestima te za upućivanje građana za korištenje e-usluga | 95% osposobljenih službenika na jedinstvenom upravnom mjestu | MURH | TDU | IV/2017. | | |
| | a2.1.5. Izmijeniti propise u svrhu provedbe funkcije jedinstvenih upravnih mjesta | Svi propisi izmijenjeni u skladu s planom uspostave JUM | MURH | TDU | IV/2017. | | |
| | a2.1.6. Uspostaviti jedinstvena upravna mjesta u javnopравnim tijelima najbliže građanima | 80 uspostavljenih jedinstvenih upravnih mjesta | MURH | TDU | IV/2017. | | |
| | a2.1.7. Prilagoditi usluge koje pružaju javnopравna tijela na jedinstvenim upravnim mjestima | 15 prilagođenih usluga | MURH | TDU | IV/2017. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|--|----------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | Mjera 2.2. Unapređivati sustav izdavanja vjerodajnica | 60% građana koristi vjerodajnice | | | | | |
| | a2.2.1. Definirati uvjete i način dobivanja punomoći/ovlasti za korištenje sustava izdavanja vjerodajnica za druge osobe ili vlastitu maloljetnu djecu | Uvjeti definirani | MURH | MVEP | III/2016. | | 15.000.000 |
| | a2.2.2. Definirati način registracije korisnika u inozemstvu radi izdavanja vjerodajnica ePass i mToken za hrvatske građane koji žive i rade izvan Republike Hrvatske | Definiran način registracije u inozemstvu | MURH | MUP | III/2016. | | |
| | a2.2.3. Uključiti e-osobne iskaznice u sustav NIAS | e-osobne iskaznice uključene | MUP | MURH | II/2015. | | |
| | a2.2.4. Uključiti sve vjerodajnice, i privatnog sektora, koje zadovoljavaju kriterije u sustav NIAS | Broj vjerodajnica koji je uključen u NIAS | MURH | TJU | IV/2017. | | |
| | a2.2.5. Povezati NIAS sa EU sustavom STORK te osigurati identifikaciju/autentifikaciju na EU razini | NIAS povezan sa STORK sustavom | MURH | TJU | III/2016. | | |
| | a2.2.6. Izdati i uključiti e-osobne iskaznice u NIAS, a koje osiguravaju identifikaciju i autentifikaciju te elektroničko potpisivanje | e-osobne iskaznice uključene | MUP | MURH | II/2015. | | |
| | a2.2.7. Pratiti/implementirati nova tehnološka rješenja u području identifikacije/autentifikacije | Usklađenost sustava identifikacije s najnovijim tehnološkim rješenjima | MURH | | IV/2017. | | |
| | Mjera 2.3. Unaprijediti sustav elektroničkih usluga | 60% građana koristi sustav e-usluga | | | | | |
| | a2.3.1. Pravno regulirati uvjete za urednu dostavu elektroničkih dokumenata | Pripremljen prijedlog propisa za usvajanje | MURH | | III/2016. | | |
| | a2.3.2. Preuzeti eIDAS Uredbu Europskog parlamenta i Vijeća br. 910/2014 o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu u pravni sustav Republike Hrvatske | Uredba preuzeta u hrvatski pravni sustav | MINGO | MURH | III/2016. | 39.000.000 | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|--|----------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a2.3.3. Pripremiti analizu svih zajedničkih funkcionalnosti e-usluga, razviti ih te pripremiti standarde za razvoj e-usluga, a s naglaskom na korisničko sučelje i izgled dokumenata | Analiza zajedničkih funkcionalnosti pripremljena | MURH | | III/2016. | | |
| | a2.3.4. Implementirati tehnološka rješenja sukladno razvoju pravnog okvira | Tehnološka rješenja implementirana | MURH | | III/2016. | | |
| | a2.3.5. Pripremiti aplikaciju za komunikaciju građana i poslovnih subjekata s javnom upravom putem nestrukturirane komunikacije (e-mail) kroz osobni korisnički pretinac | Implementirana aplikacija za komunikaciju | MURH | | III/2016. | | |
| | a2.3.6. Izraditi plan unaprjeđivanja znanja i vještina vezanih uz korištenje informatičke tehnologije | 1. Plan pripremljen; 2. Zaposleni su unaprijedili svoja znanja i vještine vezane uz korištenje informatičke tehnologije | MURH | DŠJU | III/2016. | | |
| | a.2.3.7. Provesti izobrazbu zaposlenih u javnoj upravi o korištenju i razvoju te standardima pri razvoju e-usluga | 2. Educirani zaposlenici | MURH | | III/2016. | | |
| | Mjera 2.4. Unaprijediti pružanje elektroničkih usluga za poslovne subjekte | Uspostavljeno jedinstveno upravno mjesto e-Poslovanje | | | | | |
| | a2.4.1. Uspostaviti jedinstveno upravno mjesto u virtualnom svijetu za e-Poslovanje | e-Poslovanje uspostavljeno | MURH | MINGO | I/2016. | 44.460.000 | |
| | a2.4.2. Definirati osnovni set usluga koje treba pružati kroz e-Poslovanje | Definiran osnovni set usluga | MURH | TJU | I/2016. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|--|-----------------|-----------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a2.4.3. Razviti e-usluge za poslovne subjekte | e-usluge za poslovne subjekte razvijene | TJU | MURH | III/2016. | | |
| CIJLJ 3. POVEĆANA DOSTUPNOST INFORMACIJA JAVNE UPRAVE | | | | | | | |
| | Mjera 3.1. Unaprijediti pristup informacijama javne uprave | 30 aplikacija koje koriste otvorene podatke (data.gov.hr) | | | | | |
| | a3.1.1. Izgraditi IT sustav za objavu informacija javne uprave u strojno čitljivom obliku i promicati njegovu primjenu | 1. Izrađen sustav za objavu informacija javne uprave za ponovnu uporabu (otvorenih podataka) u strojno čitljivom obliku; 2. Provedene promotivne aktivnosti; 3. Izrađena i objavljena uputa za objavu podataka za ponovnu uporabu (otvorenih podataka) | MURH | PZI, DIDU | IV/2015. | 3.900.000 | |
| | a3.1.2. Provesti izobrazbu zaposlenih za korištenje sustava za objavu informacija | 50 educiranih zaposlenika | PZI, DIDU, MURH | DŠJU | IV/2017. | | |
| | a3.1.3. Objavljivati podatke javne uprave kroz sustav za objavu informacija | 60% objavljenih podataka za ponovnu uporabu (otvorenih podataka) dostupan u strojno čitljivom obliku | TJV | PZI, DIDU, MURH | IV/2017. | | |
| | a3.1.5. Kontinuirano povećavati broj i količinu informacija koje javnopravna tijela redovito objavljuju | 1. Broj i vrsta objavljenih podataka za ponovnu uporabu (otvorenih podataka); 2. Povećanje količine (GB) objavljenih podataka | TJV | PZI, DIDU, MURH | IV/2017. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|---|--|--|----------|-----------------|--------------------------------|--------------------------|-------------|
| | a3.1.6. Provesti izobrazbu građana o mogućnostima ostvarivanja njihovih prava vezanih uz dostupnost informacija javnopравnih tijela | Provedba široke javne kampanje o pravu na pristup informacijama i ponovnoj uporabi informacija (2 okrugla stola godišnje, konferencija i dodjela nagrada za najtransparentnije TJV), izrađen i emitiran radio i video spot o ZPPI, medijske aktivnosti, distribuirani tematski letci, poboljšana web stranica PZI) | PZI | MURH, DIDU | 2016.-2017. | | |
| | a3.1.7. Uskladiti Zakon o tajnosti podataka sa Zakonom o pravu na pristup informacijama | Usklađen Zakon o tajnosti podataka | MUP | UVNS, MURH, PZI | II/2016. | | |
| CIJL 4. RACIONALNO KORIŠTENJE RAČUNALNO-INFORMACIJSKIH RESURSA | | | | | | | |
| | Mjera 4.1. Racionalizirati i industrijalizirati državnu informacijsku infrastrukturu | 125 institucija dijeli informacijsku infrastrukturu | | | | | |
| | a4.1.1. Ustrojiti sustav koji će osigurati racionalizaciju troškova razvoja državne informacijske infrastrukture | Sustav ustrojen | MURH | | IV/2015. | 225.000.000 ² | |
| | a4.1.2. Propisati korištenje tehničkih i organizacijskih standarda za povezivanje državne informacijske infrastrukture | Propis donesen | MURH | | IV/2015. | | |
| | a4.1.3. Uspostaviti provedbeno tijelo koje će za pružati usluge objedinjavanja državne informacijske infrastrukture na paradigmi državnog oblaka | Provedbeno tijelo uspostavljeno i funkcionalno | MURH | | IV/2015. | | |

² Financirat će se iz sredstava EFRR, OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|---|--|------------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a4.1.4. Osigurati mogućnost sigurnog i zakonitog povezivanja putem središnjeg sustava interoperabilnosti | Mogućnost osigurana | MURH | TJU | IV/2015. | | |
| | a4.1.5. Osigurati uključivanje tijela u korištenje dijeljene informacijske infrastrukture | Preduvjeti za uključivanje osigurani | MURH | TJU | IV/2015. | | |
| | Mjera 4.2. Unaprijediti elektroničko poslovanje javne uprave korištenjem istovrsnih rješenja za zajedničke poslovne procese | Izrađena 2 istovrsna rješenja za zajedničke poslovne procese | | | | | |
| | a4.2.1. Donijeti pravni okvir koji osigurava korištenje zajedničkih aplikativnih rješenja | Pravni okvir donesen | UZOP, MURH | MURH | II/2017. | 67.000.000 | |
| | a4.2.2. Analizirati sve zajedničke poslovne procese | Analiza pripremljena | MURH | TJU | II/2017. | | |
| | a4.2.3. Pripremiti i testirati jedinstvena aplikativna rješenja za sve istovrsne poslovne procese | 3 jedinstvena aplikativna rješenja pripremljena i testirana | MURH | TJU | II/2017. | | |
| | a4.2.4. Provesti izobrazbu za korištenje jedinstvenog aplikativnog rješenja za elektroničko poslovanje | 100 educiranih zaposlenika | MURH | TJU | II/2017. | | |
| | a4.2.5. Implementirati jedinstvena aplikativna rješenja za elektroničko poslovanje u javnopravnim tijelima te omogućiti korištenje istih rješenja u tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave | Tijela koriste jedinstvena rješenja | MURH | TJU | II/2017. | | |
| | Mjera 4.3. Informatizirati urede državne uprave u županijama standardnim rješenjima | 30% ureda informatizirano standardnim rješenjima | | | | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|---|----------|-------------|--------------------------------|----------------------------|-------------|
| | a4.3.1. Pripremiti standardne funkcionalnosti i opremu (računala / pisači / čitači / mreže / aplikacije) koje trebaju podržati informatizacija ureda državne uprave u županijama | Standard pripremljen | MURH | UDU | II/2017. | 3.000.000 | |
| | a4.3.2. Pripremiti projekt informatizacije (opreme i mreža) svih lokacija svih ureda državne uprave u županijama | Projekt pripremljen | MURH | UDU | II/2017. | | |
| | a4.3.3. Provesti informatizaciju ureda državne uprave u županijama | Uredi opremljeni | MURH | UDU | II/2017. | zajedno s mjerom 2.1 i 4.2 | |
| CILJ 5. PODIZANJE KVALITETE JAVNIH USLUGA | | | | | | | |
| | Mjera 5.1. Implementirati standarde upravljanja kvalitetom u institucijama javne uprave | Kvalitetniji rad javne uprave | | | | | |
| | a5.1.1. Provesti analizu stanja upravljanja kvalitetom u javnoj upravi | Izrađena analiza stanja upravljanja kvalitetom u javnoj upravi | MURH | MFIN | I/2016. | 40.560.000 | |
| | a5.1.1.a Provesti analizu poslovnih procesa i usluga u javnoj upravi | Izrađena analiza stanja i popis poslovnih procesa i usluga javne uprave | MURH | MFIN | II/2016. | | |
| | a5.1.2. Provesti komparativnu analizu relevantnih međunarodnih standarda upravljanja kvalitetom u javnoj upravi | Izrađena komparativna analiza relevantnih međunarodnih standarda upravljanja kvalitetom u javnoj upravi | MURH | MFIN | II/2016. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|---|---|-----------------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a5.1.3. Izraditi smjernice za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi s preporučenim standardima za pojedine poslovne procese i usluge vodeći računa o postojećim rješenjima i institutima, troškovima i koristima uvođenja te potrebnoj informatičkoj podršci | Izrađene smjernice za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi | MURH | MFIN | II/2016. | | |
| | a5.1.4. Osigurati izobrazbu o upravljanju kvalitetom u pružanju usluga javne uprave | 100 rukovodećih službenika koji su prošli izobrazbu o upravljanju kvalitetom u pružanju usluga javne uprave | MURH, MFIN, TJU | DŠJU | IV/2016. | | |
| | a5.1.5. Provoditi aktivnosti radi promicanja sustava upravljanja kvalitetom u javnoj upravi | 5 provedenih aktivnosti promicanja upravljanja kvalitetom u javnoj upravi | MURH, MFIN | TJU | IV/2017. | | |
| | a5.1.6. Uvesti kontinuirano mjerenje zadovoljstva korisnika kvalitetom u pružanju usluga javne uprave tijela koja su uvela sustav kvalitete | Mjeri se zadovoljstvo korisnika kvalitetom u pružanju usluga javne uprave u svim tijelima koja su uvela sustav kvalitete | TJU | | IV/2017. | | |
| | a5.1.7. Uvesti kontinuirano mjerenje trajanja rješavanja zahtjeva korisnika | Uvedeno mjerenje trajanja rješavanja zahtjeva korisnika, izvještaj o trajanju rješavanja korisnika sastavni dio Godišnjeg izvješća o radu | TJU | | IV/2017. | | |
| CILJ 6. UTVRĐEN SUSTAV KOMPETENCIJA | | | | | | | |
| | Mjera 6.1. Izraditi kompetencijski okvir za zaposlene u javnoj upravi | 20 tijela javne uprave primjenjuju kompetencijski okvir | | | | | |

| | | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|--|--|----------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | | a6.1.1. Provesti analizu potrebnih kompetencija za obavljanje poslova javne uprave | 1. Analizirano stanje u javnom sektoru vezano uz postojeće kompetencijske okvire u RH i EU i provedena analiza potrebnih kompetencija za obavljanje poslova javne uprave; 2. Izrađeno izvješće s prijedlozima i preporukama za uvođenje kompetencijskog modela na temelju preporučenog modela | MURH | MRMS, STDU | III/2016. | 16.000.000 | |
| | | a6.1.2. Utvrditi ključne kompetencije za zaposlene u javnoj upravi | 1. Izrađen kompetencijski okvir s utvrđenim kompetencijama za rukovodeća i nerukovodeća radna mjesta i metodologijom za procjenu; 2. Razrađen priručnik za procjenu/utvrđivanje kompetencija službenika u javnoj upravi | MURH | MRMS, STDU | III/2016. | | |
| | | a6.1.3. Utvrditi kompetencije potrebne za obavljanje pojedinih vrsta poslova u javnoj upravi | 1. utvrđene kompetencije potrebne za obavljanje pojedinih vrsta poslova u javnoj upravi; 2. Provedena pilot implementacija u najmanje 9 organizacija javne uprave; 3. Razvijeno najmanje 40 odabranih profila radnih mjesta (popisa preporučenih kompetencija – općih i specifičnih) za javnu upravu | MURH | MRMS,STDU | IV/2016. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|---|---|---|----------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a6.1.4. Uključiti utvrđene kompetencije u interne akte javnopravnih tijela o sistematizaciji | 1. Organizirane i održane radionice za službenike (jedinica za ljudske potencijale, rukovoditelje i trenere); 2. Izrađen plan implementacije kompetencijskog okvira; 3. Kompetencije uključene u interne akte javnopravnih tijela o sistematizaciji | MURH | MRMS, STDU | IV/2016. | | |
| | a.6.1.4.1. Razvoj i implementacija ICT rješenja za kompetencije u javnoj upravi | 1. Izrađena funkcionalna specifikacija za ICT rješenje; 2. Proveden postupak javne nabave za odabir ICT rješenja; 3. Izrađeno/odabrano ICT rješenje | MURH | | III/2017. | | |
| CIJLJ 7. UNAPRJEĐEN SUSTAV STRUČNOG USAVRŠAVANJA U JAVNOJ UPRAVI | | | | | | | |
| | Mjera 7.1. Jačati kompetencije svih zaposlenih u javnoj upravi | 20% službenika uključenih u sustav jačanja kompetencija | | | | | |
| | a7.1.1. Razviti metodologiju procjena potreba usavršavanja | Izrađena metodologija procjena potreba usavršavanja | DŠJU | TJU | IV/2017. | 25.000.000 | |
| | a7.1.2. Provesti procjenu potreba usavršavanja u području stručnih znanja i vještina potrebnih za učinkovito obavljanje poslova u javnoj upravi temeljenu na kompetencijskom okviru | Provedena procjena potreba usavršavanja | DŠJU | TJU | IV/2017. | | |
| | a7.1.3. Izraditi detaljnu analizu prikupljenih podataka i pripremiti izvješća o utvrđenim potrebama | 1. Izvršena analiza prikupljenih podataka; 2. Izrađeno izvješće o utvrđenim potrebama | DŠJU | TJU | IV/2017. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|---|----------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a7.1.4. Odrediti prioriteta područja i ciljne skupine za provedbu programa usavršavanja provoditi programe usavršavanja na temelju analize podataka dobivenih provedenom procjenom potreba usavršavanja | Donesen Plan provedbe usavršavanja | DŠJU | TJU | IV/2017. | | |
| | a7.1.5. Razviti i provoditi programe usavršavanja na temelju analize podataka dobivenih provedenom procjenom potreba usavršavanja | 1. Razvijeni i provedeni programi usavršavanja | DŠJU | TJU | IV/2017. | | |
| | a7.1.6. Osposobiti trenere za provedbu programa usavršavanja | Treneri osposobljeni | DŠJU | TJU | IV/2017. | | |
| | a7.1.7. Razviti modele organizacijskog učenja i upravljanja znanjem koje će omogućiti razvoj osobnih kompetencija i razvoj karijere (npr. sustav mentoriranja, umrežavanje, timski rad i sl.) | 50 TJU s uspostavljenim modelom organizacijskog učenja i upravljanja znanjem | DŠJU | TJU | IV/2017. | | |
| | Mjera 7.2. Jačati kapacitete za dobro upravljanje | 25% rukovoditelja završili program | | | | | |
| | a7.2.1. Provesti procjenu potreba usavršavanja za jačanje kompetencija za rukovodeće službenike u tijelima državne uprave, izabrane dužnosnike i rukovodeće službenike u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te rukovoditelje u drugim javnopravnim tijelima | 1. Provedena analiza; 1. Izrađeno izvješće o potrebama usavršavanja za jačanje kompetencija za rukovodeće službenike u tijelima državne uprave, izabrane dužnosnike i rukovodeće službenike u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te rukovoditelje u drugim javnopravnim tijelima | DŠJU | TJU | IV/ 2017. | 12.165.000 | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|---|----------|-------------|--------------------------------|--|-------------|
| | a7.2.2. Razviti i provoditi programe usavršavanja za rukovoditelje na temelju analize podataka dobivenih provedenom procjenom potreba usavršavanja | Razvijen i proveden program usavršavanja | DŠJU | TJU | IV/ 2017. | | |
| | a7.2.3. Osposobiti trenere za provedbu programa usavršavanja za rukovoditelje | Treneri osposobljeni | DŠJU | TJU | IV/ 2017. | | |
| | Mjera 7.3. Razvoj i implementacija novih te kontinuirano unaprjeđivanje postojećih metodologija i mehanizama u sustavu usavršavanja u javnoj upravi | 50% službenika od službenika uključenih u sustav jačanja kompetencija usavršava se primjenom novih metoda | | | | | |
| | a7.3.1. Jačati institucionalne kapacitete Državne škole za javnu upravu | % popunjenih radnih mjesta u odnosu na sistematizaciju | DŠJU | TJU | IV/2017. | 36.535.000 | |
| | a7.3.2. Pripremiti i usvojiti Strategiju profesionalnog usavršavanja u javnoj upravi | Usvojena Strategija profesionalnog usavršavanja u javnoj upravi | DŠJU | TJU | I/2019. | | |
| | a7.3.3. Razvijati i dalje implementirati e-learning sustav usavršavanja u javnoj upravi | Uspostavljen E-learning sustav usavršavanja u javnoj upravi | DŠJU | TJU | I./ 2017. | | |
| | a7.3.4. Uspostaviti središnju e-knjižnicu u javnoj upravi | Uspostavljena Središnja e-knjižnica u javnoj upravi | DŠJU | TJU | I/2019. | | |
| | a7.3.5. Uvesti sustav kvalitete u svrhu unaprjeđenja trening sustava | Razvijen sustav kvalitete trening sustava | DŠJU | TJU | IV/2017. | | |
| | CILJ 8. BOLJI I TRANSPARENTNIJI SUSTAV ZAPOŠLJAVANJA U JAVNOJ UPRAVI | | | | | | |
| | Mjera 8.1. Uspostaviti centralno koordinirani sustav zapošljavanja u javnim službama | | | | | | |
| | provedba aktivnosti će se planirati u Akcijskom planu 2018-2020. | | | | | zajedno s mjerama 9.1, 9.2, 9.3, 10.1 i 11.1 | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|---|----------|-------------|--------------------------------|--|-------------|
| CIJL 9. USPOSTAVLJEN SUSTAV RAZVOJA KARIJERE ZA ZAPOSLENE U JAVNOJ SLUŽBI | | | | | | | |
| Mjera 9.1. Utvrditi jedinstvene kriterije za novu klasifikaciju radnih mjesta | | Usklađeno 80% tijela javne uprave s novom klasifikacijom radnih mjesta | | | | | |
| | a9.1.1. Provesti analizu postojećih klasifikacija radnih mjesta u svim javnopravnim tijelima | Provedena analiza postojećih klasifikacija radnih mjesta u javnopravnim tijelima | MURH | MRMS, STDU | I/2017. | 198.900.000 | |
| | a9.1.2. Propisati načela klasifikacije radnih mjesta zasnovana na kompetencijskom okviru koja će se primjenjivati u svim javnopravnim tijelima | Izrađen prijedlog propisa kojim se definiraju načela klasifikacije radnih mjesta zasnovana na kompetencijskom okviru, za sva javnopravna tijela | MURH | MRMS i STDU | II/2017. | | |
| | a9.1.3. Implementirati novu klasifikaciju radnih mjesta u svim javnopravnim tijelima | 1. Izrađena uputa svim javnopravnim tijelima za implementaciju nove klasifikaciju radnih mjesta; 2. Usklađeni akti o sistematizaciji s novom klasifikacijom radnih mjesta | MURH | MRMS, STDU | IV/2017. | | |
| Mjera 9.2. Utvrditi sustav ocjenjivanja na temelju mjerljivih kriterija radne učinkovitosti | | 95% tijela javne uprave provode ocjenjivanje | | | | | |
| | a9.2.1. Uvesti sustav praćenja učinkovitosti rada zaposlenih kroz odgovarajući softverski alat | Uveden sustav praćenja učinkovitosti rada zaposlenih u javnopravnim tijelima kroz odgovarajući softverski alat | MURH | MRMS, STDU | IV/2017. | zajedno s mjerama 8.1, 9.1, 9.3, 10.1 i 11.1 | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|---|---|--|----------|------------------|--------------------------------|--|-------------|
| | a9.2.2. Standardizirati sustav planiranja radnih zadataka, praćenja provedbe plana i ocjenjivanja zaposlenih u svim javnopravnim tijelima | Standardiziran sustav planiranja radnih zadataka, praćenja provedbe plana i ocjenjivanja zaposlenih u svim javnopravnim tijelima kroz izrađen prijedlog propisa; izrađene i distribuirane tijelima elektronskim putem upute za primjenu tog standardiziranog sustava | MURH | MRMS, STDU | IV/2017. | | |
| | a9.2.3. Osposobiti rukovodeće zaposlenike za primjenu novog sustava planiranja radnih zadataka, praćenja provedbe plana i ocjenjivanja zaposlenih | Rukovodeći zaposlenika osposobljenih za primjenu novog sustava planiranja radnih zadataka, praćenja provedbe plana i ocjenjivanja zaposlenih | MURH | DŠJU, MRMS, STDU | IV/2017. | | |
| | a9.2.4. Propisati kriterije za ocjenjivanje zaposlenih na razini svih javnopravnih tijela s obzirom na vrstu poslova | Propisani kriteriji za ocjenjivanje zaposlenih na razini svih javnopravnih tijela s obzirom na vrstu poslova | MURH | MRMS, STDU | IV/2017. | | |
| | Mjera 9.3. Uspostaviti sustav napredovanja utemeljen na merit načelu | | | | | | |
| | planirat će se u Akcijskom planu 2018.-2020. | | | | | zajedno s mjerama 8.1, 9.1, 9.2, 10.1 i 11.1 | |
| CIJL 10. UJEDNAČENI SUSTAV PLAĆA U JAVNOJ UPRAVI | | | | | | | |
| | Mjera 10.1. Utvrditi jedinstveni sustav plaća i nagrađivanja za sve zaposlene u javnopravnim tijelima | Usvojen propis za jedinstveni sustav plaća i nagrađivanja za sve zaposlene u javnopravnim | | | | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|---|---|------------------------|-------------|--------------------------------|---|-------------|
| | | tijelima | | | | | |
| | a10.1.1. Provesti analizu plaća u javnopravnim tijelima | 1. Provedena analiza plaća u javnopravnim tijelima; 2. Izrađeno izvješće o provedenoj analizi | MFIN; MRMS; MURH | STDU | IV/2015. | zajedno s mjerama 8.1, 9.1, 9.2, 9.3 i 11.1 | |
| | a10.1.2. Uspostaviti jedinstveni strukturirani sustav utvrđivanja plaća u javnopravnim tijelima | 1. Izrađen prijedlog jedinstvenog - standardiziranog sustava utvrđivanja plaća u javnopravnim tijelima; 2. Izrađen prijedlog prezentiran središnjim TDU i socijalnim partnerima | MFIN; MRMS; MURH | STDU | I/2016. | | |
| | a10.1.3. Izraditi prijedlog zakona kojim će se urediti sustav plaća u javnopravnim tijelima | Izrađen prijedlog zakona kojim će se urediti sustav plaća u javnopravnim tijelima | MFIN; MRMS; MURH | STDU | II/2016. | | |
| | a10.1.4. Propisati sustav nagrađivanja temeljen na radnom učinku zaposlenih | Izrađen prijedlog propisa za jedinstven sustav nagrađivanja temeljen na radnom učinku zaposlenih | MFIN; MRMS; MURH | STDU | II/2016. | | |
| | a10.1.5. Uskladiti podzakonske i interne akte sa zakonom kojim se uređuju plaće u javnopravnim tijelima | Usklađeni podzakonski i interni akti sa zakonom kojima se uređuju plaće u javnopravnim tijelima | STDU | | IV/2016. | | |
| CIJLJ 11. OPTIMALNI BROJ ZAPOSLENIH U JAVNOJ UPRAVI | | | | | | | |
| | Mjera 11.1. Uskladiti broj zaposlenih sa zahtjevima i standardima pojednostavljenih procesa | | | | | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|---|--|---|----------|-------------|--------------------------------|---|-------------|
| | planirat će se u Akcijskom planu 2018.-2020. | | | | | zajedno s mjerama 8.1, 9.1, 9.2, 9.3 i 10.1 | |
| CIJL 12. POŠTIVANJE ETIČKIH NAČELA U JAVNOJ UPRAVI | | | | | | | |
| | Mjera 12.1. Uspostaviti etički sustav u javnoj upravi | 40% tijela javne uprave ima ustrojen etički sustav | | | | | |
| | a12.1.1. Utvrditi opće standarde ponašanja u javnoj upravi | Provedena analiza postojećih općih standarda ponašanja te izrađen prijedloga zakona kojim će se propisati obveza uspostave etičkog sustava u javnoj upravi | MURH | | II/2016. | 8.500.000 | |
| | a12.1.2. Propisati opće standarde ponašanja u javnoj upravi i način implementacije istih | Upućen prijedlog zakona u proceduru kojim će se propisati obveza uspostave etičkog sustava u javnoj upravi | MURH | | IV/2016. | | |
| | a12.1.3. Donijeti etičke kodekse javnopravnih tijela u skladu sa općim standardima ponašanja u javnoj upravi | 50% javnopravnih tijela koja su uskladila etičke kodekse s zakonom | MURH | TJU | II/2017. | | |
| | a12.1.4. Stvoriti etički sustav i jačati kapacitete tijela potrebne za provedbu i nadzor provedbe propisa | 1. Izrađene i objavljene smjernice za donošenje kodeksa ponašanja i uspostavu i rad etičkih povjerenika i povjerenstava; 2. Etički povjerenici i etička povjerenstva educirana | MURH | TJU | IV/2017. | | |
| | a12.1.5. Pripremiti program izobrazbe svih zaposlenih u javnopravnim tijelima (uključujući i dužnosničku razinu) i kontinuirano ga provoditi | 1. Izrađen i proveden program o primjeni etičkih načela | MURH | DŠJU | IV/2017. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|---|--|--|----------|-------------|--------------------------------|-----------------------|-------------|
| | Mjera 12.2. Unaprijediti mehanizme prevencije i borbe protiv korupcije u javnoj upravi | 80% tijela javne uprave primjenjuje mehanizme prevencije i borbe protiv korupcije | | | | | |
| | a12.2.1. Uvesti praćenje i vođenje evidencije o izjavama, tj. pisanim obavijestima zaposlenika o mogućem sukobu interesa | Izrađene smjernice za upravljanje sukobom interesa u obavljanju državne službe | MURH | MP | IV/2015. | zajedno s mjerom 12.1 | |
| | a12.2.2. Provesti analizu rizika mogućnosti pojave korupcije kod osjetljivih radnih mjesta | 1. Provedena analiza i utvrđena osjetljiva radna mjesta; 2. Izrađen i objavljen priručnik za provedbu analize rizika na osjetljivim radnim mjestima; 3. Izrađen i proveden program izobrazbe | MURH | MP, DŠJU | III/2017. | | |
| | a12.2.3. Izraditi planove integriteta, tj. mjera koje se planiraju poduzeti s ciljem otklanjanja i prevencije korupcije, te pratiti primjenu istih | 1. Izrađen i objavljen priručnik za izradu planova integriteta; 2. Izrađen i proveden program izobrazbe | MURH | MP, DŠJU | IV/2017. | | |
| | a12.2.4. Uvesti obvezu podnošenja imovinskih kartica za osjetljiva radna mjesta | Izrađen prijedlog propisa o obvezi podnošenja imovinskih kartica | MURH | MP | IV/2017. | | |
| | a12.2.5 Provesti ispitivanje javnog mnijenja o percepciji korupcije u javnoj upravi | 1. Izrađen model provedbe ispitivanja javnog mnijenja o percepciji korupcije u javnoj upravi; 2. Provedeno ispitivanje | MURH | MP | IV/2016. i IV/2017. | | |
| CILJ 13. IZGRAĐEN SUSTAV OBRAZOVANJA ZA JAVNU UPRAVU | | | | | | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|---|--|-----------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | Mjera 13.1. Razvijati sustav obrazovanja i osposobljavanja za rad u javnoj upravi | Izrađen prijedlog načela, standarda i smjernica za razvoj prioriteta tipova i razina obrazovnih programa za potrebe javne uprave | | | | | |
| | a13.1.1. Ojačati suradnju s akademskom i znanstvenom zajednicom i državnim tijelima nadležnima za visoko obrazovanje i zapošljavanje | 1. Sklopljeni sporazumi o suradnji; 2. Realizirane aktivnosti temeljem sklopljenih sporazuma | JZO, STDU | MZOS, MURH | IV/2017. | | 1.500.000 |
| | a13.1.2. Procijeniti tipove i razine obrazovnih programa za potrebe javne uprave u suradnji s javnopravnim tijelima | Definirani tipovi i razine obrazovnih programa za potrebe javne uprave | JZO | MZOS, MURH | IV/2017. | | |
| | a13.1.3. Utvrditi načela, standarde i smjernice za razvoj prioriteta tipova i razina obrazovnih programa za potrebe javne uprave | Izrađen prijedlog načela, standarda i smjernica za razvoj prioriteta tipova i razina obrazovnih programa za potrebe javne uprave | JZO, STDU | MZOS, MURH | IV/2017. | | |
| | Mjera 13.2. Jačati suradnju i uključivati rezultate istraživanja javnih znanstvenih organizacija u kreiranje politika i razvoj učinkovite javne uprave | | | | | | |
| | provedba aktivnosti će se planirati u Akcijskom planu 2018-2020. | | | | | | |
| CILJ 14. RACIONALIZIRANI UPRAVNI SUSTAV | | | | | | | |
| | Mjera 14.1. Racionalizirati unutarnje ustrojstvo tijela javne uprave | 50% tijela javne uprave ustrojeno u skladu s preporukama | | | | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|--|----------|--|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a14.1.1. Izraditi metodologiju provedbe analize i provesti analizu svrhovitosti unutarnjeg ustrojstva tijela javne uprave s preporukama za racionalizaciju i izračunom financijskih ušteda | Izrađena analiza unutarnjeg ustrojstva tijela javne uprave s preporukama | MURH | MFIN | II/2017. | | |
| | a14.1.2. Izmijeniti propise i interne akte kojima se uređuje unutarnje ustrojstvo tijela javne uprave | Izmijeni propisi i interni akti | MURH | TJU | IV/2017. | | |
| | a14.1.3. Izraditi standard za obvezatnu objavu grafičkog prikaza odnosa svih tijela javne uprave te unutarnjeg ustrojstva tijela javne uprave | Tijela javne uprave obavila standardni grafički prikaz | MURH | MFIN | I/2017. | | |
| | Mjera 14.2. Pripajanje područnih jedinica središnjih tijela državne uprave uredima državne uprave u županijama | 40% smanjen broj područnih jedinica središnjih tijela državne uprave | | | | | |
| | a14.2.1. Provesti analizu broja područnih jedinica izvan sjedišta, broja stvarno zaposlenih, poslova koje obavljaju i financijskih troškova koje imaju za obavljanje svojih poslova | Izrađena analiza područnih jedinica središnjih tijela državne uprave | MURH | MFIN | I/2016. | | |
| | a14.2.2. Izraditi kriterije za pripajanje područnih jedinica središnjih tijela državne uprave uredima državne uprave u županijama | Izrađeni kriteriji pripajanja područnih jedinica uredima državne uprave | MURH | MFIN | II/2016. | | |
| | a14.2.3. Izmijeniti propise kojima se utvrđuje djelokrug i nadležnost obavljanja poslova i unutarnjeg ustrojstva središnjih tijela državne uprave i ureda državne uprave u županijama i provesti pripajanje područnih jedinica s uredima državne uprave u županijama | Izmijeni propisi | MURH | STDU koja imaju područne jedinice i uredi državne uprave | IV/2017. | | |
| | Mjera 14.3. Prenijeti određene inspekcijske poslove u prvom stupnju i poslove rješavanja u upravnim stvarima u prvom stupnju sa središnjih tijela državne uprave na urede državne uprave u županijama | 20% inspekcijskih područja preneseno na UDU | | | | | |

| | | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|--|--|----------|--|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | | a14.3.1. Utvrditi zajedničke kriterije za dekoncentraciju inspekcijskih poslova i poslova rješavanja u upravnim stvarima | Izrađeni kriteriji za dekoncentraciju upravnih i inspekcijskih poslova | MURH | STDU koja obavljaju inspekcijske poslove i rješavaju u upravnim stvarima | II/2016. | | 100.000 |
| | | a14.3.2. Izraditi prijedlog, temeljem utvrđenih kriterija, za dekoncentraciju određenih inspekcijskih poslova i poslova rješavanja u upravnim stvarima | Izrađen prijedlog dekoncentracije upravnih i inspekcijskih poslova | MURH | STDU koja obavljaju inspekcijske poslove i rješavaju u upravnim stvarima | III/2016. | | |
| | | a14.3.3. Izmijeniti propise kojima se utvrđuje nadležnost za obavljanje inspekcijskih poslova i poslova rješavanja u upravnim stvarima | Izmijenjeni propisi kojima se utvrđuje nadležnost za obavljanje inspekcijskih poslova i poslova rješavanja u upravnim stvarima | MURH | STDU koja obavljaju inspekcijske poslove i rješavaju u upravnim stvarima | IV/2017. | | |
| | | a14.3.4. Uskladiti propise o unutarnjem ustrojstvu tijela državne uprave | Sva tijela državne uprave ustrojena u skladu s novim nadležnostima | MURH | STDU koja obavljaju inspekcijske poslove i rješavaju u upravnim stvarima | IV/2017. | | |
| | | a14.3.5. Provesti izobrazbu zaposlenih u uredima državne uprave u županijama za obavljanje prenesenih poslova | Razvijen i proveden program izobrazbe | MURH | UDU, DŠJU | IV/2017. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|---|------------|-------------|--------------------------------|---|-------------|
| | Mjera 14.4. Urediti sustav za povjeravanje dijela poslova državne uprave pravnim osobama s javnim ovlastima i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave | 50% prenesenih poslova u skladu s kriterijima | | | | | |
| | a14.4.1. Utvrditi minimalne zajedničke kriterije za povjeravanje poslova državne uprave | 1. Izrađena evidencija povjerenih poslova; 2. Izrađeni kriteriji za povjeravanje poslova državne uprave | MURH | STDU | I/2017. | JPLRS zajedno s ciljem 17.; pravne osobe s javnim ovlastima zajedno s mjerom 14.5 | |
| | a14.4.2. Uskladiti propise kojima se uređuje povjeravanje javnih ovlasti sa tijela državne uprave na pravne osobe s javnim ovlastima i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave | Usklađeni propisi kojim se uređuje povjeravanje poslova u skladu s kriterijima | MURH | STDU | III/2017. | | |
| | Mjera 14.5. Zakonsko uređenje i racionalizacija sustava pravnih osoba s javnim ovlastima | 33% pravnih osoba s javnim ovlastima racionalizirano | | | | | |
| | a14.5.1. Provesti analizu sustava pravnih osoba s javnim ovlastima, opravdanosti njihova osnivanja, nadležnosti, troškova i sektorskih učinaka i izraditi smjernice za racionalizaciju sustava | Izrađena analiza i smjernice za sustav pravnih osoba s javnim ovlastima | MURH, MFIN | STDU | II/2015. | 2.250.000 | |
| | a14.5.2. Propisati jedinstven način uređenja sustava pravnih osoba s javnim ovlastima agencijskog tipa | Izrađen prijedlog propisa koji na jedinstven način uređuje sustav pravnih osoba s javnim ovlastima agencijskog tipa | MURH, MFIN | STDU | II/2016. | | |
| | a14.5.3. Donijeti propise i interne akte sa statusnim promjenama pravnih osoba s javnim ovlastima | Usklađeni propisi i interni akti | STDU, PJO | MURH, MFIN | II/2017. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|---|---|----------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| CIJL 15. INTENZIVNIJE UKLJUČIVANJE HRVATSKE JAVNE UPRAVE U EUROPSKI UPRAVNI PROSTOR | | | | | | | |
| Mjera 15.1. Unaprijediti kapacitet tijela državne uprave za sudjelovanje u procesima odlučivanja i oblikovanja javnih politika Europske unije | | 70% koordinatora aktivno uključeno u procesima odlučivanja i oblikovanja javnih politika Europske unije | | | | | |
| | a15.1.1. Kontinuirano jačati uspostavljenu mrežu EU koordinatora u svim središnjim tijelima državne uprave za sudjelovanje i potporu procesima izrade nacionalnih stajališta te oblikovanja EU odluka i javnih politika | Funkcionalna mreža EU koordinatora u svim središnjim tijelima državne uprave za sudjelovanje i potporu procesima izrade nacionalnih stajališta te oblikovanja EU odluka i javnih politika | MVEP | STDU | I/2018. | 5.830.000 | |
| | a15.1.2. Osigurati nacionalnu ICT platformu za svakodnevno učinkovito funkcioniranje mreže | Uspostavljena ICT platforma | MVEP | STDU | IV/2017. | | |
| | a15.1.3. Kontinuirano jačati administrativne kapacitete koordinacijskih tijela te Ministarstva vanjskih i europskih poslova kao nacionalnog koordinacijskog tijela koje je nadležno za praćenje procesa sudjelovanja u oblikovanju odluka i politika EU | Administrativni kapaciteti koordinacijskih tijela ojačani | MVEP | STDU | I/2018. | | |
| Mjera 15.2. Unaprijediti primjenu europskih upravnih načela i standarda u svakodnevnom radu javnih zaposlenika | | 70% tijela promiču primjenu europskih upravnih načela i standarda | | | | | |
| | a15.2.1. Uspostaviti mrežu koordinatora za praćenje i potporu primjene europskih upravnih načela i standarda | Uspostavljena mreža koordinatora i broj tijela državne uprave koja promiču i prate primjena europskih | MURH | MVEP, STDU | II/2016. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|---|--|--|------------|-------------|--------------------------------|------------------------|-------------|
| | | upravnih načela i standarda | | | | | |
| | a15.2.2. Kontinuirana izobrazba zaposlenika za primjenu europskih načela i standarda | Razvijen i proveden program izobrazbe | MURH, MVEP | DŠJU | IV/2017. | | |
| CILJ 16. POBOLJŠANA KOORDINACIJA DJELOVANJA JAVNE UPRAVE | | | | | | | |
| | Mjera 16.1. Unaprijediti horizontalnu koordinaciju središnjih tijela državne uprave | 75% javnih politika i propisa pripremljeno u skladu s metodologijom i u suradnji sa socijalnim partnerima i zainteresiranom javnošću | | | | | |
| | a16.1.1. Analizirati postojeće koordinacijske mehanizme, utvrditi dobre prakse i razviti jedinstvenu metodologiju za horizontalnu koordinaciju | Izrađena metodologija horizontalne koordinacije | VRH | STDU | I/2016. | zajedno s mjerom 16.2. | |
| | a16.1.2. Unaprijediti koordinacijske mehanizme za usklađivanje rada središnjih tijela državne uprave | 75% upućenih prijedloga akata od strane SDTU usvojeno na VRH | VRH | STDU | IV/2017. | | |
| | a16.1.3. Urediti sustav rada međuresornih radnih skupina za izradu nacрта prijedloga javnih politika i propisa (zakonskih i podzakonskih) | Uspostavljen jedinstvena metodologija o načinu rada međuresornih radnih skupina | VRH | STDU | I/2016. | | |
| | Mjera 16.2. Unaprijediti međusobnu suradnju središnjih tijela državne uprave, ureda državne uprave u županijama i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave | 80% dokumenata (javnih politika, propisa i akata planiranja) u čiju su izradu u skladu s mehanizmima bili uključeni uredi državne uprave u županijama i jedinice lokalne i područne (regionalne) | | | | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|---|------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | | samouprave | | | | | |
| | a16.2.1. Uspostaviti mrežu koordinatora u središnjim tijelima državne uprave za suradnju s uredima državne uprave u županijama | 1. Uspostavljena mreža koordinatora; 2. 80% središnjih tijela državne uprave uključenih u suradnju s uredima državne uprave | MURH | STDU | II/2016. | 6.240.000 | |
| | a16.2.2. Poboljšati suradnju i uključenost ureda državne uprave u županijama i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u oblikovanju javnih politika, propisa i akata planiranja | Izgrađen sustav za suradnju pri izradi javnih politika, propisa i akata planiranja u čiju su izradu bili uključeni predstavnici ureda državne uprave u županijama i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave | MURH, STDU | UDU/Nacionalne udruge JLP(R)S | II/2017. | | |
| | a16.2.3. Utvrditi sve propisane mehanizme (prethodne suglasnosti, mišljenja, odobrenja i sl.) prethodnog nadzora jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave | Izrađen popis svih mehanizama prethodnog nadzora | MURH | STDU/Nacionalne udruge JLP(R)S | II/2016. | | |
| | a16.2.4. Izvršiti reviziju utvrđenih mehanizama prethodnog nadzora u cilju njegova ograničenja | Provedena revizija mehanizma prethodnog nadzora | MURH | STDU/Nacionalne udruge JLP(R)S | III/2016. | | |
| | a16.2.5. Izmijeniti propise kojima se uređuje mehanizama prethodnog nadzora lokalne i područne (regionalne) samouprave | Izrađeni prijedlozi propisa | MURH | STDU | II/2017. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|---|----------|---------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-------------|
| CIJLJ 17. RACIONALIZIRANI SUSTAV LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE | | | | | | | |
| Mjera 17.1. Definirati model funkcionalne i fiskalne decentralizacije | | Izrađen model i simulacija funkcionalne i fiskalne decentralizacije | | | | | |
| | a17.1.1. Uspostaviti elektroničku evidenciju poslova i analizirati sve poslove koje obavljaju jedinice lokalne samouprave, uz razgraničenje poslova koji se sa središnje vlasti prenose u djelokrug jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i poslove iz samoupravnog djelokruga | Provedena analiza i uspostavljena evidencija poslova lokalne i područne (regionalne) samouprave | MURH | VRH/DSTDU/Nacionalne udruge JLP(R)S | IV/2017. | 101.400.000 | |
| | a17.1.2. Utvrditi kriterije koje moraju ispunjavati jedinice da bi mogle obavljati poslove koji se prenose jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i poslove iz samoupravnog djelokruga | Izrađeni kriteriji za obavljanje prenesenih poslova | VRH | MURH/Nacionalne udruge JLP(R)S | IV/2017. | | |
| | a17.1.3. Izvršiti analizu i utvrditi izvore i načine financiranja povjerenih poslova i poslova iz samoupravnog djelokruga | Provedena i izrađena analiza | VRH | MURH/MINFIN/Nacionalne udruge JLP(R)S | IV/2017. | | |
| | a17.1.4. Utvrditi model funkcionalne i fiskalne decentralizacije i provesti simulaciju utvrđenog modela | Izrađen model decentralizacije i provedena simulacija | VRH | MURH | IV/2017. | | |
| Mjera 17.2. Utvrditi i uspostaviti optimalnu teritorijalnu organizaciju | | Izrađen model i simulacija optimalne teritorijalne organizacije | | | | | |
| | a17.2.1. Utvrditi kriterije i mehanizme obvezne i dobrovoljne suradnje u obavljanju poslova jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave | Izrađeni kriteriji i mehanizmi suradnje jedinica lokalne i područne (regionalne) | VRH | MURH | IV/2017. | zajedno s mjerom 17.1 | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|---|----------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | | samouprave | | | | | |
| | a17.2.2. Uspostaviti model dobrovoljnog spajanja jedinica lokalne samouprave | Usvojen normativni okvir kojim se uspostavlja model dobrovoljnog spajanja | VRH | MURH/ MFIN | IV/2015. | | |
| | a17.2.3. Utvrditi i provesti simulaciju modela optimalne teritorijalnog ustroja | Izrađeni modeli optimalnog teritorijalnog ustroja i provedena simulacija | VRH | MURH/ MFIN | IV/2017. | | |
| | a17.2.4. Utvrditi model optimalnog teritorijalnog ustroja | Izrađen prijedlog modela optimalnog teritorijalnog ustroja | VRH | MURH/ MFIN | IV/2017. | | |
| | a17.2.5. Provesti javnu raspravu o modelu optimalnog teritorijalnog ustroja u 2017.g. | Usvojen model optimalnog teritorijalnog ustroja | VRH | MURH/ MFIN | IV/2017. | | |
| CIJL 18. OSIGURATI DJELOTVORNU STRUKTURU UPRAVLJANJA PROVEDBOM STRATEGIJE | | | | | | | |
| | Mjera 18.1. Uspostaviti nadležnost Ureda predsjednika Vlade Republike Hrvatske kao nositelja provedbe Strategije | Uspostavljena nadležnost Ureda predsjednika Vlade Republike Hrvatske | | | | | |
| | a18.1.1. Obaviti potrebna kadrovska rješenja i po potrebi izmijeniti propise kojim se uređuje ustroj i način rada Ureda predsjednika Vlade | Ustrojen UPVRH za provedbu Strategije | UPVRH | MURH | III/2015. | | |
| | a18.1.2. Uspostaviti mehanizme suradnje Ureda predsjednika Vlade s Ministarstvom uprave i drugim tijelima nadležnim za provedbu Strategije i Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali“ | Uspostavljeni mehanizmi suradnje UPVRH i drugih nadležnih tijela za provedbu Strategije | UPVRH | MURH | III/2015. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|---|--|--|----------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | Mjera 18.2. Uspostaviti nadležnost koordinacije Vlade Republike Hrvatske za javne politike, strateško planiranje te praćenje provedbe Strategije i predložiti Hrvatskom saboru da odredi radno tijelo koje će biti nadležno za praćenje provedbe Strategije | Uspostavljena nadležnost koordinacije Vlade Republike Hrvatske za javne politike, strateško planiranje te praćenje provedbe Strategije | | | | | |
| | a18.2.1. Izmijeniti Poslovnik Vlade Republike Hrvatske u cilju uspostave nadležnosti koordinacije kao stalnog radnog tijela Vlade Republike Hrvatske nadležnog za praćenje provedbe Strategije. | Uspostavljena nadležnost stalnog radnog tijela VRH za praćenje provedbe Strategije | VRH | UPVRH/ MURH | III/2015. | | |
| | a18.2.2. Predložiti Hrvatskom saboru da odredi radno tijelo za praćenje provedbe Strategije | Uspostavljena nadležnost stalnog radnog tijela Hrvatskog sabora za praćenje provedbe Strategije | VRH | UPVRH/ MURH | III/2015. | | |
| CIJLJ 19. USPOSTAVITI PRAĆENJE PROVEDBE MJERA STRATEGIJE | | | | | | | |
| | Mjera 19.1. Izraditi periodične akcijske planove za provedbu Strategije | Usvojeni Akcijski planovi | | | | | |
| | a19.1.1. Definirati provedbene aktivnosti, identificirati odgovorne nositelje provedbenih aktivnosti, planirana financijska sredstva uz specifikaciju izvora financiranja (državni proračun, EU fondovi, drugi izvori) te definirati rokove provedbe za svaku aktivnost u suradnji s nositeljima i sunositeljima mjera | Izrađen prijedlog Akcijskog plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje 2015- 2017. | UPVRH | Nositelji i sunositelji mjera | II/2015. | | |
| | a19.1.2. Definirati očekivane rezultate i specifične pokazatelje provedbe te razviti strukturu i nadležnosti za prikupljanje podataka na razini nositelja i sunositelja mjera i aktivnosti | Izrađen prijedlog Akcijskog plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje 2015- 2017. | UPVRH | Nositelji i sunositelji mjera | II/2015. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|--|--|---|----------|------------------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a19.1.3. Usvojiti Akcijski plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje 2015- 2017. od strane Vlade Republike Hrvatske | Usvojen Akcijski plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje 2015- 2017. | UPVRH | Nositelji i sunositelji mjera | II/2015. | | |
| | a19.1.4. Definirati provedbene aktivnosti, identificirati odgovorne provedbene institucije i organizacije, planirana financijska sredstva uz specifikaciju izvora financiranja (proračun, EU fond, drugi izvori) te definirati rokove provedbe za svaku aktivnost u suradnji s nositeljima i sunositeljima mjera | Usvojen Akcijski plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje 2015- 2017. | UPVRH | Nositelji i sunositelji mjera | II/2015. | | |
| | a19.1.5. Usuglasiti akcijske planove koje su definirali nositelji mjera/cjelina i izraditi prijedlog Akcijskog plana 2018. – 2020. | Usvojen Akcijski plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje 2018- 2020. | UPVRH | Nositelji i sunositelji mjera | IV/2017. | | |
| | a19.1.6. Usvojiti Akcijski plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje 2018. – 2020. od strane Vlade Republike Hrvatske | Usvojen Akcijski plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje 2018- 2020. | UPVRH | Nositelji i sunositelji mjera | IV/2017. | | |
| | Mjera 19.2. Sustavno pratiti provedbu Strategije | Okvir za praćenje provedbe Strategije uspostavljen i funkcionalan | | | | | |
| | a19.2.1. Usvojiti Okvir za praćenje provedbe s izvorima provjere pokazatelja, metodama praćenja i izvještavanja te potrebnim financijskim sredstvima i/ili vanjskom stručnom potporom za aktivnosti praćenja. | Izrađen i usvojen Okvir za praćenje provedbe Strategije | UPVRH | MURH/nositelji i sunositelji mjera | IV/2015. | 5.460.000 | |
| | a19.2.2. Izraditi smjernice za prikupljanje podataka | Uspostavljen mehanizam prikupljanja podataka za praćenje provedbe Strategije | UPVRH | MURH/nositelji i sunositelji mjera | IV/2015. | | |

| | Provedbena aktivnost | Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti do kraja 2017. | Nositelj | Sunositelji | Okvirni rok provedbe (kvartal) | EU fondovi (EU + RH) | Proračun RH |
|---|--|--|----------|------------------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| | a19.2.3. Izraditi informatičke infrastrukture (aplikacije) za interno prikupljanje, razmjenu i korištenje podataka potrebnih za praćenje i upravljanje provedbom Strategijom | Uspostavljeno informatičko rješenje za praćenje i upravljanje provedbom Strategije | UPVRH | MURH/nositelji i sunositelji mjera | IV/2016. | | |
| | a19.2.4. Utvrditi pokazatelje početnog stanja unutar prvih šest mjeseci provedbe Strategije | Izrađen upitnik te prikupljeni pokazatelji početnog stanja od TJU | UPVRH | MURH/nositelji i sunositelji mjera | IV/2015. | | |
| | a19.2.5. Razraditi elemente Okvira za praćenje tijekom prve godine provedbe, a od druge godine koristiti pokazatelje koji će eventualno biti podložni reviziji | Unaprijeđen Okvir za praćenje provedbe Strategije | UPVRH | MURH/nositelji i sunositelji mjera | IV/2016. | | |
| CILJ 20. IZVJEŠTAVATI O PROVEDBI I PROVODITI EVALUACIJU STRATEGIJE | | | | | | | |
| | Mjera 20.1 Redovito izvještavati o provedbi Strategije | Usvojena izvješća | | | | | |
| | a20.1.1. Prikupljati podatke o provedbi Strategije | Izrađena izvješća o prikupljenim podacima i provedbi Strategije | UPVRH | MURH/nositelji i sunositelji mjera | IV/2017. | | |
| | a20.1.2. Pripremati izvješća o provedbi Strategije Vladi Republike Hrvatske i Hrvatskom saboru (radnom tijelu Hrvatskog sabora nadležnom za praćenje provedbe Strategije) | Usvojeno izvješće o provedbi Strategije na Vladi Republike Hrvatske i radnom tijelu Hrvatskog sabora | UPVRH | MURH/nositelji i sunositelji mjera | godišnje | | |
| | a20.1.3. Pripremati izvješća za Hrvatski sabor o provedbi Strategije za razdoblja 2015. – 2017. i 2018. – 2020. | Usvojeno izvješće za Hrvatski sabor o provedbi Strategije za razdoblje 2015. – 2017. | UPVRH | MURH/nositelji i sunositelji mjera | IV/2017. | | |

Prilog 1. – Okvirni popis EU (TF 2012 / ESF 2014-20) projekata

| Cilj | Mjera | Naziv projekta | Cilj/evi projekta/projekata | Početak provedbe | Kraj provedbe | EU program | Ukupan iznos | Iznos RH financiranja | Iznos EU financiranja |
|------|-------------|---|---|------------------|---------------|------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 1.1, 1.2 | Jačanje kapaciteta za učinkovitije funkcioniranje javne uprave, Komponenta: Uvođenje sustavnog poslovnog planiranja u tijela državne uprave | * standardizirano poslovno planiranje | 3Q2015 | 4Q2016 | TF | 2.200.000 | 330.000 | 1.870.000 |
| 1 | 1.5, 1.6 | Daljnje unaprjeđenje praćenja upravnog postupanja i odlučivanja | optimizacija poslovnih procesa u javnoj upravi | 1Q2017 | 4Q2017 | ESF | 4.200.000 | 630.000 | 3.570.000 |
| 2 | 2.1, 4.3 | Uspostava jedinstvenog upravnog mjesta | *olakšana komunikacija korisnika upravnih usluga s javnopravnim tijelima | 4Q2016 | 4Q2020 | ESF | 73.400.000 | 11.010.000 | 62.390.000 |
| 2 | 2.3 | Unaprjeđenje sustava elektroničkih usluga | *uspostavom jedinstvenog mjesta u virtualnom svijetu povećati učinkovitost javne uprave na način da rješava zahtjeve gospodarskih subjekata sukladno njihovim potrebama | 2Q2016 | 4Q2016 | ESF | 1.560.000 | 234.000 | 1.326.000 |
| 2 | 2.4 | Razvoj okvira za e-poslovanje kao jedinstvenog mjesta s informacijama potrebnim gospodarstvu mjestu koristeći usluge autorizacije, autentikacije i administracije povezivanjem na DII | * osigurati jedinstveno mjesto u virtualnom svijetu i time olakšati komunikaciju i podići konkurentnost gospodarstva te nadzor na radom javne uprave | 4Q2015 | 4Q2017 | ESF | 40.560.000 | 6.084.000 | 34.476.000 |

| Cilj | Mjera | Naziv projekta | Cilj/evi projekta/projekata | Početak provedbe | Kraj provedbe | EU program | Ukupan iznos | Iznos RH financiranja | Iznos EU financiranja |
|------|---------------------|---|---|------------------|---------------|------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| 2 | 2.4 | E-usluge Portala e-poslovanje - integracija sa sustavom e-porezne, e-carine, HZMO, HZZ. HZZO i ostali | * osigurati e-usluge i time olakšati komunikaciju i podići konkurentnost gospodarstva te nadzor na radom javne uprave | 4Q2015 | 4Q2017 | ESF | 3.900.000 | 585.000 | 3.315.000 |
| 2 | 2.3 i 4.2 | Uspostava Središnjeg sustava obrazaca | * omogućeno elektroničko pokretanje zahtjeva iako nema e-usluge čime se olakšava komunikacija građana i poslovnih subjekata s tijelima javne uprave | 2Q2016 | 2Q2017 | ESF | 37.440.000 | 5.616.000 | 31.824.000 |
| 2 | a2.3.6 | Unapređenje IKT pismenosti u javnoj upravi | *osposobiti službenike za rad u ICT okruženju (10% državnih službenika u tijelima državne uprave) | 1Q2017 | 1Q2019 | ESF | 7.800.000 | 1.170.000 | 6.630.000 |
| 3 | 3.1 | Prilagodba informacijskih sustava TJS Portalu otvoreni podataka (open data) | * uspostaviti automatizirane procedure za pripremu podataka | 4Q2016 | 4Q2017 | ESF | 3.900.000 | 585.000 | 3.315.000 |
| 4 | 4.3 | Informatizacija ureda državne uprave | *izraditi standarde i funkcionalnosti opremanja ureda | 2Q2016 | 4Q2016 | ESF | 3.000.000 | 450.000 | 2.550.000 |
| 4 | 4.2, 4.3, 1.3 i 1.7 | Uspostava sustava zajedničkih horizontalnih procesa | * Razvijen i uveden sustav u svim tijelima u skladu sa Zakonom o državnoj informacijskoj infrastrukturi | 2Q2016 | 2Q2017 | ESF | 67.000.000 | 10.050.000 | 56.950.000 |
| 5 | 1.3, 1.4 i 5.1 | Uvođenje sustava kvalitete u javnu upravu (CAF) - I., II. i III. faza | * uveden sustav kvalitete u javnoj upravi * uvedeni mehanizmi za praćenje i povećanje učinkovitosti | 2Q2016 | 2Q2017 | ESF | 40.560.000 | 6.084.000 | 34.476.000 |

| Cilj | Mjera | Naziv projekta | Cilj/evi projekta/projekata | Početak provedbe | Kraj provedbe | EU program | Ukupan iznos | Iznos RH financiranja | Iznos EU financiranja |
|------|-------|---|---|------------------|---------------|------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| 6 | 6.1 | Razvoj kompetencijskog okvira za zaposlene u javnoj upravi | * razvijen i uspostavljen kompetencijski okvir | 2Q2016 | 2Q2017 | ESF | 16.000.000 | 2.400.000 | 13.600.000 |
| 7 | 7.1 | Jačanje kapaciteta za učinkovitije funkcioniranje javne uprave, Komponenta: Razvoj programa cjeloživotnog obrazovanja za IT profesionalce u javnoj upravi | * osposobljeni IT profesionalci u svim tijelima državne uprave | 3Q2017 | 3Q2019 | TF | 3.900.000 | 585.000 | 3.315.000 |
| 7 | 7.1 | Razvoj edukacijskih programa za kompetencijski okvir javne uprave (DŠJU) | * razvoj i provedba programa usavršavanja za jačanje kompetencija zaposlenih u javnoj upravi | 2Q2017 | 2Q2019 | ESF | 14.500.000 | 12.325.000 | 2.175.000 |
| 7 | 7.1 | Uspostava ESF sustava edukacije (DŠJU) | *jačanje kompetencija državnih i javnih službenika te službenika u tijelima jedinica lokalne i regionalne samouprave za pripremu i provedbu projekata financiranih sredstvima iz ESF-a. | 3Q2015 | 4Q2017 | ESF | 2.700.000 | 2.295.000 | 405.000 |
| 7 | 7.2 | Jačanje kapaciteta javne uprave za dobro upravljanje (DŠJU) | *razvoj i provedba programa za rukovoditelje u javnoj upravi | 2Q2016 | 2Q2018 | ESF | 9.865.000 | 9.385.250 | 1.479.750 |
| 7 | 7.3 | Uspostava e-learning sustava na središnjoj te lokalnoj i regionalnoj razini (DŠJU) | *digitalizacija trening sustava DŠJU i unaprjeđenje i proširenje postojećih procesa podrške u Državnoj školi za javnu upravu | 3Q2015 | 1Q2017 | ESF | 33.035.000 | 28.079.750 | 4.955.250 |
| 7 | 7.3 | E-knjižnica i izdavaštvo za javnu upravu (DŠJU) | *uspostava e-knjižnice u javnoj upravi | 1Q2017 | 1Q2019 | ESF | 1.000.000 | 850.000 | 150.000 |

| Cilj | Mjera | Naziv projekta | Cilj/evi projekta/projekata | Početak provedbe | Kraj provedbe | EU program | Ukupan iznos | Iznos RH financiranja | Iznos EU financiranja |
|-------------|-------|--|---|------------------|---------------|------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| 7 | 7.3 | Razvoj i implementacija Strategije profesionalnog usavršavanja u javnoj upravi (DŠJU) | Priprema i provedba Strategije profesionalnog usavršavanja u organizacijama javne uprave | 1Q2017 | 1Q2019 | ESF | 2.500.000 | 2.125.000 | 375.000 |
| 8, 9, 10,11 | | Sustav upravljanja ljudskim potencijalima (HRM) Dogradnja RegZAP s HRM i BI DataWarehouse Open data prilagodba portalu informacijskih sustava TJS | *bolji i transparentniji sustav zapošljavanja u javnoj upravi *uspostavljen sustav razvoja karijere za zaposlene u javnoj službi * ujednačeni sustav plaća u javnoj upravi * optimalni broj zaposlenih u javnoj upravi *osiguran pristup raznim potrebnim izvještajima o ljudskim potencijalima u javnoj upravi | 1Q2017 | 4Q2019 | ESF | 200.000.000 | 30.000.000 | 170.000.000 |
| 12 | | Razvoj etičkog sustava u javnoj upravi | *uspostaviti održivu i učinkovitu etičku infrastrukturu u javnoj upravi i ojačati svijest građana o etičkim principima u javnim službama | 1Q2017 | 4Q2017 | IPA | 8.500.000 | 1.275.000 | 7.225.000 |
| 14 | 14.5 | Jačanje kapaciteta za učinkovitije funkcioniranje javne uprave, Komponenta: Uvođenje standardizacije i jačanje učinkovitosti pravnih osoba s javnim ovlastima agencijskog tipa | *standardizirano upravljanje i ojačana učinkovitost pravnih osoba s javnim ovlastima agencijskog tipa | 3Q2015 | 4Q2016 | TF | 2.225.000 | 333.750 | 1.891.250 |
| 16 | 16 | Sustav koordinacije i komunikacije između različitih razina Uprave a prema upravnom području (forum-i) | * uskladiti postupanje službenika uspostavom sustava za koordinaciju i prijenos informacija | 2Q2016 | 2Q2017 | ESF | 6.240.000 | 936.000 | 5.304.000 |

| Cilj | Mjera | Naziv projekta | Cilj/evi projekta/projekata | Početak provedbe | Kraj provedbe | EU program | Ukupan iznos | Iznos RH financiranja | Iznos EU financiranja |
|------|-------|---|--|------------------|---------------|------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|
| 17 | 17 | Poboljšanje učinkovitosti sustava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave | *uspostava modela za učinkovitije funkcioniranje LP(R)S | 1Q2016 | 4Q2016 | ESF | 101.400.000 | 15.210.000 | 86.190.000 |
| 19 | 19.2 | Uspostava metodologije i indikatora za mjerenje napretka reforme javne uprave | *uspostava sustava praćenja i evaluacije učinaka Strategije razvoja javne uprave | 1Q2016 | 4Q2016 | ESF | 5.460.000 | 819.000 | 4.641.000 |
| | | | | | | | | | |
| | | Ukupno IPA FFRAC 2012 | | | | | 8.500.000 | 1.275.000 | 7.225.000 |
| | | Ukupno TF 2007-13 | | | | | 8.325.000 | 1.248.750 | 7.076.250 |
| | | Ukupno ESF 2014-2020 | | | | | 676.020.000 | 146.923.000 | 530.097.000 |
| | | SVEUKUPNO | | | | | 692.845.000 | 149.446.750 | 544.398.250 |

Prilog 2. Kronološki pregled ciljeva iz Strategije razvoja javne uprave za razdoblje od 2015. do 2020. godine

