

Prijedlog

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o Vladi Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 150/11, 119/14 i 93/16), a u vezi s člankom 83. stavkom 4. točkom 11. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, br. 71/14 i 118/14), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj dana _____ 2017. godine donijela

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće o radu Zavoda za unapređivanje zaštite na radu za 2016. godinu, koje je donijelo Upravno vijeće Zavoda za unapređivanje zaštite na radu, KLASA: 023-01/17-01/01, URBROJ: 425-01/1-17-23, od 16. svibnja 2017. godine.

KLASA:

URBROJ: .

Zagreb, _____ 2017.

PREDSJEDNIK

mr.sc. Andrej Plenković

Obrazloženje

Zakonom o zaštiti na radu („Narodne novine“, br. 71/14. i 118/14. – u daljnjem tekstu: Zakon) uređeno je osnivanje i nadležnost Zavoda za unapređivanje zaštite na radu (u daljnjem tekstu: Zavod) kao središnje javne ustanove u vlasništvu Republike Hrvatske nadležne za područje zaštite na radu.

Zaštita života, zdravlja i očuvanje radne sposobnosti radnika vrednote su od posebnog društvenog interesa, a alat za ostvarivanje tog cilja je dobra zaštita na radu te zaštita zdravlja u radnoj ali i životnoj sredini. Zaštita na radu je osnovno ljudsko pravo a time obveza i odgovornost svakog poslodavca i radnika a zadatak je zajednice da to pravo štiti.

Izvješće obuhvaća temeljna područja djelovanja pojedinih ustrojstvenih jedinica: Ravnateljstva, Službe za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu i Službe za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju, kao i računovodstveno–financijske pokazatelje poslovanja Zavoda u 2016. godini.

Djelokrug rada Zavoda obuhvaća praćenje stanja zaštite na radu, izrađivanje programa, vodiča, metoda i modela za zaštitu na radu, utvrđivanje kriterija i postupaka u vezi s organizacijom rada prilagođenom radnicima, provođenje statističkih istraživanja iz područja zaštite na radu. Zavod surađuje s međunarodnim i nacionalnim organizacijama te stručnim i znanstvenim ustanovama, izrađuje stručna mišljenja iz zaštite na radu za različite subjekte, pruža stručnu pomoć udruženjima poslodavaca, sindikatima, osobama ovlaštenima za poslove zaštite na radu te tijelima uprave, provodi akcije i kampanje s ciljem razvoja kulture zaštite pri radu, edukacije i osvješćivanja, priprema promidžbene materijale, postupka i rješava u upravnim stvarima u prvostupanjskom postupku u vezi s davanjem ovlaštenja osobama za zaštitu na radu i davanjem odobrenja stručnjacima za zaštitu na radu, te obavlja stručni nadzor i reviziju poslovanja ovlaštenih osoba.

Zavod za unapređivanje zaštite na radu polazeći od svoje nadležnosti utvrđene Zakonom o zaštiti na radu i Statutom, te provodeći Strateški plan Ministarstva rada i mirovinskoga sustava 2016-2018., Strateški okvir EU o zdravlju i sigurnosti na radu 2014 - 2020., prijedlog Nacionalnog programa zaštite na radu 2016 - 2020., te Program rada Zavoda, u 2016. godini ostvario je zapažene rezultate i nametnuo se kao nezaobilazni čimbenik promicanja i unapređivanja zaštite na radu.

Uzimajući u obzir situaciju u mikro i malim poduzećima, te obrtima, a kako bi se osigurala provedba propisanih mjera zaštite na radu na svim mjestima rada neovisno o veličini poslodavca, Zavod se dodatno angažirao na pružanju podrške tim poslovnim subjektima u primjeni propisa, optimiziranju troškova, učinkovitom organiziranju i upravljanju zaštitom na radu.

Zavod je angažirano promovirao kampanju Europske agencije za zaštitu na radu (EU-OSHA) „Zdrava mjesta rada za sve uzraste“ 2016.-2017. koja je usmjerena na zaštitu na radu i zaštitu zdravlja radnika tijekom cijelog radnog vijeka, te primjenu dobrih praksi kako bi organizacija i uvjeti rada u našim radnim sredinama bili prilagođeni dobi i mogućnostima starijih radnika s ciljem očuvanja njihove radne sposobnosti.

Zavod je pokrenuo prvu Nacionalnu kampanju u području zaštite na radu „STOP ozljedama na radu“ 2016.-2018., kojoj je cilj povećati svijest o potrebi sprječavanja rizika na radu, potrebi uključivanja zaštite na radu u strateške i operativne planove poslovanja te aktivne suradnje i djelovanja putem socijalnog dijaloga svih ključnih dionika unutar radnog procesa na poboljšanju i unapređivanju mjera sigurnosti i zdravlja zaposlenih. Mogući pozitivni učinci

ove kampanje u svakoj radnoj sredini su povećanje produktivnosti, konkurentnosti, očuvanje radne sposobnosti, duže zadržavanje radnika u svijetu rada, smanjivanje gubitaka uzrokovanih ozljedama i profesionalnim bolestima, kao i smanjivanje izostanaka s rada.

Zavod je prijavio dva projekta za sufinanciranje iz Europskog socijalnog fonda (ESF) ukupne vrijednosti više od 3,5 milijuna kuna, te su oba odobrena od Upravljačkog tijela (MRMS); projekt Tehničke pomoći je u provedbi, a za drugi (Prioritetna os 1.), u sklopu kojeg će se izgraditi dva informacijska sustava (IS ZNR i Sustav upravljanja zaštitom), očekuje se potpisivanje ugovora. Projekt Tehničke pomoći omogućit će prijavu novog ESF projekta u sklopu kojeg se planira izgradnja i uspostava Središnjeg nacionalnog informacijskog sustava Data Collector, kojim će se umrežiti podaci svih institucionalnih dionika u RH koji su vezani za područje zaštite na radu i zaštite zdravlja radnika.

Zavod je potpisao Memorandum o razumijevanju s Europskom agencijom za zaštitu na radu o upotrebi i prilagodbi OiRA alata za procjenu rizika, kako bi se mikro i malim poslodavcima pomoglo u izradi ovog važnog dokumenta i provedbi učinkovitih mjera zaštite na radu.

Intenzivna međunarodna suradnja Zavoda ostvarena je s Europskom agencijom za zaštitu na radu (EU OSHA), zatim, u suradnji s Ministarstvom vanjskih i europskih poslova RH ostvarena je TAIXE stručna misija u Turskoj, realizirano je partnerstvo u programu Erasmus+, Zavod je sudjelovao u ESF projektima socijalnih partnera (Sogradi – HUP i Sindikat graditeljstva Hrvatske i Projektu „Možemo zajedno!“ – Hrvatskog sindikata male privrede - Sindikata metalaca), nastavljena je suradnja s ENETOSH-om, itd. Zavod je sudjelovao u anketi Međunarodne organizacije rada provedene u 70 zemalja, što mu je omogućilo nazočnost na novom web-u MOR-a, te povezivanje i razmjenu znanja stručnjaka ZNR.

Zavod je bio suorganizator VI Međunarodnog stručno-znanstvenog skupa „Zaštita na radu i zaštita zdravlja“ (Zadar, 2016.), te je uz prezentaciju nekoliko stručnih radova, organizirao okrugli stol radi poticanja mirenja u radnim sporovima iz područja zaštite na radu.

U okviru stručnih poslova Zavod je izradio pet praktičnih vodiča s oglednim primjerima dobre prakse te više uputa za rad na siguran način, odnosno preporuka kod rada u uvjetima visokih i niskih temperatura.

Na osnovu upućenih upita različitih dionika Zavod je odgovorio stručnim mišljenjima i uputama na oko 800 upita s ciljem učinkovitije organizacije i provedbe mjera zaštite na radu.

Zavod je kontinuirano pratio sve propise iz područja zaštite na radu i područja povezanih sa zaštitom na radu te je izradio neslužbene pročišćene verzije akata njih otprilike 300 koje je objavio na svojoj internetskoj stranici, a s ciljem pravovremenog informiranja svih dionika o navedenim aktima radi njihove lakše i učinkovitije praktične primjene.

Temeljem javnih ovlasti Zavod je izdavao rješenja za obavljanje poslova zaštite na radu te provodio redovite stručne nadzore i reviziju rada ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba u odnosu na dobivena ovlaštenja te izvanredne nadzore temeljem zaprimljenih anonimnih i službenih predstavlki, i u skladu s operativnim radnim planovima. Ukupno je izdano 148 ovlaštenja od koji 106 ovlaštenja pravnim i 42 ovlaštenja fizičkim osobama. Stručni nadzor nad radom ovlaštenih osoba za obavljanje poslova zaštite na radu obuhvatio je provjeru ispunjavanja kadrovskih i tehničkih uvjeta te je obavljeno 35 nadzora za 13 fizičkih i 22 pravne osobe.

Temeljem objavljenih i dostupnih podataka, Zavod je izradio analize o ozljedama na radu na teritorijalnoj i sektorskoj razini, s kojima su upoznati odgovarajući dionici kako bi se usmjerile daljnje aktivnosti te poduzimale odgovarajuće mjere za otklanjanje uočenih propusta, poboljšanje i unapređivanje zaštite na radu.

Izvršene su potrebne pripreme za razvoj Informacijskog sustava ZNR Zavoda (IS ZNR ZUZNR), kojim će se u prvoj fazi olakšati prikupljanje podataka i nadzor nad radom ovlaštenih osoba, te se očekuje njegova realizacija u okviru prijavljenog i odobrenog projekta iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF).

Zavod je pripremio uspostavu registra svih stručnjaka ZNR, kao i model njihova stalnog stručnog usavršavanja.

Redovitim radnim posjetima tvrtkama i ustanovama, neposrednim uvidom i razgovorima s predstavnicima poslodavaca, sindikata, radnika i stručnjacima Zavod je utvrđivao stanje zaštite na radu te pružao stručnu pomoć s ciljem unapređivanja organizacije i provedbe mjera ZNR.

Na inicijativu Zavoda pristupilo se osnivanju Povjerenstava za unapređivanje zaštite na radu pri županijskim Gospodarsko-socijalnim vijećima, a u dogovoru s granskim udrugama poslodavaca i sindikata i na razini pojedinih sektora. Zakonom o zaštiti na radu i drugim propisima utvrđena opća razina prava i obveza za sve poslodavce, a ovisno o konkretnim uvjetima, potrebama i mogućnostima ta razina se može povećavati, pri čemu je ključna uloga i suradnja putem promicanja socijalnog dijaloga poslodavaca, sindikata i predstavnika radnika kako bi to učinili u okviru kolektivnih ugovora, sporazuma i drugih internih akata, a posebice u svakodnevnom praktičnom djelovanju i postupanju.

Osiguranje stimulativne, sigurne i zdrave radne okoline, podizanje svijesti o značaju prevencije potencijalnih rizika, razvoj kulture u provedbi mjera zaštite na radu, informiranje, edukacija i motiviranje svih dionika, kontinuirani stručni nadzor i poticanje izvrsnosti u radu ovlaštenih osoba za poslove zaštite na radu, realizacija projekata usmjerenih na razvoj informacijskog sustava zaštite na radu uz financiranje iz sredstava ESF, te pružanje stručne podrške u organizaciji i provedbi mjera zaštite na radu posebno mikro, malim i srednjim tvrtkama prioriteti su na kojima Zavod za unapređivanje zaštite na radu nastavlja i u narednoj godini intenzivne aktivnosti.

Programske aktivnosti Zavoda zasnivaju se na ocjeni da je učinkovita organizacija i upravljanje zaštitom na radu dobra za radnike, dobra za poslodavce i društvenu zajednicu, jer pridonosi radnoj učinkovitosti, produktivnosti i konkurentnosti, a time i gospodarskom rastu i razvoju.

Prema usvojenom Planu rada za 2017. godinu, Zavod nastavlja djelovati kreativno, inovativno i poduzetno s ciljem pružanja kvalitetne stručne podrške svim ključnim dionicima u zaštiti na radu, polazeći od opredjeljenja da su javne institucije servisi korisnika i u ulozi ostvarivanja javnog interesa.

Upravno vijeće Zavoda za unapređivanje zaštite na radu je sukladno odredbi članka 17. stavka 1. točke 5. Statuta Zavoda („Narodne novine“, br. 22/15. i 73/15.) na 27. sjednici, održanoj dana 16. svibnja 2017., usvojilo Odluku kojom se donosi Izvješće o radu Zavoda za 2016. godinu.

Odredbom članka 83. stavka 4. točke 11. Zakona propisano je da Zavod podnosi izvješće o radu Vladi Republike Hrvatske do kraja svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.



IZVJEŠĆE O RADU ZA 2016. GODINU

Sadržaj

1 OPĆI PODACI O ZAVODU.....	7
2 UVOD	8
2.1 DJELATNOST, ZADAĆA VIZIJA, MISIJA I VRIJEDNOSTI.....	8
2.2 PODRUČJE RADA.....	10
2.3 UNUTARNJE USTROJSTVO.....	11
2.4 ORGANIZACIJA RADA.....	12
3 RAVNATELJSTVO.....	13
3.1 PRAĆENJE ZAKONA, NORMATIVNA DJELATNOST I PRIMJENA ZAKONA O ZAŠTITI NA RADU.....	13
3.2 PRIPREMA I IZRADA AKATA IZ NADLEŽNOSTI RAVNATELJA	14
3.3 PROVOĐENJE ODLUKA UPRAVNOG VIJEĆA	15
3.4 ADMINISTRATIVNI I STRUČNI POSLOVI ZA NACIONALNO VIJEĆE	16
3.5 LJUDSKI POTENCIJALI	16
3.5.1 RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA	19
3.6 POSLOVI UREDSKOG POSLOVANJA	19
3.7 PROVOĐENJE POSTUPAKA JAVNE I BAGATELNE NABAVE	20
3.8 UPRAVLJANJE IMOVINOM.....	20
3.9 USPOSTAVA SUSTAVA UNUTARNJIH FINACIJSKIH KONTROLA (FMC) I SASTAVLJANJE I PREDAJA IZJAVE O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI	20
3.10 EKONOMSKO-FINACIJSKO POSLOVANJE.....	21
4 SLUŽBA ZA ZAŠTITU NA RADU, OVLAŠTENJA, NADZOR I ANALIZU.....	25
4.1 ZAŠTITA NA RADU	26
4.2 OSNOVNI POKAZATELJI STANJA U PODRUČJU ZAŠTITE NA RADU.....	26
4.2.1 INFORMACIJSKI SUSTAV ZAŠTITE NA RADU	32
4.2.2 IZRADA PROGRAMA, VODIČA, UPUTA, SMJERNICA I MODELA	33
4.2.3 PRUŽANJE STRUČNE POMOĆI I IZRADA STRUČNIH MIŠLJENJA	36
4.2.4 PREDLAGANJE MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ZAŠTITE NA RADU I BOLJE UVJETE RADA TE RAD PRILAGOĐEN RADNICIMA.....	38
4.2.5 POVJERENSTVA I RADNE SKUPINE.....	39
4.2.6 PRAĆENJE PROPISA I SUDJELOVANJE U IZRADI NOVIH PROPISA U PODRUČJU ZAŠTITE NA RADU.....	41
4.2.7 POVJERENSTVA ZA UNAPREĐIVANJE ZAŠTITE NA RADU PRI GOSPODARSKO-SOCIJALNIM VIJEĆIMA ŽUPANIJA, GRADA ZAGREBA I NA RAZINI POJEDINIH SEKTORA	43
4.3 OVLAŠTENJA I NADZOR.....	44
4.3.1 IZDAVANJE OVLAŠTENJA ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE NA RADU.....	45

4.3.2 NADZOR OVLAŠTENIH OSOBA	45
4.3.3 ANALIZE	47
5 SLUŽBA ZA EDUKACIJU, INFORMIRANJE I MEĐUNARODNU SURADNJU	48
5.1 ERASMUS +	48
5.2 EDUKACIJA	49
5.3 INFORMIRANJE	52
5.4 MEĐUNARODNA SURADNJA	56
7. ZAKLJUČAK	58
8 PRILOZI	61
8.1 PLAN/IZVRŠENJE PRORAČUNA	61
8.2 FINACIJSKI IZVJEŠTAJI	63
9 OSTVARENI ZADACI I CILJEVI U 2016. GODINI	66
9.1 RAVNATELJSTVO	66
9.2 SLUŽBA ZA ZAŠTITU NA RADU, OVLAŠTENJA, NADZOR I ANALIZU	75
9.3 SLUŽBA ZA EDUKACIJU, INFORMIRANJE I MEĐUNARODNU SURADNJU	80
9.3.1 EDUKACIJA	80
9.3.2 INFORMIRANJE	86
9.3.3 MEĐUNARODNA SURADNJA	91

PREDGOVOR RAVNATELJA

Život, zdravlje i očuvanje radne sposobnosti radnika vrednote su od posebnog društvenog interesa u Republici Hrvatskoj, a zaštita na radu osnovno je ljudsko pravo.

Zaštita na radu kao sustav predstavlja složeno multidisciplinarno područje (tehnika, andragogija, psihologija, kineziologija, medicina rada, pravo i dr.) te zahtijeva koordinirano i aktivno djelovanje svih dionika sustava na kontinuiranom unapređivanju kako bi se svi rizici od mogućnosti nastanka ozljeda na radu, profesionalnih bolesti te bolesti povezanih s radom uklonili ili smanjili na prihvatljivu razinu.

Zaštita na radu, odnosno veći ili manji stupanj sigurnosti na radu postiže se provedbom zaštite na radu koja je sastavni dio organizacije rada i izvođenja radnog procesa, a čija je svrha sprječavanje svih štetnih događaja na radu, ponajprije za samog čovjeka – radnika, te osiguranje sigurnih uvjeta rada svim osobama na radu, bez opasnosti po život i zdravlje.

Važan alat za informiranje, savjetovanje i suodlučivanje poslodavaca s radničkim predstavnicima o svim pitanjima zaštite na radu i zaštite zdravlja radnika je zakonodavni institucionalni okvir koji otvara prostor za konstruktivan socijalni dijalog. Upravo iz tog razloga Zavod je u svoje brojne aktivnosti uz druge važne dionike posebno uključio socijalne partnere; udruge poslodavaca i sindikata i njihove organizacije.

Zaštita na radu u Republici Hrvatskoj sastavni je dio strateških dokumenata i ciljeva, a provedbom plana rada za 2016. godinu i sveobuhvatnim djelovanjem Zavod je potvrdio njen značaj za osiguranje stimulativne, sigurne i zdrave radne okoline, podizanje svijesti o značaju prevencije potencijalnih rizika, razvoj kulture u provedbi mjera zaštite na radu, informiranje, edukaciju i motiviranje svih dionika u radnim sredinama i šire.

Od osobite je važnosti učinkovito djelovanje na prevenciji rizika i promicanju sigurnijih i zdravijih uvjeta na radnome mjestu, jer se time štiti radnik i poslodavac, te postiže pozitivan učinak na produktivnost, konkurentnost i održivost sustava socijalne sigurnosti. Takav odgovoran pristup organizaciji i provedbi mjera zaštite na radu s ciljem očuvanja radne sposobnosti radnika, omogućava daljnji rad u uvjetima produljenja radnog vijeka i sukladan je ciljevima Strategije Europa 2020. „Za pametan, održiv i uključiv rast“.

Zaštita na radu ne znači samo poštovanje prava i puno je više od administrativne zadaće. To je ključan dio dobrog poslovnog planiranja i upravljanja te društvene odgovornosti. Danas se više nego ikad prije nameće imperativ ulaganja u ljudske resurse, a dio tog ulaganja je zaštita na radu i zaštita zdravlja radnika.

Prema europskoj statistici o nesrećama na radnom mjestu svake godine više od 3.300 radnika izgubi život uslijed nesreća na radu. U europskim se poduzećima godišnje izgubi najmanje 300 milijuna radnih dana zbog nezgoda na radu i zdravstvenih problema povezanih s radom. Mišićno-koštani poremećaji najčešća su oboljenja povezana s radom ali i u kombinaciji s drugim čimbenicima u privatnom životu, dovode do ozbiljnog pogoršanja kvalitete života radnika, te gubitaka milijuna radnih dana i eura. Jedan od strateških ciljeva Europske komisije je sigurno i zdravo radno okruženje za više od 217 milijuna radnika u Europskoj uniji a taj cilj obvezuje i nas u Hrvatskoj u provođenju učinkovite zaštite naših više od 1.330.000 radnica i radnika. Prema podacima Europske agencije za zaštitu na radu (EU OSHA) procjenjuje se da na svaki euro uložen u zaštitu na radu dolazi povrat od 2,2 eura. Daljnji pozitivni rezultati

mogući su primjenom određenih gospodarskih poticaja poslodavcima kojima se stimuliraju za provedbu mjera kojima se povećava razina sigurnosti na radu od zakonom minimalno propisanih.

I prije donošenja Akcijskog plana za rasterećenje gospodarstva Zavod je organizirao pružanje potpore poslodavcima kako bi im olakšao provedbu mjera i optimizirao organizaciju zaštite na radu, uz istovremeno očuvanje sigurnosnih standarda na mjestima rada.

Prema odredbama Zakona o zaštiti na radu poslodavac je odgovoran za organiziranje i provođenje zaštite na radu radnika u svim dijelovima organizacije rada i u svim radnim postupcima.

U 2016. godini u Republici Hrvatskoj prijavljeno je ukupno 16.529 ozljeda na radu, od čega je Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje do kraja ožujka ove godine priznao 13.700 ozljeda. Prema višegodišnjim podacima oko 17% ozljeda na radu događa se prilikom dolaska i odlaska na posao odnosno na putu. Od 197 prijavljenih profesionalnih bolesti u 2016. godini priznato je njih 146, a prošle godine zabilježeno je i 18 ozljeda sa smrtnim posljedicama na mjestima rada što je malo smanjenje u odnosu na 2015. godinu. Zabrinjavajući je podatak da je u 2016. godini u odnosu na prethodnu 2015. za 15% povećan broj teških ozljeda na radu pa su ukupno registrirane 1.583 takve ozljede.

Osnovni uzroci određenih pojava i propusta u području zaštite na radu i zaštite zdravlja na radu su neadekvatno djelovanje ljudskog faktora i neodgovarajući odnos prema izvršavanju propisanih obveza.

Stopa prijavljenih ozljeda na radu na 1.000 radnika na razini Hrvatske u prošloj godini bila je 11,5 pa je zaustavljen prethodni višegodišnji trend rasta.

Zlatno je pravilo; bolje je djelovati prije nego se nešto loše dogodi, predvidjeti rizik te ga spriječiti. Zato je glavni cilj u području zaštite na radu i zaštite zdravlja u radnim sredinama, prevencija.

Zavod je u 2016. godini osmislio i pokrenuo prvu nacionalnu kampanju „STOP ozljedama na radu“ kako bi u svakoj radnoj sredini dosljednom provedbom aktivnosti ostvarili smanjenje broja i stope ozljeda na radu, bolesti povezanih s radom, dana bolovanja i troškova uzrokovanih tim posljedicama.

Prevencija rizika i promicanje sigurnijih i zdravijih uvjeta na mjestima rada ključni su za očuvanje radne sposobnosti radnika, zadovoljavanje potreba tržišta rada, održivost mirovinskog i zdravstvenog sustava, ostvarivanje poslovnih planova, postizanje produktivnosti, konkurentnosti, gospodarskog rasta te materijalne sigurnosti pojedinca i njegove obitelji.

Svjesni da je napredak moguće postići primjenom standarda izvrsnosti u zaštiti na radu, profesionalnošću, jačanjem kvalitete rada stručnih i ovlaštenih fizičkih i pravnih osoba za poslove zaštite na radu, Zavod je primjenjujući propise postavio jasne kriterije prilikom provedbe nadzora rada navedenih subjekata.

Pored poticanja kvalitetnog i kontinuiranog osposobljavanja svakog radnika za rad na siguran način, tijekom izvještajnog razdoblja Zavod je organizirao različite programe cjeloživotnog

učenja u području zaštite na radu i zaštite zdravlja radnika za različite dionike, polazeći od značaja edukacije za poboljšanje i unapređivanje zaštite na radu. Stručne poslove u zaštiti na radu obavljaju stručnjaci zaštite na radu zaposleni kod poslodavaca te u ovlaštenim osobama. Temeljno stečeno znanje u tijeku redovnog obrazovanja, zbog dinamičnog razvoja te zastarijevanja znanja i vještina, postalo je nedovoljno da bi netko mogao trajno i uspješno obavljati svoj posao. Uz ispunjavanje propisanih uvjeta potrebno je osigurati njihovu motivaciju i poticaj za stalno stručno usavršavanje. Prijenos znanja i dijeljenje iskustava s drugima, primjena inovativnih metoda i promicanje dobre prakse u zaštiti na radu najjeftiniji je, ali i najučinkovitiji način motivacije i podrške, poboljšanja i unapređivanja zaštite na radu u našim radnim sredinama.

Zavod je u prošloj godini pripremio i prijavio projekte za financiranje iz sredstava Europskog socijalnog fonda s ciljem uspostave informacijskog sustava u području zaštite na radu i zaštite zdravlja radnika kako bi se osiguralo sustavno praćenje i analiza podataka a na osnovu istih planiralo i poduzimanje odgovarajućih mjera i aktivnosti. Krajem 2016. godine Zavod je s EU OSHA potpisao Memorandum o pomoći pri izradi alata za procjenu rizika (OiRA) kako bi se mikro i malim poslodavcima olakšala izrada najvažnijeg dokumenta u zaštiti na radu.

S ciljem veće prisutnosti problematike zaštite na radu u medijskim sadržajima Zavod je u suradnji s HUP-om u 2016. godini pokrenuo Godišnju novinarsku nagradu za objavljene kvalitetne radove u tiskanim medijima, radijskim i televizijskim emisijama i portalima.

Otvoren pristup Zavoda kao javne ustanove prema svim dionicima, različiti edukativni programi diljem zemlje od uključivanja djece predškolske dobi, preko učenika i studenata, do poduzetnika početnika, mikro, malih, srednjih i velikih poslodavaca te predstavnika radnika, organizacija Otvorenih vrata, info dana, rad savjetovališta ZNR 3u1, akcija usmjerena na sigurnost rada u slobodno vrijeme „Uradi sam, ali sigurno“ kao i promocija preventivnih opće zdravstvenih akcija, europske i nacionalne kampanje samo su dio svakodnevnih napora Zavoda na osvješćivanju, poboljšanju rezultata, uključivanju što šireg kruga dionika i njihove energije u bolju zaštitu na radu.

Dobra zaštita na radu i očuvanje zdravstvene sposobnosti radnika prvi je korak u smanjenju nezgoda i bolesti na radu, a time i pozitivnim rezultatima u čemu svi ključni čimbenici mogu pružiti konkretan doprinos i ostvariti vidljive koristi.

Zato je logično zaključiti da u zaštiti na radu manje znači više, a to je moguće postići ukoliko zaštita na radu zauzima primjereno mjesto u strateškim i operativnim planovima poslovanja.



1 OPĆI PODACI O ZAVODU

Puni naziv: Zavod za unapređivanje zaštite na radu

Naziv zavoda na engleskom jeziku: INSTITUTE FOR OCCUPATIONAL SAFETY IMPROVEMENT

Skraćeni naziv: ZUZR

Skraćeni naziv na engleskom jeziku: IOSI

Adresa: Prilaz Ivana Visina br. 1-3, Zagreb

Pravno ustrojbeni oblik: Ustanova

Osnivač: Republika Hrvatska

Odgovorna osoba: mr.sig. Vitomir Begović, ravnatelj

Telefon: 01/645-9220

Telefaks: 01/645-9221

E-pošta: ravnateljstvo@zuznr.hr; info@zuznr.hr

Web: www.zuznr.hr

Matični broj poslovnoga subjekta: 080940449

OIB: 55911633403

Šifra djelatnosti (NKD 2007): 7219 – Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim znanostima

Datum upisa u sudski registar: 7. studenoga 2014. – Rješenje Trgovačkog suda broj: Tt-14/24698-4

31. ožujka 2015. – upis promjene poslovne adrese i zastupnika ustanove, Rješenje Trgovačkog suda broj: Tt-15/7135-2

2 UVOD

2.1 DJELATNOST, ZADAĆA VIZIJA, MISIJA I VRIJEDNOSTI

Djelatnost

Život, zdravlje i očuvanje radne sposobnosti radnika vrednote su od posebnog društvenog interesa u Republici Hrvatskoj, a zaštita na radu kao organizirano sustavno djelovanje od posebnog je interesa.

Zakonom o zaštiti na radu određeno je osnivanje i nadležnost Zavoda kao središnje javne ustanove u vlasništvu Republike Hrvatske nadležne za područje zaštite na radu.

Zadaća

Temeljna zadaća Zavoda je sustavno praćenje stanja zaštite na radu i njeno unapređivanje kroz stručnu i administrativnu podršku uz učinkovit analitički, istraživački informativni, edukativni, savjetodavni i preventivni rad, kojim se utječe na stvaranje sigurne, zdrave i stimulativne radne okoline.

Vizija

Osigurati razvoj kulture prevencije i unapređivanja zaštite na radu radi osiguranja sigurnih i zdravih mjesta rada koja doprinose dobrobiti radnika i poslodavca, rastu produktivnosti, konkurentnosti i gospodarskom razvoju.

Misija

Postavljanje i primjena standarda izvrsnosti u zaštiti na radu, jačanje kvalitete rada stručnih osoba, podizanje svijesti, sustavno praćenje i analiza podataka, razmjena dobre prakse, informiranje i unapređivanje znanja u području zaštite na radu i zaštite zdravlja.

Vrijednosti

- ***Povjerenje i poštovanje***

Povjerenje i poštovanje među suradnicima i partnerima, osnova su svakog kvalitetnog odnosa. Integritet i osobnost svakog pojedinca poštujemo, kao što uvažavamo različitost mišljenja, kultura i običaja. Promičemo otvorenu komunikaciju. Za ostvarenje naše vizije jednako su važni naši suradnici i partneri koji se mogu osloniti na nas, te smo odlučni u njegovanju i poticanju odnosa uzajamnog povjerenja i poštovanja.

- ***Odgovornost***

Izvršavamo preuzete obveze te dovršavamo svoj posao do kraja, ne očekujući da ga netko drugi obavi umjesto nas, uočavajući i rješavajući one probleme za koje smatramo da ih je potrebno riješiti bez potrebe da nas se na to upozori. Svatko od nas odgovoran je za sebe i svoj posao, ali i za uspjeh i dobrobit ustanove u cijelosti – dajući svoj maksimalni doprinos u poslu, pronalazimo najbolja ostvariva rješenja na zadovoljstvo svih uključenih strana.

Resursima ustanove upravljamo prema načelima dobrog gospodara i odgovorno se ponašamo prema svim podacima do kojih dođemo radeći u Zavodu.

▪ ***Proaktivnost***

Biti proaktivan podrazumijeva poduzetnost i inicijativu, kao i spremnost preuzimanja rizika. Nužno je razmišljati uvijek nekoliko koraka unaprijed kako bismo predvidjeli potrebe naših partnera i na njih na vrijeme reagirali. Od nas se očekuje proaktivan odnos prema radu i samoinicijativnost u rješavanju zadataka, te osobito pravovremenost u poduzimanju odgovarajućih aktivnosti. Kako je vrijeme jedini resurs koji se ne može obnavljati, kao mjerilo uspjeha smatra se ukupno vrijeme reakcije – od informacije, preko odluke, do konačnog rezultata.

▪ ***Usmjerenost prema partnerima i javnosti***

Naša efikasnost i efektivnost među ključnim su faktorima podrške našim partnerima, dionicima u području zaštite na radu i javnosti. Takav pristup uključuje razvijanje njihovog povjerenja, što postizemo proaktivnim pristupom radu, predviđanjem njihovih potreba i informacijama koje im pružamo prije no što ih od nas zatraže. Kako bismo mogli to ispuniti kontinuirano pratimo stanje u zaštiti na radu te aktivno djelujemo težeći izvrsnosti. Želimo biti najbolji u onome što radimo. Izazove prihvaćamo s pozitivnim stavom, kao priliku da naučimo nešto novo i uvedemo promjene na bolje. Povezanost s brojnim dionicima u području zaštite na radu, razumijevanje i zadovoljenje njihovih očekivanja i potreba prioritet je svakog zaposlenika.

▪ ***Razvijanje timskog rada***

Razvijamo osjećaj zajedništva i kolegijalnosti unutar ustanove. To se osobito odnosi na pružanje stručne pomoći, savjeta, razmjenu iskustava i otvoreni protok informacija. Poštivanjem različitosti i sagledavanjem činjenica i situacija iz različitih kutova pridonosimo podizanju radne i kulturne razine unutar ustanove. Doprinos suradnika prepoznavamo i podržavamo, a uspjeh nam je zajednički poticaj na nova postignuća. Stoga posebno potičemo i afirmiramo timski rad, punu suradnju i multidisciplinarni pristup u različitim poslovnim projektima i zadacima. U okruženju povjerenja i suradnje, stvaramo uspješnu ustanovu.

▪ ***Inovativnost***

Počeli smo graditi našu ustanovu prije dvije godine i sigurno postajemo ono što smo zacrtali našom vizijom i programom. Vodi nas entuzijazam, stvaralački nemir i prihvaćanje novih izazova i ideja. Brojni problemi i otvorena pitanja za nas predstavljaju izazove kojima treba spremno pristupiti otvorenog uma, pronalaziti rješenja i davati prijedloge unapređivanja zaštite na radu. Pronalazeći učinkovita rješenja, učenjem i inovativnošću stvaramo nove, dodatne vrijednosti.

▪ ***Organizacija koja uči***

Stjecanje novih kompetencija osobna je odgovornost i obveza svakog od nas, a kreativni pristup u radu, otvorenost za nova znanja, prijedloge i iskustva, kao i sposobnost produkcije novih ideja, posebno cijenimo. Razvijamo i primjenjujemo sustav evaluacije učinka te mijenjamo ono što nije bilo dobro, kontinuirano usklađujući procese i procedure sukladno

promjenama koje se događaju. Razmjena znanja od iznimne je važnosti kako bi se povećalo ukupno, organizacijsko znanje što je jedna od naših najvećih prednosti. Prijenos znanja i iskustava potičemo sudjelovanjem svih radnika u radu timova, internom pokretljivošću i sudjelovanjem u različitim poslovnim procesima, kao internom edukacijom u okviru „Obrazovnog petka“. Svi mi, a osobito rukovoditelji, dužni smo pružiti profesionalnu i ljudsku pomoć i podršku procesima učenja naših suradnika.

- ***Pozitivno radno okruženje***

Težimo postići ono o čemu govorimo i pišemo, a temelji toga moraju biti u pozitivnoj okolini kojom smo svakodnevno okruženi. Među ostalim, to uključuje i održavanje svog radnog mjesta urednim i čistim, uz pridržavanje svih mjera zaštite na radu. U održavanju radnog elana vodimo se željom za uspjehom i postignućima, a podržavamo iskrene i pozitivne, kolegijalne odnose, odobravamo ih, gradimo i u njima sudjelujemo. Moguće osobno nezadovoljstvo pojedinačno i rješavamo, i to na razini na kojoj se taj problem nalazi, odnosno na kojoj je rješiv, a na ostale članove tima i druge suradnike u takvim trenucima djelujemo pozitivno i motivirajuće.

2.2 PODRUČJE RADA

Djelokrug rada Zavoda temeljem Zakona o zaštiti na radu i Statuta, obuhvaća praćenje stanja zaštite na radu, izrađivanje programa, vodiča, metoda i modela za zaštitu na radu, utvrđivanje kriterija i postupaka u vezi s organizacijom rada prilagođenom radnicima, provođenje statističkih istraživanja iz područja zaštite na radu.

Nadalje, u okviru svoje nadležnosti Zavod surađuje s međunarodnim i nacionalnim organizacijama te stručnim i znanstvenim ustanovama, izrađuje stručna mišljenja iz zaštite na radu za različite subjekte, pruža stručnu pomoć udruženjima poslodavaca, sindikatima, osobama ovlaštenima za poslove zaštite na radu te tijelima uprave na temelju podataka iz svog djelokruga, provodi akcije iz pojedinih područja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu, priprema promidžbene materijale, postupa i rješava u upravnim stvarima u prvostupanjskom postupku u vezi s davanjem ovlaštenja osobama koje obavljaju poslove zaštite na radu i davanjem odobrenja stručnjacima za zaštitu na radu, te obavlja stručni nadzor i reviziju poslovanja ovlaštenih osoba u odnosu na ovlaštenja dobivena prema Zakonu.

Dokumenti na kojima se temelji rad Zavoda:

- Zakon o zaštiti na radu,
- Zakon o ustanovama,
- Podzakonski akti iz područja zaštite na radu,
- Statut Zavoda,
- Strateški okvir EU o zaštiti zdravlja i sigurnosti na radu za razdoblje od 2014. – 2020.,
- Nacionalni program zaštite zdravlja i sigurnosti na radu za razdoblje od 2009. do 2013. godine (produžena primjena na 2014., 2015. i 2016. godinu),
- Strateški plan Ministarstva rada i mirovinskoga sustava za razdoblje od 2016. - 2018.,
- Plan rada Zavoda za unapređivanje zaštite na radu za 2016. godinu,
- Interni akti Zavoda.

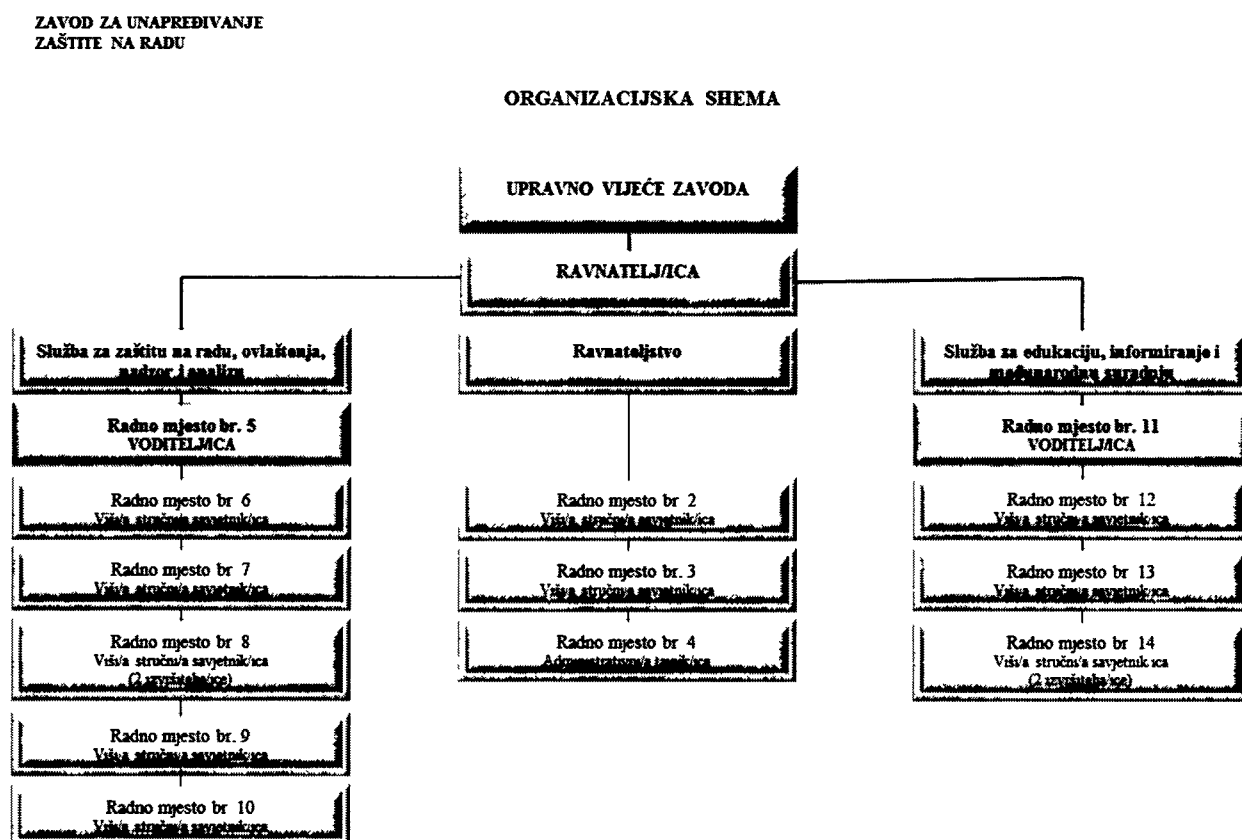
2.3 UNUTARNJE USTROJSTVO

Statutom Zavoda uređuju se ustroj, ovlasti, odgovornost i način odlučivanja tijela koja upravljaju Zavodom, uvjeti i postupak imenovanja Upravnog vijeća i ravnatelja Zavoda te druga pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanja Zavoda.

Radi profesionalnog i učinkovitog obavljanja djelatnosti Zavoda i dostupnosti usluga korisnicima, Zavod obavlja stručne, administrativne i druge poslove u sljedećim ustrojstvenim jedinicama:

- Ravnateljstvo,
- Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu,
- Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju.

Slika 1.: Organizacijska shema sistematizacije radnih mjesta Zavoda sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda



2.4 ORGANIZACIJA RADA

Upravno vijeće

Sukladno Zakonu o zaštiti na radu i Statutu Zavoda za unapređivanje zaštite na radu, Zavodom upravlja Upravno vijeće koje imenuje Vlada Republike Hrvatske na mandat od četiri godine. Način rada Upravnog vijeća uređen je Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

Članovi Upravnoga vijeća Zavoda su:

- Gordana Palajsa, predsjednica
- Admira Ribičić, član
- Mario Bebić, član
- Ivo Šimac, član

Rješenjem o razrješenju članova Upravnog vijeća Zavoda, koje je Vlada Republike Hrvatske donijela na 4. i 16. sjednici Vlade, KLASA: 080-02/16-02/188, URBROJ: 5030115/1-16-02 od 4. ožujka 2016. i KLASA: 080-02/16-02/285, URBROJ: 5030115/1-16-02 od 12. svibnja 2016. razriješeni su Marina Kasunić Peris i Krunoslav Vidić dužnosti članova Upravnog vijeća Zavoda. Rješenjem Vlade za članove Upravnog vijeća Zavoda imenovani su Mario Bebić (KLASA: 080-02/16-02/165, URBROJ: 5030115/1-16-02 od 4. ožujka 2016.) i Ivo Šimac (KLASA: 080-02/16-02/309, URBROJ: 5030115/1-16-02 od 12. svibnja 2016.).

Do prosinca 2016. godine predsjednica Upravnog vijeća Zavoda bila je gđa. Admira Ribičić, dipl.iur., a nakon toga mandat predsjednice Upravnog vijeća preuzima gđa. Gordana Palajsa, dipl.iur.

Stručno vijeće

Temeljem članaka 32. i 33. Statuta Zavoda, članaka 28. – 30. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda i Poslovníka o radu stručnog vijeća Zavoda osnovano je Stručno vijeće, kojeg čine ravnatelj i voditelji stručnih službi.

Stručno vijeće je tijelo koje se brine o ostvarivanju stručnog rada Zavoda u skladu s propisima i Statutom Zavoda.

Tijekom 2016. održano je ukupno četrnaest sjednica Stručnog vijeća Zavoda na kojima se raspravljalo i odlučivalo o stručnim pitanjima iz djelokruga Zavoda, utvrđeni su prijedlozi za unapređivanje poslovanja, predloženi su stručni temelji za program rada i razvoj Zavoda, predložene su mjere za unapređivanje kvalitete rada, usvojena su mišljenja i prijedlozi u vezi organizacije rada, izvješća o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom radnika i prijedlozi za uvođenje novih metoda rada.

3 RAVNATELJSTVO

Poslovi iz djelokruga rada Ravnateljstva utvrđeni su člankom 13. Statuta („Narodne novine“, br. 22/15. i 73/15.) i člankom 35. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda.

U ustrojstvenoj jedinici Ravnateljstva obavljaju se stručni poslovi koji se odnose na poslove ravnatelja, pravna pitanja i normativnu djelatnost, primjenu Zakona o zaštiti na radu i drugih propisa.

Nadalje, Ravnateljstvo obavlja poslove upravljanja ljudskim potencijalima, uredskog poslovanja i druge administrativno-tehničke poslove vezane uz rad Upravnog vijeća Zavoda i Nacionalnog vijeća za zaštitu na radu.

Ova ustrojstvena jedinica također obuhvaća poslove računovodstva i financija, provođenje postupaka javne i bagatelne nabave, upravljanja imovinsko-pravnim poslovima u svezi s imovinom Zavoda, poslove zastupanja Zavoda u postupcima pred sudovima, državnim tijelima i pravnim osobama s javnim ovlastima.

3.1 PRAĆENJE ZAKONA, NORMATIVNA DJELATNOST I PRIMJENA ZAKONA O ZAŠTITI NA RADU

U Ravnateljstvu Zavoda obavljaju se poslovi koordinacije i nadzora primjene zakonskih i podzakonskih propisa iz područja radnih odnosa te propisa iz djelokruga rada Zavoda, Statuta i drugih općih akata Zavoda.

Propis na temelju kojeg Zavod obavlja poslove iz svoje nadležnosti je Zakon o zaštiti na radu.

Pravo na zaštitu na radu utemeljeno je Ustavom Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 56/90., 135/97., 8/98., 113/00., 124/00., 28/01., 41/01., 55/01., 76/10., 85/10. i 05/14.).

Zakon o zaštiti na radu donesen je u skladu s propisima Europske unije, praksom Suda pravde Europske unije i njegovim tumačenjem te u pravni poredak Republike Hrvatske prenosi sljedeće Direktive Europske unije:

- 1) Direktiva Vijeća 89/391/EEZ od 12. lipnja 1989. o uvođenju mjera za poticanje poboljšanja sigurnosti i zdravlja radnika na radu (SL L 183, od 29. 6. 1989.),
- 2) Direktiva 2007/30/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 20. lipnja 2007. kojom se mijenja Direktiva Vijeća 89/391/EEZ, njezine pojedinačne direktive i direktive Vijeća 83/477/EEZ, 91/383/EEZ, 92/29/EEZ i 94/33/EZ u odnosu na pojednostavljenje i racionalizaciju izvješća o praktičnoj provedbi (SL L 165, od 27. 6. 2007.),
- 3) Direktiva Vijeća 91/383/EEZ od 25. lipnja 1991. o dopunama mjera za poticanje poboljšanja sigurnosti i zdravlja na radu radnika u radnom odnosu na određeno vrijeme i privremenom radnom odnosu (SL L 206, od 29. 7. 1991.),
- 4) Direktiva Vijeća 92/85/EEZ od 19. listopada 1992. o uvođenju mjera za poticanje poboljšanja sigurnosti i zdravlja na radu trudnih radnica te radnica koje su nedavno rodile ili

doje (deseta pojedinačna direktiva u smislu članka 16. stavka 1. Direktive 89/391/EEZ) (SL L 348, od 28. 11. 1992.),

5) Direktiva Vijeća 94/33/EZ od 29. lipnja 1994. o zaštiti mladih ljudi na radu (SL L 216, od 20. 8. 1994.).

Zakonom o zaštiti na radu uređuje se sustav zaštite na radu u Republici Hrvatskoj, a osobito nacionalna politika i aktivnosti, opća načela prevencije i pravila zaštite na radu, obveze poslodavca, prava i obveze radnika i povjerenika radnika za zaštitu na radu, djelatnosti u vezi sa zaštitom na radu, nadzor i prekršajna odgovornost, osnivanje Zavoda za unapređivanje zaštite na radu te njegova djelatnost i upravljanje.

Svrha Zakona o zaštiti na radu je sustavno unapređivanje zaštite na radu i zaštite zdravlja radnika te osoba na radu, sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i drugih bolesti u vezi s radom.

Budući da je zaštita na radu dio svih radnih, proizvodnih i upravnih procesa, Zavod prati i primjenjuje niz propisa iz područja zaštite na radu kao što su: Zakon o radu („Narodne novine“, br. 93/14.), Zakon o zaštiti od buke („Narodne novine“, br. 30/09., 55/13., 153/13. i 41/16.), Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju („Narodne novine“, br. 80/13. i 137/13.), Zakon o mirovinskom osiguranju („Narodne novine“, br. 157/13., 151/14., 33/15. 93/15. i 120/16.), Zakon o listi profesionalnih bolesti („Narodne novine“, br. 162/98. i 107/07.), Zakon o obveznom zdravstvenom nadzoru radnika profesionalno izloženih azbestu („Narodne novine“, br. 79/07. i 139/10.), Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 154/11., 12/12., 35/12., 70/12., 144/12., 82/13., 159/13., 22/14., 154/14. i 70/16.), Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, br. 157/13. i 152/14.), Pravilnik o pravima, uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja u slučaju ozljede na radu i profesionalne bolesti („Narodne novine“, br. 75/14., 154/14., 79/15., 139/15., 105/16. i 40/17.) i dr.

3.2 PRIPREMA I IZRADA AKATA IZ NADLEŽNOSTI RAVNATELJA

U Ravnateljstvu Zavoda obavljali su se upravni i stručni poslovi koji se odnose na statusna i radno pravna pitanja zaposlenika Zavoda, poslovi izbora kandidata za prijam u javnu službu, priprema prijedloga odluka o prijemu i rasporedu službenika te ostale odluke iz područja radno pravnih odnosa; zatim, izrada, donošenje i provedba programa razvoja upravljanja i stručnog usavršavanja, informatičke podrške, poštanskih usluga, knjigovodstvenih i računovodstvenih poslova, usluge održavanja informatičkog programa za računovodstvo i urudžbeni zapisnik i drugi administrativni poslovi.

Tijekom 2016. godine završen je postupak javnog natječaja, objavljen u 2015. godini za popunjavanje nepopunjenih i upražnjenih radnih mjesta, temeljem kojih su otvorena 32 predmeta, izrađena su četiri ugovora o radu, jedan Aneks ugovora, te niz ostalih ugovora vezanih uz javnu komunikacijsku mrežu, multifunkcionalni uređaj za kopiranje, usluge održavanja servera, certificiranje pri Financijskoj agenciji, uslugu održavanja programa za računovodstvo i urudžbeni zapisnik, projektiranja i razvoja informacijskog sustava, godišnjeg ugovora o kupoprodaji pretplatnih karata ZET, ugovor o održavanju programskih proizvoda, usluge korištenja Informacijskog sustava kao servisa, pružanja korištenja usluge infrastrukture

Informacijskog sustava, pružanje usluge povezivanja Informacijskog sustava na OIB – sustav, Obrni registar i dr.

▪ ***Program rada Zavoda***

Statutom Zavoda utvrđena je obveza donošenja prijedloga Godišnjeg Plana rada. Zavod je izradio Plan rada za 2017. godinu, a isti je usvojen na 21. sjednici Upravnog vijeća održanoj 14. prosinca 2016.

▪ ***Priprema Godišnjeg izvješća za 2016. godinu***

U skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i Statutom Zavoda, ravnatelj Zavoda podnosi Upravnom vijeću Izvješće o radu. Nacrt Izvješća bit će podnesen Upravnom vijeću na usvajanje, a zatim upućen nadležnome ministarstvu i Vladi Republike Hrvatske do kraja svibnja tekuće godine za prethodnu godinu, kako je i utvrđeno Zakonom o zaštiti na radu.

▪ ***Donošenje internih akata i dokumenata***

Tijekom 2016. godine ravnatelj je predložio, a Upravno vijeće donijelo slijedeće interne akte:

- Pravilnik o korištenju sredstava reprezentacije,
- Pravilnik o načinu odobravanja i provedbi službenih putovanja,
- Pravilnik o godišnjoj nagradi za novinarski rad u području zaštite na radu,
- Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda za unapređivanje zaštite na radu,
- Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva Zavoda za unapređivanje zaštite na radu,
- Poseban popis arhivskog i registraturnog gradiva s rokovima čuvanja,
- Izvješće o radu Zavoda za unapređivanje zaštite na radu za 2015. godinu,
- Plan rada Zavoda za unapređivanje zaštite na radu za 2017. godinu,
- Financijski izvještaj Zavoda za unapređivanje zaštite na radu za 2015. godinu,
- Financijski plan Zavoda za unapređivanje zaštite na radu za 2017. godinu i projekcija za 2018. i 2019. godinu.

3.3 PROVOĐENJE ODLUKA UPRAVNOG VIJEĆA

Člankom 17. Statuta Zavoda propisane su ovlasti i zadaće Upravnog vijeća, koje među ostalim donosi Statut, druge opće akte, godišnji financijski plan, godišnji plan rada, godišnje izvješće o radu i poslovanju te ga podnosi ministarstvu nadležnom za rad i Vladi Republike Hrvatske, usvaja godišnji financijski izvještaj, odlučuje o davanju suglasnosti ravnatelju za stjecanje, opterećenje ili otuđenje imovine, osniva svoja radna tijela, odlučuje o naknadi za rad i troškovima članova Upravnog vijeća, nadzire izvršenje plana rada i financijskog plana, daje upute, preporuke, smjernice za rad i mišljenja o pojedinim pitanjima ravnatelju i Stručnom vijeću, donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pitanjima službenika Zavoda, donosi poslovnik o svome radu te odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom, Statutom i drugim općim aktima Zavoda.

Aktivnosti Upravnog vijeća Zavoda su, pored donošenja općih akata Zavoda, bile usmjerene na praćenje izvršenja plana i dinamike uspostave kadrovskih i materijalnih preduvjeta za rad Zavoda, realizacije Financijskog plana Zavoda uz donošenje njegovih izmjena i dopuna te preraspodjela proračunskih sredstava tijekom proračunske godine, suradnje Zavoda s ostalim nadležnim tijelima i međunarodnim institucijama. Nadalje, Upravno vijeće Zavoda odlučivalo je o naknadi materijalnih troškova članovima Upravnog vijeća, davalo upute i smjernice po

pojedininim pitanjima, te odlučivalo o drugim pitanjima utvrđenim zakonom, Statutom i drugim općim aktima Zavoda.

Upravno vijeće tijekom 2016. godine održalo je sedam sjednica s ukupno trideset i jednom točkom dnevnog reda. Na sjednicama Upravnog vijeća donijeti su slijedeći akti:

- Odluka o prihvaćanju Financijskog izvještaja za 2015. godinu,
- Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2015. godinu,
- Odluka o prihvaćanju Financijskog plana za 2016. godinu i projekcija za 2017. i 2018. godinu,
- Odluka o visini naknade za rad članovima komisije za obavljanje stručnog nadzora nad radom ovlaštene osobe i revizije danih ovlaštenja za obavljanje poslova zaštite na radu,
- Odluka o troškovima komisije za nadzor rada i reviziju ovlaštenja ovlaštenih osoba,
- Odluka o usvajanju I. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2016. godinu zbog odobravanja preraspodjele sredstava državnog proračuna RH za 2016. godinu unutar razdjela 086 zbog isplate regresa,
- Odluka o usvajanju II. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2016. godinu,
- Odluka o usvajanju III. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2016. godinu zbog odobravanja preraspodjele sredstava državnog proračuna RH za 2016. godinu unutar razdjela 086 zbog isplate prigodne nagrade povodom božićnih blagdana,
- Odluka o usvajanju Plana rada za 2017. godinu,
- Odluka o izmjenama Plana nabave za 2016. godinu,
- Odluka o usvajanju Financijskog plana za 2017. godinu i projekcija za 2018. i 2019. godinu.

3.4 ADMINISTRATIVNI I STRUČNI POSLOVI ZA NACIONALNO VIJEĆE

Odlukom o osnivanju Nacionalnog vijeća za zaštitu na radu („Narodne novine“, br. 120/14.) i Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Nacionalnog vijeća za zaštitu na radu („Narodne novine“, br. 53/15.) utvrđeno je da administrativne poslove za Nacionalno vijeće obavlja Zavod.

Tijekom 2016. godine održane su četiri sjednice Nacionalnog vijeća za zaštitu na radu. Zavod je osigurao uredno i pravodobno obavljanje stručnih, administrativnih, financijskih i tehničkih poslova koji su se odnosili na pripremu, organiziranje i realizaciju aktivnosti Nacionalnog vijeća za zaštitu na radu.

3.5 LJUDSKI POTENCIJALI

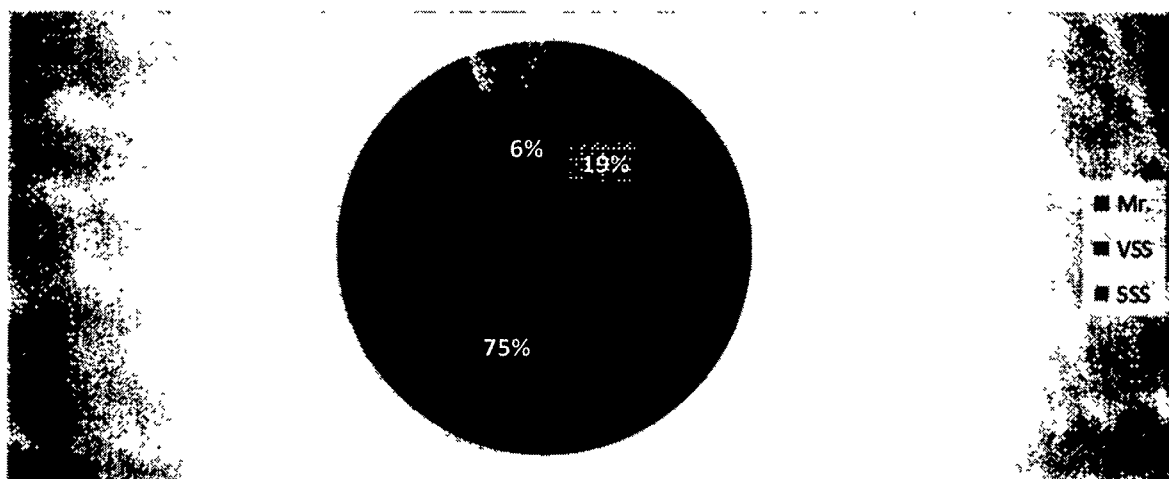
U cilju stvaranja kadrovskih preduvjeta za obavljanje odgovarajućih poslova na dan 31. prosinca 2016. u Zavodu je zaposleno ukupno 16 službenika na neodređeno vrijeme, od kojih je jedan administrativni tajnik, dvanaest viših stručnih savjetnika, dva voditelja službi i ravnatelj.

Podaci o radnicima Zavoda redovito se unose u Registar zaposlenih u javnim službama, čime je ispunjena zakonska obveza iz Odluke Vlade RH o vođenju Registra zaposlenih u državnim i javnim službama („Narodne novine“, br. 83/10.).

Plaće zaposlenih u Zavodu uređene su Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama („Narodne novine“, br. 25/13., 72/13., 151/13., 9/14., 40/14., 51/14., 77/14., 83/14.-ispravak 87/14., 120/14., 147/14., 151/14., 11/15., 32/15., 38/15., 60/15., 83/15., 112/15., 122/15., 10/17., 39/17. i 40/17. - Ispravak), što znači da su nazivi radnih mjesta i koeficijenti složenosti poslova istovjetni i usklađeni s navedenom Uredbom, neovisno o određenim specifičnostima i razlikama u poslovima Zavoda u odnosu na opći sustav uređen navedenim aktom.

Struktura zaposlenih službenika Zavoda prema stručnoj spremi

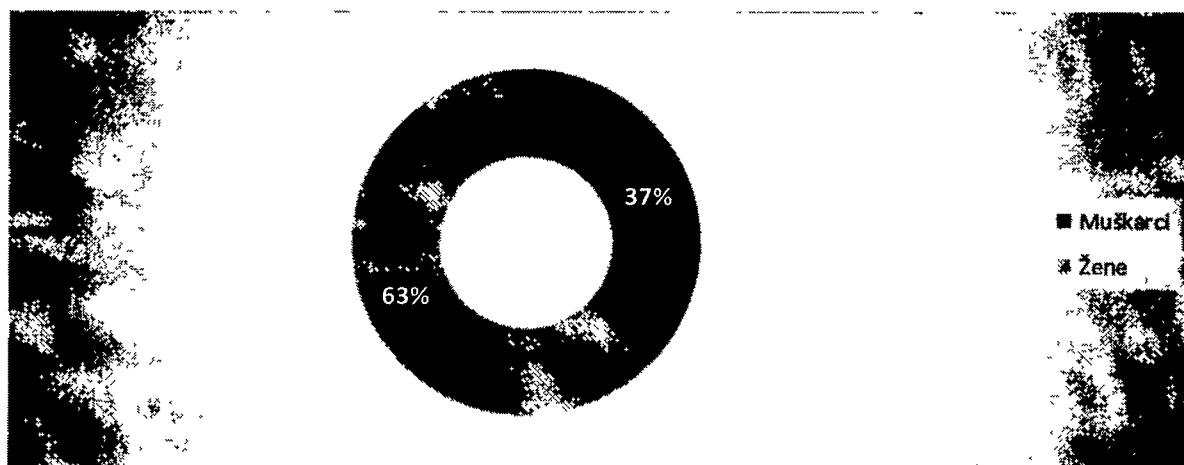
Slika 1.: Struktura zaposlenih prema stručnoj spremi



Struktura zaposlenih prema stručnoj spremi, prikazana na slici 1., ukazuje da je 94% službenika Zavoda visoko obrazovano, odnosno posjeduje visoku stručnu spremu.

Struktura zaposlenih prema spolu

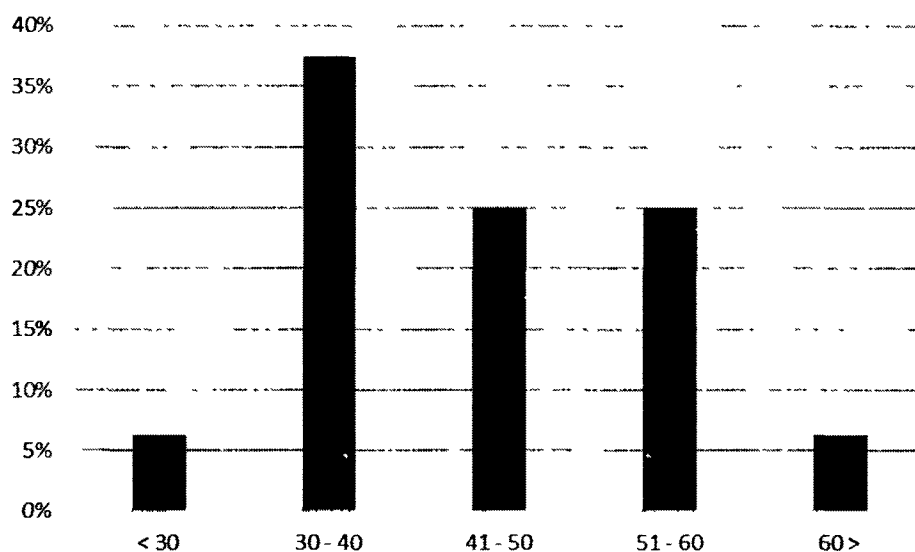
Slika 2.: Struktura zaposlenih prema spolu



Slika 2. prikazuje strukturu službenika prema spolu, iz čega je vidljivo kako je u Zavodu zaposleno 63% žena i 37% muškaraca.

Struktura zaposlenih prema životnoj dobi

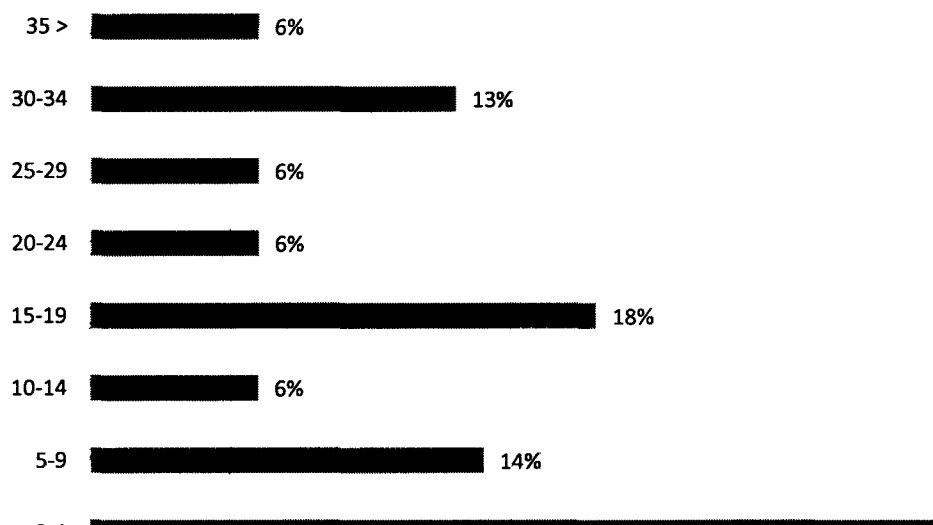
Slika 3.: Struktura zaposlenih prema životnoj dobi



U dobnoj strukturi prevladavaju službenici od 30 do 40 godina starosti i to njih 38%. U dobi od 41 do 50 godina je 25% službenika, a isti postotak je službenika u dobi od 51 do 60 godina. Prosječna životna dob službenika Zavoda je 41 godina.

Struktura zaposlenih prema radnom stažu

Slika 4.: Struktura zaposlenih prema radnom stažu



Slika 4. prikazuje strukturu zaposlenih prema radnom stažu, iz čega je vidljivo da 55% službenika ima više od deset godina radnog iskustva.

3.5.1 RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA

U skladu s mogućnostima Državnog proračuna, tijekom 2016. godine službenici Zavoda su se usavršavali u područjima svoga djelovanja pohađajući seminare u organizaciji specijaliziranih pružatelja usluga vezano uz područje zaštite na radu, financija i računovodstva, javne nabave kao i ustanova koje pružaju specifične vrste izobrazbe vezane uz EU-fondove.

U usavršavanju službenika uglavnom su korištene besplatne edukacije koje pruža Državna škola za javnu upravu i e-tečajevi, besplatne radionice u sklopu programa Erasmus+, te sufinancirane edukacije službenika kroz isti program, dok je jedan dio usavršavanja realiziran uz plaćanje kotizacija za seminare, radionice i tečajeve na teret Zavoda.

Tijekom 2016. godine službenici su se usavršavali pohađajući sljedeće seminare: Lisabonski ugovor, Procjena rizika (seminar), Pravo na pristup informacijama, Upravljanje stresom na radu, Odbor za zaštitu na radu, Zdravo radno mjesto za svaku dob, Paritetnim fondom do jačanja socijalnog dijaloga u sektoru graditeljstva (SOGRAFI), Zaštita zdravlja pri radu s opasnim radnim tvarima, Priprema za polaganje općeg dijela državnog stručnog ispita, Primjena ZUP-a u praksi, Nomotehničke smjernice za izradu propisa, Holistički pristup: Bolja prevencija tijekom čitavog radnog vijeka (e-vodič), Edukacija povjerenika za etiku, Procjena učinaka propisa u zakonodavnom postupku i dr.

Nadalje, Službenici Zavoda sudjelovali su na VI. Međunarodnom stručno-znanstvenom skupu „Zaštita na radu i zaštita zdravlja“ na kojem je njih sedam prezentiralo svoje stručne radove, zatim na 3. Hrvatskom gerontološkom i gerijatrijskom kongresu: Zdravo starenje počinje s prvim radnim danom, Međunarodnom skupu na temu „Znanstveni razvoj inženjera sigurnosti“, na 200. jubilarnoj gerontološkoj tribini: Alzheimerova bolest i druge demencije, na trodnevnoj stručnoj misiji o zaštiti zdravlja i sigurnosti u poljoprivredi u organizaciji Europske komisije (TAIEX) te u sklopu programa Erasmus + u Italiji na projektu Joining the Dots: Creating Entrepreneurial Networks (umrežavanje organizacija za razvoj poduzetništva).

3.6 POSLOVI UREDSKOG POSLOVANJA

Ministarstvo uprave dodijelilo je Zavodu brojčanu oznaku 425, koja označava mjesto nastanka u urudžbenome broju.

Zavod koristi modularni softver za uredsko poslovanje koji se sastoji od pisarnice, arhive, prijamne i otpremne knjige, urudžbenog zapisnika te knjige upravnog postupka.

Izrađen je i donesen Pravilnik o arhiviranju, koji regulira prikupljanje, odlaganje, način i uvjete čuvanja, obradu, odabir i izlučivanje, zaštitu i korištenje arhivskoga i registraturnoga gradiva koje je nastalo, zaprimljeno ili se koristi u poslovanju Zavoda.

Sustavnim upravljanjem i vođenjem urudžbenog zapisnika i upisnika predmeta upravnog postupka prvog stupnja, otpremom akata te poslovima pismohrane osigurano je zakonito, uredno i pravovremeno obavljanje administrativnih poslova. Izrađen je Plan klasifikacijskih brojčanih oznaka.

Na dan 31. prosinca 2016. Zavod je izradio 191 neupravnih i 31 upravnih predmeta, bilo je sveukupno 1.079 pismena, izdano je 36 rješenja za obavljanje poslova zaštite na radu od čega je 6 negativnih, a 30 pozitivnih.

Zavod je uspostavio i odredio da je ravnateljstvo@zuznr.hr elektronička kontaktna točka za službeno dopisivanje tijela državne uprave. Sukladno obvezi iz Zaključka Vlade Republike Hrvatske od dana 16. ožujka 2016., kojim se tijela državne uprave obvezuju da u međusobnom službenom dopisivanju kao i u službenom dopisivanju s drugim tijelima, odnosno pravnim osobama s javnim ovlastima, neupravne akte i druge materijale otpremaju putem elektroničke pošte, ustanovljeno je da je ukupan broj otpremljenih pismena putem kontaktne točke od uspostave kontaktne točke u Zavodu do 31. prosinca 2016. iznosio 183 pismena, te je ukupan iznos ušteda otpreme pošte iznosio 2.055 kuna.

3.7 PROVOĐENJE POSTUPAKA JAVNE I BAGATELNE NABAVE

U okviru Godišnjeg financijskog plana Zavoda za 2016., a na temelju članka 5. Pravilnika o bagatelnoj nabavi Zavoda za unapređivanje zaštite na radu, Odluke Upravnog vijeća Zavoda o ovlastima ravnatelja i Odluke o imenovanju povjerenstva za provedbu bagatelne nabave tijekom 2016. godine proveden je jedan postupak bagatelne nabave. Postupak je završen u siječnju 2017. sklapanjem ugovora za pružanje usluge korištenja infrastrukture kao servisa (IaaS) za Informacijski sustav zaštite na radu Zavoda za unapređivanje zaštite na radu (IS ZNR ZUZNR). Tijekom 2016. nije bilo postupaka javne nabave.

3.8 UPRAVLJANJE IMOVINOM

Poslovni prostor u kojemu djeluje Zavod nalazi se na adresi Prilaz Ivana Visina br. 1-3 u Novom Zagrebu. Zavod je kao zakupoprimac zakupio poslovni prostor od tvrtke Graditelj Svrtišta d.o.o. iz Zagreba, Ivana Česmičkog 16., te potpisao Ugovor, Aneks ugovora i dodatak Ugovora o zakupu poslovnoga prostora. Ugovor o zakupu poslovnog prostora obuhvaća usluge čišćenja i održavanja poslovnog prostora.

Poslovni prostor u prizemlju, II diletacija, površine 263,55 m² obuhvaća i ugrađenu telefonsku centralu ERICSSON – MD 110, te međuprostor i sanitarne čvorove.

U skladu s Zakonom o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08., 136/12. i 15/15.) te Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, br. 124/14., 115/15. i 87/16.) obavljen je popis imovine sa stanjem na dan 31. prosinca 2016., te je utvrđeno da je stvarno količinsko stanje imovine usklađeno s knjigovodstvenim stanjem.

3.9 USPOSTAVA SUSTAVA UNUTARNJIH FINACIJSKIH KONTROLA (FMC) I SASTAVLJANJE I PREDAJA IZJAVE O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

Zavod kao korisnik Državnog proračuna druge razine dužan je provoditi aktivnosti na uspostavi sustava unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru. Temeljem Zakona o fiskalnoj odgovornosti i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, br. 139/10., 19/14.) te članka 11. Pravilnika o provedbi financijskog upravljanja i kontrole („Narodne novine“, br. 35/08., 130/11.). Zavod je obavezan izvijestiti o sustavu funkcioniranja financijskog upravljanja i kontrola podnošenjem Izjave o fiskalnoj

odgovornosti (u daljnjem tekstu: Izjava) prema zadnjim izmjenama i dopunama Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“, br. 119/15.) te danoj uputi Ministarstva financija radi sastavljanja i predaje Izjave za 2016. godinu u postupku primopredaje (KLASA: 400-01/15-01/154, URBROJ: 513-05-02-16-3, od 13. listopada 2016.).

Obrasci Izjave za 2016. jednaki su obrascima Izjave za 2015. godinu, a postupak davanja Izjave, odnosno odgovaranja na pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, nije se mijenjao u odnosu na Izjavu za 2015. godinu. Međutim davanje Izjave za 2016. godinu za proračunske korisnike državnog proračuna obilježeno je činjenicom da smo tijekom 2016. godine imali dva proračunska procesa zbog parlamentarnih izbora 2015., odnosno zbog izvanrednih parlamentarnih izbora u rujnu 2016. Naime, do 25. ožujka 2016. na snazi je bila Odluka o privremenom financiranju poslova, funkcija i programa državnih tijela i drugih proračunskih korisnika državnog proračuna Republike Hrvatske u prvom tromjesečju 2016. („Narodne novine“, br. 109/15. i 130/15.). Od 25. ožujka 2016. na snazi su bili Državni proračun Republike Hrvatske za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu („Narodne novine“, br. 26/16.) i Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2016. godinu („Narodne novine“, br. 26/16.). Nakon održavanja izvanrednih parlamentarnih izbora, Hrvatski sabor je tek na sjednici 15. prosinca 2016. usvojio Državni proračun Republike Hrvatske za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu („Narodne novine“, br. 119/16.).

Radi provođenja testiranja pojedinih područja poslovanja, davanja odgovora na postavljena pitanja i popunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za 2016. godinu, oblikovana je radna skupina koja je formirala uzorak i provela testiranja. Od 76 pitanja-područja kojima je obuhvaćeno testiranje poslovanja Zavoda primjenjivo je 38 pitanja, dok ostala pitanja nisu primjenjiva na poslovanje Zavoda. Testovi su pokazali pozitivan odgovor na svih 38 primjenjivih pitanja. Za dva pitanja s negativnim rezultatom iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za 2015. godinu sastavljeno je Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za proteklu proračunsku godinu.

Temeljem dobivenih rezultata iz Upitnika, sastavljena je Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2016. godinu, na obrascu 1a, kojom je ravnatelj Zavoda potvrdio zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2016. godinu zajedno s Upitnikom te popratnim tablicama s rezultatima testiranja, dostavljena je Ministarstvu rada i mirovinskoga sustava 28. veljače 2017.

3.10 EKONOMSKO-FINANCIJSKO POSLOVANJE

Sredstva za rad Zavoda za unapređivanje zaštite na radu (dalje u tekstu: Zavod) osiguravaju se i isplaćuju u skladu s Državnim proračunom Republike Hrvatske, odnosno u skladu s Financijskim planom Zavoda. Svi prihodi uplaćuju se na jedinstveni račun Državne riznice, a svi rashodi plaćaju se s računa Državne riznice. Sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“, br. 26/10. i 120/13.), Zavodu je prema organizacijskoj klasifikaciji dodijeljen status glave brojčane oznake 08640 unutar razdjela 086 (Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava). Prema programskoj klasifikaciji financijska sredstva za rad Zavoda planiraju se i izvršavaju unutar glavnog programa brojčane oznake 3301 Aktivna

politika tržišta rada, koji se sastoji od dvije aktivnosti: A877001 - Administracija i upravljanje te K877002 – Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020., Prioritet 1, Prikupljanje i obrada podataka zaštite na radu.

Zavod kao proračunski korisnik Državnog proračuna svoje financijsko poslovanje temelji na odredbama Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 18/08., 136/12. i 15/15.) i brojnim drugim provedbenim propisima proračunskog računovodstva (Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu i dr.).

Kako je već istaknuto, tijekom 2016. godine imali smo dva proračunska procesa zbog parlamentarnih izbora 2015., odnosno zbog izvanrednih parlamentarnih izbora u rujnu 2016., pa je tako Hrvatski sabor, na temelju članka 42. stavka 1. i 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/02., 136/12. i 15/15.) na sjednici 25. rujna 2015. („Narodne novine“, br. 109/15.) donio Odluku o privremenom financiranju poslova, funkcija i programa državnih tijela i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna Republike Hrvatske u prvom tromjesečju 2016. godine. Upravno vijeće Zavoda je na sjednici održanoj 10. rujna 2015., na temelju Upute Ministarstva financija za izradu financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna za prva tri mjeseca 2016. godine od 31. kolovoza 2015. te na temelju limita za rashode čiji su izvori financiranja opći prihodi i primitci, koje je Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava utvrdilo za Zavod, usvojilo Privremeni Financijski plan Zavoda za prvo tromjesečje 2016. godine. Ukupni prihodi i ukupni rashodi planirani u prva tri mjeseca 2016. godine utvrđeni su u iznosu od 1.045.000 kuna.

Nakon održavanja parlamentarnih izbora stekli su se uvjeti za donošenje proračuna, pa je tako Hrvatski sabor na sjednici održanoj 21. ožujka 2016., na temelju članka 42. stavka 1. i 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/02., 136/12. i 15/15.) donio Odluku o proglašenju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu, koja je objavljena u „Narodnim novinama“ br. 26/16 od 24. ožujka 2016., u kojoj je utvrđen i Financijski plan Zavoda za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu. Zavod je izradio prijedlog Financijskog plana za 2016. godinu s projekcijama za 2017. i 2018. godinu u skladu s Uputom Ministarstva financija za izradu prijedloga Državnog proračuna Republike Hrvatske za razdoblje 2016.-2018. od 26. veljače 2016. godine i na temelju Upute Ministarstva rada i mirovinskog sustava za izradu prijedloga financijskog plana za razdoblje 2016.-2018. s dodijeljenim limitima proračunskim korisnicima za rashode čiji su izvori financiranja opći prihodi i primitci, od 29. veljače 2016. Upravno vijeće Zavoda je na sjednici održanoj 29. ožujka 2016. usvojilo Financijski plan Zavoda za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu. Ukupni prihodi i ukupni rashodi Zavoda planirani u 2016. godini utvrđeni su u iznosu od 5.773.381 kuna, od čega 3.000.000 kuna za aktivnost A877001 i 2.773.381 kuna za aktivnost K877002. Projekcija ukupnih prihoda i ukupnih rashoda za 2017. godinu iznosila je 4.513.685 kuna, a projekcija ukupnih prihoda i ukupnih rashoda za 2018. godinu iznosila je 4.200.000 kuna.

Tijekom 2016. godine predložene su i izvršene tri izmjene i dopune Financijskog plana Zavoda za 2016. godinu.

Prve izmjene i dopune Financijskog plana Zavoda za 2016. uslijedile su po primitku dopisa Ministarstva financija od 12. srpnja 2016., kojim se od proračunskih korisnika tražilo da ukoliko nemaju planirana dostatna sredstva na skupini računa 312 Ostali rashodi za

zaposlene, te naknadnoj obavijesti istog ministarstva od 13. srpnja 2016. vezanoj uz isplatu regresa, da se nedostatna sredstva za isplatu regresa osiguraju preraspodjelom sa drugih pozicija unutar skupine računa 31 Rashodi za zaposlene. Zavod je izradio i dostavio prijedlog preraspodjele sredstava unutar svojih limita. U prijedlogu preraspodjele nedostatna sredstva za isplatu regresa na skupini računa 312 Ostali rashodi za zaposlene, utvrđena u iznosu od 23.000 kn osigurala su se preraspodjelom sa skupine računa 311 Plaće i 313 Doprinosi na plaće. Predložena preraspodjela sredstava nije dovela u pitanje isplatu plaće do kraja 2016. godine. Upravno vijeće Zavoda na svojoj sjednici održanoj 13. srpnja 2016. usvojilo je Prve izmjene i dopune Financijskog plana Zavoda za 2016. godinu. Zavod je sukladno odredbama čl. 46. st. 2. Zakona o proračunu izradio prijedlog preraspodjele sredstava uz uvjet da sredstva koja se preraspodjeljuju s pozicija rashoda za zaposlene ne iznose više od 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci donesenoj od strane Hrvatskog sabora koja se umanjuje. Nakon izvršene preraspodjele sredstava zbog isplate regresa, ukupni planirani prihodi i rashodi utvrđeni Financijskim planom Zavoda za 2016. godinu nisu se mijenjali te iznose 5.773.381 kn.

Druge izmjene i dopune Financijskog plana Zavoda za 2016. godinu uslijedile su zbog toga što je Hrvatski sabor na sjednici 14. listopada 2016. donio Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave, a budući da je isti propisao izmjene ustrojstva i djelokruga postojećih ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave bilo je nužno izraditi Izmjene i dopune Državnog proračuna za 2016. godinu. Hrvatski sabor je na sjednici održanoj 29. studenoga 2016. donio Odluku o Proglašavanju Izmjena i dopuna Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2016. godinu i projekcija za 2017. i 2018. godinu, koja je objavljena u „Narodnim novinama“ br. 111/16. od 1. prosinca 2016., a u kojoj su utvrđene i Izmjene i dopune Financijskog plana Zavoda za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu. Uz Izmjene i dopune Financijskog plana Zavoda za 2016. godinu Zavod je usvojio mjere ušteta s popisom aktivnosti na kojima će se uštede ostvariti i u kojem iznosu. Upravno vijeće Zavoda na svojoj sjednici održanoj 14. studenoga 2016. usvojilo je Druge izmjene i dopune Financijskog plana Zavoda za 2016. godinu. Ovim izmjenama i dopunama Financijskog plana Zavoda za 2016. godinu ukupni prihodi i ukupni rashodi utvrđeni su u iznosu od 2.900.000 te su smanjeni za 2.873.381 kn ili za 49,8 % u odnosu na izvorni Financijski plan Zavoda za 2016. godinu. Sredstva planirana za aktivnost A877001 u iznosu od 3.000.000 kn smanjuju se za 100.000 kn na 2.900.000 kn ili za 3,3% u odnosu na izvorni Financijski plan Zavoda za 2016. godinu. Smanjenje rashoda rezultat je mjera ušteta na materijalnim rashodima sukladno Smjernicama za uspostavu standardnih materijalnih troškova kod proračunskih i izvanproračunskih korisnika iz studenoga 2015. Sredstva planirana za aktivnost K877002 u iznosu od 2.773.381 kn ne planiraju se više u 2016. godini. Naime, nakon što su na zahtjev Upravljačkog tijela na sažetku operacije izvršene određene korekcije te izmijenjen jedan element, odnosno operacija, UT odobrava sažetak operacije 18. kolovoza 2016., a projekt se prijavljuje kroz MIS - informacijski sustav ESF-a. Odobrena svota projekta nakon korekcije i odobravanja iznosi 3.297.000 kn (494.550 kn iz izvora 12 i 2.802.450 iz izvora 561) ili 80.066 kn manje od prvotno planiranoga. Zavod je u vezi ovog zadatka proveo sve potrebne aktivnosti te se očekuje donošenje odluke o financiranju i potpisivanje ugovora te daljnja provedba projekta. Prema indikativnoj procjeni tijeka trošenja novca prva plaćanja uslijedila bi tek u 1. kvartalu 2017. godine, jer je za provođenje prve aktivnosti ovog projekta (analiza potreba i izrada tehničke specifikacije potrebne za provođenje postupka javne nabave) potrebno dva mjeseca. Zbog svega navedenoga cjelokupno planirani iznos od 2.773.381 kn se smanjuje, od čega smanjenje na izvoru 12 iznosi 416.010 kn, a smanjenje na izvoru 561 iznosi 2.357.371 kn, a sredstva za aktivnost

K877002 planiraju se u Prijedlogu Financijskog plana za 2017. godinu i projekcijama za 2018. i 2019. godinu.

Treće izmjene i dopune Financijskog plana Zavoda uslijedile su po primitku dopisa Ministarstva financija od 20. prosinca 2016. (KLASA: 400-06/16-01/272, URBROJ: 513-05-01-16-52), kojim se od proračunskih korisnika na razini razdjela organizacijske klasifikacije traže podaci o sredstvima koja će biti raspoloživa za preraspodjelu kako bi se ista raspodijelila drugim korisnicima gdje je to potrebno zbog nedostatnih sredstava za isplatu prigodne nagrade povodom božićnih blagdana na skupini računa 312. Zavod je izradio prijedlog procjene sredstava raspoloživih za preraspodjelu, koja je unutar razdjela 086 (Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava) provedena 29. prosinca 2016. Zavod je sukladno odredbama čl. 46. st. 2. Zakona o proračunu izradio prijedlog preraspodjele sredstava uz uvjet da sredstva koja se preraspodjeljuju s pozicija rashoda za zaposlene ne iznose više od 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci donesenoj od strane Hrvatskog sabora koja se umanjuje. Nakon izvršene preraspodjele ukupni planirani prihodi i rashodi utvrđeni Financijskim planom Zavoda za 2016. godinu se umanjuju za 55.000 kuna te iznose 2.845.000 kuna.

Zavod je, dakle u 2016. godini u potpunosti financiran sredstvima Državnog proračuna Republike Hrvatske. Tekući Financijski plan Zavoda na kraju godine iznosio je 2.845.000 kuna, planiranih u programu 3301 - Aktivna politika tržišta rada, unutar kojeg je planirana osnovna aktivnost Zavoda A877001 - Administracija i upravljanje. Aktivnost A877001 financirana je u cijelosti iz izvora 11 - opći prihodi i primici. Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti (račun 671) iznose 2.647.045 kn, a sastoje se od prihoda za financiranje rashoda poslovanja (2.587.776 kn) i prihoda za nabavu nefinancijske imovine (59.269 kn). Sukladno ostvarenim prihodima za financiranje rashoda poslovanja, ukupni rashodi sastoje se od rashoda poslovanja (2.587.776 kn) i rashoda za nabavu nefinancijske imovine (59.269 kn), što ukupno iznosi 2.647.045 kn. Izvršenje rashoda u odnosu na tekući plan iznosi 93,04%.

Unutar aktivnosti A877001 planirani su rashodi za zaposlene koji čine 68,9% planiranih sredstava, materijalni rashodi koji čine 28,7% planiranih sredstava, rashodi za nabavu nefinancijske imovine koji čine 2,4% planiranih sredstava te neznatan postotni udjel čine financijski rashodi.

Izvršenje rashoda za zaposlene je 99% u odnosu na tekući plan. Na dan 31. prosinca 2016. u Zavodu je zaposleno ukupno 16 radnika, od kojih je 12 viših stručnih savjetnika, dva voditelja službi, administrativna tajnica i ravnatelj, svi zaposleni na neodređeno vrijeme. Rashodi za zaposlene izvršeni su prema Zakonu o plaćama u javnim službama („Narodne novine“, br. 27/01. i 39/09.), Zakonu o osnovici plaće u javnim službama („Narodne novine“, br. 39/09. i 124/09.) i Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama („Narodne novine“, br. 25/13., 72/13., 151/13., 9/14., 40/14., 51/14., 77/14., 83/14.-ispravak 87/14., 120/14., 147/14., 151/14., 11/15., 32/15., 38/15. i 60/15., 83/15., 112/15., 122/15., 10/17., 39/17. i 40/17. - Ispravak.). Izvršenje materijalnih rashoda je 80% u odnosu na ukupno planirana sredstva, rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine nisu realizirani, dok su rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine izvršeni s 95% u odnosu na tekući plan. Tijekom 2015. godine izvršeno je cjelovito opremanje uredskih prostorija namještajem i IT opremom, tako da tijekom 2016. godine nije bilo velikih ulaganja u dugotrajnu imovinu. Nefinancijska imovina Zavoda sastoji se od postrojenja i opreme (računala i računalna oprema, uredski namještaj i ostala uredska oprema), nematerijalne proizvedene imovine (ulaganje u računalne programe) te ostale nematerijalne proizvedene

imovine u pripremi (na osnovnom računu 05511 evidentirana su ulaganja u iznosu od 44.375,00 kn, a odnose se na ulaganje u projektiranje i razvoj Informacijskog sustava zaštite na radu Zavoda za unapređivanje zaštite na radu, koji je smješten na računalno komunikacijskoj infrastrukturi tvrtke APIS IT d.o.o i trenutno je u testnoj fazi nakon čega će se uz primopredajni zapisnik staviti u produkcijsku fazu, odnosno u uporabu).

Financijska imovina Zavoda sastoji se od potraživanja od HZZO-a za naknade koje se refundiraju – potraživanje za bolovanje za njegu djeteta od 7. do 18. godine života (u iznosu od 578,85 kn – iznos je evidentiran kao međusobna obveza proračunskih korisnika) i evidentiranih kontinuiranih rashoda budućih razdoblja (u ukupnom iznosu od 207.084,99 kn, a odnosi se na rashode za zaposlene; plaću i prijevoz, naknade za rad članovima Upravnog vijeća i sve kontinuirane mjesečne režijske rashode za prosinac 2016. godine koji imaju dospjeće u siječnju 2017. godine i terete planirana proračunska sredstva za 2017. godinu).

Zavod nema sredstava u banci i blagajni. Sustav platnog prometa u državnom proračunu obavlja se preko jedinstvenog računa državne riznice (JRR), a Zavod ima jedan podračun (HR4610010051563101738) koji je dio računa proračuna, koji se nalazi u depozitu HNB-a. S JRR-a se izravno obavljaju sve financijske transakcije prema dobavljačima, dok se na podračun Zavoda transferiraju sredstva za plaće i naknade te sredstva za refundiranje materijalnih troškova zaposlenima, koja se potom isplaćuju na tekuće ili žiro-račune zaposlenika ili osoba izvan radnog odnosa.

U tijeku 2016. godine Zavod nema evidentiranih poslovnih događaja i transakcija koje bi rezultirale smanjenjem ili povećanjem u vrijednosti i obujmu imovine ili obveza. Zavod, također nema ugovornih odnosa i sličnih transakcija koje, uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina (dana kreditna pisma, hipoteke, sporovi na sudu koji su u tijeku i slično), pa stoga nema evidentiranih izvanbilančnih zapisa. Zavod također nema primljenih ili danih dugoročnih i kratkoročnih kredita, zajmova, robnih zajmova i financijskih najмова (leasing), te bilo kakvih vrsta otplata vezanih uz navedeno.

4 SLUŽBA ZA ZAŠTITU NA RADU, OVLAŠTENJA, NADZOR I ANALIZU

Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu obavlja sljedeće poslove: prati sve parametre zaštite na radu, utvrđuje prijedloge za unapređivanje zaštite na radu u svim djelatnostima, priprema stručne podloge i analize iz područja zaštite na radu, utvrđuje kriterije i postupke prilagodbe organizacije rada za različite subjekte.

Obavlja poslove stručnog nadzora i revizije rada ovlaštenih osoba u odnosu na data ovlaštenja prema Zakonu o zaštiti na radu, postupa u prvostupanjskom upravnom postupku u vezi s davanjem ovlaštenja pravnim i fizičkim osobama za poslove zaštite na radu, daje stručna mišljenja za različite dionike, sudjeluje u izradi plana rada te strateškog i financijskog plana Zavoda.

Služba pruža stručnu pomoć ravnatelju Zavoda u obavljanju poslova, surađuje s vanjskim institucijama u vezi pitanja iz svog djelokruga, sudjeluje u radu radnih tijela vezanih za predlaganje i izradu propisa iz područja zaštite na radu, predlaže rješenja za unapređivanje zaštite na radu i bolje uvjete rada te rad prilagođen radnicima i dr.

Pripreme za uspostavu, razvoj i održavanje informacijskog sustava zaštite na radu Zavoda te nadzor i revizija rada ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba, unutarnji nadzor pravnih subjekata te izrada vodiča i uputa bile su jedne od značajnijih aktivnosti službe.

4.1 ZAŠTITA NA RADU

Zaštita na radu ima poseban značaj u očuvanju ljudskih resursa kao kapitala te izvora uspješnosti i snage svake organizacije. Jačanje konkurentnosti više se ne postiže samo korištenjem naprednih tehnologija i snižavanjem troškova poslovanja već i prihvaćanjem načela društveno odgovornog poslovanja, koje karakterizira odgovorni odnos prema društvenoj zajednici, okolišu, zaštiti na radu, zadovoljstvu radnika te kupaca u pogledu kvalitete i sigurnosti proizvoda i usluga. Danas smo u radnom okružju suočeni s brojnim rizicima, što znači da nema apsolutne sigurnosti. Mjerama zaštite kojima se smanjuju rizici nastoji se postići veći stupanj sigurnosti kako u radnoj tako i u životnoj okolini.

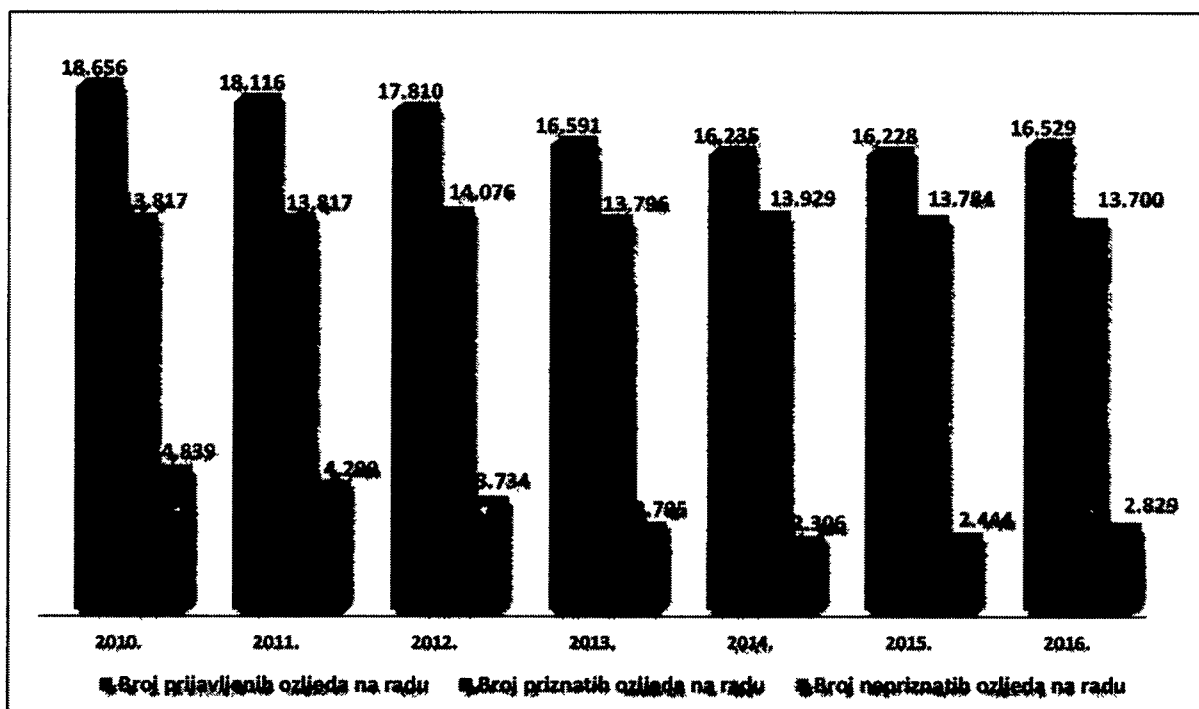
Područje zaštite na radu obuhvaća niz specifičnih poslovnih aktivnosti i mjera koje zahtijevaju sustavno vođenje i cjelokupno upravljanje uz sudjelovanje svih zainteresiranih i odgovornih čimbenika, a posebno angažiranu suradnju stručnjaka zaštite na radu, poslodavaca i njihovih ovlaštenika, sindikata i radnika. Zavod je poticao aktivnosti na uvođenju zaštite na radu u strateške ciljeve poslovanja svakog poslovnog subjekta.

4.2 OSNOVNI POKAZATELJI STANJA U PODRUČJU ZAŠTITE NA RADU

Polazeći od dostupnih podataka Zavod prati stanje u području zaštite na radu i zaštite zdravlja radnika kako bi planirao i provodio odgovarajuće aktivnosti u suradnji s drugim dionicima u ovom području. U ovom trenutku stanje zaštite na radu u Republici Hrvatskoj moguće je promatrati na osnovu određenih raspoloživih podataka. Ovom prilikom iznose se osnovni pokazatelji prikupljeni na osnovu službenih podataka određenih institucija.

U 2016. godini zabilježeno je 16.529 prijavljenih ozljeda na radu, od čega je do 31. ožujka 2016. priznato 13.700 ozljeda na radu, dok 2.829 ozljeda nije priznato od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje. Detaljni pokazatelji o kretanju broja ozljeda na radu u Republici Hrvatskoj u 2016. godini na nacionalnoj razini još su u izradi.

Slika 1.: Broj ozljeda na radu 2010. – 2016. godine

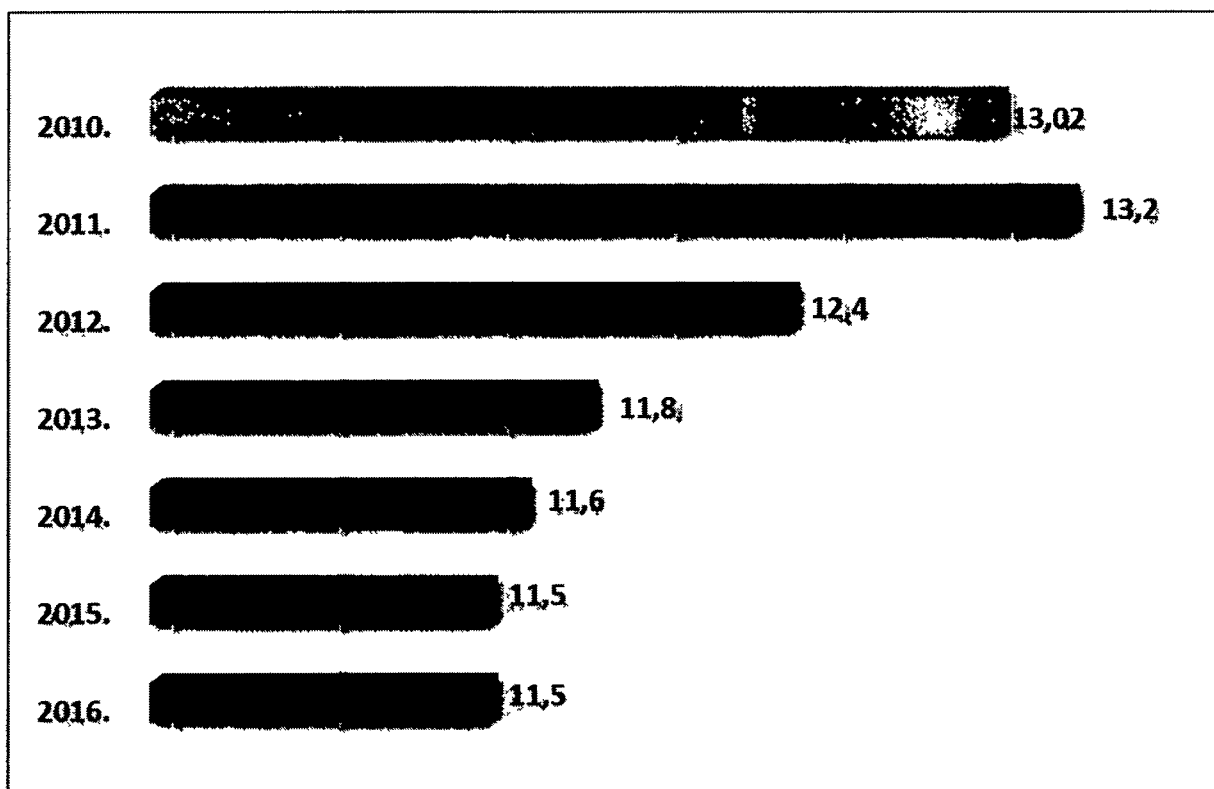


Izvor podataka: HZZO

Bitno je za napomenuti da se od ukupnog broja prijavljenih ozljeda na radu njih oko 17% događa na službenom putu, te prilikom dolaska na posao i odlaska s posla.

Zavod je u okviru niza aktivnosti koje poduzima s ciljem poboljšanja i unapređivanja sigurnosti u radnoj i životnoj sredini inicirao radni sastanak s predstavnicima Ministarstva unutarnjih poslova, Hrvatskog autokluba, Ministarstva rada i mirovinskoga sustava i Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, kako bi se razmotrio interes i mogućnosti daljnje zajedničke suradnje vezano za problematiku ozljeda radnika u prometu. Iz tog razloga potrebno je ostvariti sinergijski učinak kako bi doprinijeli širem osvješćivanju svih sudionika u prometu i potaknuli pored MUP-a i HAK i druge nadležne čimbenike na poduzimanje različitih mjera i aktivnosti kojima će se ostvariti pozitivni rezultati u prevenciji.

Slika 2.: Stopa ozljeda na radu 2010. – 2016. godine

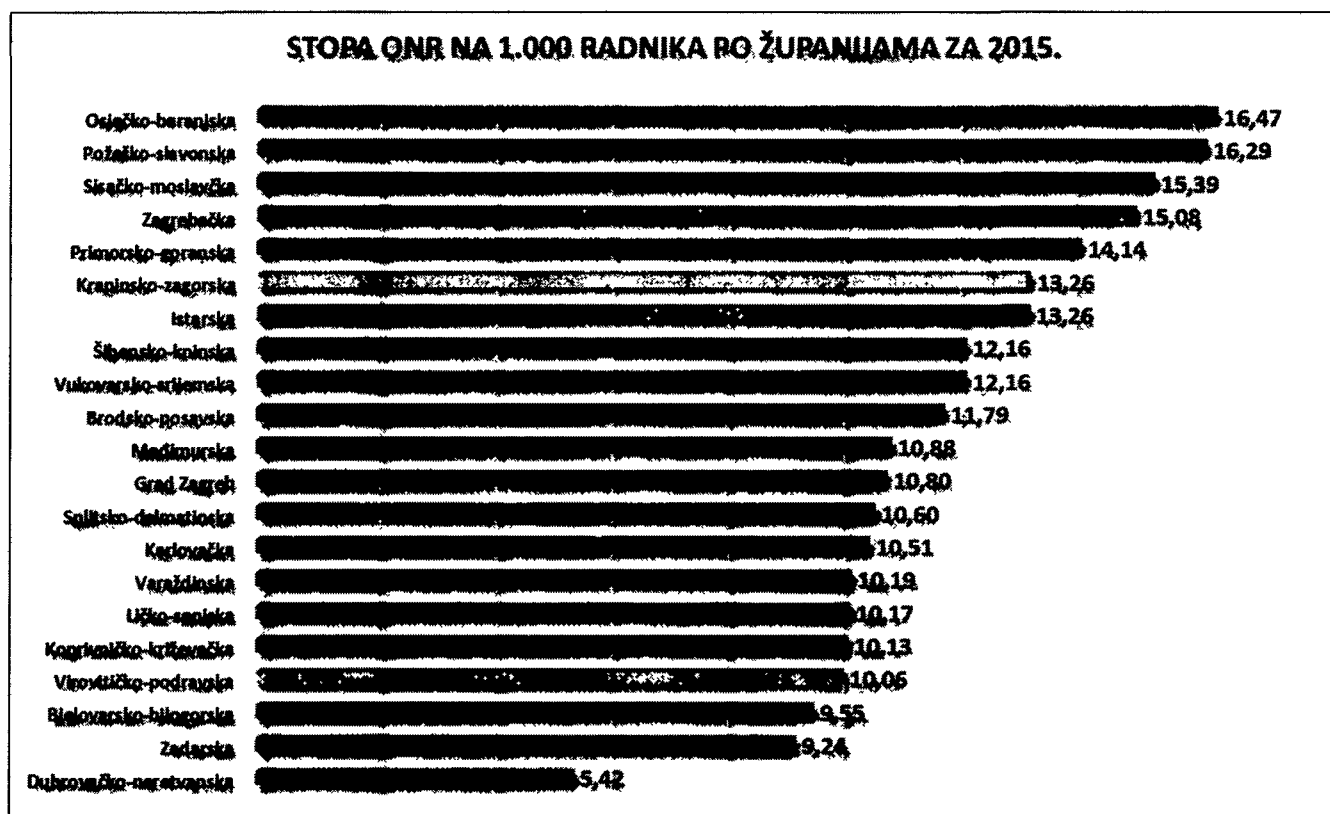


Izvor podataka: HZZO; Obrada: ZUZNR

Kao relevantan podatak kod planiranja i poduzimanja mjera i aktivnosti radi unapređivanja sustava zaštite na radu potrebno je koristiti podatak o stopi ozljeda na radu na 1.000 radnika, koji se izračunava kao omjer ukupnog broja ozljeda na radu i broja zaposlenih radnika za promatranu godinu na 1.000 radnika. Na slici 2. prikazani su podaci o kretanju stope ozljeda na radu u Republici Hrvatskoj u razdoblju 2010. -2016. godina, pri čemu je vidljivo da je stopa ozljeda na radu u 2011. godini iznosila 13,02 te da je u određenom padu pa u 2015. godini iznosi 11,4, što je u odnosu na 2011. godinu smanjenje od 12,5%. U 2016. godini zaustavljen je porast stope ozljeda na radu pa iznosi kao i prethodne 2015. godine 11,5 ozljeda na 1.000 radnika.

Promatrajući podatke prema županijama u 2015. godini najveća stopa ozljeda na radu na 1.000 radnika zabilježena je u Zagrebačkoj županiji (16,21), zatim slijedi Osječko-baranjska županija (15,45) te Sisačko-moslavačka županija sa stopom 15,31 ozljeda na 1.000 radnika. Najmanja stopa ozljeda na radu na 1.000 radnika zabilježena je u Dubrovačko-neretvanskoj županiji i iznosi 5,10, slijedi Zadarska županija s 8,65 i Bjelovarsko-bilogorska sa stopom 9,22 ozljeda na 1.000 radnika.

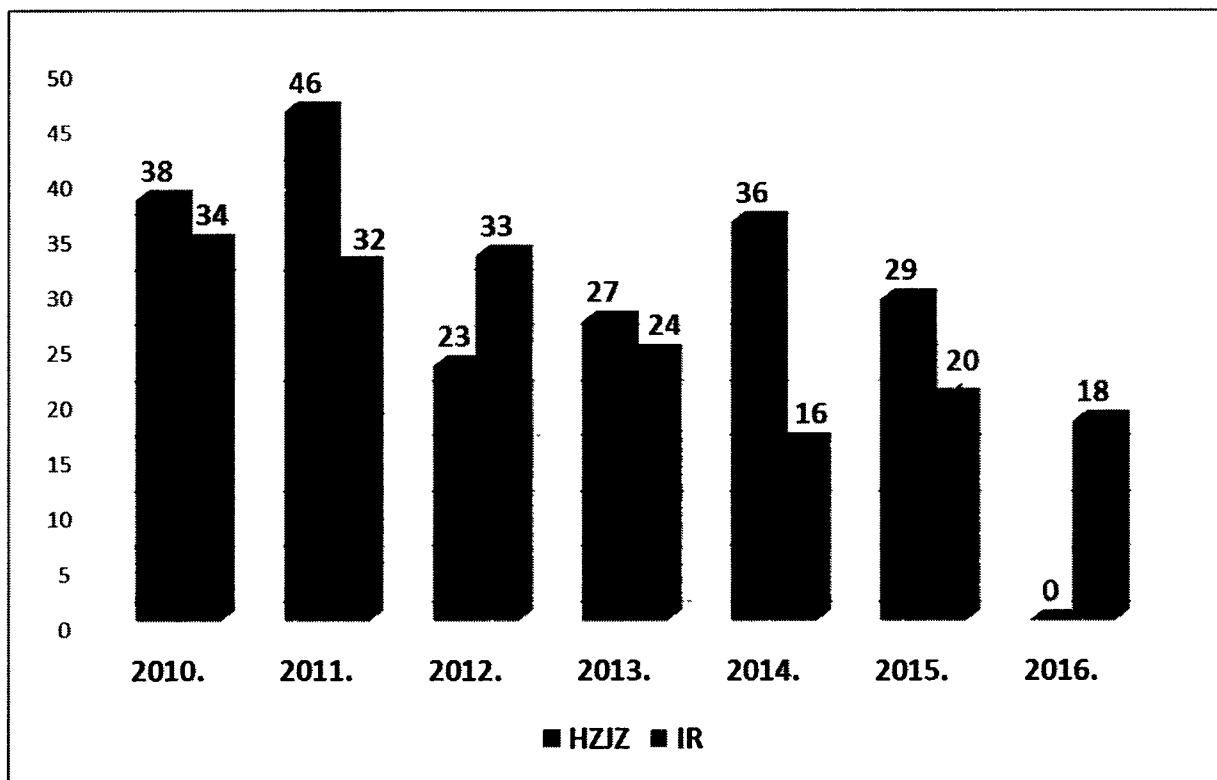
Slika 3. Stopa ozljeda na radu na 1.000 radnika prema županijama



Izvor podataka: HZZZSR i HZMO; Obrada: ZUZNR

Promatrajući podatke prema djelatnostima u 2015. godini najveća stopa ozljeda na radu na 1.000 radnika zabilježena je u djelatnosti opskrbe vodom (24,12), zatim u djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi (17,5) te u djelatnosti prijevoza i skladištenja (15,8). Najmanja stopa ozljeda na radu na 1.000 radnika iznosi 3,96, a zabilježena je u stručnoj, znanstvenoj i tehničkoj djelatnosti, slijede ostale uslužne djelatnosti sa stopom 4,68 i djelatnost rudarstva i vađenja sa stopom 4,73 ozljeda na 1.000 radnika.

Slika 4.: Broj smrtnih slučajeva 2010. – 2016.



Izvor podataka: HZJZ i Inspektorat rada

Prema podacima Inspektorata rada broj smrtnih slučajeva u Republici Hrvatskoj u blagom je padu i takav trend je nastavljen u 2016. godini. Inspektorat rada bilježi i prima prijave za smrtne slučajeve koji su se dogodili na mjestu rada, dok se podaci Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo odnose i na one smrtne slučajeve radnika kojima je mjesto rada u prometu te na smrtne slučajeve radnika na koje se odredbe Zakona o zaštiti na radu ne primjenjuju zbog njihovih posebnosti i neizbježne proturječnosti s odredbama navedenog Zakona i na koje se on u potpunosti ne može primijeniti, kao što su poslovi Oružanih snaga Republike Hrvatske, policijski poslovi, poslovi zaštite i spašavanja, poslovi zaštite osoba i imovine te poslovi vatrogasaca i pirotehničara.

Kada se analiziraju propusti i nepravilnosti u provedbi mjera zaštite na radu u 2016. godini prema učestalosti to su najčešće:

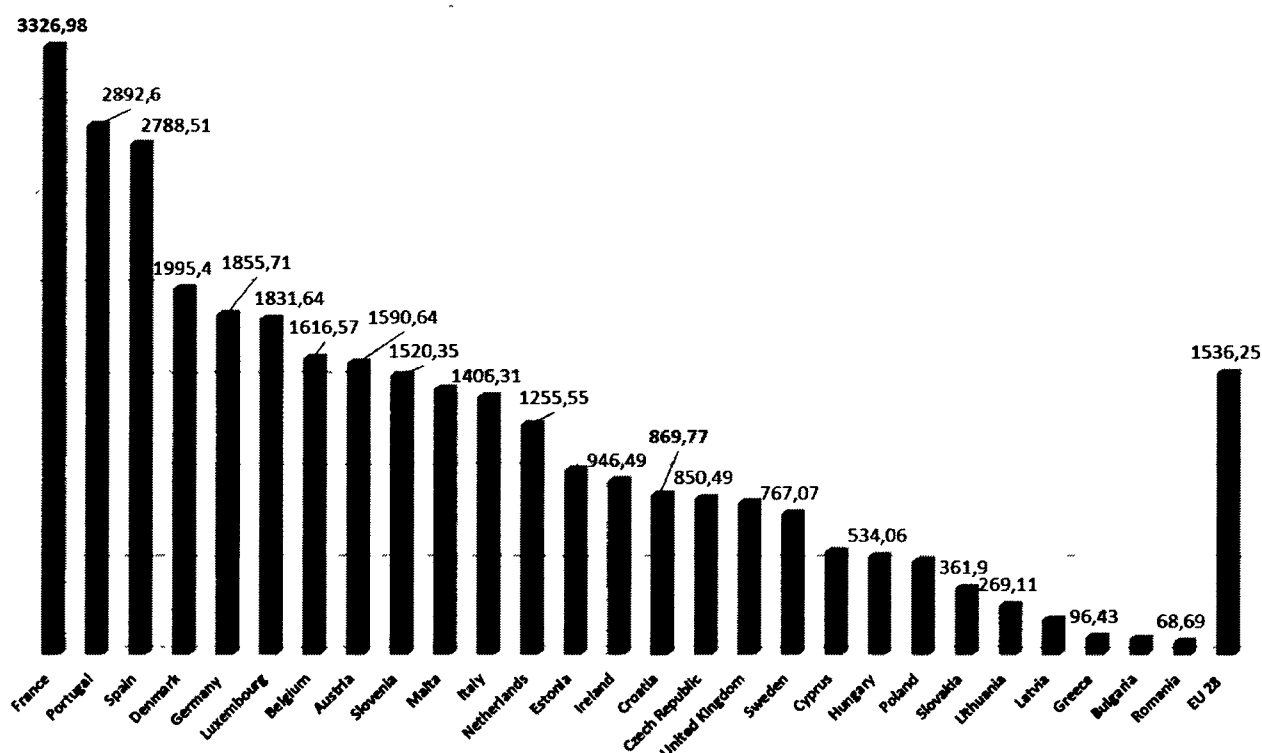
- Rad s neispravnim sredstvima rada i rad bez propisane osobne zaštitne opreme
- Rad radnika i stranih radnika koji nisu osposobljeni za rad na siguran način
- Rad radnika na poslovima s posebnim uvjetima rada, a da prethodno poslodavac nije utvrdio ispunjava li radnik propisane uvjete
- Izostanak postavljanja sigurnosnih znakova, znakova za evakuaciju i spašavanje, oznaka, nedostupnost uputa, zapisnika o ispitivanju i dr. dokumenata
- Neizvršavanje obveze procjenjivanja rizika pri obavljanju poslova na mjestu rada, nedostupna procjena rizika radniku na mjestu rada te procijenjeni rizici koji ne odgovaraju stvarnim rizicima na mjestu rada
- Neredovito ispitivanje radne opreme te radnog okoliša

- Obavljanje opasnih radnih postupaka bez planiranja i razrađivanja tehnologije rada na način da se ne ugrožava život i zdravlje radnika
- Neobavješćavanje Inspektora rada o smrtnoj ili teškoj ozljedi.

Na temelju osnovnih pokazatelja može se zaključiti da su uzroci određenih pojava u području zaštite na radu i zaštite zdravlja na radu neadekvatno djelovanje ljudskog faktora i neodgovarajući odnos prema izvršavanju propisanih obveza.

Hrvatska je zemlja obveznica dostave svojih podataka Statističkom uredu Europskih zajednica (EUROSTAT) koji dobivene podatke objavljuje na svojoj službenoj stranici. Bitno je napomenuti da Republika Hrvatska prati stopu ozljeda na radu na 1.000 radnika dok Statistički ured Europskih zajednica prati stopu na 100.000 radnika na mjestima rada.

Slika 5.: Stopa ozljeda na radu na 100.000 radnika u zemljama EU za 2014. godinu



Izvor podataka: EUROSTAT

Prema zadnje dostupnim podacima EUROSTATA, za 2014. godinu, Republika Hrvatska nalazi se u sredini u odnosu na 28 zemalja članica sa stopom od 869,77 ozljeda na radu na 100.000 radnika. Uspoređujući stopu Republike Hrvatske s prosjekom članica EU 28 nalazimo se ispod prosjeka koji iznosi 1.536,25 ozljeda na 100.000 radnika. Međutim, može se konstatirati da se u Republici Hrvatskoj još uvijek ne prijavljuju sve ozljede na radu, a posebno one koje nisu osobito teške, odnosno sa smrtnim posljedicama.

4.2.1 INFORMACIJSKI SUSTAV ZAŠTITE NA RADU

Informatizacija područja zaštite na radu planirana je uspostavom Središnjeg nacionalnog informacijskog sustava zaštite na radu (SNIS ZNR), tzv. Data Collector, u kojem bi se međusobnim povezivanjem institucija koje djeluju na području zaštite na radu i zaštite zdravlja na radu stvorile pretpostavke za kvalitetnije i učinkovitije prikupljanje podataka, njihovu analizu te planiranje i provedbu odgovarajućih mjera i aktivnosti kojima je cilj unapređivanje ovog izuzetno važnog područja.

Razvoj Središnjeg nacionalnog informacijskog sustava zaštite na radu predviđen je u dvije faze. Prva faza podrazumijeva uspostavljanje Informacijskog sustava zaštite na radu Zavoda za unapređivanje zaštite na radu (u daljnjem tekstu: IS ZNR ZUZNR) kao temeljnog modula Središnjeg nacionalnog informacijskog sustava zaštite na radu putem kojega će Zavod razmjenjivati podatke sa središnjim sustavom.

Druga faza podrazumijeva integraciju baza podataka pojedinih institucija koje djeluju na području zaštite na radu i zaštite zdravlja na radu u svrhu uspostavljanja jedinstvene baze podataka dostupne korisnicima s definiranim ovlastima u skladu s potrebama, a što će ujedno omogućiti predlaganje i poduzimanje pojedinačnih i zajedničkih aktivnosti na poboljšanju i unapređivanju ukupnog stanja zaštite na radu.

Pravni okvir za uspostavu IS ZNR Zavoda nalazi se u: članku 83. st. 7. Zakona o zaštiti na radu „Narodne novine“, br. 71/14. i 118/14.), članka 5. st. 1. Pravilnika o obavljanju poslova zaštite na radu „Narodne novine“, br. 112/14., 43/15., 72/15. i 140/15.), članku 9. st. 1. i 2. Pravilnika o ovlaštenjima za poslove zaštite na radu „Narodne novine“, br. 112/14. i 84/15.), članku 10. st. 2. Pravilnika o izradi procjene rizika „Narodne novine“, br. 112/14.), te članak 7. Pravilnika o osposobljavanju iz zaštite na radu, polaganju stručnog ispita i stalnom stručnom usavršavanju „Narodne novine“, br. 112/14.).

Putem IS ZNR Zavoda pratit će se podaci svih pravnih i fizičkih osoba koje imaju registriranu djelatnost na teritoriju Republike Hrvatske (poslodavci), ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba za obavljanje poslova zaštite na radu te registar stručnjaka zaštite na radu. Podaci iz IS ZNR Zavoda koristit će se za nadzor nad radom ovlaštenih osoba za poslove zaštite na radu, praćenje stanja zaštite na radu kod poslodavaca, izradu stručnih mišljenja iz zaštite na radu za različite subjekte, provođenje statističkih istraživanja iz zaštite na radu, izrađivanje programa, vodiča, metoda i modela zaštite na radu, utvrđivanje kriterija i postupaka u vezi s organizacijom rada, pružanje pomoći udruženjima poslodavaca, sindikatima, osobama ovlaštenim za poslove zaštite na radu te tijelima uprave, provođenje akcija s pojedinih područja zaštite na radu i zaštite zdravlja na radu te za unapređivanje ukupnog stanja zaštite na radu.

Zavod je tijekom 2016. organizirao niz pripremni aktivnosti za realizaciju prve faze uspostave sustava. Definirane su funkcionalne i strukturne izmjene IS ZNR Zavoda, potpisan je protokol s Poreznom upravom o spajanju IS ZNR Zavoda na sustav OIB te je uspostavljen dio sustava za povezivanje sa sustavom OIB. Zavod je potpisao sporazum s Ministarstvom gospodarstva, poduzetništva i obrta, te je također uspostavljeno povezivanje na sustav Obrtnog registra radi pristupa podacima o obrtima u RH. Iz razvojnog okruženja sustav je preseljen na cloud infrastrukturu APIS-IT u cilju sigurnosti i dostupnosti sustava korisnicima.

Započeto je testiranje sustava s određenim korisnicima kako bi se utvrdile i otklonile eventualne nepravilnosti u radu sustava.

Važno je spomenuti da su 2016. godine na sastanku Radne grupe Informacijskog sustava zaštite na radu (Radna grupa za OSH Data Collector), održanog u Ministarstvu rada i mirovinskoga sustava, doneseni sljedeći zaključci:

- Zavod za unapređivanje zaštite na radu se uključuje u rad Radne grupe
- Zavod za unapređivanje zaštite na radu preuzima predsjedanje Radnom grupom
- Zavod za unapređivanje zaštite na radu će u suradnji sa svim članovima Radne grupe, pojačati aktivnosti vezano za realizaciju projekta Središnjeg nacionalnog informacijskog sustava zaštite na radu (SNIS ZNR – Data Collector).

U skladu s navedenim zaključcima Zavod provodi aktivnosti vezano za uspostavu Središnjeg nacionalnog informacijskog sustava zaštite na radu.

Daljnji razvoj IS ZNR Zavoda predviđen je financiranjem kroz Europski socijalni fond (ESF) projekt „Prikupljanje i obrada podataka zaštite na radu (POP-ZNR)“, za realizaciju kojega Zavod očekuje potpisivanje ugovora s upravljačkim tijelom ESF-a (MRMS).

Za pripremu druge faze uspostave SNIS ZNR-a osigurano je financiranje kroz ESF projekt „ZUZR – Tehnička pomoć OPLJUP, KI“, te je Zavodu odobrena tehnička pomoć za izradu kompletne projektne dokumentacije za prijavu projekta pri ESF.

4.2.2 IZRADA PROGRAMA, VODIČA, UPUTA, SMJERNICA I MODELA ZAŠTITE NA RADU

Kako bi potakli uključivanje svih dionika u sustavu zaštite na radu u provedbu prve nacionalne kampanje „STOP ozljedama na radu“ 2016. – 2018. te kako bi im se olakšalo vođenje sustava zaštite na radu Zavod je pripremio praktične vodiče s oglednim primjerima dobre prakse koje je moguće preuzeti na službenoj Internet stranici Zavoda.

Vodič za analizu ozljeda na radu (obrazac, ogledni primjer, praktičan primjer)

Vodič za analizu ozljeda na radu interaktivni je model na osnovu kojeg će se obraditi mjerodavni podatci pomoću kojih je moguće utvrditi daljnje smjernice u provedbi mjera i aktivnosti zaštite na radu. Kao jedan od problema u pogledu cjelovitog pristupa zaštiti na radu u određenim radnim sredinama identificiran je nedostatak izrade godišnje analize podataka o ozljedama na radu i profesionalnim bolestima. Na osnovu obrađenih podataka potrebno je izraditi akcijski plan mjera i aktivnosti za poboljšanje i unapređivanje zaštite na radu u svakoj radnoj sredini.

Vodič za izradu procjene rizika (obrazac)

Vodič za izradu procjene rizika omogućit će kvalitetnu izradu najvažnijeg dokumenta u zaštiti na radu kod poslodavca- procjene rizika. Poslodavac je obavezan, uzimajući u obzir poslove i njihovu prirodu, procjenjivati rizike za život i zdravlje radnika te osoba na radu, osobito u odnosu na sredstva rada, radni okoliš, tehnologiju, fizikalne štetnosti, kemikalije, odnosno biološke agense kojima su radnici izloženi, uređenje mjesta rada, organizaciju procesa rada,

jednoličnost rada, statodinamičke i psihofiziološke napore, rad s nametnutim ritmom, rad po učinku u određenom vremenu (normirani rad), noćni rad, psihičko radno opterećenje i druge rizike koji su prisutni, radi sprječavanja ili smanjenja rizika. Dakle, procjena rizika mora biti rezultat postojećih rizika pri obavljanju poslova na mjestu rada pri čemu je nužno osigurati i aktivno sudjelovanje svakog radnika.

Vodič za izradu programa osposobljavanja radnika za rad na siguran način

Program osposobljavanja radnika izrađuje se na temelju procjene rizika, a sastoji se od teoretskog osposobljavanja koje se provodi za sve radnike ovisno o poslovima koje će obavljati te praktičnog osposobljavanja na mjestu rada. Iznimka su poslovi s malim rizicima, za koje je dovoljno provesti samo teoretsko osposobljavanje. Budući da se u praksi pokazalo potrebnim osmisliti praktičnu smjernicu za izradu Programa osposobljavanja radnika za rad na siguran način, Zavod za unapređivanje zaštite na radu pristupio je izradi istoga. Smatramo da će se time poslodavcima znatno olakšati kvalitetna i svrsishodna izrada akata na području zaštite na radu.

Vodič za izbor povjerenika radnika za zaštitu na radu

Temeljem Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, br. 71/14. i 118/14.) kod poslodavca radnici između sebe mogu birati povjerenika radnika za zaštitu na radu. Povjerenik radnika za zaštitu na radu je radnik kod poslodavca koji je izabran da zastupa interese radnika na području zaštite na radu. Izbor povjerenika radnika za zaštitu na radu kod poslodavca koji zapošljava do uključivo 20 radnika provodi se na skupu radnika, kojeg saziva poslodavac u skladu s općim propisom o radu, neposrednim i javnim izjašnjavanjem prisutnih radnika. Kod poslodavca koji zapošljava više od 20 radnika izbor povjerenika radnika za zaštitu na radu provodi se u skladu s odredbama općeg propisa o radu kojim su uređena pitanja izbora radničkog vijeća. Broj izabranih povjerenika radnika za zaštitu na radu treba ovisiti o unutrašnjoj organizaciji, broju zaposlenih i procijenjenim rizicima.

Vodič za unutarnji nadzor

Vodič za unutarnji nadzor pripremljen je u suradnji sa Ministarstvom rada i mirovinskoga sustava s ciljem upoznavanja dionika s osnovnim obvezama u provedbi mjera zaštite na radu kako bi na jednostavan način u svojim radnim sredinama mogli provesti unutarnji nadzor primjene pravila zaštite na radu, te prikupili povratne informacije o nedostacima, promjenama i napretku u području zaštite na radu. Analizom tako prikupljenih podataka bit će moguće predložiti mjere za poboljšanje i unapređivanje stanja zaštite na radu u okviru svakog poslovnog subjekta u Republici Hrvatskoj. Vodič za unutarnji nadzor namijenjen je prvenstveno poslodavcima, ali i ostalim dionicima u zaštiti na radu: stručnjacima zaštite na radu, ovlaštenicima poslodavca za zaštitu na radu, povjerenicima/koordinatorima radnika za zaštitu na radu i drugim osobama koje organiziraju i provode mjere zaštite na radu.

Akcijski plan mjera i aktivnosti za unapređivanje zaštite na radu (obrazac)

Akcijski plan mjera i aktivnosti temelji se na utvrđenim propustima i nedostacima s ciljem unapređivanja stanja zaštite na radu u tvrtki. Njime moraju biti obuhvaćeni svi segmenti kao i svi ljudski čimbenici koji svojim radom doprinose uspješnom poslovanju tvrtke.

Savjetovalište „Zaštita na radu 3u1“

Zavod je pokrenuo rad besplatnog savjetovališta „Zaštita na radu 3u1“ (informiranje, savjetovanje i edukacija).

Savjetovalište je namijenjeno poduzetnicima početnicima, mikro, malim, srednjim i velikim poslodavcima, ovlaštenicima poslodavaca, povjerenicima radnika za zaštitu na radu, članovima radničkih vijeća i stručnjacima zaštite na radu.

U okviru savjetovališta zainteresirani mogu dobiti korisne informacije i savjete kako primijeniti propise, kako optimizirati troškove i učinkovito organizirati i upravljati zaštitom na radu.

Akcija „Uradi sam, ali sigurno!“

U slobodno vrijeme prilikom radova u domu, vrtu ili hobi aktivnostima koriste se različiti alati koji nestručnim i nepažljivim rukovanjem mogu uzrokovati lake ili teške ozljede. Zavod je u svojim svakodnevnim aktivnostima i kontaktima uočio potrebu da se u prodajnim centrima provede edukacija prodajnog osoblja kako bi ono kupcima moglo objasniti i uputiti ih o radu na siguran način te opasnostima pri radu s takvim alatima.

Zavod je izradio upute za rad na siguran način s pojedinim alatima i uređajima koji se koriste za osobne potrebe u slobodno vrijeme, kao što je rad s motornom pilom, ručnom pilom, bušilicom, kutnom i ravnom brusilicom, ljestvama, motornim trimmerom, odvijačima, samohodnom kosilicom i motornim škarama za živicu.

Upute za rad s radnom opremom u industriji

U cilju primjene mjera prevencije prilikom rada s određenom radnom opremom u industriji Zavod je izradio upute kako bi iste uvijek bile dostupne i na vidljivom mjestu, a radnici koji rukuju takvom opremom bili upoznati sa rizicima i mjerama zaštite.

Izrađene su upute za rad na siguran način sa stolnom kružnom pilom, stupnom bušilicom, kompresorom i tokarskim strojem.

Preporuka za rad na otvorenom u uvjetima visokih temperatura

U cilju očuvanja zdravlja, radne sposobnosti i optimalne učinkovitosti radnika prilikom rada i izloženosti visokim temperaturama Zavod je izradio preporuku koja ukazuje na čimbenike koji utječu na rizične uvjete rada na otvorenom, moguće zdravstvene posljedice pri radu na visokim temperaturama, način pružanja prve pomoći kod pojave zdravstvenih posljedica pri radu na visokim temperaturama te mjere zaštite koje je potrebno poduzeti pri izloženosti visokim temperaturama.

Preporuka za rad na otvorenom u uvjetima niskih temperatura

U cilju očuvanja zdravlja, radne sposobnosti i optimalne učinkovitosti radnika prilikom rada i izloženosti niskim temperaturama Zavod je izradio preporuku koja ukazuje na čimbenike koji utječu na rizične uvjete rada u uvjetima niskih temperatura, moguće zdravstvene posljedice pri radu na niskim temperaturama, način pružanja prve pomoći kod pojave zdravstvenih posljedica pri radu na niskim temperaturama te mjere zaštite koje je potrebno poduzeti pri izloženosti niskim temperaturama.

Najčešća pitanja objavljena na webu Zavoda

U cilju pružanja stručne pomoći, savjeta i ujednačene primjene propisa iz područja zaštite na radu, Zavod je u 2016. godini na svojim internetskim stranicama objavio najčešća upućena pitanja i odgovore stručnjaka Zavoda, Inspektorata rada i stručna mišljenja Ministarstva rada i mirovinskoga sustava.

Pitanja i odgovori obuhvaćeni su u tri grupe: „Opće“, „Obrtnici“ i „Pitali ste Zavod u 2016.“. Rubrika „Česta pitanja“ redovito se dopunjavaju novim, zanimljivim pitanjima i odgovorima.

4.2.3 PRUŽANJE STRUČNE POMOĆI I IZRADA STRUČNIH MIŠLJENJA

Tijekom 2016. godine Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu pripremila je i odgovorila na više od 800 upita stranaka, od čega se oko 500 upita odnosilo na telefonsku komunikaciju dok je oko 300 upita zaprimljeno pisanim putem, poštom ili e-mailom.

Održano je niz sastanaka s različitim dionicima u području zaštite na radu vezano za unapređivanje sustava zaštite na radu, na temu edukacije, primjene dobre prakse i dr. Ostvarena je suradnja s poslodavcima, predstavnicima sindikata, ovlaštenim tvrtkama za poslove zaštite na radu, Inspektoratom rada, Ministarstvom rada i mirovinskoga sustava, Hrvatskom udrugom poslodavaca, Hrvatskim šumama, Hrvatskim inženjerskim savezom, Hrvatskom zajednicom osnovnih škola, obrazovnim institucijama, Hrvatskom poštom, Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo, Hrvatskim savezom udruga invalida rada, stručnim udrugama iz područja zaštite na radu te drugim dionicima.

Zavod je kontinuirano tijekom 2016. godine održavao radne sastanke u različitim tvrtkama i djelatnostima i u različitim područjima Hrvatske kojom prilikom su u razgovorima uz predstavnike Zavoda bili nazočni članovi uprava, stručnjaci zaštite na radu, ovlaštenici poslodavaca, povjerenici radnika za zaštitu na radu, voditelji ljudskih resursa, predstavnici sindikata, Odbora za zaštitu na radu, ovlaštenih osoba za obavljanje poslova zaštite na radu. Tijekom radnih susreta prezentirani su podaci o ozljedama i stanju zaštite na radu, kao i prijedlozi mjera i aktivnosti za poboljšanje i unapređenje provedbe mjera zaštite na radu.

Predstavnici socijalnih partnera i drugi dionici u području zaštite na radu u tvrtkama i ustanovama upoznati su s ciljevima i načinom sudjelovanja u europskoj i nacionalnoj kampanji u području zaštite na radu i zaštite zdravlja radnika.

U 2016. godini održani su radni sastanci u sljedećim tvrtkama i ustanovama:

- Uljanik d.d., Pula
- Podravka d.d., Koprivnica
- DS SMITH PLASTICS Karlovac
- Franck d.d., Zagreb
- HOK- građevinar Prosinečki Zlatko, Zagreb
- Holcim (Hrvatska) d.o.o., Koromačno
- Konzum d.d., Zagreb
- Petrokemija d.d., Kutina
- PIK Vrbovec mesna industrija d.d., Vrbovec
- Čistoća d.o.o., Zadar
- Poliklinika „Aviva“ Zagreb

- Varteks d.d., Varaždin
- Hrvatske pošte d.d., Zagreb
- Pevec d.d., Zagreb
- Zagrebački Holding d.o.o. – ZET, Zagreb
- Žito d.o.o., Osijek
- Đuro Đaković Grupa d.o.o., Slavonski Brod
- Vupik d.d., Vukovar
- Borovo d.d. Vukovar
- Carinska uprava, Zagreb
- Centru za profesionalnu rehabilitaciju „Zagreb“, Zagreb
- Kik Textilien un Non-Food d.o.o., Zaprešić
- Klinička bolnica „Sveti Duh“, Zagreb
- Zagrebački holding d.o.o., Zagreb
- Institutu za medicinska istraživanja i medicinu rada u Zagrebu, Zagreb
- Plava laguna d.d., Poreč
- Vodoprivreda Split d.d., Split

Dodatne aktivnosti provedene su u suradnji s Hrvatskom zajednicom osnovnih škola te su organizirana dva savjetovanja namijenjena tajnicima i ravnateljima osnovnih i srednjih škola.

Osnovne teme tih skupova odnosile su se na organizaciju obavljanja poslova zaštite na radu u osnovnim i srednjim školama u skladu sa zakonskim propisima.

Savjetovanja su održana u Zagrebu i Dubrovniku, a na istima je bilo nazočno više od 300 sudionika. Predstavnici Zavoda detaljno su upoznali sudionike savjetovanja s načinom provedbe obveza iz Zakona o zaštiti na radu i podzakonskih akata koji se odnose na obrazovne ustanove, te su pružili odgovore na brojna pitanja sudionika, kao što su: mogući način rješavanja obavljanja poslova stručnjaka zaštite na radu, mogućnost preraspodjele određenih poslova uz poslove zaštite na radu i dr. Predstavnici Zavoda izložili su više mogućih prijedloga te uputili na konkretan dogovor s Ministarstvom znanosti i obrazovanja.

Predstavnici Zavoda aktivno su sudjelovali s temom „Rukovanje opasnim tvarima“ na stručnom skupu „Zaštita zdravlja pri radu s opasnim tvarima“ u organizaciji Hrvatske udruge za zdravo radno mjesto. Na skupu su sudjelovali znanstvenici i istraživači, specijalisti medicine rada, predstavnici ministarstava i javnih ustanova, a obrađene su teme Ispitivanja radnog okoliša i radne opreme – osvrt na nove propise, Edukacija o zaštiti zdravlja na radu s citostaticima koju je proveo KBC Zagreb, Prijevoz opasnih tvari s posebnim osvrtom na izuzeća od propisanih odredbi, Rad s i uz ionizirajuće zračenje, te je predstavljen softver za upravljanje rizicima ERM Venture.

U suradnji s Hrvatskom udrugom poslodavaca održan je radni sastanak s ovlaštenim pravnim i fizičkim osobama za obavljanje poslova zaštite na radu kojem je bilo nazočno više od 90 predstavnika ovlaštenih osoba. Predstavnici Zavoda upoznali su prisutne s učenim pojavama, obvezama i odgovornostima ovlaštenih osoba za obavljanje poslova zaštite na radu na unapređivanju zaštite na radu te je ujedno predstavljen Vodič Zavoda za obavljanje nadzora nad radom ovlaštenih osoba i reviziju izdanih ovlaštenja. Sastanak je održan s ciljem da Zavod upozna i educira ovlaštene osobe o načinu i pristupu provedbi nadzora.

4.2.4 PREDLAGANJE MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ZAŠTITE NA RADU I BOLJE UVJETE RADA TE RAD PRILAGOĐEN RADNICIMA

Nacionalna kampanja „STOP ozljedama na radu!“ 2016. – 2018.

Zavod za unapređivanje zaštite na radu kao središnja javna ustanova nadležna za područje zaštite na radu u Republici Hrvatskoj, pripremio je prvu Nacionalnu kampanju „STOP ozljedama na radu“ 2016.-2018., uz poruku kampanje „Zaštita na radu je i moja odgovornost!“. Cilj kampanje je da se organiziranom, širokom i dosljednom provedbom odgovarajućih aktivnosti ostvari značajno smanjenje broja i stope ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i bolesti povezanih s radom. Vizija je „nula“ ozljeda na radu.

Uz izradu odgovarajućih uputa i materijala, radi uključivanja svih dionika zaštite na radu i postizanja pozitivnih rezultata Zavod je inicirao u svakoj radnoj sredini osnivanje tima za provedbu kampanje te pružio potrebnu stručnu pomoć svim dionicima.

Cilj ove kampanje predstavnici Zavoda predstavili su ključnim dionicima u području zaštite na radu u različitim radnim sredinama te na lokalnoj i sektorskoj razini.

Kampanja je započela tijekom obilježavanja Europskog tjedna zaštite na radu, u listopadu 2016. godine i provodit će se do listopada 2018. godine, kada će se prezentirati ostvareni rezultati kampanje te će se dodijeliti priznanja dionicima koji su ostvarili zapažene rezultate u smanjivanju broja i stope ozljeda na radu te unapređivanju stanja zaštite na radu.

Projekt „Možemo zajedno – prvi korak ka učinkovitom socijalnom dijalogu u Hrvatskoj“

Hrvatski sindikat male privrede, obrtništva, uslužnih djelatnosti i stranih predstavništava (HSMP) u partnerstvu sa Sindikatом metalaca Hrvatske-Industrijskim sindikatом (SMH-IS) osigurao je bespovratna sredstva iz fondova Europske Unije (iz Europskog socijalnog fonda) u iznosu od 754.190 kuna za projekt „Možemo zajedno – prvi korak ka učinkovitom socijalnom dijalogu u Hrvatskoj“.

U navedenom projektu aktivan dionik socijalnim partnerima bio je Zavod. Tijekom 2016. godine u sklopu projekta održane su dvije jednodnevne radionice:

1. Pravni aspekti Europske unije – standard sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, sa ciljem upoznavanja sudionika s europskim zakonodavstvom i europskim standardom zaštite i sigurnosti na radu koje EU jamči svim svojim građanima.
2. Hrvatsko zakonodavstvo u području sigurnosti i zaštite zdravlja na radu – Sektor osobnih usluga – Podsektor frizerstvo i kozmetika, sa ciljem upoznavanja sudionika s propisima koji uređuju područje sigurnosti i zaštite na radu u sektoru osobnih usluga – Podsektor frizerstvo i kozmetika u RH.

Tijekom 2016. godine projekt je završen.

Projekt SOGRADI

Projekt je sufinanciran iz Europskog socijalnog fonda 2007.-2013. u sklopu aktivnosti Jačanje socijalnog dijaloga – Faza II. Projektni partneri su Hrvatska udruga poslodavaca – Udruga

poslodavaca graditeljstva (HUP-UPG), Sindikat graditeljstva Hrvatske (SGH) i Stowarzyszenie B-4 (Udruga B4), a u projektu su aktivno sudjelovali i predstavnici Zavoda.

U okviru projekta izrađena je studija o stanju zaštite na radu u sektoru graditeljstva u Republici Hrvatskoj. Organizirano je studijsko putovanje predstavnika socijalnih partnera i Zavoda u Berlin, gdje su se upoznali s njemačkim modelom ustroja i funkcioniranja paritetnog fonda u djelatnosti graditeljstva.

Prijedlog modela paritetnog fonda u graditeljstvu Republike Hrvatske, čiji su ciljevi unaprjeđenje sigurnosti i zaštite zdravlja radnika te osiguranje stabilnosti poslovanja gospodarskih subjekata u slučaju nezgode na radu, predstavljen je na završnoj konferenciji projekta Paritetnim fondom do jačanja socijalnog dijaloga u sektoru graditeljstva – SOGRADI, koja je održana 8. srpnja 2016. u Zagrebu.

Anketa o potrebama, interesima i mogućnostima usavršavanja u području zaštite na radu

Zavod je izradio interaktivni anketni upitnik o potrebama, interesima i mogućnostima usavršavanja u području zaštite na radu koji je bio objavljen na internetskim stranicama Zavoda. Sudionici ankete najveći interes iskazali su za sudjelovanje u edukaciji o izradi procjene rizika, osposobljavanju radnika za rad na siguran način, uporabi osobne zaštitne opreme, ispitivanju radne opreme, mjerama prevencije stresa i psihosocijalnih rizika te načinu određivanja poslova s posebnim uvjetima rada i s tim povezanim pitanjima.

Anketa o primjeni propisa iz područja zaštite na radu

Putem interaktivnog anketnog upitnika Zavod je proveo anketu s ciljem prikupljanja mišljenja dionika o primjeni propisa iz područja zaštite na radu. Obradom ankete utvrđeno je da se najviše primjedbi odnosilo na primjenu Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada, Pravilnika o pregledu i ispitivanju radne opreme te je ukazano na određenu neusklađenost podzakonskih propisa sa Zakonom o zaštiti na radu.

4.2.5 POVJERENSTVA I RADNE SKUPINE

Komunikacijska radna skupina u sustavu zaštite zdravlja na radu

Zavod za unapređivanje zaštite na radu uključen je u rad Komunikacijske radne skupine u sustavu zaštite zdravlja na radu. Komunikacijska radna skupina okuplja predstavnike Ministarstva zdravstva, Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, Inspektorata rada, Hrvatskog zavoda za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Hrvatskog društva za medicinu rada, Hrvatskog liječničkog zbora, Hrvatske udruge poslodavaca, Saveza samostalnih sindikata Hrvatske i Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

Temeljem podataka iz informacijskog sustava HZZO-a (ZOROH), započela je suradnja s poslodavcima zainteresiranim za osnaživanje kulture prevencije na radnim mjestima s ishodom smanjenja ozljeda na radu te podizanja razine zaštite zdravlja i sigurnosti na radu, prvenstveno u djelatnostima bolnica, trgovine te univerzalnih poštanskih usluga. Suradnjom i koordiniranim djelovanjem potiče se primjena i razvoj preventivnih mjera, osnaživanje stručnih kapaciteta za pružanje informacija o zaštiti zdravlja i sigurnosti na radu te uspostavljanje i unaprjeđenje komunikacije i suradnje s ciljanim skupinama.

Predstavnici Zavoda su, do kraja 2016. godine, sudjelovali na tri sastanka Komunikacijske skupine na kojima je dogovorena suradnja i aktivnosti u djelatnostima trgovine, bolnica i univerzalnih poštanskih usluga.

Nastavno je izrađen anketni upitnik o stanju zaštite na radu u tim djelatnostima te je zainteresiranim poslodavcima prezentirano stanje o broju ozljeda i njihovim specifičnostima za 2014. godinu temeljem čega je bilo moguće poduzeti određene mjere i aktivnosti za njihovo smanjenje te poboljšanje uvjeta rada na mjestima rada.

U Akcijski plan komunikacijske skupine 2014.-2020. Zavod je uvrstio nove prijedloge:

- Nacionalna kampanja „STOP ozljedama na radu“ 2016.-2018.
- Implementacija Informacijskog sustava zaštite na radu Zavoda i razvoj Središnjeg nacionalnog informacijskog sustava zaštite na radu (Data Collector)
- Jačanje provedbe unutarnjeg nadzora zaštite na radu.

Radna skupina za ispunjavanje obveza temeljem odluke o prihvaćanju drugog nacionalnog plana za provedbu Stockholmske konvencije o postojanim organskim onečišćujućim tvarima („Narodne novine“, br. 62/16.)

Nakon imenovanja predstavnika Zavoda u Radnu skupinu za praćenje obveza te provedbu aktivnosti iz Drugog nacionalnog plana za provedbu Stockholmske konvencije o postojanim organskim onečišćujućim tvarima, dana 20. listopada 2016. održan je prvi radni sastanak u Ministarstvu zaštite okoliša i energetike.

Na sastanku je predstavljen Drugi nacionalni plan za provedbu Stockholmske konvencije o postojanim organskim onečišćujućim tvarima i obveze Radne skupine te su predložene aktivnosti, dionici te rokovi provedbe. Zavod je u 2016. godini sudjelovao u izradi Vodiča za sigurno rukovanje opremom i gospodarenje otpadom koji sadrži postojanu organsku onečišćujuću tvar PCB na okolišno prihvatljiv način.

Stockholmska konvencija o postojanim organskim onečišćujućim tvarima (Stockholmska konvencija) prihvaćena je 2001. godine, a stupila je na snagu 2004. godine. Stockholmska konvencija je prvotno obuhvaćala 12 postojanih organskih onečišćujućih tvari (POPs) uz promicanje aktivnosti/mjera koje je potrebno poduzeti na međunarodnom nivou u cilju zaštite ljudskog zdravlja i okoliša. Stockholmska konvencija od stranaka zahtjeva poduzimanje mjera u vidu potpunog uklanjanja/ograničavanja ili smanjivanja ispuštanja POPs-ova u okoliš.

Republika Hrvatska je Zakonom o potvrđivanju Stockholmske konvencije o postojanim organskim onečišćujućim tvarima (Narodne novine-Međunarodni ugovori, broj 11/2006) ratificirala Stockholmsku konvenciju u studenome 2006., a postala je stranka Stockholmske konvencije 30. travnja 2007. („Narodne novine“ - Međunarodni ugovori, br. 2/2007.). Sukladno obvezama iz članka 7. Stockholmske konvencije, Republika Hrvatska izradila je Nacionalni plan za provedbu (NIP) koji je prihvaćen Odlukom o prihvaćanju Nacionalnog plana za provedbu Stockholmske konvencije o postojanim organskim onečišćujućim tvarima („Narodne novine“, br. 145/2008.). Kao stranka Stockholmske konvencije, dostavila je NIP Tajništvu Stockholmske konvencije u travnju 2009. Temeljem prethodno navedene Odluke i multidisciplinarnе problematike upravljanja POPs-ovima, osnovana je i radna skupina koju sačinjavaju predstavnici nadležnih državnih tijela i institucija s javnim ovlastima. Radna skupina ima obvezu izvještavati Vladu Republike Hrvatske o provedbi NIP-a za dvogodišnje

razdoblje. Do sada su izrađena dva Izvješća (prvo za razdoblje siječanj 2009. - prosinac 2010. i drugo za razdoblje siječanj 2011. - prosinac 2012.), koja su dostupna široj javnosti na internetskim stranicama Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

Svjetski i Nacionalni dan zaštite na radu

Nacionalni dan zaštite na radu u Republici Hrvatskoj proglašen je 28. travnja odlukom koju je 1. lipnja 2007. donio Hrvatski sabor. Međunarodna organizacija rada 28. travnja obilježava kao Svjetski dan sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, a taj isti datum sindikalni pokret obilježava i kao Dan sjećanja na umrle i ozlijeđene radnike, kojom prilikom se odaje počast svim žrtvama nesreća na radu i preminulima zbog ozljeda na radu i/ili profesionalnih bolesti. Obilježavajući taj važan dan Zavod je organizirao višednevne mnogobrojne aktivnosti u Zagrebu i drugim područjima Hrvatske uključujući u programe različite dionike s naglaskom na osvješćivanje, informiranje i edukaciju o mjerama prevencije, organizacije i provedbe mjera zaštite na radu.

4.2.6 PRAĆENJE PROPISA I SUDJELOVANJE U IZRADI NOVIH PROPISA U PODRUČJU ZAŠTITE NA RADU

Praćenje propisa i pročišćeni akti iz područja zaštite na radu

Zavod je kontinuirano pratio sve propise iz područja zaštite na radu te je izrađivao neslužbene pročišćene verzije akata. Tijekom 2016. godine Zavod je objavio na svojoj internetskoj stranici otprilike 300 te ažurirao oko 150 propisa iz područja zaštite na radu te područja povezanih sa zaštitom na radu, a s ciljem pravovremenog informiranja svih dionika o navedenim aktima i njihove lakše i učinkovitije praktične primjene.

Sudjelovanje u izradi propisa iz područja zaštite na radu

U suradnji s Ministarstvom rada i mirovinskoga sustava Zavod je sudjelovao u pripremi prijedloga određenih pravilnika koje donosi ministar nadležan za rad i to:

Pravilnik o zaštiti na radu pri uporabi radne opreme

Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava dostavilo je Zavodu na očitovanje i dostavu mišljenja prijedlog Pravilnika o zaštiti na radu pri uporabi radne opreme. Zavod je dostavio mišljenje i očitovanje u odnosu na obveze poslodavca pri uporabi radne opreme, na minimalne zahtjeve za radnu opremu te na zahtjeve pri uporabi radne opreme.

Radni prijedlog Nacionalnog programa zaštite na radu 2016.-2020. godine

Budući da je produžena primjena Nacionalnog programa zaštite na radu za razdoblje 2009.-2013., značajne aktivnosti Zavoda bile su usmjerene na izradu novog Nacionalnog programa zaštite na radu za razdoblje 2016.-2020. godine, te je isti nakon toga usuglašen između Ministarstva rada i mirovinskoga sustava i Nacionalnog vijeća za zaštitu na radu, provedeno je e-savjetovanje te se očekuje njegovo donošenje od Vlade RH.

Donošenjem Nacionalnog programa zaštite na radu za razdoblje 2017.-2020. godine stvorit će se uvjeti za planiranje i provedbu strateških mjera i aktivnosti na unapređivanju zaštite na

radu u Republici Hrvatskoj kao i za implementaciju Strateškog okvira EU zaštita zdravlja i sigurnost na radu za razdoblje 2014.-2020. godine.

Radni prijedlog Pravilnika o osposobljavanju iz zaštite na radu, polaganju stručnog ispita i stalnom stručnom usavršavanju

U Republici Hrvatskoj u proteklom razdoblju nije uspostavljen sustav stalnog stručnog usavršavanja stručnjaka zaštite na radu pa je slijedom toga izostala obveza njihovog kontinuiranog stručnog usavršavanja.

Uspostavom odgovarajućeg modela omogućit će se evidencija svih stručnjaka zaštite na radu, stalna i brza komunikacija i razmjena informacija, stalno stručno usavršavanje i unapređivanje rada stručnjaka zaštite na radu kako onih koji rade kod poslodavaca, tako i onih koji rade kod ovlaštenih osoba za obavljanje poslova zaštite na radu. Osigurat će se planiranje, verifikacija, organizacija i provedba edukativnih programa koji će se zasnivati na aktualnim i kvalitetnim postavkama, interesima i potrebama polaznika, predavači će biti provjereni, stručni i kompetentni, određeni troškovi će biti optimizirani i kontrolirani, a sve zajedno će doprinijeti postizanju temeljnog cilja – kontinuiranog prijenosa, razvoja i unapređivanja znanja, vještina i kompetencija stručnjaka zaštite na radu kako bi se povećala njihova profesionalnost i učinkovitost u zaštiti na radu, kao području od posebnog društvenog interesa.

Radni prijedlog Pravilnika o informacijskom sustavu ZNR ZUZNR

U skladu s Pravilnikom o ovlaštenjima za poslove zaštite na radu ovlaštene pravne i fizičke osobe obvezne su izdavati isprave o provedenim ispitivanjima radne opreme, odnosno radnog okoliša, voditi evidencije, čuvati isprave te navedene podatke unositi u Informacijski sustav ZNR ZUZNR.

Zavod je izradio radni prijedlog Pravilnika o Informacijskom sustavu ZNR ZUZNR kako bi Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava provelo odgovarajući postupak donošenja odgovarajućeg akta.

Prijedlog Pravilnika o postupku provjere je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti (ogledni primjerak)

Temeljem članka 58.st.2.toč.5. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, br. 71/14. i 118/14.) potrebno je pisano utvrditi postupak provjere je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti sa ciljem provođenja zabrane pijenja alkohola i uzimanja drugih sredstava.

Polazeći od mnogobrojnih upita u vezi konkretnih primjera izrade navedenog internog akta budući da je sadržaj istog nedovoljno opisan u Zakonu, izrađen je ogledni primjerak prijedloga Pravilnika o postupku provjere je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti. Predloženim aktom uređuje se postupak provjere da li je radnik pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti uz pristanak radnika, način provjere, vrsta aparata ili sredstva provjere, način bilježenja i potvrđivanja rezultata te postupanje u slučaju odbijanja radnika da pristupi provjeri. Ogledni primjerak prijedloga internog akta nije obvezujući, a poslodavac sukladno uvjetima, potrebama i mogućnostima može propisati postupak temeljem članka 58.st. 2.toč.5. Zakona o zaštiti na radu s ciljem zabrane konzumiranja alkohola i drugih sredstava ovisnosti.

Donošenje i primjena navedenog Pravilnika može pridonijeti unapređivanju sigurnosti i zaštite zdravlja radnika i osoba na radu, sprječavanju ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i drugih bolesti u vezi s radom te ostalih materijalnih i nematerijalnih šteta na radu i u vezi s radom.

Prijedlog direktive Europskog parlamenta i Vijeća 2004/37/EZ

Zavod je izradio očitovanje na Prijedlog Direktive Europskog parlamenta i Vijeća 2004/37/EZ o zaštiti radnika od rizika zbog izloženosti karcinogenim ili mutagenim tvarima na radu. U prijedlogu su analizirane propisane granične vrijednosti te je izražena suglasnost s predloženim uvođenjem novih ili snižavanju (pooštravanju) graničnih vrijednosti koje se odnose na izloženost karcinogenih tvari u okviru Prijedloga Direktive.

Prihvaćeni su svi prijedlozi Zavoda dostavljeni nadležnim ministarstvima.

Konvencije o sigurnosti i zaštiti zdravlja na radu i o radnom okruženju br.155 Međunarodne organizacije rada

Zavod je u okviru svojih nadležnosti sudjelovao u izradi Izvješća o primjeni ratificirane Konvencije o sigurnosti i zaštiti zdravlja na radu i o radnom okruženju br.155 Međunarodne organizacije rada („Narodne novine“, br. 11/03.). U navedenom izvješću dostavljeni su podaci o djelokrugu rada Zavoda, načinu donošenja i kontrole provedbe Nacionalnog programa zaštite na radu, te o radu Nacionalnog vijeća za zaštitu na radu.

4.2.7 POVJERENSTVA ZA UNAPREĐIVANJE ZAŠTITE NA RADU PRI GOSPODARSKO-SOCIJALNIM VIJEĆIMA ŽUPANIJA, GRADA ZAGREBA I NA RAZINI POJEDINIH SEKTORA

U cilju poticanja socijalnog dijaloga i razvoja institucionalnog oblika suradnje predstavnika radnika i poslodavaca u području zaštite na radu, Zavod je inicirao razvoj mreže za unapređivanje zaštite na radu kroz osnivanje Povjerenstava za unapređivanje zaštite na radu pri Gospodarsko-socijalnim vijećima županija i Grada Zagreba te na razini pojedinih sektora. Naime, odgovarajućim propisima i u praksi suradnja socijalnih partnera u području zaštite na radu na nacionalnoj razini odvija se putem Nacionalnog vijeća za zaštitu na radu, a na mikro razini pojedinih tvrtki i ustanova kroz djelovanje poslodavaca, njihovih ovlaštenika, povjerenika radnika za zaštitu na radu i njihovih koordinatora, Odbora za zaštitu na radu u tvrtkama koje zapošljavaju više od 50 radnika te putem radničkih vijeća. Međutim, za učinkovitije djelovanje poslodavaca i predstavnika radnika potreban je odgovarajući okvir na teritorijalnoj i sektorskoj razini.

Suradnjom predstavnika poslodavaca i sindikata na teritorijalnoj razini i na razini pojedinih sektora, odnosno djelatnosti, omogućava se praćenje i razmatranje specifičnih problema u području zaštite na radu, sustavni pristup analiziranju pojavnih oblika, a zatim i poduzimanje praktičnih mjera na poboljšanju mjera prevencije u zaštiti na radu.

Započete aktivnosti Zavoda nastavile su se i u 2016. godini, uz potporu nacionalnog Gospodarsko-socijalnog vijeća i Nacionalnog vijeća za zaštitu na radu. U tijeku 2016. godine osnovana su Povjerenstva za unapređivanje zaštite na radu u poljoprivredno-prehrambenom sektoru, u sektoru turizma i ugostiteljstva, sektoru trgovine te u Zagrebačkoj i Bjelovarsko-bilogorskoj županiji.

Povjerenstva u okviru svojih nadležnosti na razini sektora ili županije i grada Zagreba:

- Razmatraju odgovarajuća izvješća o stanju zaštite na radu,
- Prezentiraju pokazatelje o stanju i provedbi mjera zaštite na radu,
- Kontinuirano surađuju sa Zavodom za unapređivanje zaštite na radu, kao javnom ustanovom u vlasništvu Republike Hrvatske, nadležnom za praćenje stanja i unapređivanje zaštite na radu te pružanje stručne pomoći poslodavcima, sindikatima, osobama ovlaštenima za poslove zaštite na radu i tijelima uprave,
- Potiču suradnju poslodavaca, njihovih ovlaštenika, stručnjaka zaštite na radu, povjerenika radnika za zaštitu na radu i specijalista medicine rada na razini poslovnih subjekata,
- Potiču obavješćivanje i savjetovanje poslodavaca i radnika, odnosno njihovih predstavnika o pitanjima zaštite na radu u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i Zakonom o radu,
- Potiču rad Odbora za zaštitu na radu u radnim sredinama u kojima su isti osnovani,
- Sudjeluju u različitim aktivnostima osvješćivanja, informiranja, edukacije, prevencije i promicanja kulture zaštite na radu, kao i projektima koje će organizirati Zavod za unapređivanje zaštite na radu,
- Predlažu određene mjere i aktivnosti s ciljem poboljšanja stanja zaštite na radu, te iste upućivati potpisnicima ovog dokumenta i Zavodu za unapređivanje zaštite na radu,
- Promoviraju zaštitu na radu, zalaganje za zdravo i sigurno radno okruženje kao osnovno ljudsko pravo i sastavni dio društveno odgovornog poslovanja svakog poslovnog subjekta,
- Potiču organizacijsku klimu u radnim sredinama u kojima vladaju sigurni i humani uvjeti rada, usklađeni s ljudskom prirodom,
- Pružaju potporu uspostavi sustava upravljanja zaštitom na radu s ciljem kontinuiranog podizanja kvalitete i učinkovitosti, sprječavanja nezgoda i ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, smanjivanju i otklanjanju rizika, te odsustva s rada i bolovanja u svakoj radnoj sredini,
- Aktivno pripremaju i sudjeluju u aktivnostima na razini pojedinih sektora u obilježavanju 28. travnja Nacionalnog dana zaštite na radu u Republici Hrvatskoj, kao i drugim sličnim aktivnostima.

4.3 OVLAŠTENJA I NADZOR

Zavod za unapređivanje zaštite na radu kao javna ustanova između ostalog nadležan je za provođenje postupka izdavanja i oduzimanja te reviziju ovlaštenja za obavljanje poslova zaštite na radu, stručni nadzor nad obavljanjem poslova, vođenje evidencije izdanih i oduzetih ovlaštenja i rješenja o prestanku ovlaštenja, objavu navedenih akata u „Narodnim novinama“ te uspostavu i vođenje informacijskog sustava zaštite na radu Zavoda.

Ovlaštena osoba je pravna ili fizička osoba koja ispunjava propisane uvjete za obavljanje poslova zaštite na radu i koja je nakon provedenog postupka dobila odgovarajuće ovlasti. Kako bi se osiguralo obavljanje određenih poslova na propisani način i ostvarivao redoviti uvid u način rada ovlaštenih osoba propisane su ovlasti Zavoda za provođenje njihovog nadzora.

Ovlaštene osobe za obavljanje poslova zaštite na radu jedan su od najznačajnijih čimbenika u osiguranju uvjeta za poštivanje propisa i procedura, odgovorno i učinkovito provođenje širokih aktivnosti usmjerenih na poboljšanje i stalno unapređivanje zaštite na radu. Svaka

ovlaštena osoba za poslove zaštite na radu ima i dodatnu zadaću postizanja izvrsnosti u svojem radu, kao i promicanja društvene odgovornosti u poslovanju.

4.3.1 IZDAVANJE OVLAŠTENJA ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE NA RADU

Za učinkovitu provedbu propisa, preventivne aktivnosti kao i za unapređivanje cjelokupnog područja zaštite na radu, od osobitog je značaja stručan i profesionalan rad osoba ovlaštenih za obavljanje poslova zaštite na radu. Obveza je Zavoda obavljati nadzor i reviziju nad radom ovlaštenih osoba u odnosu na dobivena ovlaštenja, kontinuirano provjeravati kadrovske i tehničke kapacitete, način rada i primjenu Poslovnika o postupcima, uvjetima i metodama obavljanja poslova zaštite na radu, a prema rješenjima o izdanim ovlaštenjima.

Poslovi za koje se izdaju ovlaštenja obuhvaćaju obavljanje poslova zaštite na radu kod poslodavca, osposobljavanje za zaštitu na radu pod čime se podrazumijeva osposobljavanje radnika za rad na siguran način te osposobljavanje poslodavca, ovlaštenika i povjerenika radnika za zaštitu na radu, zatim izradu procjene rizika, ispitivanje radne opreme te ispitivanje fizikalnih, kemijskih i bioloških čimbenika u radnom okolišu.

Ukupno je od stupanja na snagu Pravilnika o ovlaštenjima za poslove zaštite na radu („Narodne novine“, br. 112/14. i 84/15.) izdano 148 ovlaštenja, od kojih 106 ovlaštenja pravnim, a 42 fizičkim osobama.

U okviru navedenog broja u 2016. godini izdano je 20 ovlaštenja, od čega 9 ovlaštenja pravnim osobama, te 11 ovlaštenja fizičkim osobama. Tijekom 2016. godine Zavod je na temelju zahtjeva ovlaštenih osoba izdao rješenja o izmjeni 11 ovlaštenja zbog kadrovskih promjena i smanjenja odnosno proširenja obavljanja poslova i 4 rješenja o prestanku ovlaštenja iz razloga prestanka rada ovlaštenih osoba. Iz razloga što nisu ispunjeni kadrovski uvjeti, Zavod je po službenoj dužnosti u 2016. godini ukinuo jedno ovlaštenje.

Prema pokazateljima o registraciji pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova zaštite na radu, najveći broj ovlaštenja izdan je pravnim i fizičkim osobama u Gradu Zagrebu, zatim u Splitsko-dalmatinskoj, Primorsko-goranskoj županiji, Osječko-baranjskoj županiji, Zagrebačkoj županiji, itd.

4.3.2 NADZOR OVLAŠTENIH OSOBA

Obveza Zavoda je obavljati nadzor i reviziju nad radom ovlaštenih osoba u odnosu na izdana ovlaštenja, kontinuirano provjeravati ispunjavanje kadrovskih i tehničkih uvjeta, način rada i primjenu Poslovnika o postupcima, uvjetima i metodama obavljanja poslova zaštite na radu, a prema rješenjima o izdanim ovlaštenjima.

Tijekom 2016. godine Zavod je izradio Vodič za obavljanje nadzora ovlaštenih osoba, prijedlog Zapisnika o provedenom nadzoru te je intenzivno radio na sastavljanju liste članova Komisije za nadzor nad radom ovlaštenih osoba. Listu članova komisije odobrila je ministrica nadležna za rad u svibnju 2016., a u pojedinom nadzoru ovlaštenih osoba komisiju čine tri člana imenovana zasebnom odlukom ravnatelja Zavoda. U smislu što kvalitetnijeg i uspješnijeg nadzora ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba Zavod je u Hrvatskoj udruzi poslodavaca ovlaštenim osobama prezentirao način na koji će se obavljati nadzor te je svima dostavljen prijedlog zapisnika i načina obavljanja nadzora nad ovlaštenim osobama.

Tijekom 2016. godine ukupno je obavljeno 35 nadzora ovlaštenih fizičkih i pravnih osoba (13 fizičkih i 22 pravne). Jedna ovlaštena fizička osoba je prilikom obavijesti o provođenju nadzora odmah uputila zahtjev za ukidanjem ovlaštenja iz razloga što predmetne poslove iz ovlaštenja nije obavljala. Za dvije pravne osobe provedeni su nadzori i u njihovim poslovnicama, a za jednu pravnu osobu zbog nepoštivanja datuma nadzora, nadzor je bio ponovljen. Iz navedenog proizlazi da je na terenu ukupno provedeno 39 nadzora. Od ukupnog broja obavljenih nadzora 17 nadzora odnosilo se na izvanredni nadzor temeljem prijave pristiglih u Zavod.

U nadzorima je utvrđeno da ovlaštene osobe primjenjuju odredbe Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, br. 71/14. i 118/14.– dalje Zakon), Pravilnika o ovlaštenjima za poslove zaštite na radu („Narodne novine“, br. 112/14. i 84/15.), Pravilnika o obavljanju poslova zaštite na radu („Narodne novine“, br. 112/14., 43/15., 72/15. i 140/15.), Pravilnika o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita („Narodne novine“, br. 112/14.), Pravilnika o izradi procjene rizika („Narodne novine“, br. 112/14.), Pravilnika o pregledu i ispitivanju radne opreme („Narodne novine“, br. 16/16.), Pravilnika o ispitivanju radnog okoliša („Narodne novine“, br. 16/16.) kao i druge propisane zahtjeve.

Prilikom provjere dokumentacije uočeni su određeni propusti u smislu točnog navođenja propisa u njihovim Poslovnicama, Zapisnicima o ispitivanju, Procjeni rizika, Programu osposobljavanja radnika za rad na siguran način i sl.

Najčešće utvrđeni nedostaci:

- Poslovnici nisu ažurirani: nisu navedene sve izmjene propisa, nisu navedeni svi poslovi koje stranka obavlja sukladno izdanom ovlaštenju, nije navedena sva propisana mjerna i ispitna oprema i sl.,
- Neažurirani propisi u izrađenoj dokumentaciji: nisu navedene sve izmjene i dopune propisa, navode se krivi propisi po kojima se radi i sl.,
- Ne koristi se ispravna odnosno „nova“ terminologija: za radnu opremu navodi se i dalje naziv „stroj i uređaj s povećanim opasnostima“ i sl.,
- Zaposlene osobe u ovlaštenim osobama prekidaju radni odnos nakon dobivanja ovlaštenja te ne obavještavaju Zavod o nastalim kadrovskim promjenama,
- Zapisnici o provedenim ispitivanjima ne sadrže sve propisane elemente,
- Zapisnik o ocjeni osposobljenosti radnika za rad na siguran način (obrazac ZOS) nije usklađen sa Zakonom,
- Ugovori o obavljanju poslova zaštite na radu za poslodavce nisu usklađeni s propisanim zahtjevima: nisu navedeni zakonski temelji sklapanja ugovora, u istima nije imenovan stručnjak zaštite na radu koji će obavljati poslove kod poslodavca ili je imenovan stručnjak koji ne zadovoljava propisane zahtjeve (nema visoku stručnu spremu) i sl.,
- Procjena rizika ne sadrži sve propisane priloge; plan mjera za otklanjanje odnosno smanjivanje opasnosti, štetnosti i napora u izrađenoj procjeni rizika ne sadrži stvarno utvrđene nedostatke i mjere za otklanjanje istih; sadržajno procjene sadrže malo „mesa“ odnosno konkretnih podataka vezanih uz procese rada, radna mjesta i poslove koji se obavljaju na mjestima rada (imamo križić/kružić procjene) i sl.
- Mjerna i ispitna oprema nije u vlasništvu nego se koristi oprema u najmu; nedostaju dokazi o vlasništvu i umjeravanju te se ne vodi propisana evidencija.

Određeni uočeni nedostaci otklonjeni su tijekom nadzora, a pojedinim ovlaštenim osobama naloženo je da u određenom roku, Zavodu, dostave odgovarajuću usklađenu dokumentaciju. Također je u nadzorima utvrđeno da pojedine ovlaštene osobe ne posjeduju svu potrebnu mjernu i ispitnu opremu već je ista u najmu te je određen rok do kojeg je ovlaštena osoba obvezna Zavodu dostaviti dokaz o vlasništvu iste.

U izvanrednim nadzorima nisu utvrđene nepravilnosti na koje je ukazano u podnijetim prijavama pa po toj osnovi nije oduzeto niti jedno ovlaštenje.

Dosadašnji tijek nadzora ovlaštenih osoba za poslove zaštite na radu ukazuje da ima potrebe i prostora za određene korekcije, poboljšanja i unapređenja u njihovom pristupu i obavljanju poslova, kao i u uređivanju odgovarajućih internih akata. Tržišna utakmica ne smije prevladati nad kvalitetom u obavljanju poslova zaštite na radu. Isto tako ne smije se zanemariti i zakonska odredba da je poslodavac odgovoran za organiziranje i provođenje zaštite na radu, neovisno o tome je li u tu svrhu zaposlio jednog ili više stručnjaka zaštite na radu ili je obavljanje poslova zaštite na radu ugovorio s osobom ovlaštenom za obavljanje tih poslova.

4.3.3 ANALIZE

Temeljem Zakona o zaštiti na radu poslodavac je obavezan voditi evidenciju o ozljedama na radu i slučajevima profesionalnih bolesti.

Tijekom 2016. godine promijenjena je metodologija praćenja broja ozljeda na radu na način da se od 2015. godine prati i analizira broj zaprimljenih prijavljenih ozljeda na radu, a ne kao prethodnih godina broj priznatih ozljeda na radu, što je ujedno i razlog povećanja broja ozljeda na radu u odnosu na 2014. i prethodne godine. Podaci o prijavljenim ozljedama na radu i uzrocima istih ukazuju na smjer kojim je potrebno efikasno djelovati i u radu ovlaštenih osoba za poslove zaštite na radu.

Prema dostupnim podacima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje za 2016. godinu, ukupan broj priznatih ozljeda na radu u blagom je padu u odnosu na 2015. godinu.

Zavod je tijekom 2016. godine izradio određene analize ozljeda na radu za 2014. godinu za sve djelatnosti i za sve županije te za sve djelatnosti prema NKD 2007 za 2015. godinu, a koje ukazuju na trend kretanja ozljeda na radu i profesionalnih bolesti, a temeljem javno objavljenih i dostupnih podataka.

Zavod je zatražio pristup podacima o broju ozljeda na radu i profesionalnih bolesti koje se prijavljuju HZZO-u te je predložio izmjene i dopune Pravilnika o pravima, uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja u slučaju ozljeda na radu i profesionalnih bolesti. HZZO je temeljem toga izradio nacrt prijedloga izmjena i dopuna akta te isti uputio u e-savjetovanje, kako bi nakon toga Upravno vijeće HZZO usvojilo navedene izmjene.

Omogućavanjem korištenja navedenih podataka Zavod će biti u mogućnosti ažurno pratiti i obrađivati te iskazivati statistička kretanja vezana za broj, vrstu i način ozljeda na radu te predlagati i poduzimati odgovarajuće preventivne i druge aktivnosti u suradnji s drugim dionicima u području zaštite na radu.

Sprečavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i bolesti povezanih s radom kao i smanjenje broja dana izostanaka s rada zbog bolovanja, ciljevi su koje je potrebno ostvariti preventivnim i drugim mjerama u radnim sredinama.

5 SLUŽBA ZA EDUKACIJU, INFORMIRANJE I MEĐUNARODNU SURADNJU

Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju obavlja poslove edukacije i informiranja svih dionika zaštite na radu (poslodavaca, njihovih ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu, povjerenika radnika za zaštitu na radu, ovlaštenih osoba za obavljanje poslova zaštite na radu, i dr.), surađuje s njima kao ciljnim skupinama i partnerima provodeći aktivnosti na lokalnoj, sektorskoj i nacionalnoj razini.

Tijekom 2016. godine služba je provodila različite aktivnosti međunarodne suradnje s relevantnim međunarodnim stručnjacima, institucijama i tijelima, uključujući i međunarodne projekte u području zaštite na radu te pripremala odgovarajuće projekte za financiranje u okviru ESF-a.

5.1 ERASMUS +

"Joining the Dots: Creating Entrepreneurial Networks"

Zavod je kao partner po prvi puta sudjelovao u međunarodnom projektu za koji je ostvarena financijska potpora koju je u potpunom iznosu financirala EU. U okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2016. godinu za program Erasmus+ za Ključnu aktivnost 1, prihvaćen je projektni prijedlog koji se vodi pod nazivom "Joining the Dots: Creating Entrepreneurial Networks".

U suradnji s partnerima iz Ujedinjenog Kraljevstva Velike Britanije i Sjeverne Irske, Italije, Portugala, Poljske te Rumunjske, Zavod je dio stručne podrške mladima prilikom ulaska na tržište rada i poduzetništva te osnivanja vlastitih trgovačkih društava i udruga.

Cilj projekta je uključivanje studenata Visoke škole za sigurnost s pravom javnosti u Zagrebu, Veleučilišta u Rijeci i Veleučilišta u Karlovcu, kako bi mladim poslodavcima prenijeli znanje, iskustvo i dobru praksu iz područja zaštite na radu iz svih gospodarskih djelatnosti.

Prvi susret partnera projekta i studenata održat će se u Londonu u razdoblju od 26. veljače do 3. ožujka 2017. kao suradnja mladosti i iskustva za zdrava i sigurna radna mjesta, a kojim će se promicati svijest budućih radnika i poslodavaca te unaprijediti zaštita na radu u svrhu zdravog starenja od samog početka radnog vijeka.

„7th Sense- LTTC Transnational Youth Initiative and Entrepreneurship“

Zavod je odradio projektnu prijavu za međunarodnu aktivnost transnacionalne suradnje pod nazivom „7th Sense- LTTC Transnational Youth Initiative and Entrepreneurship“ koja je nastavak iz 2015. godine. Odrađene su pripremne radnje za prijedlog projekta te brojne konferencije putem skype-a s trenerima i potencijalnim partnerima. U sklopu projekta realizirana je suradnja tijekom drugog dijela aktivnosti te se aktivnost održala u veljači 2016. godine u Firenci, a prvi dio aktivnosti održan je u Budimpešti 2015. godine.

„S.M.E. 2020 Simulation Model of Entrepreneurship“

Zavod je ostvario međunarodnu suradnju s partnerima u Velikoj Britaniji, Španjolskoj, Njemačkoj, Portugalu, Italiji, Češkoj i Poljskoj te je prijavljen projekt: „S.M.E. 2020 Simulation Model of Entrepreneurship“ u okviru Programa EU ERASMUS+ čiji je nositelj Poljska. Zavod je u suradnji s međunarodnim partnerima započeo pripreme aktivnosti za prijavu još jednog projekta u suradnji s Visokom školom za sigurnost s pravom javnosti u Zagrebu, Veleučilištem u Karlovcu i Rijeci.

Tijekom izrade projektnog prijedloga ostvarena je suradnja Zavoda sa studentima studija sigurnosti i zaštite te je održano predstavljanje Zavoda i prijedloga projektnih prijava studentima na Visokoj školi s pravom javnosti te na Veleučilištu u Rijeci. Studenti su putem ispunjavanja anketnog upitnika iskazali najveći interes za uključivanje u međunarodne projekte vezane za promicanje svijesti budućih radnika i poslodavaca te za unapređivanje zaštite na radu u svrhu zdravog starenja od početka radnog vijeka.

5.2 EDUKACIJA

VI. Međunarodni stručno-znanstveni skup „Zaštita na radu i zaštita zdravlja“

U suradnji sa Veleučilištem u Karlovcu Zavod je sudjelovao u organizaciji VI. Međunarodnog stručno-znanstvenog skupa na temu „Zaštita na radu i zaštita zdravlja“. Uz Veleučilište i Zavod organizatori skupa bili su i Hrvatski zavod za zaštitu zdravlja i sigurnosti na radu te Boise State University_Center for Health Policy (Idaho, SAD).

U radu skupa sudjelovalo je oko 250 sudionika (stručnjaka zaštite na radu, specijalista medicine rada, predstavnika poslodavaca, sindikata, komora, stručnjaka zaštite na radu i dr.).

Na skupu je objavljeno 120 radova koji su bili prezentirani kroz usmena predavanja i poster sekcije. Predstavnici Zavoda sudjelovali su na skupu sa sedam stručnih radova od kojih su tri bila prezentirana, a dva su bila izložena kao poster prezentacije.

U sklopu skupa organizirana su i dva okrugla stola s aktualnim temama iz područja zaštite na radu i zaštite zdravlja. Zavod je bio organizator okruglog stola na temu „Mirenje kao učinkovit model rješavanja radnih sporova iz područja zaštite na radu“.

Pilot-projekt Ješko Ježić

Pilot-projekt Ješko Ježić osmišljen je 2015. godine s ciljem da djeca vrtićke dobi, kroz igru u igraonicama/radionicama, uče sigurno ponašanje i postupanje pri radu, te je za 2016. godinu bilo planirano njegovo provođenje u dva dječja vrtića, jednom u Zagrebu i jednom u Karlovcu. Osim što su održane planirane igraonice/radionice na pet tema vezanih uz potencijalne opasnosti i sigurnost pri radu primjerene dječjoj dobi u zagrebačkom vrtiću Kustošija i Dječjim vrtićima grada Karlovca, ovaj edukativni program održan je i u gradskim vrtićima Siska i Rijeke, a proširen je i na djecu nižih razreda osnovne škole te su radionice održane u OŠ Jure Kaštelana i OŠ Jelkovec u Zagrebu. Igraonica je održana i u Kaufland logističkom centru za djecu čiji roditelji rade u toj tvrtki.

Ukupno je održano 25 radionica/igraonica, a u pilot-projektu Ješko Ježić sudjelovalo je više od 800 djece vrtićke dobi i nižih razreda osnovne škole. Podijeljeno je oko 1.000 slikovnica „S osmijehom korak po korak u siguran dan“.

Budući da Zavod nije registriran i za obavljanje djelatnosti ustanove za obrazovanje odraslih, a zbog tehničkih uvjeta takva doregistracija nije moguća, to nije bilo moguće verificirati program za osposobljavanje edukatora sigurnosti za edukaciju djece vrtićke dobi. Sukladno tome taj dio nije bilo moguće na predviđeni način ostvariti u 2016. godini, pa su započele pripreme programa seminara za odgajatelje putem kojih bi se isti osposobili za edukaciju djece o sigurnom ponašanju u okviru izbornog programa.

Školski sat zaštite na radu

U OŠ Davorin Trstenjak u suradnji s nastavnikom tehničkog odgoja i ZIRS-om, za učenike sedmih razreda održano je predavanje o zaštiti na radu, a u OŠ Dubrava, teoretskoj i praktičnoj nastavi prisustvovali su učenici od petog do osmog razreda, a tema je bila siguran rad s računalom.

Za srednjoškolce školski sat zaštite na radu s praktičnim dijelom održan je u Srednjoj šumarskoj školi u Karlovcu u suradnji s Hrvatskim šumama d.o.o., te u velikogoričkoj Srednjoj strukovnoj školi za učenike koji se obrazuju za metalska zanimanja, gdje je praktičan dio nastave održan u suradnji s tvrtkom Milić d.o.o. U obje škole iskazana je potreba da se učenike pouči sigurnom radu prilikom upravljanja suvremenim alatima i strojevima, kojih u školskim praktikumima, a time i učeničkoj praksi nedostaje.

Susret studenata studija zaštite i sigurnosti

Zavod je u suradnji s visokoobrazovnim ustanovama koje obrazuju kadrove u području zaštite i sigurnosti Visokom školom za sigurnost s pravom javnosti iz Zagreba, Veleučilištem u Rijeci i Veleučilištem u Karlovcu organizirao prvi susret studenata kojeg je domaćin bio Veleučilište u Karlovcu.

Studenti Veleučilišta iz Rijeke predstavili su rad na temu „Procjena rizika radnog mjesta“, studenti Visoke škole za sigurnost s pravom javnosti iz Zagreba prezentirali su rad na temu „Obveze i poslovi stručnjaka zaštite na radu kod poslodavaca“, a studenti Veleučilišta iz Karlovca za susret su pripremili temu „Mjerenje razine buke na ispitnoj stanici diesel motora“. U okviru susreta studenti, njihovi mentori i predstavnici Zavoda upoznali su praktičan rad studenata u kemijskom i strojarskom laboratoriju i drugim praktikumima u kojima se uz stjecanje znanja proizvode i određeni proizvodi (studentski sir i studentsko pivo). Druženje studenata završeno je posjetom Muzeju karlovačkog vatrogastva i razgovorom s pripadnicima Javne vatrogasne postrojbe o uvjetima i načinu obavljanja njihovog zahtjevnog posla i postupanju u rizičnim situacijama uzrokovanih požarima, poplavama i drugim akcidentima.

Sudjelovanje u e-savjetovanju kurikularne reforme

Zavod se aktivno uključio u e-savjetovanje o kurikularnoj reformi, te je prijedlozima i komentarima sudjelovao, predlažući dodatne sadržaje o zaštiti na radu i zaštiti zdravlja budući da isti nisu zastupljeni u osnovnoškolskoj i srednjoškolskoj nastavi.

Tematske radionice za dionike zaštite na radu

Tijekom 2016. godine održavale su se tematske radionice za pojedine skupine dionika zaštite na radu. Pri tome je Zavod ostvario suradnju sa socijalnim partnerima, a potporu tim aktivnostima pružila je Europska agencija za zaštitu na radu (EU-OSHA).

Niz radionica na temu „Procjena rizika“ održano je za stručnjake zaštite na radu zaposlene kod poslodavaca i u ovlaštenim osobama za obavljanje poslova zaštite na radu, kojom prilikom testiran je i model procjene rizika pripremljen u Zavodu.

Predstavnici Zavoda sudjelovali su na seminaru u organizaciji Sindikata metalaca Hrvatske te održali radionicu o načinu izrade procjene rizika i važnosti sudjelovanja radnika i njihovih predstavnika u izradi tog važnog dokumenta.

Tema procjene rizika uvrštena je kao dodatna vrijednost u program seminara-radionica koji su održani uz potporu EU-OSHA-e u različitim sredinama, a sudionici ovih seminara-radionica bili su predstavnici socijalnih partnera. Uz temu procjene rizika, na tim radionicama su predstavljene i sljedeće teme: Prevencija stresa, Upravljanje stresom na radnome mjestu, Uloga stručnjaka zaštite na radu i medicine rada u promicanju zdravlja na mjestima rada, Upravljanje zaštitom na radu za menadžere, Rad na siguran način u frizerskoj struci.

Za menadžere u drvnjoj industriji održana je radionica o primjeru dobre prakse u upravljanju zaštitom na radu na primjeru tvrtke „Calligaris“ u Ravnoj Gori.

Okrugli stolovi za stručnu javnost o temama iz zaštite na radu

Zavod je u sklopu europskog projekta Jačanje socijalnog dijaloga, koji uz potporu Europskog socijalnog fonda provodi Matica hrvatskih sindikata (MHS), zajedno s tom sindikalnom središnjicom organizirao okrugli stol na temu „Uloga socijalnih partnera u osiguranja zdravih radnih mjesta“. Cilj tog skupa bio je osvijestiti i uputiti ključne dionike na poduzimanje potrebnih mjera za poboljšanje zaštite na radu u javnim službama, osobito u zdravstvu, osnovno, srednjem i visokom obrazovanju.

Zavod je aktivno sudjelovao u radu okruglog stola o kurikularnoj reformi, koji je održan u organizaciji Matice hrvatskih sindikata.

Predstavnici Zavoda sudjelovali su na 3. hrvatskom gerontološkom i gerijatrijskom kongresu s međunarodnim sudjelovanjem, izlaganjem i prezentacijom e-vodiča EU-OSHA-e „Zdrava mjesta rada za sve uzraste“.

U povodu Međunarodnog dana osoba s invaliditetom Zavod je sudjelovao na okruglom stolu u organizaciji Saveza udruga invalida Hrvatske, naglašavajući značaj zaštite zdravlja i sigurnosti na radu u očuvanju radne sposobnosti radnika tijekom cijelog radnog vijeka, kao i zaštiti posebnih kategorija radnika; žena, mladih i radnika sa smanjenom radnom sposobnošću.

Izrada edukativnih materijala

Zavod je izradio odgovarajuće edukativne materijale za pripremu polaganja stručnog ispita za stručnjaka zaštite na radu I i II stupnja. Putem mrežnih stranica Zavoda omogućeno je svima

zainteresiranima da na jednostavan i besplatan način koriste stručne materijale uz racionalno korištenje raspoloživog vremena i sredstava.

Ostali edukativni materijali pripremljeni su u suradnji sa Službom za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analize.

e-obrazovanje

Putem mrežnih stranica Zavoda tijekom 2016. godine omogućeno je e-obrazovanje putem edukativnih materijala namijenjenih svim dobnim skupinama: smjernice s pitanjima i odgovorima za pripremu za ispit stručnjaka za zaštitu na radu i materijali za sigurnu uporabu različitih alata i strojeva.

Za učenike osnovnih škola, ali i za njihove roditelje, izrađen je 'slajder' s uputama o sigurnom odlasku u školu i povratku kući te sigurnom boravku u školi i prevenciji rizika. Pripremljen je e-tečaj za učenike osnovnih i srednjih škola o sigurnom radu s računalom.

e-muzej: Nauči ZNR povijest

Na mrežnim stranicama Zavoda postavljen je virtualni muzej o sigurnosti i zaštiti na radu s ciljem da se isti kontinuirano proširuje. Formirane su zbirke vatrogastva, rudarstva i nafte, te muzealije pojedinih tvrtki, u kojima su virtualni muzejski izložci, odnosno fotografije popraćene tekstom s osnovnim informacijama. Putem e-muzeja namjera je sačuvati autentične fotografije i druge dokumente koji se odnose na povijest razvoja zaštite na radu i uvjeta rada te omogućiti edukaciju.

e-knjižnica zaštite na radu

U 2016. obavljen je dio priprema za izradu e-knjižnice iz područja zaštite na radu, koja će biti depozitorij objavljenih i neobjavljenih radova domaćih stručnjaka, od diplomskih radova do stručnih, analitičkih i istraživačkih tekstova, ali i radova inozemnih stručnjaka, čime će se omogućiti jednostavna razmjena znanja u području zaštite na radu.

5.3 INFORMIRANJE

Mrežne stranice Zavoda

U 2016. godini dovršena je izrada nove mrežne stranice Zavoda www.zuznr.hr, te je postavljena u ožujku te godine. Putem mrežne stranice svi dionici zaštite na radu redovito su informirani o svim relevantnim događanjima i novostima iz područja zaštite na radu te se redovno ažurira.

Objavljeno je više od 600 različitih materijala, u što su uključene web stranice, članci, propisi, fotografije, prezentacije i drugi materijali.

Mrežna stranica je interaktivna i pruža sveobuhvatne informacije o radu i aktivnostima Zavoda. Osim informativnog sadržaja, obiluje edukativnim sadržajima, povezana je na domaće i međunarodne relevantne subjekte iz područja zaštite na radu i drugih područja, omogućuje cjelovit uvid u domaće i međunarodne zakonske propise iz ovog područja

Informacijama se u prosjeku svaki mjesec koristi više od 2.500 posjetitelja weba s istih IP adresa, a mjesečno se bilježi u prosjeku 35.000 klikova korisnika.

Putem weba Zavoda redovito se svaki mjesec, a po potrebi i češće, generira i šalje dionicima zaštite na radu i zainteresiranim pretplatnicima „news letters“.

Društvene mreže

Informiranje dionika zaštite na radu i šire javnosti u 2016. redovito se provodilo i putem društvenih mreža: Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube.

Na Facebooku, Twitteru i LinkedInu objavljujane su kratke informacije o Zavodu, a filmovi su stavljeni na You Tube, te je na društvenim mrežama ukupno bilo više od 250 objava. Uspostavljene su tematske grupe koje su po određenim temama raspravljale o aktualnim pitanjima iz područja zaštite na radu.

Svjetski i Nacionalni dan zaštite na radu

Obilježavanje Svjetskog i Nacionalnog dana zaštite na radu 28. travnja iskorišteno je za pojačano informiranje stručne i šire javnosti o različitim aspektima i značaju zaštite na radu i zaštite zdravlja radnika s ciljem podizanja razine svijesti i razvoja kulture sigurnosti na radu.

Pripremljene su i objavljene tri vrste informativnih letaka kojima se promovirala djelatnost Zavoda, prva nacionalna kampanja „STOP ozljedama na radu“ i ukazivalo na prava, obveze i odgovornosti u organizaciji i provedbi mjera zaštite na radu.

Prigodom Svjetskog i Nacionalnog dana zaštite na radu naglasak je bio i na informiranju o kampanji EU-OSHA „Zdrava mjesta rada za sve uzraste“ 2016.-2017., a predstavljeni su i rezultati prethodne kampanje EU-OSHA o upravljanju stresom za zdrava radna mjesta.

U organizaciji Zavoda i Nacionalnoga vijeća za zaštitu na radu održano je Edukativno-promotivno događanje „Zdrava radna mjesta za svaku životnu dob“ na tri glavna zagrebačka trga, a okupilo je pet javnih institucija i ustanova; zagrebački Gradski ured za zdravstvo, Javnu vatrogasnu postrojbu Grada Zagreba, nacionalnu zakladu Hrvatska kuća, dva visoka učilišta, više strukovnih udruga koje djeluju u području zaštite na radu, a u provedbu aktivnosti uključio se Hrvatski telekom d.d. i Robert Bosch d.o.o., Hrvatska.

U suradnji Zavoda i Inspekcije rada u Hrvatskoj obrtničkoj komori Zagreb održano je informativno predavanje o osnovnim obvezama iz područja zaštite na radu za obrtnike.

Na inicijativu Zavoda, a u cilju informiranja šire javnosti održani su „Dani otvorenih vrata“ u organizaciji pojedinih ovlaštenih osoba za obavljanje poslova zaštite na radu u različitim područjima Hrvatske.

Europski tjedan zaštite na radu

Nizom aktivnosti Zavod se uključio u obilježavanje Europskog tjedan zaštite na radu (43. tjedan u tekućoj godini) te je tim povodom pripremljen veći broj sadržaja koji su objavljeni na mrežnim stranicama i društvenim mrežama Zavoda.

Najavljen je i predstavljen početak prve Nacionalne kampanje „STOP ozljedama na radu“ 2016.-2018..

Na konferenciji u organizaciji Ministarstva rada i mirovinskoga sustava Zavod je prezentirao korištenje interaktivnog on-line vodiča o upravljanju zaštitom na radu, a koji je izradila EU-OSHA.

U okviru Europskog tjedan zaštite na radu Zavod je predstavio rezultate postignute sudjelovanjem u kampanji EU-OSHA „Zdrava radna mjesta za svaku životnu dob“ 2016.-2017.

Za poduzetnike početnike koji se pripremaju za osnivanje vlastitih tvrtki u suradnji s Plavim uredom Poduzetničkog Centra u Zagrebu, Zavod je organizirao predavanje o osnovnim obvezama poslodavaca u organiziranju i provođenju mjera zaštite na radu.

Informiranje o Nacionalnoj kampanji „STOP ozljedama na radu“ 2016.-2018. i sudjelovanje u provođenju kampanje EU-OSHA „Zdrava radna mjesta za sve uzraste“ 2016.-2017.

U cilju što šireg uključivanja svih dionika u provedbu prve nacionalne kampanje „STOP ozljedama na radu“ 2016.-2018. Zavod je organizirao niz informativnih skupova u tvrtkama, ustanovama i lokalnim sredinama.

Informiranje o Nacionalnoj kampanji „STOP ozljedama na radu“ 2016.-2018. provedeno je i u se u suradnji socijalnim partnerima – Hrvatskom udrugom poslodavaca te četiri reprezentativne nacionalne sindikalne središnjice: Savezom samostalnih sindikata Hrvatske, Nezavisnim hrvatskim sindikatima, Maticom sindikata Hrvatske i Hrvatskom udrugom radničkih sindikata, a suradnja je započeta sa Hrvatskom gospodarskom komorom i Hrvatskom obrtničkom komorom.

U 2016. godini Zavod je aktivno sudjelovao u provođenju EU OSHA kampanje „Zdrava radna mjesta za sve uzraste“ 2016.-2017., te je informirao i promovirao ciljeve kampanje na svim informativno-edukacijskim događanjima kao i u radnim sredinama, te su tom prilikom podijeljeni i promotivni materijali s primjerima dobre prakse.

Naglasak je usmjeren na promicanje održivog rada i zdravog starenja od samog početka radnog vijeka, suzbijanje zdravstvenih problema tijekom radnog vijeka, upravljanje sigurnošću i zdravljem na radu u kontekstu sve starije radne snage uz promoviranje EU-OSHA on-line alata za upravljanje zaštitom na radu namijenjenog poslodavcima, radnicima, stručnjacima zaštite na radu i rukovoditeljima u organizacijskim jedinicama za upravljanje ljudskim resursima.

Tiskane materijale EU-OSHA kampanje i filmove na CD-u Zavod je promovirao na otvorenim info punktovima diljem Hrvatske.

Različite informativno-promotivne aktivnosti uz edukaciju

Zavod je sudjelovao na konferenciji hrvatske trgovine „MAGROS 2016.“, te 10. Sajmu poslova u Zagrebu, u organizaciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, a tom prilikom velikom broju sudionika predstavljene su aktivnosti Zavoda, podijeljeni informativno-promidžbeni

materijali te je predstavljena prva nacionalna kampanja „STOP ozljedama na radu“ 2016.-2018. i kampanja EU OSHA „Zdrava mjesta rada za sve uzraste“ 2016.-2017.

Informiranje u medijima: stručnim časopisima, radijskim i televizijskim emisijama

Stručnjaci Zavoda redovito pripremaju stručne tekstove za objavu u stručnim, poslovnim i sindikalnim časopisima: Sigurnost, Grafičar, Suvremena trgovina, BIZdirekt, te na portalima: <http://www.mirakul.hr/bizdirekt/> i <http://suvremena.hr/>. Zavod je kao sunakladnik stručnog časopisa Sigurnost objavio i javni poziv za prijavu radova za Godišnju novinarsku nagradu u području zaštite na radu i poziv za sudjelovanje u nacionalnoj kampanji „STOP ozljedama na radu“ 2016.-2018.

Predstavnici Zavoda sudjelovali su u više radijskih i TV emisija, u kojima su predstavili aktivnosti Zavoda, ukazali na značaj primjerene zaštite na radu i predstavili europsku i nacionalnu kampanju.

Godišnja nagrada za novinarske radove u području zaštite na radu

Kako bi potaknuo cjelovito i kontinuirano informiranje, edukaciju i osvješćivanje javnosti, te unaprijedio razvoj kulture zaštite na radu Zavod je pokrenuo Godišnju nagradu za novinarski rad u području zaštite na radu, čiji je cilj potaknuti redakcije i autore da redovito i na objektivan način ukazuju na stanje, probleme i postignuća u području zaštite na radu.

Pravilnikom o Godišnjoj nagradi za novinarski rad u području zaštite na radu reguliran je postupak, način i uvjeti dodjele nagrade, vrsta nagrade, način i rok podnošenja prijedloga, način rada povjerenstva za ocjenu i dodjelu Godišnje nagrade za novinarski rad u području zaštite na radu, vrijeme dodjele nagrade i druga pitanja.

Najboljim autorima Godišnja nagrada se dodjeljuje u kategorijama: tiskano novinarstvo (dnevni, tjedni, mjesečni i dr.), radijsko novinarstvo (radijske postaje na lokalnoj i nacionalnoj razini), televizijsko novinarstvo (televizijske postaje na lokalnoj i nacionalnoj razini), internetsko novinarstvo (internetski portali, blogovi novinara, web aplikacije i dr.).

Prilikom ocjenjivanja prijavljenih radova za dodjelu Godišnje nagrade posebno se ocjenjuje ispunjavanje kriterija koji: podižu razinu svijesti o važnosti zaštite na radu, promoviraju primjere dobre prakse iz područja zaštite na radu, promiču unapređivanje mjera i aktivnosti iz područja zaštite na radu, te koji se odlikuju originalnošću kako sadržajem, tako i načinom prezentacije.

U prvom natječaju za dodjelu nagrade mogli su se prijaviti novinarski radovi koji su objavljeni u različitim medijima koji djeluju na području Republike Hrvatske u razdoblju od 30. travnja 2016. do 15. ožujka 2017.

Dobitnicima se nagrade uručuju u prigodi obilježavanja 28. travnja Svjetskog i Nacionalnog dana zaštite na radu.

Pokretanjem ovog projekta Zavod očekuje da će se značajno povećati broj i kvaliteta objavljenih priloga o zaštiti na radu u svim medijima, ojačati svijest ključnih dionika i društva u cjelini o potrebi i odgovornosti u ovom području, ali i ukazati na potrebu rada na sigurnan način pri svakoj aktivnosti.

U realizaciji Godišnje nagrade za novinarske radove Zavod je ostvario suradnju i partnerstvo s Hrvatskom udrugom poslodavaca.

5.4 MEĐUNARODNA SURADNJA

Suradnja s EU-OSHA

Kao središnja hrvatska javna ustanova za zaštitu na radu, Zavod aktivno surađuje s izvršnom agencijom Europske komisije – Europskom agencijom za zaštitu na radu (European Agency for Safety and Health at Work – EU-OSHA). Suradnja se odvija preko nacionalne središnjice – Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, a uključuje provedbu više aktivnosti Europske agencije.

U sklopu potpore Paketa za podizanje svijesti i promociju zaštite na radu, ARPP – Awareness Raising Promotional Package, EU OSHA odobrila je Zavodu potporu za održavanje tri edukativne radionice „Napo za učitelje“ i tri edukativne radionice „Europska poduzetnička mreža“. Seminari-radionice „Napo za učitelje“ održani su u Bjelovaru, Čakovcu i Zagrebu, a „Europska poduzetnička mreža“ u Osijeku, Splitu i Zagrebu. U seminare-radionice za socijalne partnere „Europska poduzetnička mreža“, uz zadanu temu: predstavljanje e-vodiča za upravljanje stresom i psihosocijalnim rizicima, kao dodana vrijednost uključene su i druge aktivnosti Zavoda.

Broj sudionika na svim seminarima-radionicama uz potporu EU-OSHA ARPP-a, znatno je nadmašio predviđeni broj, a sami sudionici u provedenoj evaluaciji održane prezentacije i praktične aktivnosti u radionicama ocijenili su najvišim ocjenama.

U sklopu Paketa za potporu Europske kampanje – drugi krug, ECAP 2th round – European Campaign Assistance Package 2th round, EU-OSHA odobrila Zavodu potporu za održavanje promotivnog info-štanda kampanje „Zdrava mjesta rada za sve uzraste“ 2016.-2017., te za dva promotivno-edukativna seminara od po 100 sudionika. Info-štant organiziran je u rujnu 2016. na središnjem trgu u Zadru u vrijeme održavanja Međunarodnog stručno-znanstvenog skupa „Zaštita na radu i zaštita zdravlja“, te je privukao pozornost velikog broja građana Zadra i gostiju.

Edukativno-promotivni seminari, u koje su bile uključene i pokazne tjelesne medicinske vježbe te vježbe opuštanja u kojima su sudionici aktivno sudjelovali, održani su u Osijeku i Zagrebu, a na istima je sudjelovalo po 150 sudionika. Teme seminara bile su Europska i nacionalna kampanja, primjeri dobre prakse u zaštiti na radu, mobbing, stres i psihosocijalni rizici.

Zavod je s Europskom agencijom za zaštitu na radu potpisao Memorandum o razumijevanju radi preuzimanja i prilagodbe postojećih OiRA alata za izradu procjene rizika, te izrade novih OiRA alata. Provedba aktivnosti navedenih u ovom Memorandumu početak će 2017. godine, a cilj je osigurati besplatan, on-line alat za procjenu rizika mikro i malim poslodavcima u različitim djelatnostima.

Suradnja s ENETOSH-om

Zavod je 2015. godine postao članicom Europske mreže za obrazovanje i osposobljavanje iz zaštite na radu i zaštite zdravlja (European Network Education and Training in Occupational

Safety and Health - ENETOSH), te je uspostavio suradnju s Institutom za rad i zdravlje njemačkog socijalnog osiguranja od nesreća iz Dresdena (DGUV), koordinatorom Mreže.

ESF projekt „Prikupljanje i obrada podataka zaštite na radu (POP-ZNR)“

Projekt „Prikupljanje i obrada podataka zaštite na radu POP-ZNR“, vrijedan 3.297.000 kuna, koji će se sufinancirati iz Europskog socijalnog fonda (ESF), u kolovozu 2016. odobren je od Upravljačkog tijela Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali ESF-a – Ministarstvu rada i mirovinskoga sustava, te je u završnoj proceduri evaluacije. Nakon potpisivanja ugovora, ovaj EU projekt provodit će se u 2017. i 2018. godini. Uz izradu Informacijskog sustava ZNR Zavoda, koji će biti sastavni dio budućeg Središnjeg nacionalnog informacijskog sustava zaštite na radu – SNIS ZNR (Data Collector), ovaj projekt uključuje i izradu aplikacije Sustav upravljanja zaštitom, koji će kao e-alat omogućiti poslodavcima unapređenje zaštite na radu te utjecati na višu razinu zaštite zdravlja radnika, a bit će besplatan i on-line dostupan za preuzimanje. Projekt uključuje i e-učenje namijenjeno stručnoj javnosti te studijsko putovanje stručnjaka Zavoda u inozemstvo radi stručnog usavršavanja.

Prije službene prijave, projektni prijedlog uspješno je prošao reviziju u sklopu EU-projekta Priprema projekata i podrška ESF korisnicima pri MRMS-u, te je kao primjeren predstavljen na završnoj Međunarodnoj konferenciji navedenog EU-projekta.

ESF projekt „ZUZR – Tehnička pomoć OPLJUP, KI“

Zavod je za sufinanciranje iz Europskog socijalnog fonda prijavio projekt „ZUZR – Tehnička pomoć OPLJUP, KI“, vrijedan 231.250 kuna. Upravljačko tijelo Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali ESF-a – Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava odobrilo je ovaj projekt u cijelosti, te će se projekt provesti u 2017. godini. Ova Tehnička pomoć u sklopu ESF-a omogućit će Zavodu prijavu novog, trećeg projekta za sufinanciranje iz Europskog socijalnog fonda. Predviđena vrijednost trećeg ESF projekta Zavoda je 9,2 milijuna kuna, a jedan od ciljeva je izraditi Središnji nacionalni informacijski sustav zaštite na radu – SNIS ZNR (Data Collector). U tu svrhu Tehničkom pomoći omogućit će se izrada analize stanja i potreba, izrada dokumentacije i sažetka operacija za planirani treći ESF projekt Zavoda.

TAIEX stručna misija

U suradnji s Ministarstvom vanjskih i europskih poslova, Zavod se uključio u TAIEX Expert Mission on Occupational Health and Safety Risks in Grain Handling And Feed Production And Prevention Methods, koja je u rujnu 2016. provedena u Ankari, Turska.

Predstavnici Zavoda pripremili su stručne prezentacije i informativno edukativne materijale, te su vodili trodnevni program ove ekspertne misije TAIEX (Instrument EK Tehnička pomoć razmjena informacija), koju je omogućila Europska komisija zemljama u pretpristupnom procesu. Uz predstavnika Zavoda u radu stručne misije sudjelovao je i stručnjak za zaštitu na radu ujedno i sindikalni povjerenik tvrtke Žito d.o.o., Osijek.

7. ZAKLJUČAK

Zaštita života, zdravlja i očuvanje radne sposobnosti radnika vrednote su od posebnog društvenog interesa, a alat za ostvarivanje tog cilja je dobra zaštita na radu te zaštita zdravlja u radnoj ali i životnoj sredini.

Zaštita na radu je osnovno ljudsko pravo, a time obveza i odgovornost svakog poslodavca i radnika a zadatak je zajednice da to pravo štiti.

Zavod za unapređivanje zaštite na radu polazeći od svoje nadležnosti utvrđene Zakonom o zaštiti na radu i Statutom, te provodeći Strateški plan Ministarstva rada i mirovinskoga sustava 2016. - 2018., Strateški okvir EU o zdravlju i sigurnosti na radu 2014. - 2020., prijedlog Nacionalnog programa zaštite na radu 2016. - 2020., te Program rada Zavoda, je u 2016. godini ostvario zapažene rezultate i nametnuo se kao nezaobilazni čimbenik promicanja i unapređivanja zaštite na radu.

Uzimajući u obzir situaciju u mikro i malim poduzećima, te obrtima, a kako bi se osigurala provedba propisanih mjera zaštite na radu na svim mjestima rada neovisno o veličini poslodavca, Zavod se dodatno angažirao na pružanju podrške tim poslovnim subjektima u primjeni propisa, optimiziranju troškova, učinkovitom organiziranju i upravljanju zaštitom na radu.

Zavod je angažirano promovirao kampanju Europske agencije za zaštitu na radu (EU-OSHA) „Zdrava mjesta rada za sve uzraste“ 2016. - 2017. koja je usmjerena na zaštitu na radu i zaštitu zdravlja radnika tijekom cijelog radnog vijeka, te primjenu dobrih praksi kako bi organizacija i uvjeti rada u našim radnim sredinama bili prilagođeni dobi i mogućnostima starijih radnika s ciljem očuvanja njihove radne sposobnosti.

Zavod je pokrenuo prvu Nacionalnu kampanju u području zaštite na radu „STOP ozljedama na radu“ 2016. - 2018., kojoj je cilj povećati svijest o potrebi sprječavanja rizika na radu, potrebi uključivanja zaštite na radu u strateške i operativne planove poslovanja te aktivne suradnje i djelovanja putem socijalnog dijaloga svih ključnih dionika unutar radnog procesa na poboljšanju i unapređivanju mjera sigurnosti i zdravlja zaposlenih. Mogući pozitivni učinci ove kampanje u svakoj radnoj sredini su povećanje produktivnosti, konkurentnosti, očuvanje radne sposobnosti, duže zadržavanje radnika u svijetu rada, smanjivanje gubitaka uzrokovanih ozljedama i profesionalnim bolestima, kao i smanjivanje izostanaka s rada.

Zavod je prijavio dva projekta za sufinanciranje iz Europskog socijalnog fonda (ESF) ukupne vrijednosti više od 3,5 milijuna kuna, te su oba odobrena od Upravljačkog tijela (MRMS); projekt Tehničke pomoći je u provedbi, a za drugi (Prioritetna os 1.), u sklopu kojeg će se izgraditi dva informacijska sustava (IS ZNR i Sustav upravljanja zaštitom), očekuje se potpisivanje ugovora. Projekt Tehničke pomoći omogućit će prijavu novog ESF projekta u sklopu kojeg se planira izgradnja i uspostava Središnjeg nacionalnog informacijskog sustava zaštite na radu SNIS ZNR (Data Collector), kojim će se umrežiti podaci svih institucionalnih dionika u RH koji su vezani za područje zaštite na radu i zaštite zdravlja radnika.

Zavod je potpisao Memorandum o razumijevanju s Europskom agencijom za zaštitu na radu o upotrebi i prilagodbi OiRA alata za procjenu rizika, kako bi se mikro i malim poslodavcima pomoglo u izradi ovog važnog dokumenta i provedbi učinkovitih mjera zaštite na radu.

Intenzivna međunarodna suradnja Zavoda ostvarena je s Europskom agencijom za zaštitu na radu (EU OSHA), zatim, u suradnji s Ministarstvom vanjskih i europskih poslova RH ostvarena je TAIEX stručna misija u Turskoj, realizirano je partnerstvo u programu Erasmus+, Zavoda je sudjelovao u ESF projektima socijalnih partnera (Sogradi – HUP i Sindikat graditeljstva Hrvatske i Projektu „Možemo zajedno!“ – Hrvatskog sindikata male privrede - Sindikata metalaca), nastavljena je suradnja s ENETOSH-om, itd. Zavod je sudjelovao u anketi Međunarodne organizacije rada provedene u 70 zemalja, što mu je omogućilo nazočnost na novom web-u MOR-a, te povezivanje i razmjenu znanja stručnjaka ZNR.

Zavod je bio suorganizator VI. Međunarodnog stručno-znanstvenog skupa „Zaštita na radu i zaštita zdravlja“ (Zadar, 2016.), te je uz prezentaciju nekoliko stručnih radova, organizirao okrugli stol radi poticanja mirenja u radnim sporovima iz područja zaštite na radu.

Temeljem javnih ovlasti Zavod je izdavao rješenja za obavljanje poslova zaštite na radu te provodio redovite stručne nadzore i reviziju rada ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba u odnosu na dobivena ovlaštenja te izvanredne nadzore temeljem zaprimljenih anonimnih i službenih predstavi, i u skladu s operativnim radnim planovima. Na osnovu upućenih upita različitih dionika Zavod je odgovorio stručnim uputama na oko 800 upita s ciljem učinkovitije organizacije i provedbe mjera zaštite na radu.

Temeljem objavljenih i dostupnih podataka, Zavod je izradio analize o ozljedama na radu na teritorijalnoj i sektorskoj razini, s kojima su upoznati odgovarajući dionici kako bi se usmjerile daljnje aktivnosti te poduzimale odgovarajuće mjere za otklanjanje uočenih propusta, poboljšanje i unapređivanje zaštite na radu.

Izvršene su potrebne pripreme za razvoj Informacijskog sustava ZNR Zavoda (IS ZNR), kojim će se u prvoj fazi olakšati prikupljanje podataka i nadzor nad radom ovlaštenih osoba, te se očekuje njegova realizacija u okviru prijavljenog i odobrenog projekta iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF).

Zavod je pripremio uspostavu registra svih stručnjaka ZNR, kao i model njihova stalnog stručnog usavršavanja.

Redovitim radnim posjetima tvrtkama i ustanovama, neposrednim uvidom i razgovorima s predstavnicima poslodavaca, sindikata, radnika i stručnjacima Zavod je utvrđivao stanje zaštite na radu te pružao stručnu pomoć s ciljem unapređivanja organizacije i provedbe mjera ZNR.

Na inicijativu Zavoda pristupilo se osnivanju Povjerenstava za unapređivanje zaštite na radu pri županijskim Gospodarsko-socijalnim vijećima, a u dogovoru s granskim udrugama poslodavaca i sindikata i na razini pojedinih sektora. Zakonom o zaštiti na radu i drugim propisima utvrđena opća razina prava i obveza za sve poslodavce, a ovisno o konkretnim uvjetima, potrebama i mogućnostima ta razina se može povećavati, pri čemu je ključna uloga i suradnja putem promicanja socijalnog dijaloga poslodavaca, sindikata i predstavnika radnika kako bi to učinili u okviru kolektivnih ugovora, sporazuma i drugih internih akata, a posebice u svakodnevnom praktičnom djelovanju i postupanju.

Osiguranje stimulativne, sigurne i zdrave radne okoline, podizanje svijesti o značaju prevencije potencijalnih rizika, razvoj kulture u provedbi mjera zaštite na radu, informiranje,

edukacija i motiviranje svih dionika, kontinuirani stručni nadzor i poticanje izvrsnosti u radu ovlaštenih osoba za poslove zaštite na radu, realizacija projekata usmjerenih na razvoj informacijskog sustava zaštite na radu uz financiranje iz sredstava ESF, te pružanje stručne podrške u organizaciji i provedbi mjera zaštite na radu posebno mikro, malim i srednjim tvrtkama prioriteti su na kojima Zavod za unapređivanje zaštite na radu nastavlja i u narednoj godini intenzivne aktivnosti.

Programske aktivnosti Zavoda zasnivaju se na ocjeni da je učinkovita organizacija i upravljanje zaštitom na radu dobra za radnike, dobra za poslodavce i društvenu zajednicu, jer pridonosi radnoj učinkovitosti, produktivnosti i konkurentnosti, a time i gospodarskom rastu i razvoju.

Prema usvojenom Planu rada za 2017. godinu, Zavod nastavlja djelovati kreativno, inovativno i poduzetno s ciljem pružanja kvalitetne stručne podrške svim ključnim dionicima u zaštiti na radu, polazeći od opredjeljenja da su javne institucije servisi korisnika i u ulozi ostvarivanja javnog interesa.



8 PRILOZI

8.1 PLAN/IZVRŠENJE PRORAČUNA

PRORAČUN	NAZIV PRORAČUNA	TEKUĆI PRORAČUN 2016.	IZVRŠENO	INDEKS
1	2	3	4	5(4/3)
3111	Plaće za redovan rad	1.617.000	1.616.245	99,95
311	Plaće (bruto)	1.617.000	1.616.245	99,95
3121	Ostali rashodi za zaposlene	64.600	44.163	68,36
312	Ostali rashodi za zaposlene	64.600	44.163	68,36
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	250.600	250.518	99,97
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	28.000	27.476	98,13
313	Doprinosi na plaće	278.600	277.994	99,78
31	Rashodi za zaposlene	1.960.200	1.938.402	98,89
3211	Službena putovanja	57.000	49.635	87,08
3212	Naknade za prijevoz	85.500	82.865	96,92
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000	16.725	111,50
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	24.000	1.675	6,98
321	Naknade troškove zaposlenima	181.500	150.900	83,14
3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	25.000	24.310	97,24
3223	Energija	55.000	55.053	100,10
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000	0	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	10.000	5.390	53,90
322	Rashodi za materijal i energiju	95.000	84.752	89,21
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	71.300	63.542	89,12
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000	0	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000	19.730	98,65
3234	Komunalne usiuge	15.000	12.560	83,74
3235	Zakupnine i najamnine	150.000	149.764	99,84
3236	Zdravstvene i veterinarske usiuge	6.000	0	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	66.500	0	0,00
3238	Računalne usluge	52.500	44.166	84,13
3239	Ostale usluge	28.500	23.872	83,76
323	Rashodi za usluge	419.800	313.635	74,71
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000	3.427	34,27
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000	3.427	34,27
3291	Naknade za rad predstavn. i izvršnih tijela, povjerenstva	95.000	90.809	95,59
3292	Premije osiguranja	2.500	0	0,00
3293	Reprezentacija	2.500	1.032	41,27
3294	Članarine	5.000	4.575	91,49
3295	Pristojbe i naknade	2.000	244	12,22
3299	Ostali nespomenuti rashodi	2.000	0	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	109.000	96.660	88,68
32	Materijalni rashodi	815.300	649.374	79,65
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.000	0	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.000	0	0,00
343	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000	0	0,00
34	Ostali financijski rashodi	2.000	0	0,00
4123	Licence	5.000	0	0,00
412	Nematerijalna imovina	5.000	0	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000	0	0,00

RAČUN	NAZIV RAČUNA	TEKUĆI PRORAČUN 2016.	IZVRŠENO	INDEKS
1	2	3	4	5(4/3)
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000	11.312	113,12
4222	Komunikacijska oprema	2.500	1.783	71,32
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	2.500	1.799	71,96
422	<i>Postrojenja i oprema</i>	<i>15.000</i>	<i>14.894</i>	<i>99,29</i>
4262	Ulaganja u računalne programe	47.500	44.375	93,42
426	<i>Nematerijalna proizvedena imovina</i>	<i>47.500</i>	<i>44.375</i>	<i>93,42</i>
42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>62.500</i>	<i>59.269</i>	<i>94,83</i>
	UKUPNO	2.845.000	2.647.045	93,04

8.2 FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

Bilanca 31. prosinca 2016. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks s(5/4)
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA (AOP 002+063)	001	460.768	475.208	103,1
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	002	275.433	267.544	97,1
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 008+014+024+030+036+040)	007	275.433	223.169	81,0
022 i 02922	Postrojenja i oprema (AOP 015 do 022 - 023)	014	251.730	207.153	82,3
0221	Uredska oprema i namještaj	015	281.438	292.749	104,0
0222	Komunikacijska oprema	016		1.783	-
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	017		1.799	-
02922	Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme	023	29.708	89.178	300,2
026 i 02926	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 041 do 044-045)	040	23.703	16.016	67,6
0262	Ulaganja u računalne programe	042	30.750	30.750	100,0
02926	Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine	045	7.047	14.734	209,1
042	Sitni inventar u upotrebi	049	22.568	27.067	119,9
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	050	22.568	27.067	119,9
05	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi	051	0	44.375	-
	(AOP 052 do 057)				
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	056		44.375	-
1	Financijska imovina (AOP 064+073+081+112+128+140+157+158)	063	185.335	207.664	112,0
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 074 + 077 do 080)	073	6.996	579	8,3
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	079	3.807		0,00
129	Ostala potraživanja	080	3.189	579	18,2
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 159 do 161)	158	178.339	207.085	116,1
193	Kontinuirani rashodi budućih razdoblja	161	178.339	207.085	116,1
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 163+224)	162	460.768	475.208	103,1
2	Obveze (AOP 164+176+177+193+221)	163	185.335	207.664	112,0
23	Obveze za rashode poslovanja (AOP 165 do 167 + 171 do 175)	164	185.335	207.664	112,0
231	Obveze za zaposlene	165	145.686	171.138	117,5
232	Obveze za materijalne rashode	166	32.653	35.702	109,3
239	Ostale tekuće obveze	175	6.996	824	11,8
9	Vlastiti izvori (225+233-237+241+242+243)	224	275.433	267.544	97,1
91	Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora (AOP 226-229)	225	275.433	267.544	97,1
911	Vlastiti izvori (AOP 227+228)	226	275.433	267.544	97,1
9111	Vlastiti izvori iz proračuna	227	275.433	267.544	97,1
OBVEZNI ANALITIČKI PODACI					
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - nedospjele	270	185.335	207.664	112,0
	Kontroini zbroj (AOP 247 do 298)	298	185.335	207.664	-

Izveštaj o ostvarenim prihodima i rashodima, primicima i izdacima u 2016. (PR-RAS)

Račun iz rač. plana	NAZIV	AOP	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI I RASHODI POSLOVANJA					
6	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+047+071+102+120+127+134)	001	1.602.396	2.647.045	165,2
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (AOP 128+132)	127	1.602.396	2.647.045	165,2
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih konsnika (AOP 129 do 131)	128	1.602.396	2.647.045	165,2
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	129	1.317.883	2.587.776	196,4
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	130	284.513	59.269	20,8
3	RASHODI POSLOVANJA (AOP 148+160+194+213+221+239+248)	147	1.317.883	2.587.776	196,4
31	Rashodi za zaposlene (AOP 149+154+156)	148	682.369	1.938.402	284,1
311	Plaće (bruto) (AOP 150 do 153)	149	582.226	1.616.245	277,6
3111	Plaće za redovan rad	150	582.226	1.616.245	277,6
312	Ostali rashodi za zaposlene (AOP 155)	154	0	44.163	-
3121	Ostali rashodi za zaposlene	155		44.163	-
313	Doprinosi na plaće (AOP 157 do 159)	156	100.143	277.994	277,6
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	158	90.245	250.518	277,6
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	159	9.898	27.476	277,6
32	Materijalni rashodi (AOP 161+166+174+184+186)	160	635.506	649.374	102,2
321	Naknade troškova zaposlenima (AOP 162 do 165)	161	41.247	150.900	365,8
3211	Službena putovanja	162	8.056	49.635	616,1
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	163	26.116	82.865	317,3
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	164	7.075	16.725	236,4
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	165		1.675	-
322	Rashodi za materijal i energiju (AOP 167 do 173)	166	97.310	84.753	87,1
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	167	39.942	24.310	60,9
3223	Energija	169	35.785	55.053	153,8
3225	Sitni inventar i auto gume	171	21.583	5.390	25,0
323	Rashodi za usluge (AOP 175 do 183)	174	425.798	313.634	73,7
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	175	30.420	63.542	208,9
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	176	12.670	0	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	177	18.088	19.730	109,1
3234	Komunalne usluge	178	3.353	12.560	374,6
3235	Zakupnine i najamnine	179	97.848	149.764	153,1
3237	Intelektualne i osobne usluge	181	68.919		0,0
3238	Računalne usluge	182	170.835	44.166	25,9
3239	Ostale usluge	183	23.665	23.872	100,9
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (AOP 185)	184	0	3.427	-
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	185		3.427	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (AOP 187 do 193)	186	71.151	96.660	135,9
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	187	68.008	90.809	133,5
3293	Reprezentacija	189	250	1.032	412,8
3294	Članarine i norme	190	1.143	4.575	400,3
3295	Pristojbe i naknade	191	1.750	244	13,9
34	Financijski rashodi (AOP 195+200+208)	194	8	0	0,00

Račun iz rač. plana	NAZIV	AOP	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
343	Ostali financijski rashodi (AOP 209 do 212)	208	8	0	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	212	8	0	0,00
	Ukupni rashodi poslovanja (AOP 147-270+271)	272	1.317.883	2.587.776	196,4
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 001-272)	273	284.513	59.269	20,8
PRIHODI I RASHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE					
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (AOP 282+294+327+331)	281	0	0	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (AOP 335+347+380+384+387)	334	284.513	59.269	20,8
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 336+340)	335	3.075	0	0,00
412	Nematerijalna imovina (AOP 341 do 346)	340	3.075	0	0,00
4123	Licence	343	3.075		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (AOP 348+353+362+367+372+375)	347	281.438	59.269	21,1
422	Postrojenja i oprema (AOP 354 do 361)	353	281.438	14.894	5,3
4221	Uredska oprema i namještaj	354	281.438	11.312	4,0
4222	Komunikacijska oprema	355		1.783	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	356		1.799	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 376 do 379)	375	0	44.375	-
4262	Ulaganja u računalne programe	377		44.375	-
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 334-281)	397	284.513	59.269	20,8
	UKUPNI PRIHODI (AOP 001+281)	401	1.602.396	2.647.045	165,2
	UKUPNI RASHODI (AOP 272+334)	402	1.602.396	2.647.045	165,2
PRIMICI I IZDACI					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (AOP 409+448+461+474+506)	408	0	0	-
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (AOP 520+559+572+585+617)	519	0	0	-
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (AOP 401+408)	631	1.602.396	2.647.045	165,2
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (AOP 402+519)	632	1.602.396	2.647.045	165,2
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)	639	198.339	207.085	116,1
OBVEZNI ANALITIČKI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku izvještajnog razdoblja	640	0	0	-
11- dugov.	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	641	834.979	2.156.205	258,2
11- potraž.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	642	834.979	2.156.205	258,2
11	Stanje novčanih sredstava na kraju izvještajnog razdoblja (640+641-642)	643	0	0	-
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	645	7	15	214,3
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	647	7	15	214,3
	Kontrolni zbroj (AOP 640 do 675)	676	1.669.972	4.312.440	258,2
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	679	26.116	82.865	317,3
32372	Ugovori o djelu	682	34.537		0,00
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepesti, prijevodi i drugo)	683	34.382		0,00
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	684	68.008	76.053	111,8
	Kontrolni zbroj (AOP 677 do 786)	787	163.043	158.918	97,5

9 OSTVARENI ZADACI I CILJEVI U 2016. GODINI

9.1 RAVNATELJSTVO

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku _u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Provedba Zakona o zaštiti na radu	Informiranje, savjetovanje i praćenje primjene	Ostvareni kontakti s dionicima u ZNR, analiza pokazatelja u primjeni ZNR	Ravnateljstvo	Kontinuirano		Z,P	Ostvareno	
2.	Potpora radu Nacionalnog vijeća za zaštitu na radu	Obavljanjem stručnih i administrativnih poslova	4 zapisnika, organizacija i realizacija sastanaka	Ravnateljstvo, Služba za ZNR, ovlaštenja, nadzor i analizu	Prema Programu rada NV ZNR		Z, A, O	Ostvareno	
3.	Provedba Zakona o radu i Zakona o zaštiti na radu	Organizacijom rada	5 pravilnika, 10 odluka	Ravnateljstvo	Kontinuirano		Z,P	Ostvareno	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku _ u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>	<i>G</i>	<i>H</i>	<i>I</i>	<i>J</i>
4.	Zakonito i učinkovito upravljanje ljudskim potencijalima	Obrada pristiglih prijava na javni natječaj Izrada Odluka o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnih natječaja Izrada Ugovora o radu i Aneksa ugovora o radu	Obradeno 36 prijava na javni natječaj Izrađene 3 odluke Izrađeno 4 ugovora o radu i 1 aneks ugovora	Ravnateljstvo	Kontinuirano		Z,P	Ostvareno	
5.	Zakonito i učinkovito upravljanje ljudskim potencijalima	Dnevna kontrola evidencije radnog vremena Pravovremeno i uredno vođenje osobnih dosjea radnika	Unesene Evidencije Prikupljeni podaci u ukupno 16 osobnih dosjea	Ravnateljstvo	Kontinuirano		Z,P	Ostvareno	
6.	Zakonito i učinkovito upravljanje ljudskim potencijalima	Izrada Odluka o korištenju godišnjih odmora	Izrađeno 114 Odluka o korištenju godišnjeg odmora	Ravnateljstvo	Kontinuirano		Z,P	Ostvareno	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku _ u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>	<i>G</i>	<i>H</i>	<i>I</i>	<i>J</i>
		Izrada Odluka o plaćenom dopustu	Izrađeno 17 odluka						
		Izrada Odluka o korištenju tjednog odmora	Izrađeno 6 odluka						
		Izrada Odluke o korištenju dana koji se ne uračunavaju u godišnji odmor	Izrađena 1 odluka						
7.	Zakonito i učinkovito upravljanje dokumentacijom	Uvođenje novog sustava za upravljanja dokumentacijom	Uveden novi sustav	Ravnateljstvo	Kontinuirano		P	Ostvareno	
8.	Zakonito i učinkovito upravljanje dokumentacijom	Obavljanje poslova primanja i pregleda pismena i drugih dokumenata, njihovog	Kontrola evidencije uredskog poslovanja i broj evidentiranih pismena i	Ravnateljstvo	Kontinuirano		P,A	Ostvareno	

	Što smo postigli?	Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)	Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)	Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?	Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.	Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo	Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?	Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
		razvrstavanja i raspoređivanja, upisivanje u odgovarajuće evidencije (očevidnike), dostave u rad otpremanja, razvođenja i njihova čuvanja u pismohrani	dokumenata						
9.	Upravljanje imovinom	Opremanje prostorija opremom i sredstvima rada	Pripremljena mjesta rada zaposlenih	Ravnateljstvo	Kontinuirano.		P		
		Organizacija održavanja poslovnog prostora, opreme i druge imovine ZUZNR	Prostor i oprema u funkciji						

	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr</i>	<i>Z- Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku? Je djelomično ili ostvaren potpuno, ili djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Napomena zašto je ostvareno, ili zašto nije ostvareno</i>
10.	Provedba Zakona o fiskalnoj odgovornosti	Povezivanje propisa s proračunom radi fiskalne odgovornosti	Dostavljen obrazac MFIN	Ravnateljstvo	Kontinuirano	Smjernice ekonomske i fiskalne politike Vlade RH i Državni proračun za razdoblje 2016.-2018.	P	Ostvareno	
11.	Zakonito i učinkovito funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola	Izrada i dostava obrazloženja izvršenja proračuna za 2015. godinu	Dostavljeno obrazloženje	Ravnateljstvo	Prema rokovima MFIN	Smjernice ekonomske i fiskalne politike Vlade RH i Državni proračun za razdoblje 2016.-2018.	P	Ostvareno	
		Izrada i dostava obrazloženja proračuna za 2017. godinu	Dostavljeno obrazloženje		Prema rokovima MFIN		P	Ostvareno	
		Izrada i dostava Izjave o fiskalnoj odgovornosti i Izvještaja o primjeni fiskalnih pravila za 2015. g.	Dostavljena izjava		28.02.2016.		P	Ostvareno	

	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr</i>	<i>Z- Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku? Je li ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Napomena zašto je ostvareno, djelomično ili zašto nije ostvareno</i>
		Priprema proračuna za 2016. godinu i preraspodjela proračunskih sredstava tijekom proračunske godine	Usvojen prijedlog proračuna, izmjene i dopune proračuna i dvije preraspodjele proračunskih sredstava		Prema rokovima MFIN		P	Ostvareno	
		Kontrola i koordinacija obračuna plaća u COP-u	Propisno obračunata plaća		Kontinuirano		P	Ostvareno	

	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)	Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni	Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.	Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo	Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku? Je li ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?	Napomena zašto je ostvareno, djelomično ili zašto nije ostvareno
12.	Zakonito i učinkovito funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola	Kontrola izvršenja državnog proračuna u odnosu na planirana sredstva	Izvršenje proračuna u odnosu na plan	Ravnateljstvo	Kontinuirano	Smjernice ekonomske i fiskalne politike Vlade RH i Državni proračun za razdoblje 2016.-2018.	A	Ostvareno	
		Formalna i računska kontrola knjigovodstvene dokumentacije, kontiranje i knjiženje poslovnih događaja u analitičkim evidencijama i gl. knj.	Provedena računska kontrola, točno i ažurno evidentirani poslovni događaji		Kontinuirano		P	Ostvareno	
		Izrada financijskih izvještaja; mjesečni, tromjesečni, polugodišnji i godišnji	Financijski izvještaji dostavljeni u roku		Prema zakonskim rokovima		Z	Ostvareno	
		Izrada JOPPD obrazaca (oporezivi i neoporezivi primici)	Izrađeni i dostavljeni JOPPD obrasci u zakonskom roku		Na dan isplate ili najkasnije slijedeći dan		Z	Ostvareno	
		Obračun plaća i ostalih primanja službenika i namještenika u javnim službama, te obračun i isplata drugog dohotka	Isplaćena plaća i drugi dohodak		Sa svakom isplatom dohotka		Z	Ostvareno	

	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)	Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni	Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade	Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo	Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku? Je li ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?	Napomena zašto je ostvareno, djelomično ili zašto nije ostvareno
	Zakonito i učinkovito funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola	Unos rezervacija, ugovora, narudžbenica te izrada zahtjeva za plaćanje i naloga za preknjiženje u SDR	Izrađeni, uneseni i obrađeni dokumenti u sustav državne riznice (SAP-SDR)	Ravnateljstvo	Kontinuirano			Ostvareno	
		Obavljanje poslova vezanih za uplatu i isplatu preko kunskog žiro-računa	Izvršena uplata/isplata		Kontinuirano			Ostvareno	
		Upravljanje sustavima financija u okvirima odobrenog financijskog plana	Sve planirane aktivnosti provedene u zakonskom roku		Kontinuirano			Ostvareno	
		Izrada godišnjeg plana rada za 2017. godinu	Izrađen plan rada i objavljen na web stranici		31.12.2016.			Ostvareno	
		Izrada godišnjeg izvješća o radu za 2015. godinu	Izrađeno izvješće o radu i objavljeno na web stranici		31.05.2016.			Ostvareno	
		Priprema i sastavljanje statističkog izvještaja INV-P o investicijama u dugotrajnu imovinu	Izrađen i dostavljen izvještaj		31.03.2016.			Ostvareno	
		Izrada i dostava RAD-1 G godišnjeg statističkog izvještaja o plaćama	Izrađen i dostavljen izvještaj		Nakon dostave obrasca DZS			Ostvareno	

	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)	Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni	Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr	Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo	Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku? Je li ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?	Napomena zašto je ostvareno, djelomično ili zašto nije ostvareno
	Osiguranje kvalitetnih internih procedura za financijsko upravljanje	Praćenje propisa i izrada i izrada internih procedura	Potpis ravnatelja i objava na web stranici	Ravnateljstvo	Kontinuirano		P	Ostvareno	
		Sudjelovanje u izradi općih akata, ostalih odluka, ugovora i sličnih dokumenata	Potpis ravnatelja i objava na web stranici		Kontinuirano		P	Ostvareno	
	Cjeloviti popis imovine i obveza	Provođenje pripremni radnji za godišnji popis osnovnih sredstava, sitnog inventara i uredskog materijala	Usklađeno stvarno stanje imovine i obveza s poslovnim, popis imovine predan do 31.12.2016.	Ravnateljstvo	31.12.2016.		P	Ostvareno	
		Vođenje materijalnog knjigovodstva, te knjigovodstva osnovnih sredstava i sitnog inventara	Usklađeno stvarno stanje imovine i obveza s poslovnim, popis imovine predan do 31.12.2016.		31.12.2016.		P	Ostvareno	

9.2 SLUŽBA ZA ZAŠTITU NA RADU, OVLAŠTENJA, NADZOR I ANALIZU

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Davanje stručnih mišljenja iz zaštite na radu i odgovora na upite	Izrada stručnih mišljenja iz zaštite na radu putem e-maila Odgovaranje na telefonske upite	Izdano oko 300 stručnih mišljenja 500 telefonskih odgovora	Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja nadzor i analizu	Kontinuirano		Z,P,A	Ostvareno	
2.	Stalno unapređivanje ZNR u pojedinim djelatnostima	Okrugli stol na „Mirenje kao učinkovit model rješavanja radnih sporova iz područja zaštite na radu“. Izrada prezentacija Zavoda	1 okrugli stol; 15 prezentacija	Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja nadzor i analizu	Kontinuirano			Ostvareno	
3.	Uspostaviti Središnji informacijski sustav zaštite na radu (DATA COLLECTOR)	Izgradnjom aplikacijskog modula ZUZNR, te praćenjem unesenih podataka zakonskih obveznika. Povezivanjem svih podataka i korisnika i	Izrađena I. faza za uspostavu sustava	Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja nadzor i analizu	Kontinuirano		Z,P,A	Ostvareno	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
		uspostava jedinstvene baze podataka							
4.	Uspostaviti informacijski sustav ZUZNR Uspostaviti Registar stručnjaka zaštite na radu	Izgradnjom aplikacijskog modula ZUZNR te praćenjem unesenih podataka poslodavaca i ovlaštenih osoba. Uspostava jedinstvene baze podataka stručnjaka ZNR	Izrađena aplikacija koja je u testnoj fazi Izrađena I. faza za uspostavu sustava	Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja nadzor i analizu	Kontinuirano		Z,P,A	Ostvareno	
5.	Izraditi upute, programe, vodiče i smjernice i letke za unapređivanje zaštite na radu	Upute za rad s alatima u slobodno vrijeme, Upute za rad s radnom opremom u industriji. Preporuka za rad na otvorenom u uvjetima visokih/niskih temperatura. Vodič za nacionalnu	9 uputa 4 upute 2 preporuke	Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja nadzor i analizu	Kontinuirano		Z,P,A	Ostvareno	

[illegible]

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
6.	Predlaganje mjera za unapređivanje zaštite na radu i bolje uvjete rada te rad prilagođen radnicima	Prikupljanjem podataka, analizom, te predlaganjem i provođenjem mjera	Izrađeno 20 analiza na teritorijalnoj osnovi i 19 na sektorskoj razini	Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja nadzor i analizu	Kontinuirano		Z,A	Ostvareno	
7.	Pružanje stručne pomoći udruženjima poslodavaca, sindikatima, ovlaštenim osobama za ZNR, poslodavcima	Neposrednom suradnjom	Održano 17 predavanja i 27 sastanaka	Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja nadzor i analizu	Kontinuirano		Z,P,A	Ostvareno	
8.	Sudjelovanjem u predlaganju i izradi propisa iz područja zaštite na radu	Predlaganjem donošenja pojedinih propisa, izradom radnih podloga, prijedlogom izmjena i dopuna propisa uz sudjelovanje i suradnju s drugim dionicima	Sudjelovanje u izradi 8 prijedloga podzakonskih propisa	Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja nadzor i analizu	Kontinuirano		Z,P	Ostvareno	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
9.	Stručna podrška ustroju i radu Povjerenstava za unapređivanje zaštite na radu na županijskoj i sektorskoj razini	Administrativnom i stručnom potporom pri osnivanju i radu Povj. za unapred. ZNR pri GSV-ovima županija te na sektorskoj razini	Osnovano 1 povjerenstvo	Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja nadzor i analizu	Kontinuirano		O	Ostvareno	
10.	Stručni nadzor i revizija poslovanja ovlaštenih osoba	Analizom dokumentacije o radu ovlaštenih osoba; Utvrđivanjem činjenica na terenu, te izradom zapisnika komisija	Analizirana dokumentacija 38 ovlaštenih osoba	Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu	Kontinuirano		Z,P,A	Ostvareno	
11.	Postupanje u prvostupanjskom upravnom postupku	Izdavanje i oduzimanje ovlaštenja ovlaštenim osobama	140 ovlaštenja (99 pravnim i 41 fizičkim osobama)	Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu	Kontinuirano		Z, P, A	Ostvareno	

9.3 SLUŽBA ZA EDUKACIJU, INFORMIRANJE I MEĐUNARODNU SURADNJU

9.3.1 EDUKACIJA

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadataka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku – u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
1.	Edukacija iz ZNR djece vrtićke dobi	Daljnja provedba pilot-projekta Ješko Ježić (osmišljen 2015. godine): - održane su igraonice / radionice u dječjim vrtićima u Zagrebu, Karlovcu, Sisku i Rijeci, te u Kaufland logističkom centru; - dotisak slikovnica „S osmijehom korak po korak u siguran dan“	Broj vrtića / drugih mjesta: 5 Broj održanih radionica / igraonica: 25 Broj djece vrtićke dobi - sudionika: 800 Broj dotiskanih slikovnica: 2.500;	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda	O	U potpunosti	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadataka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
2.	Edukacija iz ZNR učenika osnovnih škola	Održavanje školskog sata iz sigurnosti i zaštite na radu u osnovnim školama: Jure Kaštelan, Jelkovec, Davorin Trstenjak i Dubrava	Broj osnovnih škola: 4 Broj školskih sati: 3 školska sata i 1 dvosat Broj učenika: oko 120	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda	O	U potpunosti	
3.	Edukacija iz ZNR učenika srednjih škola	Održavanje školskog sata iz zaštite na radu u srednjim strukovnim školama u Velikoj Gorici i Karlovcu	Broj srednjih strukovnih škola: 2 Broj školskih sati: 2 Broj učenika: oko 80	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda	O	U potpunosti	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
4.	Natjecanje studenata sigurnosti	Održano natjecanje studenata sigurnosti triju visokih učilišta iz Zagreba, Karlovca i Rijeke	Broj visokih učilišta sudionika: 3 Broj natjecanja: 1 Broj studenata i nastavnika sudionika: 28	Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu; Ravnateljstvo		Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda	O	U potpunosti	
5.	Sudjelovanje u e-savjetovanju	Prijedlozi i komentari pojedinih predmeta i međupredmetnih tema kurikularne reforme i natječajnih pravila za ESF	Broj dokumenata u e-savjetovanju: 15 dokumenata kurikularne reforme i 1 dokument vezan uz ESF	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju; Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda	A, O	U potpunosti	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku – u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
6.	Edukacija dionika ZNR	Održavanje tematskih radionica za pojedine dionike zaštite na radu – samostalno, u suradnji sa socijalnim partnerima i uz potporu EU-OSHA	Broj održanih radionica: 14 Broj sudionika: oko 600	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju; Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu; Ravnateljstvo	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut Zavoda, Zaštita zdravlja i sigurnost na radu - strateški okvir za ciljeve EU-a 2014.-2020., Europa 2020.	O	U potpunosti	
7.	Tematske rasprave za stručnu javnost	Organiziranje i sudjelovanje na okruglim stolovima za stručnu javnost	Broj okruglih stolova: 5 Broj sudionika: oko 350	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju; Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu; Ravnateljstvo	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut Zavoda	O	U potpunosti	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku – u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
8.	Stalna edukacija iz ZNR stručne i šire javnosti	Izradom i objavom na web stranicama Zavoda različitih edukativnih materijala: vodiča, smjernica, uputa i obrazaca	Broj objavljenog edukativnog materijala: 48	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju; Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu; Ravnateljstvo	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda	O	U potpunosti	
9.	e- obrazovanje	Izradom materijala za e-učenje i e-tečajeve	Broj materijala za e-učenje: 1 Broj e-tečajeva: 0	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut Zavoda	O	Djelomično	Potkapacitiranost
10	e-muzej iz ZNR	Prikupljanje izložaka i postavom virtualnog muzeja iz ZNR na mrežnim stranicama Zavoda	Broj odjela e-muzeja: 3 Broj virtualnih izložaka: 200	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut Zavoda	O	U potpunosti	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku – u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
11	e-knjižnica iz ZNR	Prikupljanje objavljenih i neobjavljenih radova (diplomskih, istraživačkih) domaćih i stranih stručnjaka – izvršene pripreme	Broj primjeraka u e-knjižnici: 0	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut Zavoda	O	Djelomično	Potkapacitiranost
12	Prezentacije i objave stručnih radova djelatnika Zavoda	Prezentacija radova djelatnika Zavoda na stručno-znanstvenim skupovima	Broj sudjelovanja: 8 Broj objavljenih radova: 7	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju; Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu; Ravnateljstvo	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut Zavoda	O	U potpunosti	

9.3.2 INFORMIRANJE

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z- Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
1.	Redovito informiranje stručne i šire javnosti putem mrežne stranice Zavoda	Postavljanje mrežne stranice Zavoda i kontinuirano informiranje o svih relevantnim događajima i novostima iz područja ZNR; Slanje newslettersa pretplatnicima	Broj objavljenog materijala: 600 Broj klikova: 35.000 mjesečno, 420.000 godišnje Broj pretplatnika na newsletter: 488 Broj newslettera: 6	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda	O	U potpunosti	
2.	Redovito informiranje putem društvenih mreža	Objavom kratkih informacija o aktivnostima Zavoda na društvenim mrežama: Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube, Google+	Broj društvenih mreža: 5 Broj objava: 250	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda	O	U potpunosti	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z- Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
3.	Informiranje šire javnosti o važnosti ZNR uz Svjetski i Nacionalni dan ZNR	Informativne i promotivne aktivnosti putem mrežne stranice Zavoda i društvenih mreža; Održavanje edukativnih i promotivnih događanja; Edukacija u školama	Broj objava na webu ZUZNR: 14 Broj objava na društvenim mrežama: 33 Broj uključenih institucija i organizacija u edukativno promotivna događanja: 35	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju; Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu; Ravnateljstvo	28. travnja 2016.	Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda, Zaštita zdravlja i sigurnost na radu - strateški okvir za ciljeve EU-a 2014.-2020., Europa 2020.	O	U potpunosti	
4.	Informiranje šire i stručne javnosti o važnosti ZNR uz obilježavanje Europskog tjedna ZNR	Informativne i promotivne aktivnosti putem mrežne stranice Zavoda i društvenih mreža; Informativne i edukativne aktivnosti o kampanjama EU-OSHA i Zavoda; Edukacija u školama	Broj objava na webu ZUZNR: 14 Broj objava na društvenim mrežama: 39 Broj uključenih škola i organizacija: 4		43. tjedan u 2016.	Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda, Zaštita zdravlja i sigurnost na radu - strateški okvir za ciljeve EU-a 2014.-2020., Europa 2020.	O	U potpunosti	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr</i>	<i>Z- Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
5.	Informiranje o Nacionalnoj kampanji „STOP ozljedama na radu“ 2016.-2018.	Informativne, promotivne i edukativne aktivnosti putem weba Zavoda i društvenih mreža; Predstavljanje na različitim događanjima	Broj objava na webu ZUZNR: 57; Broj objava na društvenim mrežama: 140; Broj događanja: 20	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju; Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu; Ravnateljstvo	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda	A, O	U potpunosti	
6.	Informiranje o EU-OSHA kampanji „Zdrava mjesta rada za sve uzraste“ 2016.-2017.	Informativne, promotivne i edukativne aktivnosti putem weba Zavoda i društvenih mreža; Predstavljanje na različitim događanjima	Broj objava na webu ZUZNR: 78; Broj objava na društvenim mrežama: 190; Broj događanja: 50	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju; Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu; Ravnateljstvo	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut Zavoda, Zaštita zdravlja i sigurnost na radu - strateški okvir za ciljeve EU-a 2014.-2020., Europa 2020.	O	U potpunosti	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z- Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
7.	Informiranje ciljnih skupina i šire javnosti o važnosti ZNR	Provođenje informativnih i promotivnih aktivnosti uz edukaciju na različitim skupovima; Objava stručnih tekstova i analiza na webu Zavoda	Broj različitih informativnih i promotivnih skupova: 2 Broj objava na webu ZUZNR: 14	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju; Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu; Ravnateljstvo	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut Zavoda	O	U potpunosti	
8.	Informiranje o ZNR u medijima	Objavom tekstova u stručnim časopisima, tiskovinama i na portalima; Sudjelovanjem u radijskim i TV emisijama	Broj objava u stručnim časopisima, novinama i na portalima: 25 Broj sudjelovanja u radijskim i TV emisijama: 10	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju; Služba za zaštitu na radu, ovlaštenja, nadzor i analizu; Ravnateljstvo	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut Zavoda	O	U potpunosti	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr</i>	<i>Z- Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
9.	Poticanje redakcija i autora da redovito i objektivno ukazuju na stanje u ZNR	Ustanovljena Godišnja nagrada za najbolje novinarske radove u području ZNR	Objava Natječaja za Godišnju novinarsku nagradu: 1	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu; Ravnateljstvo	26. srpnja 2016.	Zakon o zaštiti na radu, Statut Zavoda, Pravilnik o godišnjoj nagradi za novinarski rad u području za štite na radu	O	U potpunosti	
10	Informiranje sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama	Objava dokumenata sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, Zakonu o zaštiti osobnih podataka i Zakonu o tajnosti podataka na mrežnim stranicama Zavoda	Broj objavljenih dokumenata: 11	Ravnateljstvo; Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu;	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut Zavoda, Zakon o pravu na pristup informacijama, Zakon o zaštiti osobnih podataka, Zakon o tajnosti podataka	P	U potpunosti	

9.3.3 MEĐUNARODNA SURADNJA

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku – u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
1.	Suradnja s Europskom agencijom za zaštitu na radu (EU-OSHA)	Provedba seminara radionica uz potporu EU-OSHA – ARPP; Provedba seminara radionica i info punkta uz potporu EU-OSHA – ECAP 2. krug; Potpisan Memorandum o razumijevanju radi preuzimanja i prilagodbe OiRA alata	Broj seminara radionica uz ARPP: 6 Broj sudionika – ARPP: 260 Broj seminara radionica uz ECAP: 2 Broj sudionika: 290 Broj info-punktova uz ECAP: 1 Dokument: 1	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda, Zaštita zdravlja i sigurnost na radu - strateški okvir za ciljeve EU-a 2014.-2020., Europa 2020.	O	U potpunosti	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniže ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z- Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku – u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
2.	Suradnja s Europskom mrežom za obrazovanje i osposobljavanje iz ZNR i zaštite zdravlja (ENETOSH)	Informacije o Zavodu na mrežnoj stranici ENETOSH-a	Broj objava na webu ENETOSH-a: 1	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda, Zaštita zdravlja i sigurnost na radu - strateški okvir za ciljeve EU-a 2014.-2020., Europa 2020.	O	Djelomično	Potkapacitiranost
3.	Odobren ESF projekt „Prikupljanje i obrada podataka zaštite na radu (POP-ZNR)“	Prijava projektnog prijedloga i odobrenje Upravljačkog tijela ESF-a OPULJP (MRMS)	Prijavljena svota: 3.297.000 kn Odobrena svota: 3.297.000 kn	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Odobrenje SO: 18. kolovoza 2016.; Prijava projekta u MIS: 19. kolovoza 2016.	Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2013.-2020., Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda	O	U potpunosti	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniže a ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr</i>	<i>Z- Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
4.	Odobren ESF projekt „ZUZNR – tehnička pomoć OPULJP, KI“	Prijava projektnog prijedloga i odobrenje Upravljačkog tijela ESF-a OPULJP (MRMS)	Prijavljena svota: 231.250 kn Odobrena svota: 231.250 kn	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Prijava projekta u MIS: 17. kolovoza 2016. Obavijest o dodjeli bespovratnih sredstava: 8. studenoga 2016.	Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2013.-2020., Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda	O	U potpunosti	
5.	Sudjelovanje Zavoda u EU projektima socijalnih partnera	Sudjelovanje u aktivnostima EU projekta SOGRADI (HUP) i „Možemo zajedno!“ (HSMP)	Broj EU projekata: 2 Broj aktivnosti: 6 Broj djelatnika Zavoda: 9	Služba za edukaciju, inf. i međunarodnu suradnju; Služba za ZNR, ovlaštenja, nadzor i analizu, Ravnateljstvo	Lipanj 2016.	Operativni program Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013., Zakon o zaštiti na radu, Statut zavoda	A, O	U potpunosti	

	<i>Što smo postigli?</i>	<i>Kako smo ostvarili specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti smo poduzeli?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniži a ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada su aktivnosti/zadaci trebali biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade i dr.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, A-Praćenje i analiza O-Ostalo</i>	<i>Kako je ostvaren specifični cilj u planiranom roku u potpunosti, djelomično ili nije ostvaren?</i>	<i>Zašto je cilj ostvaren djelomično ili nije ostvaren?</i>
6.	Suradnja s Međunarodnom organizacijom rada (MOR)	Uključivanje u međunarodno istraživanje MOR-a; Sudjelovanje u Izvješću o provedbi ratificiranih Konvencija MOR-a	Broj istraživanja: 1 Broj Izvješća: 1	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Kontinuirano provođenje	Zakon o zaštiti na radu, Statut Zavoda	O	U potpunosti	
7.	TAIEX stručna misija vezan uz ZNR	Sudjelovanje i vođenje TAIEX stručne misije o ZNR u skladištenju žitarica i proizvodnji hrane	Broj djelatnika Zavoda: 1	Služba za edukaciju, informiranje i međunarodnu suradnju	Rujan 2016.	Zakon o zaštiti na radu, Statut Zavoda	O	U potpunosti	

Na temelju članka 83. stavka 4. točke 11. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, br. 71/14. i 118/14.) i članka 17. stavka 1. točke 5. Statuta Zavoda za unapređivanje zaštite na radu („Narodne novine“, br. 22/15. i 73/15.), Upravno vijeće Zavoda za unapređivanje zaštite na radu na 27. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2017. usvojilo je

O D L U K U

Donosi se Izvješće o radu Zavoda za unapređivanje zaštite na radu za 2016. godinu.

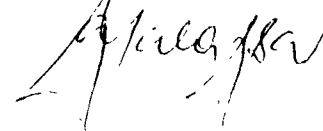
KLASA: 023-01/17-01/01

URBROJ: 425-04-17-23

Zagreb, 16. svibnja 2017.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Gordana Palajsa , dipl. iur.



**KLASA: 023-01/17-01/01
URBROJ: 425-01/1-17-31**

Zagreb, 4. srpnja 2017. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
524 - MINISTARSTVO RADA
I MIROVINSKOGA SUSTAVA

MINISTARSTVO RADA I MIROVINSKOGA SUSTAVA

Predlog: 04 - 07 - 2017	
023-01/17-01/76	11
425-17-10	

UPRAVA ZA RAD

Sektor za rad i zaštitu na radu

Služba za zaštitu na radu

n/r gosp. Jere Gašperov, voditelj Službe

Ulica grada Vukovara 78

10000 ZAGREB

**PREDMET: Očitovanje na mišljenja Ministarstva znanosti i obrazovanja i Ministarstva
zdravstva o Prijedlogu zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu Zavoda za
unapređivanje zaštite na radu za 2016. godinu**
- dostavlja se

Poštovani,

na osnovi zaprimljenih Mišljenja putem Ministarstvu rada i mirovinskoga sustava o
Prijedlogu zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu Zavoda za unapređivanje zaštite na radu za
2016. godinu, u nastavku iznosimo očitovanje na Mišljenja:

- 1) Ministarstva znanosti i obrazovanja (datum 12. lipnja 2017., KLASA: 023-01/17-02/0091, URBROJ: 533-28-17-0003, te
- 2) Ministarstva zdravstva (datum 7. lipnja 2017., KLASA: 011-02/17-07/42, URBROJ: 534-02-1-1/2-17-07.

Ad 1)

Prihvaćamo prijedlog Ministarstva znanosti i obrazovanja kako je potrebno još intenzivnije raditi na unapređivanju zaštite na radu i uvjeta rada studenata koji obavljaju stručnu praksu, u čemu Zavod za unapređivanje zaštite na radu ima važnu ulogu. Napominjemo da smo tijekom 2016. godine uputili konkretne prijedloge za uvođenje odgovarajućih sadržaja iz područja zaštite na radu u više kurikuluma za pojedine predmete u osnovnoj i srednjoj školi tijekom e-savjetovanja. Za nastavnike osnovnih školi proveli smo edukaciju za uvođenje EU-OSHA Napo filmova u nastavu, čime se podiže razina osviještenosti o radu na siguran način i zaštititi zdravlja. U cilju razvoja kulture sigurnosti za djecu predškolske dobi Zavod je osmislio i započeo realizaciju edukativnih radionica iz područja sigurnosti. S udruženjima i udrugama poslodavaca Zavod je realizirao niz edukativnih radionica kojima je cilj, između ostaloga, poboljšati i unaprijediti mjere zaštite na radu prilikom praktičnog rada učenika i studenata. Ostvarena je suradnja s Pučkim otvorenim učilištem Zagreb na pripremi priručnika iz područja zaštite na radu za mentore i polaznike praktičnog rada. Zavod kontinuirano pruža stručnu pomoć

nadležnim osobama u obrazovnim ustanovama u svrhu učinkovitog organiziranja i provedbe mjera zaštite na radu, a što uključuje i posebnu pozornost na mjere zaštite učenika i studenata. U narednom razdoblju Zavod će u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih dogovoriti daljnje aktivnosti s ciljem uključivanja odgovarajućih sadržaja iz područja zaštite na radu u različite oblike informiranja, savjetovanja i obrazovanja.

Ad 2)

Primjedba Ministarstva zdravstva vezana uz Data Collector – Informacijski sustav u području zaštite na radu i zaštite zdravlja radnika nije točna. Naime, Data Collector kao „glavni rezultat“ Twinning projekta IPA 2007 pod nazivom „Zaštita na radu i zaštita zdravlja“ (trajanje: 25. siječnja 2011. do 3. srpnja 2012.) nije bio predstavljen, niti je mogao biti, iz jednostavnog razloga – što isti ne postoji. Iz istog razloga nije moguće „raditi na njegovoj nadogradnji“. To je vidljivo, među ostalim, iz e-mail komunikacije predstavnika partnerskih institucija u navedenom projektu, iz svibnja 2015., u kojoj se izrijekom navodi: „Kako DC, u stvarnosti nije u upotrebi, nije učinjen korak dalje od 'Q&S Logical Data Model' (Integration services – SQL Server 2008), nije 'integriran' niti jedan od pripremljenih i (FTP-om) prenesenih podataka o Prijavljenim OR_PB. Nije dovršena aplikacija za kodiranje tekstualnih polja sukladno ESAW/EODS metodologijama...“ (u prilogu ovom dopisu).

Nadalje, da Data Collector ne postoji, razvidno je iz Ugovora o pružanju usluge izrade natječajne dokumentacije za projekt „Data Collector“, koji je sklopilo Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava kao Naručitelj i Fakultet organizacije i informatike kao Pružatelj usluge, dana 31. kolovoza 2015. (KLASA: 406-01/15-01/09, URBROJ: 524-02-02-02/1-15-10), a koji je ovaj Zavod dobio na uvid. Predstavnik Pružatelja usluge, stručnjak informatičar, na sastanku u Ministarstvu rada i mirovinskoga sustava, održanom 5. travnja 2016. godine, prezentiravši pripremljenu natječajnu dokumentaciju, istaknuo je da je IPA pilot projekt Data Collector čiji je temelj SQL, namijenjen isključivo za baze podataka, a baze podataka nisu informacijski sustav. Također, istaknuo je da Data Collector temeljen na SQL-u „ne omogućuje cjelovit razvoj informacijskog sustava prikupljanja i razmjene podataka...“. Dakle, Data Collector (sabirnica podataka!) u slučaju da je bio izgrađen u sklopu navedenog IPA projekta, ne može biti temelj za razvoj informacijskog sustava (bilješka sa sastanka u prilogu).

Stoga je ovaj Zavod, temeljem Zakona o zaštiti na radu (čl. 83. st. 7.), Pravilnika o obavljanju poslova zaštite na radu (čl. 5. st. 1.), Pravilnika o ovlaštenjima za poslove zaštite na radu (čl. 9. st. 1. i 2.), Pravilnika o izradi procjene rizika (čl. 10. st. 2.) i Pravilnika o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita (čl. 7.) ovlašten za uspostavu i upravljanje Data Collectorom, započeo aktivnosti na uspostavljanju Informacijskog sustava zaštite na radu Zavoda za unapređivanje zaštite na radu (IS ZNR ZUZNR) kako bi zatim, temeljem IS ZNR ZUZNR kao ogleđenog modula, uspostavio Središnji nacionalni informacijski sustava zaštite na radu (SNIS ZNR), tzv. Data Collector, u koji bi modularno bili povezani svi institucionalni dionici koji djeluju na području zaštite na radu i zaštite zdravlja. To je i navedeno u Izvješću o radu ovog Zavoda za 2016. godinu.

Uspostava i razvoj Središnjeg nacionalnog informacijskog sustava zaštite na radu (SNIS ZNR), tzv. Data Collectora, od strane ovog Zavoda sastavni je dio Strateškog plana Ministarstva rada i mirovinskoga sustava 2017.-2019. godine, Prijedloga Nacionalnog programa zaštite na radu za razdoblje 2017.-2020., te usvojenog Plana rada ovog Zavoda za tekuće i naredno razdoblje. Dodatno napominjemo, cjelovitu izgradnju i uspostavu Informacijskog sustava zaštite na radu ovog Zavoda, kao i izgradnju i uspostavu Središnjeg nacionalnog informacijskog sustava zaštite na radu (SNIS ZNR), tzv. Data Collector, planiramo uz sufinanciranje iz Europskog socijalnog

fonda, što je i preporuka navedena u Smjernicama nakon prve revizije IPA projekta (Guidelines Twinning Review Missions), provedene 15.-19. travnja 2013.

Vezano uz primjedbu Ministarstva zdravstva o pokazateljima stanja u području zaštite na radu, u tabličnom prikazu broja prijavljenih, priznatih i nepriznatih ozljeda na radu u Republici Hrvatskoj u razdoblju 2010.-2016. godine, korišteni su brojčani podaci dobiveni iz Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, od rukovoditelja Službe za zaštitu zdravlja na radu u Direkciji (mail u prilogu). Omaškom je uz prikaz tablica izostalo navođenje izvora podataka (HZZO), te isto dopunjavamo u Izvješću o radu za 2016. godinu (dopunjeno Izvješće u prilogu). Vezano uz primjedbu Ministarstva zdravstva o potrebi detaljnijeg navođenja stručnih poslova ovog Zavoda, smatramo da su obavljeni stručni poslovi detaljno i obrazloženo navedeni u Izvješću o radu ovog Zavoda u 2016. godini, koje je napisano na 93 stranice. No, temeljem ove primjedbe, nadopunili smo obrazloženje Prijedloga zaključka Vlade Republike Hrvatske o prihvatanju Izvješća o radu za 2016. godine.

S poštovanjem,



RAVNATELJ
Vitomir Begović

Dostavlja se:

- gđa. Josipa Klišanin, načelnica Sektora za rad i zaštitu na radu
Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava

Prilozi:

1. Mailovi partnera u projektu „Zaštita na radu i zaštita zdravlja“ iz svibnja 2015.
2. Bilješka sa sastanka održanog u MRMS 5. travnja 2016.
3. Dva maila s podacima o ozljedama na radu u tablici excell iz HZZO
4. Dopunjeno Izvješće o radu za 2016.
5. Dopunjeno obrazloženje Prijedloga zaključka Vlade Republike Hrvatske o prihvatanju Izvješća o radu za 2016. godine