

PRIJEDLOG

Klasa:
Urbroj:

Zagreb,

PREDSJEDNIKU HRVATSKOGA SABORA

Predmet: Godišnje izvješće Financijske agencije za 2016. godinu - mišljenje Vlade

Veza: Pismo Hrvatskoga sabora, klase: 021-12/17-09/65, urbroja: 65-17-03, od 28. studenoga 2017. godine

Na temelju članka 122. stavka 2. Poslovnika Hrvatskoga sabora (Narodne novine, br. 81/13, 113/16 i 69/17), Vlada Republike Hrvatske o Godišnjem izvješću Financijske agencije za 2016. godinu, daje sljedeće

MIŠLJENJE

Vlada Republike Hrvatske nema primjedbi na Godišnje izvješće Financijske agencije za 2016. godinu, koje je predsjedniku Hrvatskoga sabora podnio Nadzorni odbor Financijske agencije aktom, klase: 010-01/17-01/5, urbroja: 01-17-5, od 21. studenoga 2017. godine.

Za svoje predstavnike, koji će u vezi s iznesenim mišljenjem biti nazočni na sjednicama Hrvatskoga sabora i njegovih radnih tijela, Vlada je odredila dr. sc. Zdravka Marića, ministra financija, Željka Tufekčića, državnog tajnika u Ministarstvu financija, mr. sc. Ivanu Jakir-Bajo, pomoćnicu ministra financija i glavnu državnu rizničarku, te Stipu Župana, pomoćnika ministra financija.

PREDSJEDNIK

mr. sc. Andrej Plenković

PRIJEDLOG

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o Vladi Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 150/11, 119/14 i 93/16) i članka 21. Zakona o Financijskoj agenciji (Narodne novine, br. 117/01, 60/04 i 42/05), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj _____ godine donijela

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Godišnje izvješće Financijske agencije za 2016. godinu, u tekstu koji je Vladi Republike Hrvatske dostavio Nadzorni odbor Financijske agencije aktom, klase: 010-01/17-01/5, urbroja: 02-17-4, od 21. studenoga 2017. godine.

Klasa:
Urbroj:

Zagreb,

PREDSJEDNIK

mr. sc. Andrej Plenković

Nadzorni odbor

Klasa: 010-01/17-01/5

Ur. broj: 01-17-4

Zagreb, 21. studenog 2017.

VLADA REPUBLIKE HRVATSKE			
Datum: 27. 11. 2017			
Klasifikacija: 010-01/17-01/5		Org. jed: 50301	
Uredni broj: 570-17-01		Pril.	Vrij.
		CD	2



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

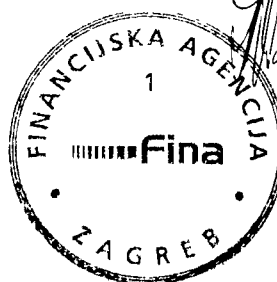
Trg svetog Marka 2
10000 ZAGREB

PREDMET: Podnošenje Godišnjeg izvješća Financijske agencije za 2016. godinu

Sukladno članku 21. Zakona o Financijskoj agenciji (NN 117/01, 60/04 i 42/05) i članku 13. stavak 2. alineja 4. Statuta Financijske agencije, u prilogu ovog dopisa podnosi se Godišnje izvješće Financijske agencije za 2016. godinu, koje je Nadzorni odbor Financijske agencije usvojio na svojoj 70. sjednici održanoj dana 21. studenog 2017. godine.

S poštovanjem,

predsjednica Nadzornog odbora
mr. sc. Ivana Radeljak Novaković



Nadzorni odbor

Klasa: 010-01/17-01/5

Ur. broj: 01-17-3

Zagreb, 21. studenog 2017.

Na temelju članka 13. Zakona o Financijskoj agenciji ("Narodne novine", br: 117/01, 60/04 i 42/05) i članka 13. Statuta Financijske agencije - pročišćeni tekst (klasa: 010-00/09-03/2, ur. broj: 01-09-3, od 25. studenog 2009.), Nadzorni odbor Financijske agencije, na svojoj 70. sjednici održanoj 21. studenog 2017. godine, donosi

ODLUKU

I.

Usvaja se Godišnje izvješće Financijske agencije za 2016. godinu.

Izvješće je sastavni dio ove odluke.

II.

Izvješće iz točke I. ove odluke podnijet će se Vladi Republike Hrvatske i Hrvatskom saboru na prihvaćanje, sukladno članku 21. Zakona o Financijskoj agenciji.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

predsjednica Nadzornog odbora
mr. sc. Ivana Radeljak Novaković





HRVATSKI SABOR

KLASA: 021-12/17-09/65

URBROJ: 65-17-03

Zagreb, 28. studenoga 2017.

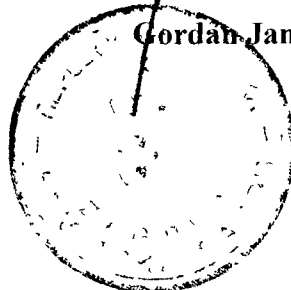
50 — VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

Primljeno: 29-11-2017		
Klasifikacijska oznaka:	Org. jed.	
022-05/17-07/496	11-1	
Uredžbeni broj:	Pril.	Vnj.
65-17-03		-

05

VLADI REPUBLIKE HRVATSKE

Na temelju članka 214. stavak 4. Poslovnika Hrvatskoga sabora u prilogu upućujem, radi davanja mišljenja, **Godišnje izvješće Financijske agencije za 2016. godinu**, koje je Hrvatskom saboru sukladno odredbi članka 21. Zakona o Financijskoj agenciji ("Narodne novine", broj 117/01, 60/04 i 42/05) dostavila Financijska agencija, aktom od 21. studenoga 2017. godine.


PREDSJEDNIK
Gordana Jandroković




Nadzorni odbor

Klasa: 010-01/17-01/5

Ur. broj: 01-17-5

Zagreb, 21. studenog 2017.



Hs**NP*021 12/17 09/65*378 17 01**Hs

REPUBLIKA HRVATSKA
65 - HRVATSKI SABOR
ZAGREB, Trg Sv. Marka 6

Primljeno	27-11-2017
Klasifikacija	021-12/17-09/65
g. jed	65
Vrij	378-17-01-2
	CD

HRVATSKI SABOR

Trg svetog Marka 6
10000 ZAGREB

PREDMET: Podnošenje Godišnjeg izvješća Financijske agencije za 2016. godinu

Sukladno članku 21. Zakona o Financijskoj agenciji (NN 117/01, 60/04 i 42/05), u privitku ovog dopisa podnosi se Godišnje izvješće Financijske agencije za 2016. godinu, koje je Nadzorni odbor Financijske agencije usvojio na svojoj 70. sjednici održanoj dana 21. studenog 2017. godine.

S poštovanjem,

predsjednica Nadzornog odbora
mr. sc. Ivana Radeljak Novaković



Nadzorni odbor

Klasa: 010-01/17-01/5

Ur. broj: 01-17-3

Zagreb, 21. studenog 2017.

Na temelju članka 13. Zakona o Financijskoj agenciji ("Narodne novine", br: 117/01, 60/04 i 42/05) i članka 13. Statuta Financijske agencije - pročišćeni tekst (klasa: 010-00/09-03/2, ur. broj: 01-09-3, od 25. studenog 2009.), Nadzorni odbor Financijske agencije, na svojoj 70. sjednici održanoj 21. studenog 2017. godine, donosi

ODLUKU

I.

Usvaja se Godišnje izvješće Financijske agencije za 2016. godinu.

Izvješće je sastavni dio ove odluke.

II.

Izvješće iz točke I. ove odluke podnijet će se Vladi Republike Hrvatske i Hrvatskom saboru na prihvaćanje, sukladno članku 21. Zakona o Financijskoj agenciji.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

predsjednica Nadzornog odbora
mr. sc. Ivana Radeljak Novaković





GODIŠNJE IZVJEŠĆE FINANCIJSKE AGENCIJE ZA 2016. GODINU

U Zagrebu, rujan 2017. godine

1 Uvodna riječ predsjednika Uprave	3
2 Opći podaci o Fini	5
2.1 Povijesni podaci	5
2.2 Podaci o misiji, viziji i organizacijskim vrijednostima	5
2.3 Podaci o organizacijskoj strukturi u 2016. godini	5
3 Značajni događaji u 2016. godini	8
4 Ljudski potencijali	12
4.1 Broj i struktura zaposlenih	12
4.2 Place zaposlenih i isplacena materijalna prava	14
4.3 Prestanak radnog odnosa	15
4.4 Edukacija	16
4.5 Organizacijske promjene i upravljanje HR procesima	18
5 Društveno odgovorno poslovanje	19
6 Ekologija i održivi razvoj	20
7 Upravljanje kvalitetom	22
8 Pregled poslovanja Fine	23
8.1 Poslovanje Fine u 2016. godini	23
8.2 Pregled poslovanja po poslovnim segmentima	27
8.3 Pregled poslovanja podružnica	38
8.4 Pregled strateških projekcija	42
9 Temeljna financijska izvješća	44
10 Upravljanje rizicima i događaji nakon izvještajnog razdoblja	49
11 Investicije	50
12 Količinski pokazatelji poslovanja	52

1. Uvodna riječ predsjednika Uprave

Financijska agencija je tijekom 2016. godine nastavila pružati visoku razinu kvalitete usluga u svim temeljnim segmentima svoga poslovanja: segmentu usluga za financijsku industriju, građane i poduzetništvo, segmentu javnih usluga te segmentu komercijalnih usluga za tijela državne uprave. Sukladno prepoznatim potrebama klijenata, zahtjevima regulatora, kao i Strategiji razvoja javne uprave, Financijska agencija kontinuirano razvija nove usluge, odnosno unapređuje funkcionalnosti postojećih usluga te se na takav način pozicionira kao pouzdan partner svojim klijentima, partnerima i osnivaču.

Sukladno Nacionalnom planu migracije na SEPA (Single Euro Payments Area), dana 6. lipnja 2016. godine s radom je započeo sustav Euro NKS, platni sustav za obračun prekograničnih platnih transakcija SEPA kreditnih transfera u eurima, za čiju je uspostavu i operativno upravljanje platnom infrastrukturom zadužena Financijska agencija, čime se Republika Hrvatska priključila jedinstvenom području plaćanja u eurima. U svrhu povećanja efikasnosti poslovanja klijenata te pripreme platno-prometne infrastrukture za buduće uvođenje eura kao nacionalne valute, Financijska agencija je, prema dogovoru s hrvatskom bankovnom zajednicom i uz podršku Hrvatske narodne banke (HNB) u potpunosti izgradila novi Nacionalni klirinški sustav (NKS) za obračun međubankovnih platnih transakcija u kunama koji je započeo s radom istog dana kada i EuroNKS te je također usklađen sa SEPA pravilima. Istodobni početak rada EuroNKS sustava i migracija na novi NKS, ocijenjen kao sistemski važan platni sustav u RH, predstavljao je veliki izazov te je stoga uspješan početak primjene nove sheme i stabilan rad sustava značajno postignuće u protekloj godini. Uspostavom sustava EuroNKS, Fina je upisana na listu upravitelja SEPA sukladnih sustava u javno dostupnoj evidenciji Europskog platnog vijeca te je, po prvi puta, započela pružati usluge platnog prometa van granica zemlje i razmjenjivati transakcije sa svim članicama EU.

Fina nastavlja pružati podršku značajnim projektima Strategije razvoja javne uprave sukladno dokumentima i aktivnostima Vlade Republike Hrvatske. Odlukom Vlade Republike Hrvatske o pokretanju projekta e-Poslovanje, posao nadogradnje (integracije s ostalim komponentama sustava e-Poslovanje) i operativnog vođenja NIAS-a povjeren je Financijskoj agenciji. Novelom Zakona o upravnim pristojbama, vođenje sustava e-Pristojbe kojim se uspostavlja jedinstveni sustav plaćanja usluga tijela javne vlasti, što je preduvjet za modernizaciju rada tijela državne uprave te olakšanu komunikaciju građana s državom, povjeren je Financijskoj agenciji. Odlukom Vlade Republike Hrvatske o zaprimanju strukturalnih računa u elektroničkom obliku i pratećih isprava za tijela državne uprave - proračunske korisnike državnog proračuna, Financijskoj agenciji je dodijeljena uloga informacijskog posrednika za državu, odnosno mandat centralnog mjesta za zaprimanje svih e-računa koje izdavatelji računa šalju proračunskim korisnicima.

Tijekom 2016. godine dovršene su sve projektne aktivnosti vezane uz uspostavu sustava za provedbu ovrhe na nekretninama i pokretninama (elektronička javna dražba) sukladno odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Ovršnog zakona. Od siječnja 2016. godine funkcionalan je sustav Stečaja potrošača. Iz navedenog sustava se na tjednoj razini daju javne informacije

putem weba Financijske agencije. Zaposlenici Financijske agencije putem 22 savjetovališta pružaju pomoć građanima koji su započeli postupak stečaja potrošača. Posljednjim novelama Zakona o računovodstvu Financijska agencija imenovana je kao ovlaštena tužitelj za pokretanje prekršajnog postupka protiv poduzetnika i odgovorne osobe poduzetnika koji Registru godišnjih financijskih izvještaja (RGFI) ne dostave dokumentaciju radi javne objave te poduzetnika i osoba koji ne dostave podatke za statističke i druge potrebe.

Kao tradicionalno proaktivan partner, Financijska agencija je tijekom 2016. godine prema nadležnim tijelima državne uprave inicirala više projektnih prijedloga kao što su inicijativa za ishođenje mandata za uspostavu i provedbu koncepta Jedinstvenog upravnog mjesta (JUM) – fizičke ili virtualne jedinstvene točke kontakta građana s tijelima javne vlasti, priprema zakonskog rješenja za uspostavu Središnjeg registarskog sustava (SRS) – u osnovi proširenje Registra poslovnih subjekata uz aktivnu razmjenu podataka sa svim registarskim tijelima i institucijama, uspostavu Registra pokretnina i prava – sustava za upis pokretnina i prava fizičkih i pravnih osoba, uključivanje Financijske agencije u ovršni postupak u dijelu određivanja ovrhe na temelju vjerodostojne isprave – rješenje koje bi značajno smanjilo troškove i povećalo efikasnost poslova ovrhe, uspostavu elektroničkog sustava za izdavanje i potvrdu zadužnice kao elektroničke isprave (e-Zadužnice) – kreiranje i dostavljanje isprave u elektroničkom obliku putem uspostave web aplikacije što bi značajno povećalo sigurnost i pojednostavilo promet zadužnice u procesu.

Uz navedene razvojne aktivnosti, Financijska agencija je tijekom godine realizirala i sve planirane redovne aktivnosti među kojima kao najznačajnije izdvajamo primitak i obradu 46,3 milijuna gotovinskih i bezgotovinskih naloga platnog prometa te ukupno 32,8 mlrd. kuna obrađene gotovine, primitak od 1,2 milijuna osnova za plaćanje ukupne vrijednosti od oko 28,3 mlrd. kuna, otvaranje 6.559 trgovačkih društava i obrta putem servisa HITRO HR, obradu i evidentiranje 163.589 godišnjih financijskih izvještaja i druge propisane dokumentacije poduzetnika u Registru godišnjih financijskih izvještaja, izdavanje 13.466 bonitetnih informacija, izvršavanje oko 22 milijuna knjiženja u sustavu državne riznice, obradu oko 3,2 milijuna R-S/R-Sm/JOPPD obrazaca za Središnji registar osiguranika te isplate plaća iz sustava COP za 2.100 institucija i više od 240.000 zaposlenika.

Financijska agencija je u 2016. godini ostvarila prihode u visini od 784,5 mil. kuna, rashode u visini od 783,6 mil. kuna te dobitak nakon oporezivanja u iznosu od 0,6 mil. kuna. Slijedom uspjeha u aktivnostima naplate dospjelih potraživanja, u izvještajnom razdoblju bilježi se i povećanje ukupnih novčanih tokova u visini od 50,6 mil. kuna. Neto gubitak nakon oporezivanja iz 2015. godine pokriven je tijekom 2016. godine iz akumuliranih općih pričuva, koje na izvještajni datum iznose 25,7 mil. kuna. Tijekom godine realizirane su investicijske aktivnosti ukupne vrijednosti u visini od oko 45,1 mil. kuna, dominantno u svrhu završetka informatičke opreme.

Ostvarenje navedenih poslovnih i financijskih rezultata poslovanja ne bi bilo moguće bez doprinosa ukupno 3.142 radnika Financijske agencije, raspoređenih u

Poslovnim sektorima, Sektorima podrške te Poslovnoj mreži organiziranoj kroz 4 regionalna centra, 18 podružnica s pripadajućim lokacijama 143 poslovnice, 21 ispostavu i 2 izdvojena šaltera. U svibnju 2016. godine Financijskoj agenciji je uručeno prestižno priznanje certifikat Poslodavac Partner koje se dodjeljuje organizacijama za kvalitetno upravljanje ljudskim potencijalima. Dobivanje ovog certifikata signal je tržištu rada kojim se Financijska agencija potvrđuje kao poželjan poslodavac što je preduvjet za daljnji razvoj ljudskog kapitala kao primarnog izvora konkurentnosti Financijske agencije.

Na kraju poslovne 2016. godine možemo zaključiti da je Financijska agencija, u suradnji sa tijelima svo-

ga osnivača, poslovnim partnerima i klijentima uspjela ostvariti najveći dio svojih poslovnih i društvenih ciljeva. Spajajući tradiciju pouzdanosti i suvremena tehnološka rješenja s razvijenom i kompetentnom poslovnom mrežom Financijska agencija u 2017. godinu ulazi spremna odgovoriti zahtjevima dinamičnog tržišta financijskog posredovanja te biti pouzdan partner svom osnivaču u daljnjem razvoju javne uprave.

FINANCIJSKA AGENCIJA
IZ OBLASTI JAVNE UPRAVE
Mr. sc. Dražen Čović
Predsjednik Uprave



2. Opći podaci o Fini

2.1. Povijesni podaci

Financijska agencija (Fina) vodeća je hrvatska tvrtka na području pružanja financijskih i elektroničkih usluga. Pod ovim imenom djeluje od siječnja 2002. godine, a iza sebe ima polustoljetnu poslovnu tradiciju, kao nasljednica Zavoda za platni promet (ZAP), odnosno još starije Službe društvenog knjigovodstva (SDK).

Iz Službe društvenog knjigovodstva, koja je u bivšoj državi imala isključivo pravo obavljati transakcije platnog prometa u tuzemstvu, 1993. godine nastaje Zavod za platni promet, koji se usavršava u tehnološkom i organizacijskom smislu te stječe vrhunsku reputaciju na financijskom tržištu, zadržavajući monopol na području platnog prometa sve do 2002. godine.

Krajem 2001. godine donesen je Zakon o Financijskoj agenciji kojim ta institucija u vlasništvu države, nasljeđuje prava, obveze i imovinu bivšeg ZAP-a, nastavljajući u tržišnom okruženju oblikovati svoju poslovnu politiku bez monopolističke pozicije.

Nacionalna pokrivenost, informatički sustav dokazan na najzahtjevnijim poslovima od nacionalne važnosti te iskustvo i profesionalnost zaposlenika omogućili su Fini pripremu i provedbu različitih projekata, od jednostavnih financijskih transakcija do najsoficisticiranijih poslova u elektroničkom poslovanju.

2.2. Podaci o misiji, viziji i organizacijskim vrijednostima

MISIJA

Fina je jedinstveno mjesto susreta tržišnih dionika s poslovnim rješenjima financijskog posredovanja, kvalitetnim poslovnim informacijama, elektroničkim poslovanjem i uslugama javnog sektora, koje pruža elektroničkim putem te posredstvom razvijene poslovne mreže. Spajanjem tradicije, javnog interesa i tržišne orijentacije, Fina nudi visokokvalitetne, inovativne usluge prilagođene zahtjevima korisnika te bazirane na načelima društvene odgovornosti.

VIZIJA

Fina će primjenom najbolje europske prakse, poticanjem inovacija i prilagodbom potrebama korisnika biti vodeća institucija na području jugoistočne Europe u pružanju proizvoda i usluga visoke dodane vrijednosti u poslovnom sektoru, na korist svojih zaposlenika, klijenata i šire društvene zajednice.

FININE ORGANIZACIJSKE VRIJEDNOSTI

Vrednovanje znanja i poticanje inovativnosti.

Zajedništvo zaposlenika i odgovornost prema zajednici.

Stalno unapređenje poslovnih rješenja i prilagodba zahtjevima klijenata.

Tradicija, profesionalnost i jedinstvena poslovna rješenja.

2.3. Podaci o organizacijskoj strukturi u 2016. godini

UPRAVA

Anđelka Buneta, predsjednica Uprave, do 4.10.2016.

Dražen Čović, predsjednik Uprave, od 4.10.2016.

Ivna Šegon, članica Uprave, do 4.10.2016.

Željko Pavić, član Uprave, do 4.10.2016.

Zlatko Mičetić, član Uprave, do 15.5.2016.

NADZORNI ODBOR

Igor Rađenović, predsjednik Nadzornog odbora do 8.6.2016.

Zrinka Vrhovski, članica Nadzornog odbora do 8.6.2016.

Ana Dorić Škeva, članica Nadzornog odbora do 8.6.2016.

dr. sc. Goran Marić, član Nadzornog odbora od 13.5.2016., a predsjednik Nadzornog odbora od 14.9.2016., a prestao biti član i predsjednik Nadzornog odbora 19.10.2016.

Ivana Radeljak Novaković, članica Nadzornog odbora od 8.6.2016., a predsjednica Nadzornog odbora od 29.12.2016.

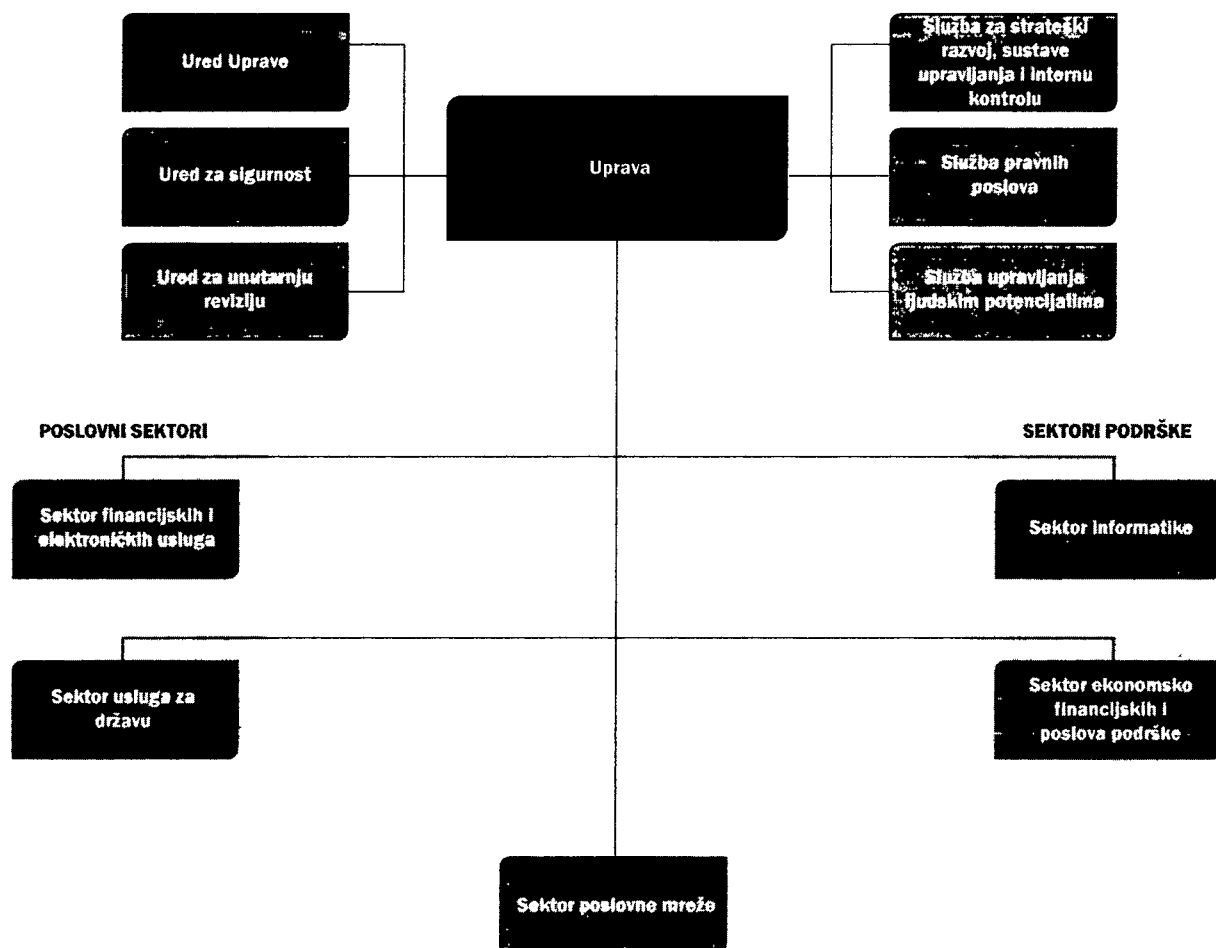
Davor Kalinić, član Nadzornog odbora od 8.6.2016.

Milan Kovač, član Nadzornog odbora od 8.6.2016., a zamjenik predsjednice Nadzornog odbora od 29.12.2016.

dr. sc. Davor Mikulić, član Nadzornog odbora od 8.6.2016.

Damir Felak, član Nadzornog odbora od 9.12.2016.

Shematski prikaz organizacijske strukture Financijske agencije:



DIREKTORI SEKTORA

Sektor usluga za državu - **Dragutin Kovačić**

Sektor financijskih i elektroničkih usluga - **Marijana Gašpert**

Sektor ekonomsko financijskih i poslova podrške - **Zlatko Žuro**

Sektor informatike - **Ivan Vučetić**

Sektor poslovne mreže - **Tomislav Čizmarević**

DIREKTORI REGIONALNIH CENTARA

Regionalni centar Zagreb - **Nevenka Brkić**

Regionalni centar Split - **Tomislav Brekalo**

Regionalni centar Rijeka - **Nevio Prtenjača**

Regionalni centar Osijek - **Boris Lauc**

VODITELJI UREDA I SLUŽBI PRI UPRAVI

Ured za unutarnju reviziju - **Mirjana Car**

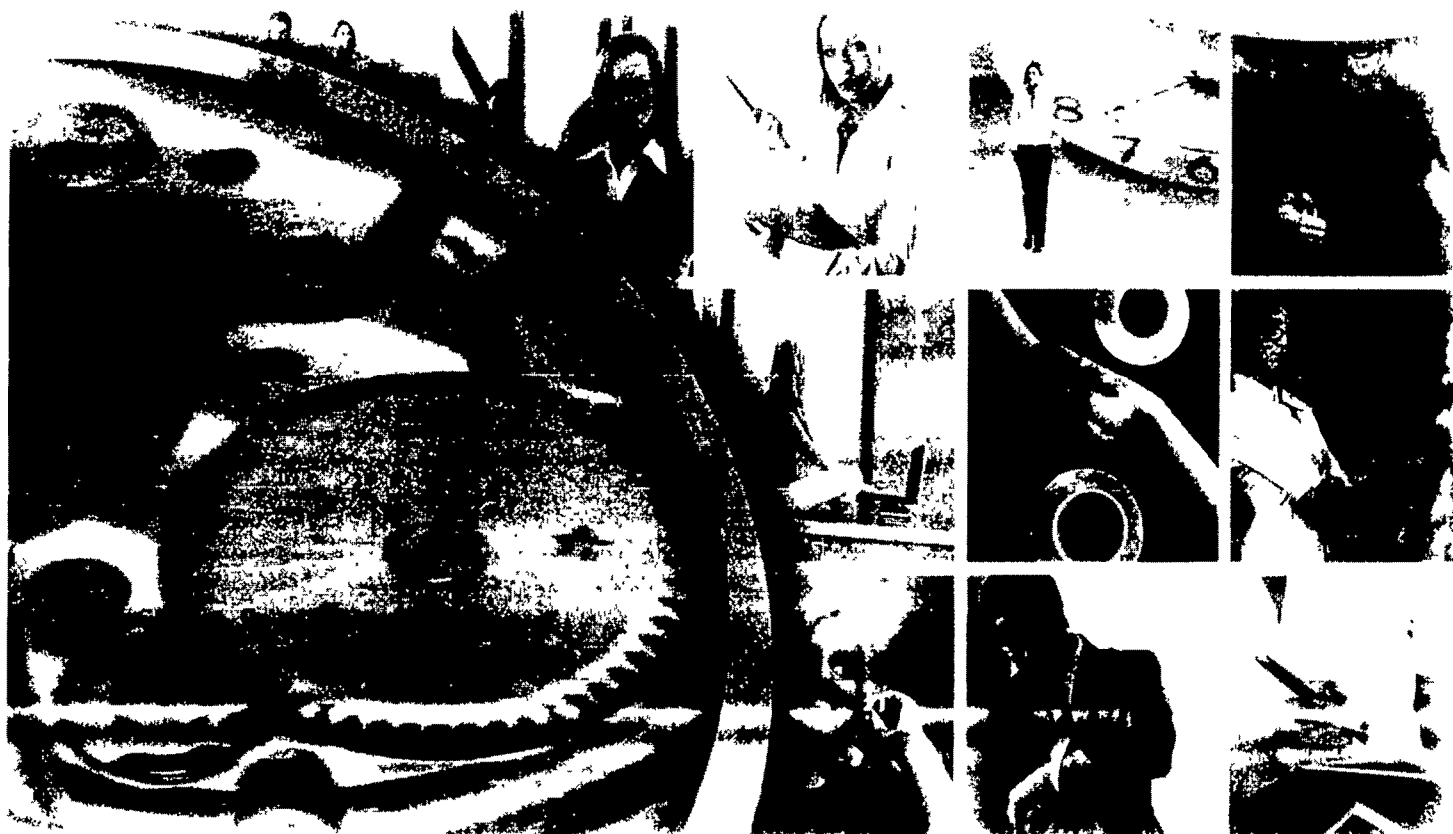
Ured uprave - **Karlo Selesi**

Ured za sigurnost - **Katija Kramarić**

Služba za strateški razvoj, sustave upravljanja i internu kontrolu - **Davorka Granić**

Služba upravljanja ljudskim potencijalima - **Tamara Milić**

Služba pravnih poslova - **Sanja Mirković**



3. Značajni događaji u 2016. godini

Najznačajniji poslovni događaji koji su obilježili poslovanje Fina u 2016. godini vezani su uz ključne segmente poslovanja u dijelu

■■■■ financijskih i elektroničkih usluga,

■■■■ usluga za državu te

■■■■ IT podrške i kontinuiranog unaprjeđenja servisa e-poslovanja

Segment poslovanja financijskih i elektroničkih usluga Fina

Sukladno Nacionalnom planu migracije na SEPA (Single Euro Payments Area), Republika Hrvatska se priključila jedinstvenom području plaćanja u eurom 6. lipnja 2016. godine kada je s radom započeo EuroNKS, platni sustav za obračun prekograničnih platnih transakcija SEPA kreditnih transfera u eurom. Hrvatska bankovna zajednica, uz podršku Hrvatske narodne banke (HNB) i uz aktivno sudjelovanje Fina donijela je odluku da se isti standardi, formati i način izvršenja koriste ne samo za plaćanja u obliku datoteke u eurom, već i za sve valute čime je poslovanje klijenata postalo efikasnije a platno-prometna infrastruktura spremna za buduće uvođenje eura kao nacionalne valute.

Sukladno navedenom Financijska agencija kao upravitelj platnih sustava, u potpunosti je izgradila novi Nacionalni klirinški sustav (NKS) za obračun međubankovnih platnih transakcija u eurom koji je započeo s radom istog dana kada i EuroNKS te je također usklađen sa SEPA pravilima. Istodobni početak rada EuroNKS sustava i migracija na novi NKS, ocijenjen kao sistemski važan platni sustav u RH, predstavljao je veliki izazov te je stoga uspješan početak primjene nove sheme i stabilan rad sustava značajno postignuće u protekloj godini.

Uspostavom sustava EuroNKS, Fina je upisana na listu upravitelja SEPA sukladnih sustava u javno dostupnoj evidenciji Europskog platnog vijeća te je, po prvi puta, započela pružati usluge platnog prometa izvan granica zemlje i razmjenjivati transakcije sa svim članicama EU.

Uvođenjem EuroNKS sustava omogućeno je izvršavanje svih platnih transakcija u eurom na brži i učinkovitiji način nego do primjene SEPA sheme za kreditni transfer.

U segmentu usluga platnog prometa, tijekom 2016. godine fokus je bio na pružanju podrške bankama i ključnim poslovnim partnerima Fina u realizaciji nacionalnog SEPA projekta. Proces podrške odvija se kroz nekoliko segmenata: sudjelovanjem u operativnim i radnim grupama za kreditni transfer i izravno terećenje te održavanjem radionica u sklopu županijskih gospodarskih komora za banke i klijente. Aktivnim sudjelovanjem na konferencijama, Fina vrlo uspješno prezentira nadolazeće promjene i potencijale razvoja u platnom prometu te se ponovno iskazala kao pouzdan i učinkovit partner bankama. Istovremeno se provodila implementacija platnog instrumenta izravnog terećenja u domaćoj valuti sukladnog SEPA standardima, a početak primjene je planiran u veljači 2017. godine.

Savjet HNB-a je donio početkom veljače 2016. godine odobrenje za rad platnog sustava EuroNKS i suglasnost na Pravila rada u skladu s odredbama Zakona o platnom prometu. Punu SEPA dostupnost za sve svoje sudionike EuroNKS osigurava posredovanjem klirinškog sustava za mala plaćanja druge države članice Europske unije, a koji svoju interoperabilnost ostvaruje modelom EBA, posredovanjem paneuropskoga platnog sustava EBA Cle-

aring STEP2 te EACHA modelom, bilateralnim vezama s drugim klirinškim sustavima.

U travnju 2016. godine proširena je poslovna suradnja s Privrednom bankom Zagreb u području e-Računa (integracijom internetskog bankarstva s Fininim e-Računom), a potkraj 2016. godine je Privredna banka Zagreb prihvatila i potvrdila nastavak poslovne suradnje s proširenjem poslovne suradnje i u dijelu izdavanja kvalificiranih EU certifikata.

Tijekom 2016. godine Fina nastavlja pružati podršku značajnim projektima Strategije razvoja javne uprave sukladno dokumentima i aktivnostima Vlade Republike Hrvatske uvažavajući

■■■■ daljnji razvoj Projekta e-Građani u dijelu Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava (NIAS) za građane,

■■■■ uspostavu projekta NIAS e-Poslovanje te proširenje sa Sustavom e-Ovlaštenja kao dodatne autorizacijske komponente,

■■■■ uspostavu Sustava e-Pristojbe (SeP).

Vlada RH je dana 27. 7. 2016. godine donijela Odluku o pokretanju projekta e-Poslovanje, a posao uspostave (nadogradnje NIAS-a) i operativno vođenje NIAS-a povjereno je Fini te je naloženo da NIAS e-Poslovanje bude spremno za integraciju s ostalim komponentama sustava e-Poslovanje do kraja ožujka 2017. godine.

Agencija Ipsos Public Affairs je provela istraživanje "Jačanje uloge građana u poboljšanju kvalitete usluga javne uprave", financirano u okviru IPA projekta, a prema kojemu je podrška za e-Građane ocijenjena najvišim ocjenama što predstavlja nezavisnu potvrdu kvalitetne korisničke podrške koju Fina pruža u sklopu projekta e-Građani.

Projekt e-Pristojbe je prepoznat kao nužan preduvjet za daljnje širenje elektroničkog poslovanja na nacionalnoj razini. Cilj ovog projekta je uspostava jedinstvenog sustava plaćanja usluga tijela javne vlasti, Sustava e-Pristojbi (SeP), kao preduvjeta za modernizaciju rada tijela državne uprave te olakšanu komunikaciju građana s državom. Početkom prosinca 2016. godine usvojen je novi Zakon o upravnim pristojbama kojim se vođenje Sustava e-Pristojbe povjerava Fini, čime je ostvaren jedan od preduvjeta za pokretanje i realizaciju ovog projekta.

Odlukom Vlade o zaprimanju strukturiranih računa u elektroničkom obliku i pratećih isprava za tijela državne uprave/proračunske korisnike državnog proračuna (NN 124/15), Fina je dodijeljena uloga informacijskog posrednika za državu - centralno mjesto za zaprimanje svih e-računa koje izdavatelji računa šalju proračunskim korisnicima.

Od 28. 2. 2016. godine ministarstva su započela sa zaprimanjem elektroničkih računa putem centralnog servisa

e-Račun za državu, a uključivanjem drugih informacijskih posrednika na sustav e-Račun omogućeno je njihovim korisnicima slanje strukturiranih elektroničkih računa ministarstvima bez dodatne prilagodbe.

S ciljem unaprjeđenja elektroničkih usluga, tijekom 2016. godine Fina se aktivno i uspješno uključila u projekte financirane iz EU fondova. Proširenje, unaprjeđenje i bolju penetraciju sustava e-Račun između privatnih i javnih tijela, Fina pokušava provesti i kroz smjernice EU, odnosno pripadajuće fondove. Slijedom navedenog, Fina se u konzorciju s partnerima (Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta, mStart, grad Pula, IN2 i HEP) javila na natječaj CEF eInvoice. CEF gradi blok e-Račun potiče razmjenu računa sukladnih europskoj normi te međunarodnim standardima. Kvalitetu predmetne prijave potvrđuje financiranje koje je odobreno u punom iznosu, a prijava je rangirana kao četvrta od 14 pristiglih. Odmah po odobrenom financiranju, pokrenute su projektne aktivnosti i koordinacija partnera koji se odvijaju prema prijavljenom planu.

U prosincu 2016. godine, Fina se prijavila za novi natječaj CEF eInvoice zajedno s konzorcijskim partnerima gdje je u konkurenciji od 21 zemlje ovaj projekt ocijenjen najboljim. Nastavno na prethodni natječaj CEF eInvoice, Fina je prijavila proširenje projekta na jedinice lokalne samouprave s ciljem implementacije nove Europske norme koju je donio CEN/TC 434, kao i eDelivery pristupne točke za međunarodnu razmjenu računa unutar Europske unije.

Uz prijavu na CEF eInvoice, Fina se prijavila na CEF eID natječaj za koji je također odobreno financiranje. Koordinator projekta je Ministarstvo uprave, a projektni partneri su Fina, Ministarstvo financija - Porezna uprava, Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Hrvatska turistička zajednica, Sveučilišni računski centar Sveučilišta u Zagrebu - Sree, Hrvatska akademska i istraživačka mreža - CARNet, Agencija za visoko obrazovanje.

Ovim projektom će se osigurati tehnički i operativni preduvjeti za pristup EU/EEA građana hrvatskim javnim e-uslugama korištenjem vlastitih nacionalnih vjerodajnica kroz implementaciju europskog regulatornog okvira iz domene interoperabilnosti elektroničke identifikacije u EU okruženju sukladno eIDAS Uredbi, prilagodbu i nadogradnju NIAS-a te prilagodbu 10 e-usluga projektnih partnera.

U lipnju 2016. godine započet je i jednogodišnji projekt financiran sredstvima iz EU koji će omogućiti uspostavu prekogranične autentifikacije građana iz EEA/EA zemalja na hrvatske usluge. Po završetku projekta (2017. godine), sve zainteresirane institucije će na jedinstven način omogućiti prijavu građanima EEA/EA zemalja i na svoje usluge. U prosincu 2016. godine, u sklopu NIAS-a, uspostavljen je HR eIDAS čvor sukladno EU specifikacijama.

Na nizu događanja i konferencija, od kojih je dio u vlastitoj organizaciji, Fina je predstavila svoja postojeća i nova komercijalna rješenja u segmentu platnog prometa, a koja olakšavaju primjenu regulative o platnim uslugama i novog platnog instrumenta izravnog terećenja te u segmentu elektroničkog poslovanja rješenja usklađena s eIDAS uredbom.

Tijekom 2016. godine, u okviru NIAS-a nastavlja se rast broja korisnika, e-usluga te broja vjerodajnica za autentifikaciju. Kao sredstvo autentifikacije najviše sigurnosne razine, Fina je uključila i svoj certifikat za građane.

U segmentu posredovanja pri prodaji bankarskih usluga za građane, s Croatia bankom dogovoren je pilot projekt posredovanja pri prodaji namjenskih i nenamjenskih kredita u njezinim zagrebačkim poslovnicama, a realizacija se očekuje u 2017. godini.

Promoviranju povoljnih plaćanja računa u Fini, pridružio se i partner Western Union, vodeći pružatelj usluga slanja gotovog novca. Isto tako, MasterCard je zainteresiran za promoviranje plaćanja računa putem Finine POS mreže, čija se realizacija očekuje tijekom 2017. godine.



Segment poslovanja usluga Fine za državu

U 2016. godini odrađene su gotovo sve planirane aktivnosti kao i dio onih koje nisu bile dio poslovnog plana, a odnosile su se na provedbu Odluke o provedbi reformskih mjera za unaprjeđenje sustava javne uprave u dijelu koji se odnosi na rad Povjerenstva za informatizaciju javne uprave. Za isto tijelo su pripremane različite analize o sustavima Fine koji se odnose na poslove vezane uz državnu upravu, a Povjerenstvo je obradilo pristigle dokumente i dostavilo ih Vladi RH.

Dovršene su sve projektne aktivnosti vezane uz uspostavu sustava za provedbu ovrhe na nekretninama i pokretninama (elektronička javna dražba) sukladno odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Ovršnog zakona te je sustav uveden u redovni posao nadležnog Centra.

Od siječnja 2016. godine funkcionalan je sustav stečaja potrošača pa se na tjednoj razini osiguravaju javne informacije putem internet stranica Fine. Zaposlenici Fine putem savjetovališta pružaju pomoć građanima koji su započeli postupak stečaja potrošača, a posao se odvija u 22 savjetovališta Financijske agencije.

Napravljeno je povezivanje servisa COP i servisa e-Građani, čime je omogućeno slanje isplatnih lista generiranih u COP-u u Osobne korisničke pretince građana kojim se plaća obračunava u sustavu COP. Od izvanrednih i neplaniranih aktivnosti važno je istaknuti da je dovršen postupak vještačenja za obavljene poslove podrške za Sustav COP, a u svrhu nastojanja Fine da naplati nenaplaćena potraživanja. Vještačenjem izvršenosti usluge i stvarne

cijene koštanja usluge koje je sporazumno provedeno od strane nezavisnih stručnjaka, utvrđen je stupanj izvršenosti usluge te evidentirani mjesečni troškovi pružanja usluge prema nastalim troškovima, a nakon provedenog vještačenja naplaćeno je 89% potraživanja COP-a.

U prosincu 2016. godine sklopljen je sporazum temeljem kojeg je Republika Hrvatska platila glavnicu svih dospjelih, a neplaćenih potraživanja za poslove vođenja sustava za nadzor potrošnje plinskog ulja u poljoprivredi, ribolovu i akvakulturi. Potraživani iznos od 28,0 mil. kuna uplaćen je u dijelovima (13. prosinca, 15. prosinca i 30. prosinca 2016. godine) te su od tada sve kasnije pojedinačne fakture plaćane u roku.

Izmjenama Zakona o računovodstvu (donijete krajem 2016. godine), Financijska agencija je dobila novi posao odnosno ovlaštenje te je definirana kao ovlaštena tužiteljica za pokretanje prekršajnog postupka protiv poduzetnika i odgovorne osobe poduzetnika koji ne dostave Registru godišnjih financijskih izvještaja (kojeg vodi Financijska agencija) dokumentaciju radi javne objave te poduzetnika i osoba koji ne dostave podatke za statističke i druge potrebe.

Tijekom 2016. godine obavljene su sve pripreme za potpisivanje Dodatka ugovoru s Ministarstvom financija za razvoj nove aplikativne podrške i za razvoj Registra stvarnih vlasnika za potrebe Ureda za sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma.

Segment IT podrške i kontinuiranog unaprjeđenja servisa e-poslovanja

Sektor informatike je tijekom 2016. godine proveo značajne aktivnosti po pitanju uspostave novih poslovnih rješenja, dorade i održavanje postojećih te obnove i unaprjeđenja IT infrastrukture. IT sustavi su građeni od komponenti servisa koji se višekratno upotrebljavaju od strane različitih korisnika, a višestruka upotreba komponenti smanjuje troškove naknadnog razvoja aplikacija, ali i samih servisa pri čemu su sve više u primjeni otvoreni standardi kao preferirana rješenja za lakšu i ekonomičniju integraciju sustava.

Pored podrške implementaciji svih servisa, redovnih i projektnih aktivnosti u poslovnim sektorima, najznačajnije aktivnosti unutar informatičke podrške Fininom poslovanju odvijale su se na planu daljnje tehnološke obnove i konsolidacije informatičke infrastrukture poslovanja kroz:

■ Implementaciju PKI potpisnih modula i prilagodbu na ADES formate potpisa i 2K certifikate u svrhu iznalaženja alternativnih/novih PKI rješenja, e-potpisnih rješenja te provođenje integracije u aplikativna rješenja Fine.

■ DataMasking za što su završene aktivnosti uvođenja statičkog maskiranja podataka u Fini pa svaki servis koji ima potrebu maskiranja podataka može to zatražiti po definiranoj proceduri.

■ Migraciju, konsolidaciju i uspostavu jedinstvene IBM BPM/DMS okoline na zLinux platformu u svrhu iznalaženja alternativnih/novih BPM i DMS rješenja te konsolidaciju i migraciju svih sustava koji koriste BPM i DMS na jedinstvenu platformu.

■ Uspostavu IBM Jazz (CLM) platforme pri čemu su in-

stalirani i konfigurirani sustavi za upravljanje konsličkim zahtjevima, dizajnom i razvojem te kontrolom kvalitete rješenja RRC, RTC i RQM.

■ Konsolidaciju distribuiranih IT sustava provođenjem migracije Java aplikacija na zadnje verzije WAS 8.5.5.

■ Automatizaciju funkcionalnog testiranja aplikacija provođenjem instalacije i setiranja QF test alata.

■ Izgradnju i uvođenje Continuous integration platforme na novu Continuous integration platformu pri čemu su instalirane konfiguracije za Apache Maven, Jenkins, SonarQube, QFTest, CheckMarX i Novi CI-SustavUpravljanja sporukama.

■ Billing dnevni režim i ukidanje Highdeala pri čemu je implementacija ovih funkcionalnosti u mCRM završena i testirana nad podacima za referentni mjesec.

■ Gašenje starih servera kako bi se oslobodila značajna količina resursa na VMware virtualizacijskoj farmi i TSM backup sustavu te ugasila četiri fizička blade servera.

■ Aktivnosti na središnjim obradnim sustavima, distribuiranim obradnim sustavima, IT mrežnoj infrastrukturi (migracija, modernizacija i završavanje sustava).

■ Implementaciju sustava IT zaštite (statička analiza aplikativnog koda) u svrhu osiguravanja platforme za provedbu sigurnosnih provjera u sklopu nefunkcionalnih testiranja u procesu razvoja aplikativnih rješenja Fine.

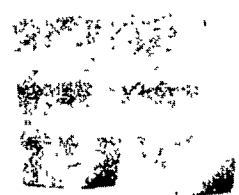
■ Modernizaciju i objedinjavanje više sustava razmjene u jedinstven sustav Razmjene u Fini utemeljen na Sterling (IBM) tehnologiji.

III Uspostavu Servisa za upravljanje dokumentacijom (SDOK) i provođenje migracije dokumentacije na novi sustav koji je u cijelosti dovršen za sve procesne segmente na način da je optimiziran rad sustava i povećana sigurnosti pristupa Servisu putem Interneta na način da je isti migriran s ISA-a na F5 rješenje.

Na 11. sjednici Vlade Republike Hrvatske, održanoj 14. prosinca 2016. godine predstavljen je Akcijski plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje od 2017. do 2020. godine te Uredba o organizacijskim i tehničkim standardima za povezivanje na državnu infor-

macijsku infrastrukturu (NN 103/2015) koja je stupila na snagu 1. siječnja 2016. godine. Navedenom uredbom uz APIS IT, kao temeljnog pružatelja za usluge na principima Centra dijeljenih usluga (eng. Shared Service Center - SSC), kao subjekti koji uz APIS IT mogu pružati samo određene usluge na principima dijeljenih usluga navedena je Fina i CARNet.

Navedeni dokumenti potvrđuju učinkovite Finine strateške smjernice i interes za projektima koje priprema. e-Pristojbe, e-Poslovanje, e-Ovlaštenja, e-Račun za državu, e-Potpis.



EFIKASNOST

STALAN PRISTUP

SIGURNOST I UŠTEDA

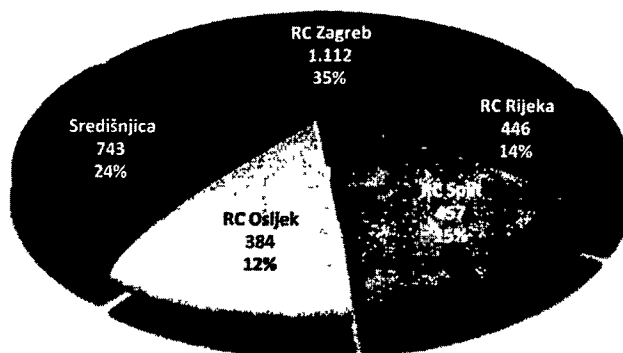


4. Ljudski potencijali

4.1. Broj i struktura zaposlenih

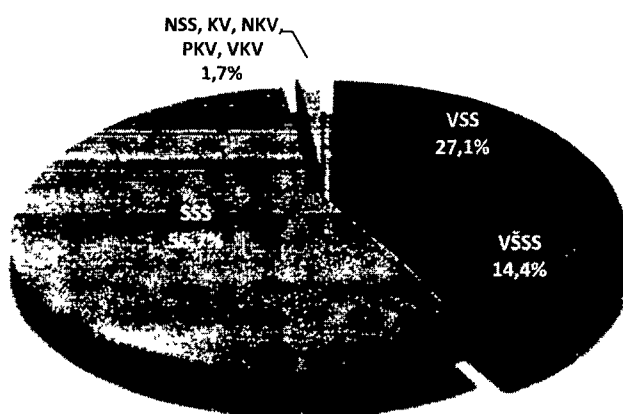
Na dan 31.12.2016. godine Fina broji ukupno 3.142 zaposlena radnika, a što je za osam (8) radnika manje u odnosu na dan 31.12.2015. godine.

■■■ Broj zaposlenih radnika Fine po regionalnim centrima i središnjici na dan 31.12.2016. godine:



U strukturi ukupnih zaposlenika Fine, najveći udio radnika bilježi Regionalni centar Zagreb (35%).

■■■ Kvalifikacijska struktura zaposlenih radnika Fine na dan 31.12.2016. godine:

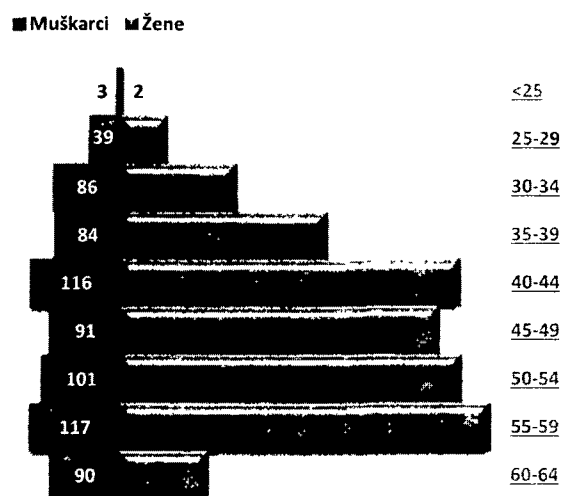


Prikazana kvalifikacijska struktura obuhvaća za:

■■■ VSS sve završene sveučilišne ili specijalističke diplomske studije (VSS/mag/struč.spec., mr.sc i dr.sc.),

■■■ VŠSS sve završene sveučilišne ili specijalističke preddiplomske studije (VŠSS/bacc.).

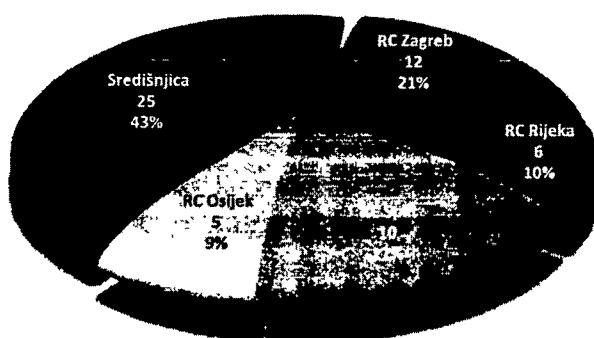
III Struktura zaposlenih radnika Fine prema dobi i spolu na dan 31.12.2016.



Prikazana struktura zaposlenih radnika Fine prema dobi i spolu ukazuje da:

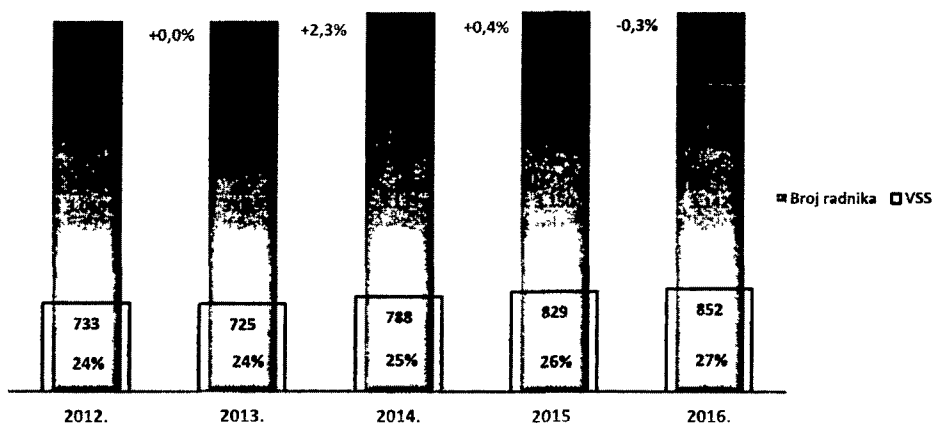
- III najveći broj zaposlenika čine radnici između 55 i 59 godina života (19%),
- III utvrđena prosječna starosna dob radnika Fine je 47 godina,
- III najveći broj radnika čine žene (77% u strukturi ukupnog broja radnika).

III Broj novozaposlenih radnika Fine po regionalnim centrima i Središnjici u 2016. godini



Tijekom 2016. godine najviše radnika je zaposleno u organizacijskim jedinicama pri Upravi (43%), a zapošljavanje radnika je provedeno u svrhu provođenja razvoja i implementacije novih i postojećih poslova temeljem usvojenog Poslovnog plana za 2016. godinu i realizaciji natječaja raspisanih u posljednjem kvartalu 2015. godine te zbog pronalaska zamjena za radnike otišle iz Fine ili pronalaska zamjena za radnice na rodiljinom ili roditeljskom dopustu.

III Trend kretanja broja radnika Fine i udio visoke stručne spreme u posljednjih pet godina:



Promatrajući petogodišnji trend kretanja broja radnika Fine, u odnosu na 2012. godinu Fina broji povećanje radnika za 2% uz povećanje broja radnika s VSS spremom za 16% sukladno potrebama poslovanja te politici zapošljavanja koja se temelji na potrebi za usklađivanjem udjela dobni skupina VSS spreme (informatički, ekonomski i pravni smjer), a sve u cilju postizanja optimalne dobne i obrazovne strukture.

4.2. Plaće zaposlenih i isplaćena materijalna prava

III Podaci o zaposlenima i plaćama za posljednje tri godine:

Pozicija	2014.	2015.	2016.	2016./ 2015.	2016./ 2014.	2014. 2015. 2016.
broj radnika na kraju razdoblja	3.139	3.150	3.142	-0,3%	+0,1%	
prosječan broj radnika u godini	3.129	3.152	3.142	-0,3%	+0,4%	
broj zaposlenih na bazi sati rada	2.998	3.027	3.006	-0,7%	+0,2%	
prosječna isplaćena plaća bruto	8.153 kn	8.430 kn	8.719 kn	+3,4%	+6,9%	
prosječna isplaćena plaća - neto	5.824 kn	6.097 kn	6.278 kn	+3,0%	+7,8%	
isplaćen regres po radniku	1.250 kn	1.250 kn	1.250 kn	+0,0%	+0,0%	
isplaćena božićnica po radniku - neto	1.250 kn	1.250 kn	1.250 kn	+0,0%	+0,0%	
Ukupni troškovi osoblja (u 000 kn)	342.853 kn	359.101 kn	367.502 kn	+2,3%	+7,2%	

Troškovi osoblja Fine u 2016. godini bilježe rast od 2% u odnosu na 2015. godinu, a uz redovnu isplatu plaće tijekom 2016. godine, radnicima su isplaćene prigodne godišnje nagrade (regres, božićnica, dar u naravi radnicima, dar djeci radnika), a sve temeljem Kolektivnog ugovora za radnike Financijske agencije. Isto tako su temeljem Kolektivnog ugovora isplaćivane jubilarne nagrade kao i jednokratne pomoći (smrt radnika, smrt člana uže obitelji, rođenje djeteta i sl.).



4.3. Prestanak radnog odnosa

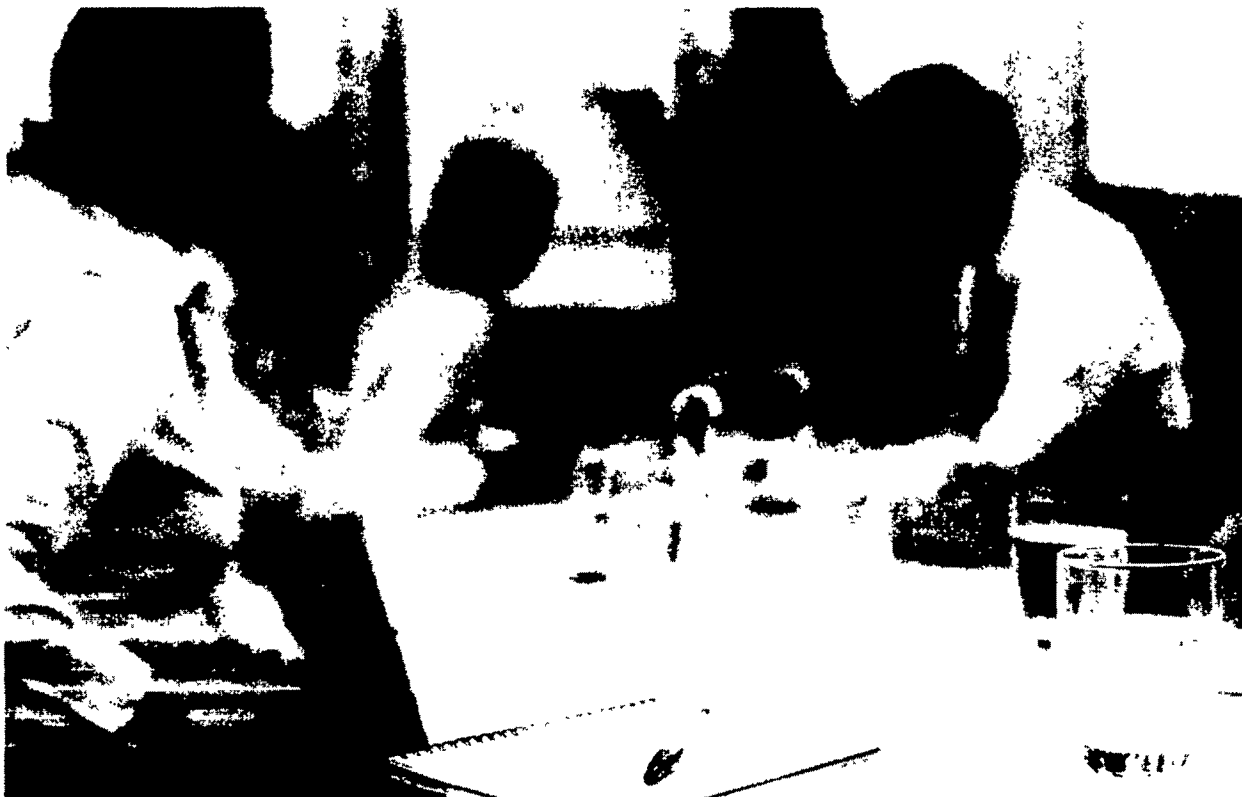
Tijekom 2016. godine je za 68 radnika Financijske agencije prestao radni odnos, pri čemu za:

- ■ ■ 43 radnika temeljem sporazumnog prestanka ugovora o radu,
- ■ ■ dva (2) radnika temeljem isteka ugovora o radu na određeno vrijeme,
- ■ ■ sedam (7) radnika temeljem navršenih 65 godina života i 15 godina mirovinskog staža,
- ■ ■ osam (8) radnika temeljem osobno uvjetovanog otkaza ugovora o radu,
- ■ ■ osam (8) radnika temeljem drugih razloga (otkaz ugovora o radu - probni rad, odluka - izjava o otkazu, smrt radnika, prestanak radnog odnosa zbog dostave pravomoćnog rješenja o općoj nesposobnosti za rad).

Broj radnika Fine kojima je prestao radni odnos tijekom 2016. godine po organizacijskim jedinicama:

- ■ ■ Središnjica - 29 radnika (42%),
- ■ ■ RC Zagreb - 15 radnika (22%),
- ■ ■ RC Osijek - šest (6) radnika (9%),
- ■ ■ RC Rijeka - 12 radnika (18%),
- ■ ■ RC Split - šest (6) radnika (9%).

4.4. Edukacija



Prepoznajući važnost ljudskih potencijala, Financijska agencija kontinuirano ulaže u profesionalni razvoj svojih zaposlenika kako bi se što uspješnije prilagođavala promjenama te bila spremna proaktivno odgovoriti na nove izazove i zahtjeve tržišta na kojem je konkurencija svakim danom sve veća.

Put do poslovnog uspjeha, između ostalog, omogućuje i usmjerenost na cjeloživotni razvoj kompetencija zaposlenika, a da bi se postigla veća konkurentna prednost i ostvarili još bolji rezultati u budućnosti, Fina je u 2016. godini podržavala obrazovanje i usavršavanje svojih radnika uloživši u njihovu eksternu edukaciju 652.569 kuna. U strukturi ukupnih troškova školovanja, troškovi stručnih usavršavanja koji se odnose na sudjelovanje na seminarima, konferencijama, simpozijima i savjetovanjima te troškove članarina u strukovnim udrugama čine 51%, a troškovi edukacije i obrazovanja (srednjoškolsko obrazovanje, preddiplomski, diplomski te poslijediplomski studij, opći poslovni, informatički i specijalistički tečajevi, polaganje stručnih ispita i stjecanje certifikata) čine 49%.

Od ukupno 2.883 odlazaka zaposlenika na različite oblike školovanja, na internim je edukacijama sudjelovalo 1.665 polaznika, dok je na eksternim edukacijama u zemlji i inozemstvu bilo 1.218 polaznika čime je ostvaren balans i dobar omjer internih i eksternih edukacija u kompaniji (58% polaznika internih i 42% polaznika eksternih edukacija).

Pored edukacija koje su usmjerene na stjecanje specifičnih stručnih znanja, Fina ulaže i u razvoj „mekih“ vještina kojima se razvija potencijal za unapređenje rada kompanije te osobne i profesionalne karijere radnika. Početkom 2016. godine, na razini cijele kompanije, provedeno je istraživanje o edukativnim potrebama za internim treninzima iz područja „mekih“ vještina, a za koje su organizacijske jedinice iskazale značajan interes za

daljnje usavršavanje što pokazuje trend visoke razine motivacije za učenjem te razmjenom iskustava i znanja u kompaniji.

Uspostavljenim internim sustavom trenera, a koji se već pokazao kao vrlo djelotvoran i ekonomičan način usavršavanja zaposlenika, polaznici su imali prilike stjecati dodatna znanja i vještine iz različitih područja: komunikacijske vještine, rješavanje konflikta, prezentacijske vještine, timski rad, poslovni bonton / kodeks ponašanja, rad s teškim klijentima, upravljanje stresom i drugi. Tijekom 2016. godine, sukladno Planu internih treninga, u Središnjici i poslovnoj mreži održana su 82 treninga iz područja „mekih“ vještina na kojima je sudjelovalo 884 polaznika. Polaznici su pokazali veliko zadovoljstvo internim treninzima što potvrđuje visoka prosječna ocjena zadovoljstva (4,93) te iznimno pozitivni komentari polaznika. Koristeći isključivo vlastite potencijale, Fina je tako osigurala dostupnost edukacija većem broju svojih zaposlenika, razvijajući pritom pozitivan stav prema učenju te ostvarila značajne uštede i uspješno promicala kulturu dijeljenja znanja.

Interni treneri Službe upravljanja ljudskim potencijalima su u rujnu 2016. godine pripremili i premijerno na 6. edukacijsko-valorizacijskom TTT susretu izveli dva nova treninga pod nazivima: „Uspješno pregovaranje“ te „Vođenje i motivacija zaposlenika“, a novi treninzi namijenjeni su prvenstveno rukovoditeljima Fine, ali i ostalim radnicima po potrebi.

U ostalim internim edukacijama, sudjelovali su brojni Finini stručnjaci/predavači koji su tijekom godine održali radionice iz područja korištenja novih aplikacija i alata u radu, uspostavljanja novih usluga, obuci novozaposlenih i slično.

U sklopu Programa stručne obuke pripravnika i osoba na stručnom osposobljavanju tijekom 2016. godine, održana je edukacija 5. generacije polaznika STROB-a pri

čemu su se za vrijeme općeg dijela trajanja obuke polaznici upoznali s organizacijom i ustrojstvom Fine, osnovnim proizvodima i uslugama koje Fina nudi na tržištu, radnim procesima svog novog okruženja te uz stručno vodstvo mentora i pomoć ostalih kolega uspješno savladali svoju specijalističku obuku. Stručni ispit pred Ispitnom komisijom u 2016. godini položilo je 25 pripravnika i osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa. Na inicijativu Centra za edukaciju, u 2016. godini započelo se s provođenjem individualnih internih tečajeva engleskog jezika za rukovoditelje pojedinih organizacijskih jedinica, a prema iskazanim potrebama internih korisnika.

U 2016. godini nastavilo se s provođenjem metode e-učenja (putem on-line prezentacija) pri čemu je Centar za edukaciju sudjelovao uz Ured sigurnosti informacijsko komunikacijskih sustava u organizaciji sigurnosnog osvješćivanja radnika o informacijskoj sigurnosti u Fini (ISMS), a koje se prvi put provodilo putem e-learning sustava krajem listopada 2016. godine.

U Fina ECDL akademiji kontinuirano se provodila ECDL edukacija i certifikacija internih i vanjskih polaznika te je tijekom godine održano 178 ispita nakon čega su polaznici, ovisno o broju položenih ispita, dobili odgovarajuću ECDL diplomu.

Fina pruža učenicima i studentima izvrsnu priliku za upotpunjavanje stečenog teoretskog znanja praktičnim uz obavljanje stručne prakse kojom se isti upoznaju s poslovnim procesima kompanije te stječu vrijedno iskustvo rada i snalaženja u poslovnim situacijama. Priliku za obavljanje stručne prakse Financijska agencija pružila je tijekom 2016. godine brojnim učenicima i studentima te je nova znanja i vještine kroz praktičan rad u stvarnom poslovnom okruženju, uz istovremenu mentorsku podršku, u organizacijskim jedinicama Središnjice i poslovne mreže stjecalo 45 osoba, od čega 30 studenata (67%) i 15 učenika (33%).





4.5. Organizacijske promjene i upravljanje HR procesima

Tijekom 2016. godine su temeljem odobrenog Poslovnog plana te u svrhu učinkovitije organizacije rada u pojedinim organizacijskim jedinicama Financijske agencije provedene promjene u Odluci o sistematizaciji radnih mjesta u Financijskoj agenciji bez promjena u organizacijskoj strukturi.

Nakon pripremnih aktivnosti i donošenja Pravilnika o praćenju radne uspješnosti radnika Financijske agencije u 2015. godini, Sustav praćenja radne uspješnosti (PRUS) u cijeloj je Fini implementiran s 1. listopada 2015. godine te je prvo plansko-ocjeno razdoblje trajalo do 14. travnja 2016. godine.

PRUS-om su bili obuhvaćeni svi radnici Fina izuzev radnika s ugovorenim plaćom i pripravnika (ukupno 92% radnika), a Sustav se sastojao od tri (3) faze (planiranja, savjetovanja i ocjenjivanja). Pokazatelji radne uspješnosti bili su realizacija ciljeva i razvijenost kompetencija.

Nakon svake faze PRUS-a (postavljanje ciljeva, savjetovanje i ocjenjivanje) rukovoditelji su popunjavali upitnik o provedenim aktivnostima, sustavno su izrađivane analize procesa i povratnih informacija te su izvješća nakon planiranja, savjetovanja i ocjenjivanja dostavljena Upravi. U sklopu završnog izvješća također su analizirane ukupne ocjene radnog učinka iz PRUS aplikacije te su izloženi prijedlozi za buduće unaprjeđenje Sustava.

Financijskoj agenciji je u ožujku 2016. godine uručena 3. nagrada za "Najbolju HR praksu" u Hrvatskoj u 2015. godini, za projekt „Fina DOP - uvažavanjem različitosti

zajedno rastemo". Nagrada se dodjeljuje za izvrsnost u području upravljanja ljudskim potencijalima te je ovim priznanjem prepoznat kvalitetan proces zapošljavanja osoba s invaliditetom, njihovog uvođenja u posao i integracije u radnu okolinu. Kao primjer dobre prakse drugim organizacijama, Fina je pozvana da u rujnu i listopadu 2016. sudjeluje na četiri stručna skupa na temu „Zapošljavanje i rad osoba s invaliditetom - prilika, a ne namet“ u organizaciji Ureda pravobraniteljice za osobe s invaliditetom i Hrvatske gospodarske komore s ciljem informiranja i poticanja poslodavaca na zapošljavanje osoba s invaliditetom. Fina je prezentirala svoje pozitivno iskustvo te se potvrdila kao društveno odgovoran poslodavac koji promiče toleranciju i uvažava različitosti.

U svibnju 2016. godine Financijskoj agenciji je također uručeno prestižno priznanje u formi certifikata 'Poslodavac Partner' koje se dodjeljuje organizacijama za kvalitetno upravljanje ljudskim potencijalima. Fina je pritom stekla Certifikat na temelju ocjene 45 HR procesa grupiranih u pet područja: Strategija, Regrutiranje i selekcija, Rad, motivacija i nagrađivanje, Usavršavanje i razvoj te Odnos prema zaposlenicima. Dobivanje ovog Certifikata pokazalo se važnim faktorom u unaprjeđenju „employer brandinga“, budući da tržištu rada poručuje kako se radi o tvrtki koja brine o svojim radnicima te ima velik broj kvalitetnih HR procesa.



5. Društveno odgovorno poslovanje

Kao društveno odgovorna tvrtka, Financijska agencija nastoji razumjeti potrebe lokalne zajednice te se integrirati u okruženje u kojemu posluje, podržavajući različite projekte i aktivnosti iz područja unaprjeđenja kvalitete života, obrazovanja i razvoja društva u cjelini.

Davanjem podrške lokalnim projektima, pomaganjem u očuvanju okoliša, zapošljavanjem osoba s posebnim potrebama, partnerstvom s lokalnim zajednicama i slično, Fina prati i zadovoljava potrebe lokalne zajednice. Na taj način, brinući o stabilnosti i prosperitetu lokalne zajednice, Fina ulaže u svoj imidž poželjnog poslodavca i odgovornog aktera na lokalnoj sceni.

Kroz strategiju sponzorstava i donacija, Fina pruža pomoć djeci, mladima i osobama s posebnim potrebama, podržava gospodarske, obrazovne, znanstvene i kulturne projekte, kao i projekte očuvanja i zaštite okoliša te različite aktivnosti važne za lokalne zajednice.

Uvjeti i obrasci za dodjelu sponzorstava i donacija objavljeni su na Fininoj internetskoj stranici (<http://www.fina.hr/Default.aspx?sec=1663>) te su dostupni svim zainteresiranim tražiteljima sredstava.

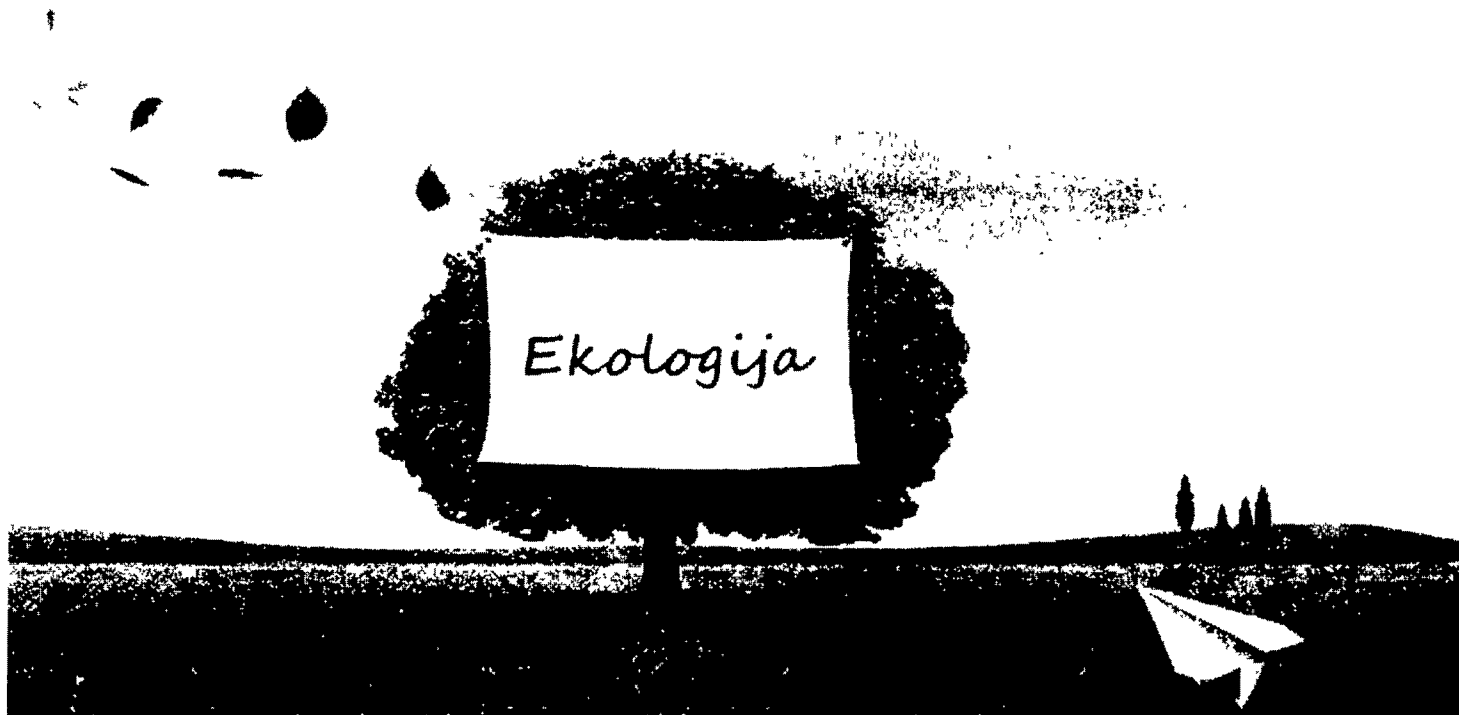
Pri izboru projekata koje će podržati, Fina daje prednost onim projektima i aktivnostima koji imaju prepoznatljivu korist za širu društvenu zajednicu i zadovoljavaju potrebe većeg broja članova društva. Prilikom financiranja programa i/ili projekata od interesa za opće

dobro koje provode udruge, Financijska agencija primjenjuje Uredbu o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/2015).

Tijekom 2016. godine, Financijska agencija je sponzorirala različite projekte kojima se unaprjeđuje poslovanje, njeguje kulturna baština te poboljšava kvaliteta života. Popis svih realiziranih sponzorstava je objavljen na Fininoj internetskoj stranici. Nadalje, Fina je tijekom 2016. godine oslobodila mnoge humanitarne udruge od plaćanja naknade za uplate donacija te naknade za usluge razmjene novca.

Osim dodjele financijskih sredstava, Fina donira rashodovanu informatičku i drugu opremu raznim tražiteljima, a najčešće dječjim vrtićima, školama, zdravstvenim i obrazovnim ustanovama. Na ovaj se način potiču različiti edukacijski projekti te osigurava informatička podrška institucijama koje to iz vlastitih sredstava nisu u mogućnosti ostvariti.

Financijska agencija ulaže velike napore u unaprjeđenje svojih ljudskih potencijala kroz kontinuirano zapošljavanje osoba s invaliditetom koje se vrlo dobro uklapaju u radno okruženje pri čemu Fina dokazuje da u poslovanju zaista primjenjuje načela društveno odgovornog poslovanja te cijeni ljudske posebnosti.



6. Ekologija i održivi razvoj

Poslovi vezani uz zaštitu okoliša i održivi razvoj tijekom 2016. godine odrađeni su sukladno važećoj zakonskoj regulativi, procedurama i radnim uputama Financijske agencije.

Vođenje registra onečišćavanja okoliša (ROO) obavlja se putem aplikacije koja omogućuje mrežni unos, obra-

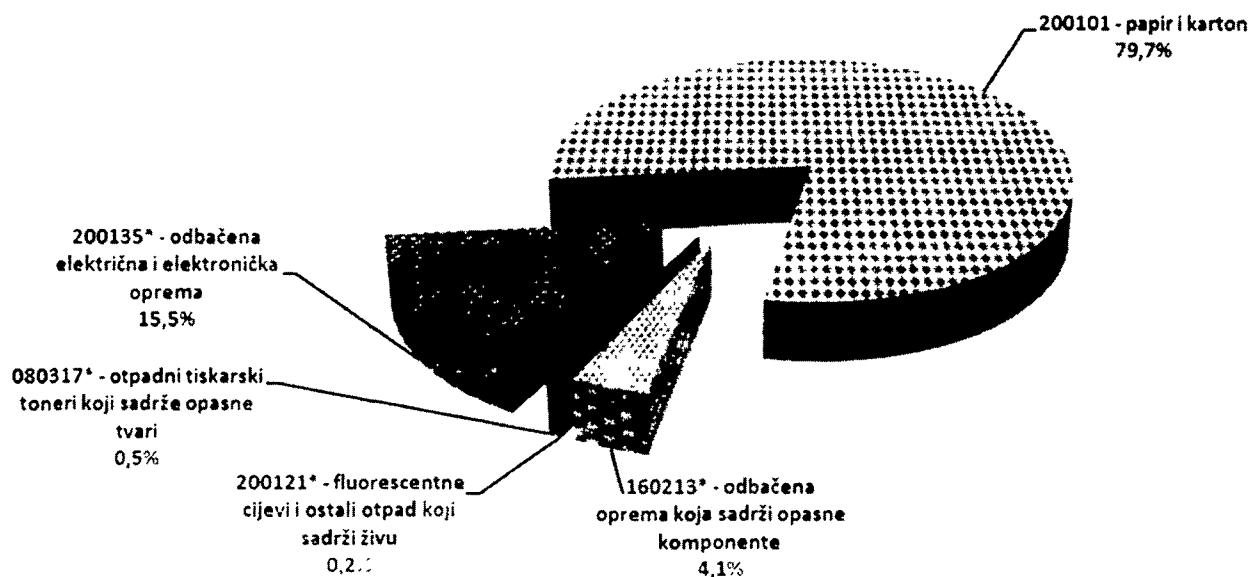
du i prikaz podataka pohranjenih u registru onečišćavanja okoliša. Unos podataka o količinama nastalih otpada nadzire i kontrolira Agencija za zaštitu okoliša.

U nastavku slijedi prikaz praga koji se obvezno prijavljuje u bazu ROO prema lokaciji na kojoj je otpad nastao.

opasni otpad	500 kg (0,5t)
neopasni otpad	20.000 kg (20t)
SO ₂	3.000 kg (3t)
NO ₂	600 kg (0,6t)
CO	200 kg (0,2t)
CO ₂	450.000 kg (450t)

Financijska agencija je za 2016. godinu u ROO prijavila 82,023 tona otpada u odnosu na prijavljenih 68,455 tona otpada za 2015. godinu.

III Struktura prijavljenog otpada u ROO:



Iz grafičkog prikaza je vidljivo da su i dalje najzastupljenije dvije vrste otpada, a to su papir i karton (200101) s 80% (65,36 tona) te odbačena električna i elektronička oprema (200135*) s 16% (12,714 tona).

Otpad nastaje i u većim količinama, ali ne prelazi prag obveze za prijavu po pojedinim lokacijama.

Zbrinjavanje starih vatrogasnih aparata po poslovnoj mreži Financijske agencije obavlja tvrtka koja servisira aparate u godini prijave.

Vanjska ugovorena tvrtka koja pruža uslugu najma uređaja za ispis dokumenata zbrinjava tonere koje isti uređaji koriste za rad te se i na taj način smanjuju količine otpada potrebne za prijavu u registar ROO.

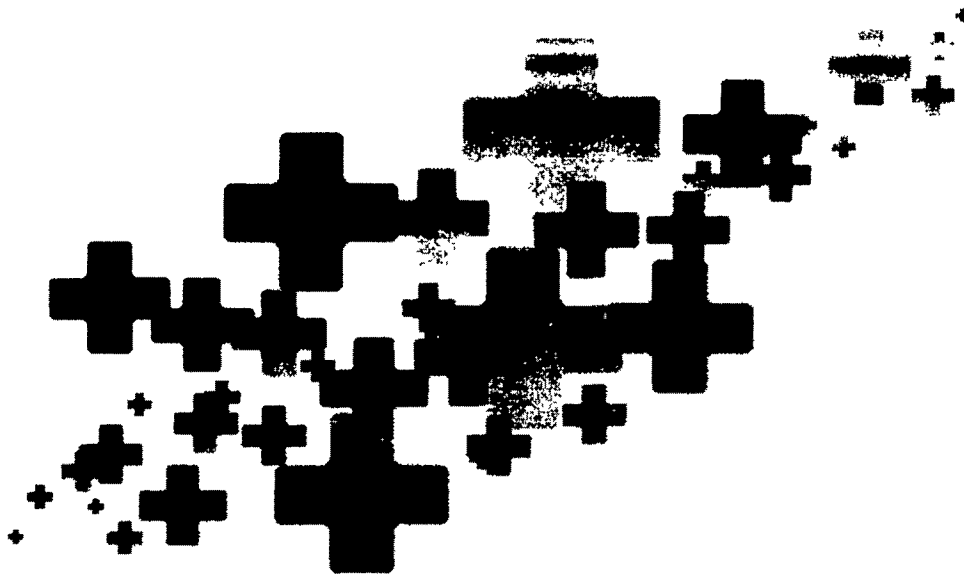
Zbrinjavanje otpada provodi se prema Procedurama o zbrinjavanju otpada u Financijskoj agenciji putem ovlaštenih tvrtki koje se nalaze u registru dozvola (baza po-

dataka koja sadrži podatke o dozvolama za gospodarenje otpadom, podatke različitih očevidnika iz područja zbrinjavanja otpada).

Mjerenje emisije onečišćavanja izvršeno je na 16 lokacija Financijske agencije sukladno Pravilniku o praćenju emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (NN 129/12, NN 97/13), te Uredbi o graničnim vrijednostima emisije onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (NN 117/12, 90/14). Svi rezultati mjerenja putem ovlaštenih tvrtki dostavljeni su na adresu Hrvatske agencije za okoliš i prirodu.

Tijekom 2016. godine nije bilo provedenog nadzora nadležne inspekcije iz područja zaštite okoliša.

Uslijed rasta količina prikupljenog otpada tijekom 2016. godine nadležne Službe Financijske agencije izradit će novi plan gospodarenja otpadom (PGO-PO).



7. Upravljanje kvalitetom

Sustav upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001 u Financijskoj agenciji je implementiran i certificiran od 2007. godine, ispunjava zahtjeve norme, redovito se održava i poboljšava.

U 2016. godini proveden je recertifikacijski audit tijekom kojeg nije bilo odstupanja kojima bi se utvrdile nesukladnosti.

Tim za kvalitetu Fine redovito održava radionice, upoznat je s uspostavom i implementacijom sustava upravljanja rizicima, a koordinatori i interni auditori upoznati su s novim zahtjevima norme. Obvezne procedure, radne upute i obrasci revidirani su i usklađeni sa sustavom upravljanja informacijskom sigurnošću i Pravilnikom o poslovnoj tajni.

Novoizrađena dokumentacija koja prati uvođenje novih usluga i proizvoda, poboljšanje procesa i procedura, evidentirana je te se prate sve izmjene kako je propisano. U bazi dokumentacije nalaze se 1.904 evidentirane i označene dokumentirane informacije u formi procedura, radnih uputa i obrazaca/predložaka.

Interni auditi se redovito provode, a u 2016. godini je provedeno ukupno 104 interna audita:

■■■■ Središnjica - 12 internih audita,

■■■■ RC Zagreb - 24 interni audit,

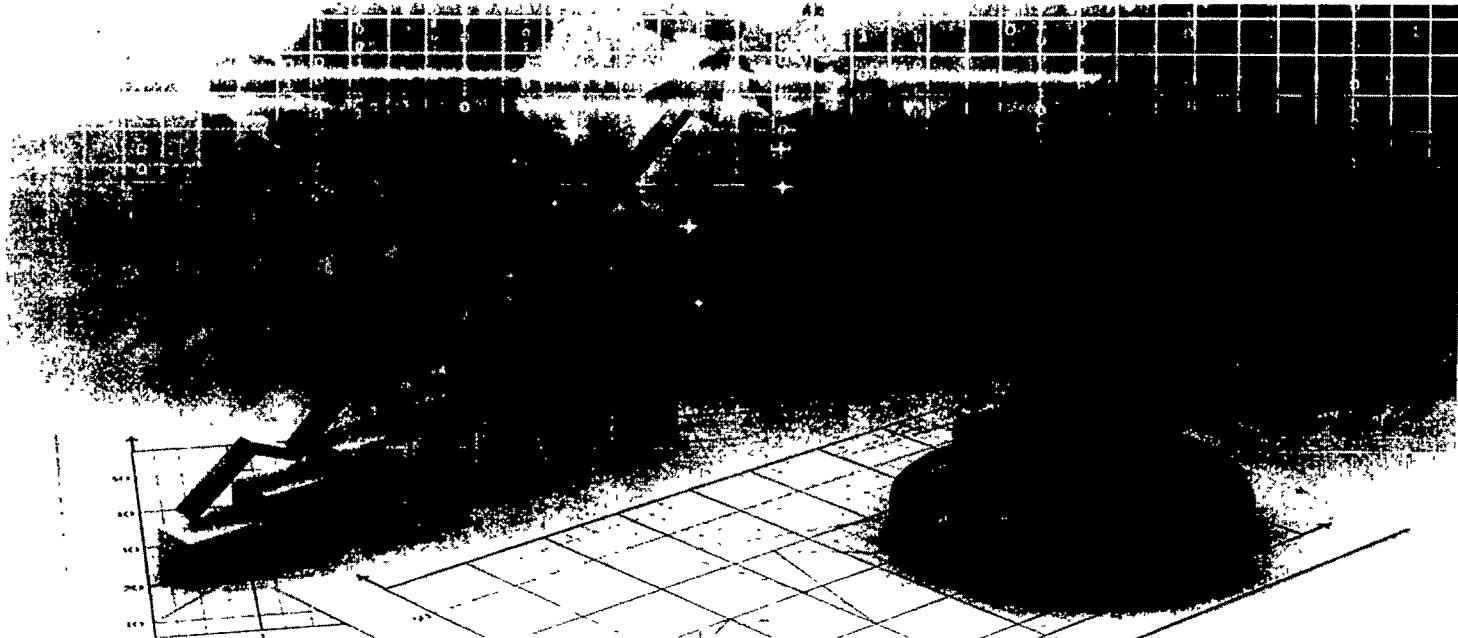
■■■■ RC Rijeka - 34 interna audita,

■■■■ RC Split - 14 interna audita,

■■■■ RC Osijek - 20 interni audit.

Tijekom provedbe internih audita nisu identificirane nesukladnosti, a interni auditori su u pojedinačnim izvještajima dali preporuke za poboljšanja.

Postojeći model sustava upravljanja kvalitetom ispunjava zahtjeve revizije norme iz 2008. godine i u tijeku je tranzicija na novu reviziju norme ISO 9001:2015 u kojoj je naglasak na upravljanju rizicima.



8. Pregled poslovanja Fine

Fina je u 2016. godini ostvarila prihode u visini od 784,5 mil. kuna dok ukupno ostvareni rashodi iznose 783,6 mil. kuna. U usporedbi s ostvarenjem u prošloj godini, prihodi Fine su veći za 2%, a rashodi su manji za 10%.

Slijedom navedenog, ostvarena bruto dobit za 2016. godinu iznosi 0,9 mil.kuna.

Pozicija (000 kn)	2014.	2015.	2016.	2016./ 2015.	2016./ 2014.	2014. 2015. 2016.
Prihodi	846.096	769.181	784.500	+2%	-7%	
Rashodi	797.864	870.210	783.639	-10%	-2%	
Bruto dobit / gubitak	48.232	-101.029	861	/	-98%	

Prihodi sadrže redovne prihode Sektora financijskih i elektroničkih usluga, Sektora usluga za državu, prihode od informatičko-komunikacijskih usluga i ostale redovne prihode (uključeni su i financijski prihodi koji sadrže prihode od dividendi, prihode od udjela u investicijskim fondovima, prihode od kamata na sredstva po viđenju, prihode od kamata od obveznica i zapisa, prihode od

kamata na stambene kredite, zatezne kamate i ostale financijske prihode).

Rashodi obuhvaćaju usluge i materijalne troškove (materijal, energija, usluge, troškovi prodane robe), troškove osoblja, amortizaciju, ostale troškove poslovanja i izvanredne rashode.

8.1. Poslovanje Fine u 2016. godini

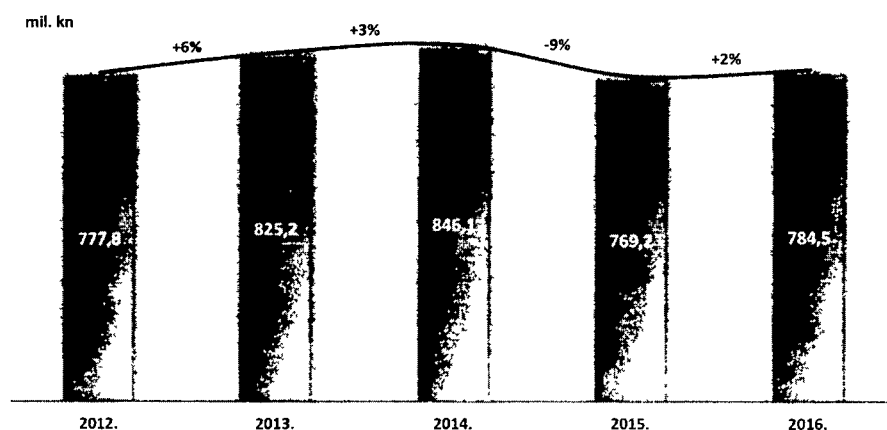
Fina je u odnosu na 2015. godinu zabilježila povećanje prihoda u visini od 15,3 mil. kn, a najvećim dijelom zbog povećanja ostalih i izvanrednih prihoda (+ 12,7 mil. kuna) nastalih zbog ukidanja rezerviranja i vrijednosnih

usklađenja potraživanja (diskonta), prihoda od poslova podrške sustavu riznice (+5,1 mil. kuna) te prihoda od poslova prisilne naplate na novčanim sredstvima (+5,0 mil. kuna).

III Struktura ostvarenih prihoda Fine u posljednje tri godine:

PRIHODI (000 kn)	2014.	2015.	2016.	2016./ 2015.	2016./ 2014.	2014. 2015. 2016.
Sektor financijskih i elektroničkih usluga	388.333	377.958	379.154	+0%	-2%	
Sektor usluga za državu	332.546	326.687	333.274	+2%	+0%	
Informatičko - komunikacijske usluge	7.310	7.169	7.178	+0%	-2%	
Ostali prihodi	117.907	57.366	64.894	+13%	-45%	
Ukupni prihodi Fine	846.096	769.181	784.500	+2%	-7%	

III Trend kretanja ukupnih prihoda u posljednjih pet godina



Fina je u odnosu na 2015. godinu zabilježila smanjenje rashoda u visini od 86,6 mil. kuna, a najvećim dijelom zbog efekta izgubljenog spora s HNB-om u 2015. godini u ukupnoj visini od 148,0 mil. kn (glavnica, zatezne kamate i trošak sudskog postupka). Predmet spora je bilo obeštećenje za navodnu neovlaštenu emisiju novca s osnove upada u platni promet Podružnice Vukovar, s osnove početka rada Podružnice Vukovar u Zagrebu, s osnove odobrenja računa Ministarstva financija te s osnove pogreške u obradi naloga - događaji koji datiraju iz 1995. i 1996. godine. Financijska agencija podnijela je reviziju protiv presude Županijskog suda u Zagrebu, zbog bitne povrede odredaba parničnog postupka i pogrešne primjene materijalnog prava.

Izuzimanjem ukupnih troškova spora s HNB-om iz rashoda u 2015. godini, ukupni rashodi u 2016. godini bilježe porast za 61,4 mil. kuna (+9%), a najvećim dijelom kao posljedica većih troškova vrijednosnih usklađenja potraživanja od kupaca (+26,2 mil. kuna), naknadno utvrđenih troškova iz prošlih godina (+12,0 mil. kuna), troškova usluga (+8,6 mil. kuna) te troškova osoblja (+8,4 mil. kuna).

Najznačajnija stavka vrijednosnih usklađivanja potraživanja od kupaca odnosi se na Državni zavod za statistiku za potraživanja u ukupnom iznosu od 25.135.474 kn. Potraživanje se odnosi na razdoblje od 2004. do 2009. godine u kojem je Financijska agencija na traženje Državnog zavoda za statistiku provodila poslove bez pisanog ugovora s Državnim zavodom za statistiku. Državni zavod za statistiku je odbijao sklopiti pisani ugovor i odbijao je prihvatiti plaćanje ispostavljenih računa smatrajući da prema odredbi čl. 41 Zakona o službenoj statistici (NN 103/03) nije dužan platiti navedene usluge, dok je Financijska agencija stala da se odredba čl. 41 ne može primijeniti jer je Financijska agencija do 2003. godine obavljala za Državni zavod za statistiku te iste poslove (doduše po ugovornoj osnovi) i prodavala iste obrađene statističke podatke za što je primala naknadu. Potraživanja su utužena i to: prva tužba na iznos od 17.492.565 kn je podignuta 28. veljače 2011. godine, a druga tužba na iznos od 7.642.909 kn je podignuta 23. ožujka 2011. godine. Trgovački sud u Zagrebu je obje tužbe odbacio kao neosnovane te su potraživanja u potpunosti vrijednosno usklađena zbog neizvjesnog ishoda spora.

III Struktura ostvarenih rashoda Fine u posljednje tri godine:

RASHODI (000 kn)	2014.	2015.	2016.	2016./ 2015.	2016./ 2014.	2014. 2015. 2016.
1. Usluge i materijalni troškovi	194.212	181.956	190.426	+5%	-2%	194.212 181.956 190.426
1.1. Materijal	11.921	7.167	7.139	-0%	-40%	11.921 7.167 7.139
1.2. Energija	17.330	16.982	15.313	-10%	-12%	17.330 16.982 15.313
1.3. Troškovi usluga	152.527	145.105	153.751	+6%	+1%	152.527 145.105 153.751
1.4. Trošak prodane robe	12.433	12.703	14.223	+12%	+14%	12.433 12.703 14.223
2. Troškovi osoblja	342.853	359.101	367.502	+2%	+7%	342.853 359.101 367.502
3. Amortizacija	84.193	88.407	92.439	+5%	+10%	84.193 88.407 92.439
4. Ostali troškovi poslovanja	70.003	54.714	60.379	+10%	-14%	70.003 54.714 60.379
5. Izvanredni rashodi	106.603	186.033	72.892	-61%	-32%	106.603 186.033 72.892
Ukupni rashodi Fine	797.864	870.210	783.639	-10%	-2%	797.864 870.210 783.639

1. Usluge i materijalni troškovi sadrže troškove:

1.1. Materijala - obrasci (interni i plativi), materijal za uredsko poslovanje, materijal za mikrofilm, materijal za blagajničko trezorsku opremu (BTO), materijal i rezervne dijelove za opremu, materijal za restoran i ostale materijale.

1.2. Energije - struja, plin, trošak goriva, lož ulja, gorivo za agregat i ostala energija.

1.3. Troškove usluga - trošak poštarine, telefona, TK prijenosa, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge tekućeg održavanja opreme (vozila, informatičke opreme, instalacije i postrojenja, blagajničko-trezorske opreme (BTO), opreme za mikrofilm, ostalih strojeva i aparata), tekuće održavanje softvera, usluge lizinga (vozila i informatičke opreme), usluge čuvanja imovine, pratnje novca, usluge reklame i promidžbe, ostale usluge (prijevozne usluge), najamnine i zakupnine (poslovni prostor, oprema i softver, ostale usluge najma), komunalne usluge i naknade, intelektualne usluge, bankarske usluge i naknade, usluge čišćenja, usluge student servisa i agencija, ostale usluge.

1.4. Trošak prodane robe - trošak prodane robe na veliko i malo (HUB-3, biljezi, mjenice, DNT vrećice i sl.), trošak nabave prodane robe za Arhivsko dokumentacijski centar, ECDL, Centar za elektroničko poslovanje i Centar za registre.

2. Troškovi osoblja obuhvaćaju troškove nadnica i plaća, trošak poreza, obvezno zdravstveno i mirovinsko osiguranje.

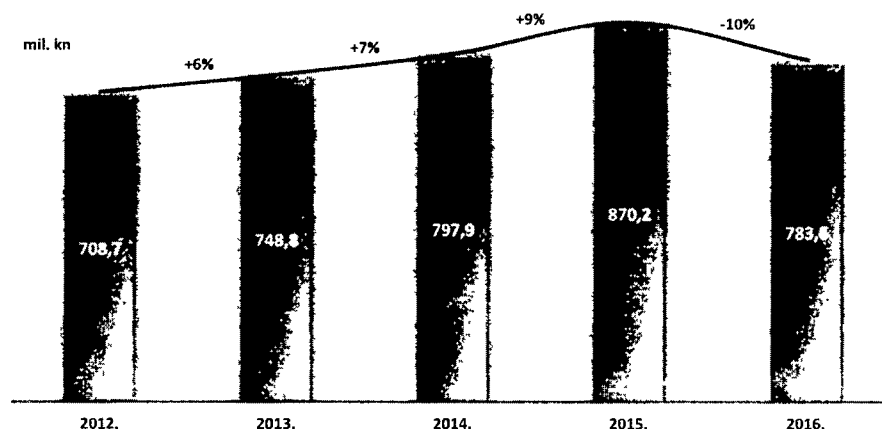
3. Amortizacija sadrži troškove amortizacije informatičke opreme, instalacija i postrojenja, blagajničko-trezorske opreme, opreme za mikrofilm, ostalih strojeva i aparata, zgrade, vozila, namještaja i uredske opreme te softvera.

4. Ostali troškovi poslovanja obuhvaćaju troškove službenog puta, naknade izdataka zaposlenih, troškove reprezentacije, premije osiguranja imovine i osiguranja zaposlenih, rezerviranja za troškove te ostale troškove poslovanja.

5. Izvanredni rashodi se sastoje od neotpisane vrijednosti otuđene i rashodovane imovine, donacija, novčanih kazni za privredne prijestupe, naknade štete pravnim i fizičkim osobama, troškova kamata, manjkova i otpisanih potraživanja, troškova porezno nepriznatog PDV-a i drugih izvanrednih rashoda.

U strukturi ukupno ostvarenih rashoda za 2016. godinu, troškovi osoblja čine 47%, usluge i materijalni troškovi 24%, troškovi amortizacije 12%, ostali troškovi poslovanja 8% te izvanredni rashodi 9% učešća.

III Trend kretanja ukupnih rashoda Fine u posljednjih pet godina:

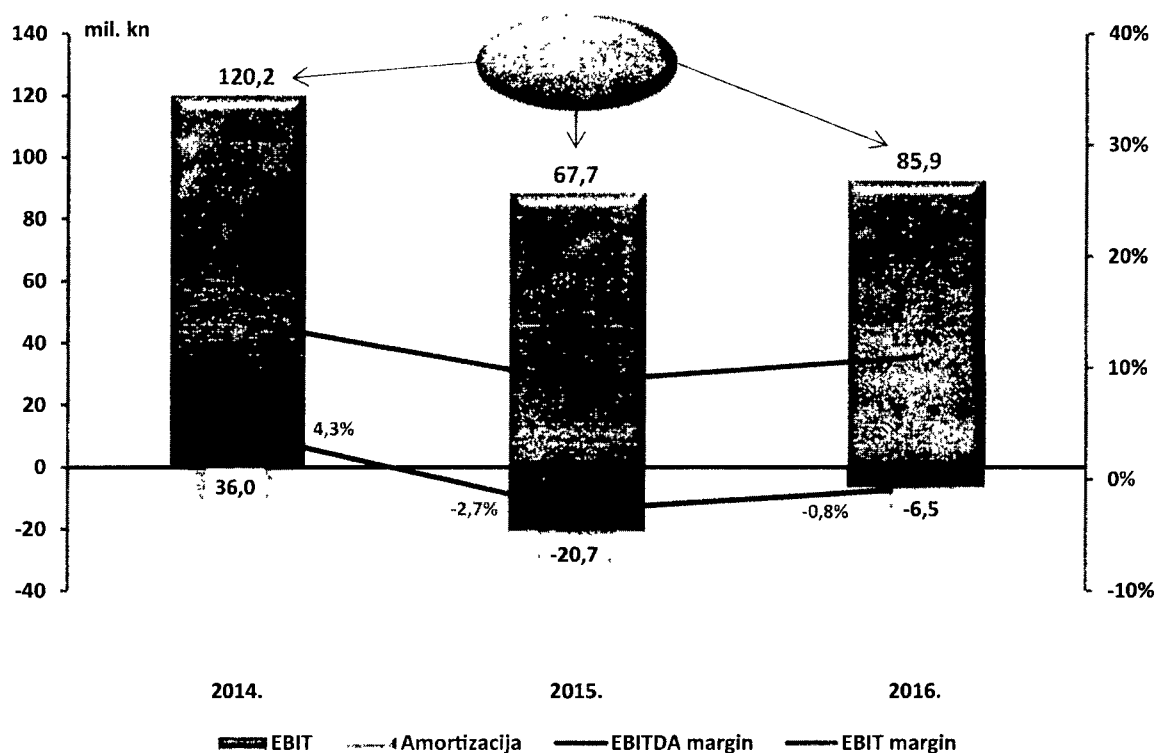


III Pokazatelji uspješnosti poslovanja Fine u posljednje tri godine:

Pokazatelji poslovanja	2014.	2015.	2016.
Ostvarena produktivnost	20.957 kn	20.238 kn	20.498 kn
Neto radni kapital	605.408.641 kn	731.612.178 kn	706.961.516 kn
Koeficijent tekuće likvidnosti	7,60	7,61	5,53
Koeficijent financijske stabilnosti	0,67	0,57	0,58
Stupanj zaduženosti	0,06	0,10	0,10
Pokazatelj aktivnosti (koef.obrt.ukupne imovine)	0,48	0,45	0,46
Profitabilnost (neto profitna marža)	4,20%	-10,66%	0,08%
Ekonomičnost (ukupnog poslovanja)	1,06	0,88	1,00
Rentabilnost imovine (ROA)	1,97%	-4,76%	0,04%
Rentabilnost kapitala (ROE)	2,30%	-5,69%	0,04%
Bruto profitna marža	5,70%	-13,13%	0,11%
Prinos na financijsku imovinu	2,32%	3,03%	2,30%
Ukupni troškovi / ukupni prihod	94,30%	113,13%	99,89%
Ukupno troškovi / ukupni prihodi - financijski prihodi	95,84%	115,56%	101,74%
EBIT	36.012.388 kn	-20.716.120 kn	-6.518.787 kn
EBIT / ukupni prihodi (EBIT margin)	4,26%	-2,69%	-0,83%
EBITDA	120.205.326 kn	67.690.721 kn	85.920.279 kn
EBITDA / ukupni prihod (EBITDA margin)	14,21%	8,80%	10,95%
ROCE (Povrat na korišteni kapital)	2,13%	-6,34%	0,06%
Trajanje naplate potraživanja	167	164	154
Dani plaćanja dobavljačima	37	33	35

Pokazatelji za 2016. godinu ukazuju da je povećanje prihoda Fine u 2016. godini rezultiralo povećanju ostvarene produktivnosti za 1%, pokazatelja aktivnosti za 1% te ekonomičnosti poslovanja za 13% u odnosu

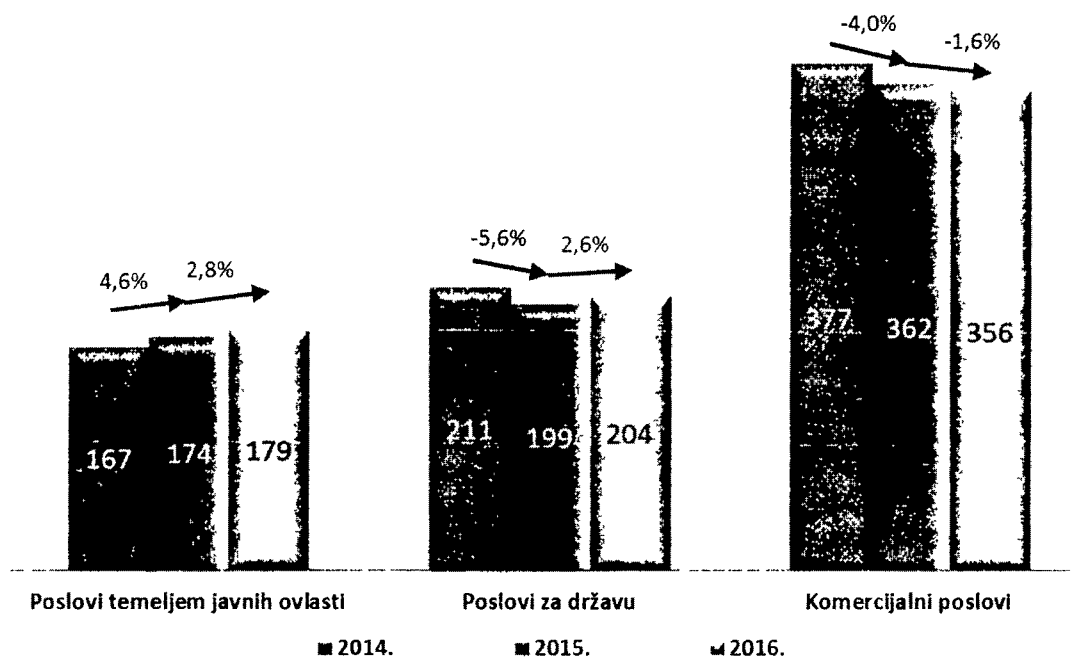
na 2015. godinu. EBIT (dobit prije kamata i poreza) je negativan i iznosi 6,5 mil. kuna, dok EBITDA (dobit prije kamata, poreza i amortizacije) iznosi 85,9 mil. kuna što je za 27% više nego prethodne poslovne godine.



8.2. Pregled poslovanja po poslovnim segmentima

U 2016. godini ostvareni prihodi Fine od segmenta poslovanja:

- III Sektoru finansijskih i elektroničkih usluga iznose 379,2 mil. kuna i na razini su ostvarenja 2015. godine,
- III Sektoru usluga za državu iznose 333,3 mil. kuna i veći su za 2% u odnosu na 2015. godinu,
- III Informatičko - komunikacijskih usluga iznose 7,2 mil. kuna i na razini su ostvarenja 2015. godine.



Usporedbom prihoda po segmentima ostvarenih prihoda Fine u posljednje tri godine, vidljiv je trend rasta prihoda ostvaren od poslova temeljem javnih ovlasti i trend pada prihoda od komercijalnih poslova (u strukturi ukupno

ostvarenih prihoda po segmentima poslovanja Fine za 2016. godinu čini 48%). Prihodi od poslova za državu u 2016. godini bilježe rast od 2,6% u odnosu na 2015. godinu.

8.2.1. Sektor financijskih i elektroničkih usluga

Poslovanje Sektora obuhvaća sve komercijalne usluge koje Financijska agencija nudi financijskim i kreditnim institucijama, velikim društvima, mikro, malim i srednjim poduzetnicima, institucijama i tijelima javnog sektora te građanima. Sektor razvija, unaprjeđuje, administrira te tržišno pozicionira proizvode i usluge iz svoje domene po-

slovanja u cilju ostvarenja plana i strategije poslovanja.

Sektor je u 2016. godini ostvario ukupni prihod od 379,2 mil. kuna što je na razini ostvarenja 2015. godine i za 2% manje u odnosu na 2014. godinu.

Sektor financijskih i elektroničkih usluga (000 kn)	2014.	2015.	2016.	2016./ 2015.	2016./ 2014.	2014. 2015. 2016.
Centar poslova platnog prometa	152.051	150.125	149.123	-1%	-2%	
Centar usluga za građane i MSP	127.948	125.995	127.168	+1%	-1%	
Nacionalni klirinški sustav (Centar)	42.245	37.475	38.812	+4%	-8%	
Arhivsko dokumentacijski centar	8.542	7.399	6.049	-18%	-29%	
Centar elektroničkog poslovanja	51.341	50.894	51.863	+2%	+1%	
Centar za računovodstvene servise	6.206	6.069	6.139	+1%	-1%	
Ukupni prihodi CP / PC	388.333	377.958	379.154	+0%	-2%	

Sektor financijskih i elektroničkih usluga nudi sveobuhvatan spektar usluga koje obuhvaćaju.

- transakcije provedene u ime i za račun banke,
- obračun međubankovnih transakcija - Nacionalni klirinški sustav (NKS) i EuroNKS,
- uplate i isplate gotovog novca građanima i „kolekcija“ (uplate građana u korist računa izdavatelja uplatnica),
- mjenjačke poslove, razmjenu novca, prodaju biljega, mjenica, plativih obrazaca i vrijednosnih kupona, slanje i primitak novca putem Western Uniona,
- zastupanje pri prodaji udjela u Fondu HB, isplata dividendi i udjela, trezorsko poslovanje i ostale usluge,
- poslove podrške MSP,
- razvijanje i održavanje poslovnih odnosa s ugovornim partnerima, korisnicima usluga (mala, srednja i velika komunalna i druga poduzeća te JLP(R)S čije usluge građani plaćaju u Fini, izdavatelji debitnih i kreditnih kartica, banke, osiguravajuća društva, MIFI, MRMS, fondovi i dr.),
- servise e-poslovanja,
- računovodstvene i savjetodavne usluge,
- mikrofilmiranje, digitalizaciju i arhiviranje dokumentacije.

Stalnom prilagodbom poslovanja novim tržišnim uvjetima ostvareni su temeljni ciljevi:

- usredotočenost na razvoj novih i poboljšanje postojećih usluga kroz sustavno praćenje potreba i zadovoljstva klijenata (bankarska industrija, poslovni subjekti i stanovništvo),
- očuvanje i unaprjeđenje nacionalne platno-prometne infrastrukture,
- uvođenje novih aplikativnih rješenja,
- optimizacija poslovnih procesa te efikasniji tržišni pristup.

Financijske usluge

Obzirom da je migracija na SEPA provedena sukladno Nacionalnom planu migracije po "big bang" načelu u vrlo kratkom vremenu te imajući u vidu dalekosežne posljedice i duboke poremećaje koje je navedeni princip mogao uzrokovati, uvođenje SEPA-e u RH se može smatrati izuzetno uspješnim projektom u odnosu na iste projekte u drugim državama članicama EU. Stabilnošću ovog dijela platnog prometa pokazalo je da se Fina zahvaljujući vrlo sposobnim i stručnim radnicima uspješno pripremila za proces migracije te vrlo ozbiljno i savjesno shvatila značaj SEPA projekta.

Realizacijom SEPA projekta, promjene u platnom prometu uspješno su implementirane u sve sustave Fina koji funkcioniraju stabilno, ispravno i na zadovoljstvo klijenata, a čime je ujedno stvoren temelj za daljnju nadogradnju sustava platnog prometa novim uslugama.

Uloga i doprinos Fina u Nacionalnom projektu migracije na SEPA-u u Republici Hrvatskoj

■■■■ vođenje projekta migracije na SEPA-u u RH,

■■■■ nositelj razvoja poslovnih pravila i formata nacionalnih SEPA platnih shema u dogovoru s bankama u okviru Radnih grupa HOSK-a,

■■■■ logistička i administrativna podrška projektu,

■■■■ uloga Nacionalnog odbora za pristupanje SEPA-i (NASO),

■■■■ osiguravanje interoperabilnosti i dostupnosti prekograničnih transakcija - povezivanje s drugim europskim platnim sustavima,

■■■■ komercijalne usluge za klijente i banke vezane uz SEPA-u

Trend pada obrađenih naloga djelomično je ublažen implementacijom SEPA promjena u sustave platnog prometa svih sudionika, a uvođenjem standardizacije iniciranja naloga za plaćanje (koju su prihvatili svi sudionici) osigurana je transparentnost svih plaćanja.

Nepovoljni tržišni uvjeti, nelojalna konkurencija, očekivani rast alternativnih kanala plaćanja kontinuirano utječu na pad broja obrađenih naloga građana, ali i dalje postoji interes gradskih i komunalnih poduzeća da omoguće plaćanje računa građanima bez naknade na uplatnim mjestima u razgranatoj Fininoj poslovnoj mreži.

Unatoč padu prihoda od usluga platnog prometa ostvaren je rast ukupnih prihoda zahvaljujući novim uslugama e-servisa za građane i poduzetnike, slanja i primanja novca putem Western Uniona, značajnom rastu s osnove prodaje obrazaca kao i od provođenja transakcija uplate, isplate i plaćanja preko POS-a Fina. Mreža mjenjačnica proširena je za novo mjenjačko mjesto, a POS mreža Fina proširena je za 86 novih POS uređaja usklađenih sa standardima kartičnog poslovanja i poboljšanim funkcionalnostima. S ciljem širenja usluga preko vlastite POS mreže, u tijeku je dogovor o provođenju isplata za imatelje American kartica.

Elektroničke usluge

Fina daje značajnu podršku Strategiji razvoja javne uprave sukladno dokumentima i aktivnostima Vlade Republike Hrvatske. Fokus je stavljen na praćenje i poticanje razvoja informacijskog društva te razvoj informacijskog sustava e-Uprave odnosno nastavak razvoja javnih usluga za sve korisnike, posebno građane i poslovne subjekte.

Fina kao središnja centralna točka za razmjenu e-računa za državu uspostavila je infrastrukturu za razmjenu računa s tijelima državne uprave (B2G), a sva ministarstva su prošla skupne i pojedinačne edukacije. Obzirom da sva tijela javne vlasti koriste jednu centralnu točku za razmjenu računa (Fina), nema potrebe za prilagodbom i povezivanjem sa svakim pojedinim sustavom za razmjenu računa čime su znatno smanjeni troškovi uvođenja e-računa na strani državne uprave.

Servis e-Račun za državu je otvoren i fleksibilan za sve izdavatelje računa što znači da izdavatelj računa može birati metodu i način slanja računa proračunskim korisnicima.

U realizaciji je usluga e-Arhiv koja omogućuje arhiviranje svih oblika elektroničkih dokumenata u izvornom obliku, korisničkih podataka elektroničkih servisa koji su povezani sa sustavom e-Arhiv ili bilo kojih drugih vrsta dokumenata/podataka koje će generirati i arhivirati korisnik te povezivanje e-Servisa koji imaju potrebu za arhiviranjem određenog digitalnog sadržaja, kao i onih korisnika koji pored postojećih servisa imaju potrebu za čuvanjem određene arhivske građe. Projekt dodatno doprinosi Fininom pozicioniranju na mjesto vodećeg informacijskog posrednika za e-Račun na globalnoj B2G i B2B razini, pružanjem kompletne usluge od početka do kraja životnog ciklusa elektroničkog dokumenta.

Započet je razvoj sustava e-Ovlaštenja koji omogućava centralizirano upravljanje ovlaštenjima osoba koje zastupaju poslovne subjekte i fizičkih osoba/građana, bilo da se radi o prijenosu ovlaštenja za zastupanje ili prijavu korisnika na servise. Automatskom provjerom ovlaštene osobe u relevantnom registru značajno se unapređuje registracijski postupak na servise, smanjuje potreba za korištenjem punomoći putem obrazaca na papiru te za izradom vlastitih autorizacijskih mehanizama za svaku novu uslugu.

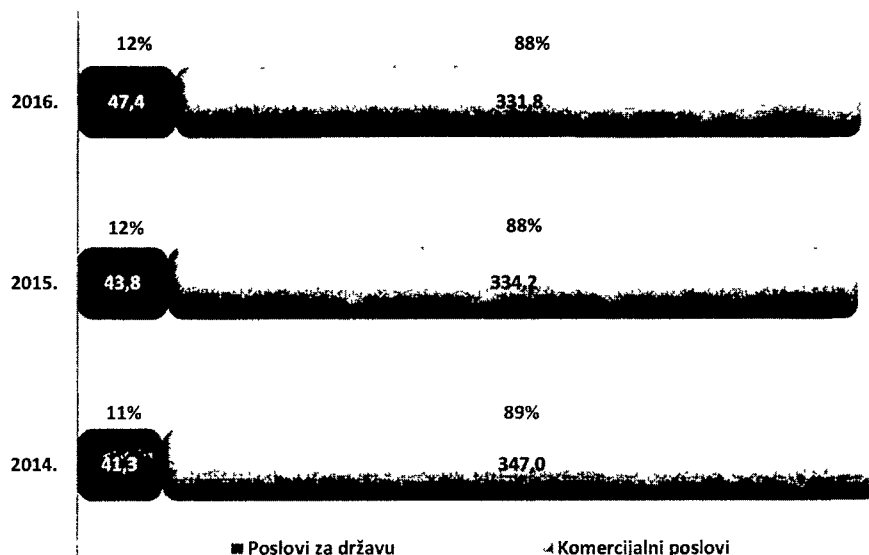
Sustav e-Box (e-Pošta) je usluga iznajmljivanja i održavanja sustava razmjene elektroničkih dokumenata u B2C segmentu razvijenog u proteklom razdoblju kroz partnerski odnos s Hrvatskom poštom.

Direktnom primjenom eIDAS uredbe (Uredba broj 910/2014 Europskog parlamenta i Vijeća o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na europskom tržištu), kvalificirani pružatelj CA usluge zaprima jednu sasvim novu dimenziju s mogućnošću izdavanja certifikata za izradu udaljenog elektroničkog potpisa i elektroničkog pečata.

Fina je započela s unapređenjem vlastitog okruženja i izdavanja kvalificiranih certifikata uslugom PKI u oblaku, čime je omogućeno izdavanje kvalificiranih EU certifikata za udaljeni elektronički potpis i elektronički pečat. Slijedom navedenog, započeli su pregovori s bankama, a sa kojima u ovom segmentu Fina ima već uspješnu poslovnu suradnju.

Fina predstavlja mjesto pružanja usluga za malo i srednje poduzetništvo, ne isključujući pritom i fizičke osobe, a što se potvrđuje proširenjem usluga e-servisa namijenjenih mikro i malim poduzetnicima kroz servise e-mirovinsko i e-zdravstveno.

III Udio prihoda po segmentima kupaca Sektora financijskih i elektroničkih usluga:



Poslovi za državu obuhvaćaju poslove Arhivsko dokumentacijskog centra, Centra poslova platnog prometa, Centra elektroničkog poslovanja te Centra usluga za građane i MSP (izuzev poslova prodaje robe na domaćem tržištu).

Komercijalni poslovi obuhvaćaju poslove Centra za računovodstvene servise, Arhivsko dokumentaci-

jskog centra, Centra poslova platnog prometa, Centra elektroničkog poslovanja, Centra za nacionalni klirinški sustav te Centra usluga za građane i MSP.

8.2.2. Sektor usluga za državu

Sektor je u 2016. godini ostvario ukupni prihod od 333,3 mil. kuna što je za 2% više u odnosu na ostvarenje 2015. godine i na razini ostvarenja 2014. godine.

Sektor usluga za državu (000 kn)	2014.	2015.	2016.	2016./ 2015.	2016./ 2014.	2014. 2015. 2016.
Centar podrške sustavu riznice	90.877	80.505	85.646	+6%	-6%	90.877 80.505 85.646
Centar za REGOS	32.000	32.099	32.186	+0%	+1%	32.000 32.099 32.186
Centar za HITRO.HR	549	523	601	+15%	+9%	549 523 601
Služba upisa (Centar)	3.880	3.400	2.864	-16%	-26%	3.880 3.400 2.864
Centar za COP*	11.520	11.520	10.358	-10%	-10%	11.520 11.520 10.358
Centar za prisilnu naplatu i predstečajne nagodbe	144.591	152.510	157.558	+3%	+9%	144.591 152.510 157.558
Centar kartičnog poslovanja	9.435	9.157	9.988	+9%	+6%	9.435 9.157 9.988
Centar za registre	37.496	34.690	31.036	-11%	-17%	37.496 34.690 31.036
Centar PONIP	0	78	840	+976%	/	0 78 840
ePravosuđe	2.197	2.197	2.197	+0%	+0%	2.197 2.197 2.197
iGrad	0	6	0	-100%	/	0 6 0
Ukupni prihodi CP / PC	332.546	326.687	333.274	+2%	+0%	332.546 326.687 333.274

*Umanjenje prihoda za 2014. i 2015. godinu je provedeno kroz naknadno utvrđene rashode nakon sklapanja sporazuma.

Sektor usluga za državu obuhvaća sljedeće poslovne aktivnosti.

- III poslove koji se odnose na podršku sustavu evidentiranja i rasporeda javnih prihoda, podršku sustav državne riznice (SDR), poslove za Poreznu upravu (PU),
- III poslove za Središnji registar osiguranika (REGOS),
- III HITRO.HR kao servis Vlade Republike Hrvatske za ubrzanu komunikaciju građana i poslovnih subjekata s državnom upravom, a svrha mu je podizanje razine usluga povećanjem brzine, učinkovitosti, fleksibilnosti i transparentnosti rada državne uprave,
- III poslove Upisnika sudskih i javnobilježničkih osiguranja tražbina vjerovnika na pokretnim stvarima i pravima,
- III usluge udomljavanja informacijskih sustava Ministarstva pravosuđa za potrebe rada sudova i državnih odvjetništava (praćenje sudskih predmeta),
- III vođenje sustava za nadzor potrošnje posebnog goriva za poljoprivredu i ribolovstvo, vođenje sustava za naplatu javnih prihoda odnosno mandatnih kazni i upravnih pristojbi putem platnih kartica,
- III poslove uspostave i vođenja centraliziranog obračuna plaća i upravljanja ljudskim resursima za sva tijela državne uprave,
- III poslove ovrha na novčanim sredstvima ovršenika,
- III poslove predstečajnih nagodbi temeljem Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnih nagodbi i predstečajnih postupaka temeljem Stečajnog zakona,
- III poslove ovrhe na nekretninama i pokretninama,
- III poslove vođenja Registra godišnjih financijskih izvještaja, Registra koncesija i Jedinstvenog registra računa, poslove prikupljanja i obrade financijskih izvještaja proračuna i proračunskih korisnika te neprofitnih organizacija, poslove izrade bonitetnih informacija za poduzetnike, poslove izrade analiza rezultata poduzetnika i kretanja nelikvidnosti i insolventnosti poslovnih subjekata te
- III poslove razvoja i unaprjeđenja usluga za javni sektor.



Poslovni odnos države kao vlasnika poslovnih procesa i Fine temelji se na ugovornom odnosu između Ministarstva financija, Ministarstva uprave, Ministarstva pravosuđa, Vlade RH i Središnjeg registra osiguranika, a svoje usluge u sklopu spomenutih poslovnih procesa pruža i sljedećim korisnicima: ministarstvima/agencijama, drugim proračunskim korisnicima, građanima, poduzetnicima, pravnim osobama, sudovima, bankama, javnim bilježnicima i odvjetničkim društvima. Poslovi koji se obavljaju temeljem javnih ovlasti su poslovi vođenja Upisnika sudskih i javnobilježničkih osiguranja tražbina vjerovnika na pokretnim stvarima i pravima, poslovi prisilne naplate ovrhe na novčanim sredstvima i poslovi vođenja postupaka predstečajnih nagodbi.

U okviru pružanja usluga za sve navedene poslovne sustave, Sektor usluga za državu osigurava tehnološka znanja za operativni razvoj poslovnih procesa, informatička znanja za razvoj aplikativnih rješenja, telekomunikacijsko-informatičku infrastrukturu te ljudske i druge resurse za operativno obavljanje ugovorenih poslova u Fininoj poslovnoj mreži.

Također, Sektor provodi kontinuirano unaprjeđenje poslovnih sustava, prilagodbu sustava promjenama zakonske regulative te nadzor i kontrolu ispravnosti rada sustava i operativnog obavljanja poslova pri čemu se posebna pozornost pri obavljanju poslova iz djelokruga rada poslova za državu posvećuje sigurnosti sustava i zaštiti podataka s naglaskom na zaštitu tajnosti osobnih podataka te zaštiti informacijskog sustava od vanjskog i unutarnjeg neovlaštenog pristupa.

Tijekom 2016. godine, predstavljene su inicijative usmjerene tijelima državne uprave (održane su prezentacije i dostavljeni materijali resornim ministrima i Uredu premijera), a odnosile su se na sljedeće:

III Inicijativa za uključanje Fine u JCN (Jedinstveni centar za naknade) kao jedna od dugoročnih reformskih mjera fiskalne konsolidacije za razdoblje 2016. - 2020. godine. JCN predstavlja središnje mjesto za administriranje većeg broja različitih naknada, a njegovom uspostavom stvorit će se jedna administrativna točka u odnosima građana i države za ostvarivanje prava na naknade. Naknade koje bi se objedinile (u prvoj fazi) su: zajamčena minimalna naknada (ZMN), doplatka za djecu (DD), roditeljske potpore (RRP) i naknada za nezaposlene (NN). Uspostavom JCN-a trebalo bi se na jednom mjestu objediniti procesi zaprimanja, obrade i dodjeljivanja prava na novčane naknade. Vlada Republike Hrvatske odustala je od navedenog projekta.

III Inicijativa za uključanje Fine u uspostavu i održavanje JUM-a (Jedinstveno upravno mjesto) sukladno Zakonu o općem upravnom postupku i članku 22. kao upravno - tehničku novinu (jedinstveno upravno mjesto). Naime, u provedbi se nije daleko odmaklo iako ova novina omogućava podizanje rada upravnog aparata na jednu bitno višu i kvalitetniju razinu nego što je to trenutno. Jedinstveno upravno mjesto ima smisla ako se odredi neka vrsta javnopravnog tijela

kojega se može dobiti širok spektar javnih usluga na jednom mjestu. Takvo javnopravno tijelo ima pristup različitim bazama podataka i široke ovlasti koje mu omogućavaju da takve usluge pruža, a kroz inicijativu je predloženo da Fina bude ta institucija koja bi svojim ljudskim i tehnološkim kapacitetom osigurala uspješnu uspostavu i provedbu koncepta jedinstvenog upravnog mjesta. U takvom konceptu to mjesto se ponaša kao „front office“ te zaprima zahtjeve i proslijeđuje ih na rješavanje nadležnom tijelu („back office“) te po riješenom zahtjevu dostavlja povratnu informaciju. Jedinstveno upravno mjesto služi kao fizička točka kontakta („single point of contact“) javne uprave i građana/poduzetnika no može imati i ulogu virtualnog upravnog mjesta. Izgradnja ovog sustava zahtijeva maksimalnu interakciju s tijelima javne vlasti, usklađivanje normativnog okruženja i prilagodbu/izmjenu poslovnih procesa u javnoj upravi.

III Inicijativa Fine za uspostavu SRS-a (Središnji registarski sustav) i jedinstvenog postupka registracije pri čemu je prijedlog Fine ustroj (obuhvaćen i cjeloviti Registar poslovnih subjekata) sa svim vrstama poslovnih subjekata i da se u SRS-u, osim osnovnih registarskih podataka koji su dostupni u Registru poslovnih subjekata (trenutno vodi Državni zavod za statistiku), evidentira i niz drugih podataka o subjektima upisa, omogućiti evidentiranje promjena o svakome subjektu na jednome mjestu te da se uvede aktivna razmjena podataka sa svim registarskim tijelima i institucijama. U sklopu ove inicijative predloženo je i da se postupak osnivanja trgovačkih društava i upisa samostalnih djelatnosti i drugih pravnih osoba provodi u jednostavnom upravnom postupku pred Finom (umjesto dosadašnjeg sudskog izvanparničnog postupka odnosno upravnog postupka pred nadležnim tijelima) čime se osigurava uspostava kvalitetnog Registra poslovnih subjekata sa svim subjektima koji posluju na području RH.

III Inicijativa Fine za uspostavu Registra pokretnina i prava pri čemu Financijska agencija predlaže uspostavu Registra pokretnina i prava (upis pokretnina i prava fizičkih i pravnih osoba - Upisnik) i proširenje obuhvata postojećeg Upisnika sudskih i javnobilježničkih osiguranja tražbina vjerovnika na pokretnim stvarima i pravima na upis rješenja o ovrši upravnih tijela, uz odgovarajuće izmjene i dopune propisa iz pravnog okvira Upisnika.

III Inicijativa za uključanje Fine u ovršni postupak u dijelu određivanja ovrhe na temelju vjerodostojne isprave (pilot projekt HRT) pri čemu bi se ovrhovoditeljima omogućilo korištenje web servisa putem kojega bi podnosili Fini prijedlog za ovrhu temeljem vjerodostojne isprave na unificiranom obrascu, a Fina bi donijela rješenje o ovrši temeljem vjerodostojne isprave koje bi potom dostavila ovršeniku. U slučajevima kada bi ovršenik izjavio prigovor, Fina bi cjelokupan predmet prosljedila sudu radi donošenja odluke. U slučaju da ovršenik ne izjavi prigovor, Fina bi u sustavu evidentirala da je rješenje o ovrši pravomoćno i ovršno te bi po zahtjevu ovrhovoditelja Fina dostavila pravomoćno i ovršno rješenje o ovrši temeljem vjerodostojne is-

prave na prisilno izvršenje radi provedbe ovrhe na novčanim sredstvima ovršenika

III Inicijativa za uključenje Fine u izdavanje i potvrdu zadužnica (e-zaduznica) pri čemu bi se uspostavom elektroničkog sustava za izdavanje i potvrdu zadužnice kao elektroničke isprave znatno pojednostavio promet zadužnice u vidu dostave na prisilnu naplatu, kao i podigla razina sigurnosti. Ideja je da bi javni bilježnici i dalje potvrđivali zadužnice, ali bi se isprava kreirala u elektroničkom obliku u aplikaciji za koju bi podršku i kreativno rješenje mogla osmisлити i pružiti Fina. Kreiranjem isprave u elektroničkom obliku, prilikom dostave na naplatu putem provedbe ovrhe na novčanim sredstvima (što je prva i glavna uloga zadužnice) ne bi trebalo dostavljati samu ispravu buduci da bi isprava bila pohranjena u sustavu.

Tijekom 2016. godine operativno se radilo na provedbi Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi temeljem kojeg je (zaključno s 31. 8. 2015. godine) zaprimljeno ukupno 8.959 predmeta u kojima je iskazano oko 82 mlrd. kuna prijavljenih obveza i obuhvaćeno oko 66.820 radnika u tvrtkama koje su ušle u proces predstečajnih nagodbi.

U razdoblju od 1. 10. 2012. godine do 31. 12. 2016. godine riješeno je 99,58% svih zaprimljenih predmeta, dok ih je 0,42% još u fazi rješavanja. Od navedenog broja predmeta, njih 2.940 završeno je sklapanjem nagodbe pred nadležnim trgovačkim sudom, dok je za 4.591 predmet podnesen prijedlog za pokretanje stečajnog postupka.

Zbog smanjenog priljeva novih predmeta i uspješnog rješavanja postojećih, smanjen je i broj nagodbenih vijeka tako da je krajem 2016. godine ostalo aktivno ukupno šest (6) nagodbenih vijeka od čega tri (3) u Zagrebu te po jedno vijeće u Rijeci, Splitu i Osijeku. U obavljanju postupaka predstečajnih nagodbi, Fina nije uspjela naplatiti 5,0 mil. kuna naknade te je otpisano 4,7 mil. kuna obračunate naknade zbog brisanja tvrtki iz sudskog registra.

Tijekom 2016. godine u savjetovalištim Fine se provodio izvansudski postupak sukladno Zakonu o stečaju potrošača. U razdoblju od stupanja Zakona na snagu (od 1. 1. 2016. godine do 31. 12. 2016. godine) ukupno je podneseno 726 zahtjeva za provedbu izvansudskog postupka stečaja potrošača. Od navedenog broja, za 384 potrošača izdana je potvrda o neuspjehom pokušaju sklapanja izvansudskog sporazuma, a pred savjetovalištim Financijske agencije sklopljeno je ukupno devet (9) izvansudskih sporazuma.

Nakon neuspješnog pokušaja sklapanja izvansudskog sporazuma pred savjetovalištem Financijske agencije, pred nadležnim trgovačkim sudovima je do 31. 12. 2016. godine doneseno ukupno 12 rješenja o otvaranju postupka stečaja potrošača.

Sukladno odredbama Stečajnog zakona Fina je za pravne osobe u razdoblju od 1. 1. 2016. godine do 31. 12. 2016. godine podnijela ukupno 6.486 prijedloga za otvaranje stečajnog postupka odnosno 6.734 zahtjeva za provedbu skraćenog stečajnog postupka.

Od ukupno 6.486 pravnih osoba za koje je Fina podnijela prijedlog za otvaranje stečajnog postupka za 2.009 pravnih osoba otvoren je stečajni postupak. Od ukupno 6.734 pravnih osoba za koje je Fina podnijela zahtjev za provedbu skraćenog stečajnog postupka, stečajni postupak je otvoren za 5.022 pravne osobe.

U skladu sa Stečajnim zakonom kojim su postupci predstečajnih nagodbi prebačeni na nadležne trgovačke sudove, Fina se pojavljuje kao agent suda, a ne više kao upravno tijelo koje vodi upravni postupak. Zaposlenici Fine rade u okviru radnih timova kao dio poslova podrške u predstečajnim postupcima, a koji se iniciraju pred sudovima kroz zaprimanje i unos podataka o prijavama tražbina, objavom podataka na e-oglasnoj ploči suda te obavljanjem i drugih poslova podrške predviđenih zakonom.

U razdoblju od 1. 1. 2016. godine do 31. 12. 2016. godine Fina je zaprimila ukupno 1.212.129 osnova za plaćanje, od čega se 961.891 osnova za plaćanje odnosi na građane a 250.238 na poslovne subjekte. U istom razdoblju, izvršene su osnove za plaćanje koje se odnose na građane u iznosu od 7,2 mlrd. kuna i osnove za plaćanje koje se odnose na poslovne subjekte u iznosu od 21,1 mlrd. kuna. Pod izvršenim osnovama za plaćanje podrazumijevaju se sve osnove koje su evidentirane i proknjižene u Očevidnik redosljeda osnova za plaćanje po kojima je do 31. 12. 2016. godine bilo naplata/zapljenjena ili povlačenja po bilo kojoj osnovi (zbog obustave, opoziva, zastajanja, odgode, predstečajne nagodbe, stečaja, gašenja svih računa ovršenika privremene mjere sukladno čl. 48. Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi).

S Ministarstvom pravosuđa i dalje je u primjeni Ugovor o pružanju usluge udomljavanja servisa ministarstva (e-spis, CTS i Supranova) iz 2014. godine, a ovim ugovorom su objedinjena prethodna dva samostalna ugovora te je ugovoreno udomljavanje sustava Supranova.

U segmentu standardnog kartičnog poslovanja, tijekom 2016. godine posebno treba izdvojiti aktivnosti usmjerene na rješavanje problematike ugovornih odnosa i postizanja konačnog dogovora oko plaćanja neplaćenih računa. Provedena je velika obnova informacijsko-komunikacijske infrastrukture sustava nadzora potrošnje plinskog ulja za namjene u poljoprivredi, ribarstvu i plovidbi uspostavljene 2010. godine čime su omogućena buduća unaprjeđenja sustava kao i odgovarajuća pouzdanost sustava kojeg koristi oko 130 tisuća korisnika u poljoprivredi, 2.800 u ribarstvu i oko 1.500 korisnika u plovidbi na oko 400 prodajnih mjesta diljem Republike Hrvatske. U sustavu naplate javnih davanja, novčanih kazni i upravnih pristojbi putem platnih kartica, zadržan je ukupan broj od 138 naplatnih mjesta, ali je iznos naplate povećan za 71% u odnosu na prethodnu godinu.

Fina u sklopu Centra za provedbu ovrhe na nekretninama i pokretninama od 1. 1. 2015. godine provodi postupak provedbe prodaje nekretnina i pokretnina u ovršnim postupcima pokrenutim nakon 1. 1. 2015. godine, sukladno odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Ovršnog zakona (Narodne novine br.

93/2014) Također, stupanjem na snagu Stečajnog zakona (Narodne novine br 71/2015), određeno je da će se i u stečajnim postupcima na odgovarajući način primjenjivati pravila ovršnog postupka o ovrši na nekretnini

U aplikaciji Javna objava objavljuju se pismena koja Fini donosi u postupku prodaje nekretnina i pokretnina te pismena koja Fini dostavlja nadležno tijelo radi objave, sukladno odredbama Ovršnog zakona. Podaci o nekretninama i pokretninama koje se prodaju u ovršnom i stečajnom postupku, dostupni su također na Fininim mrežnim stranicama u aplikaciji Očevidnik nekretnina i pokretnina. Podatke za upis u Očevidnik Fini dostavljaju nadležna tijela. Očevidnik se vodi o svim nekretninama koje se prodaju u ovršnom postupku, a o pokretninama ako je njihova procijenjena vrijednost veća od 50 000 kuna

Osobe koje su zainteresirane za sudjelovanje u elektroničkoj javnoj dražbi svoje pravo realiziraju korištenjem servisa e-Dražba koji korisnicima omogućuje elektroničko potpisivanje prijave za sudjelovanje u određenoj elektroničkoj javnoj dražbi te potpisivanje i predaju ponude elektroničkim putem, sve pod pretpostavkom prethodnog ispunjenja uvjeta propisanih zakonskim i podzakonskim propisima

Tijekom 2016. godine zaprimljeno je 924 predmeta od čega se 759 postupaka odnosi na ovršni postupak, 160 postupaka na stečajni postupak i pet (5) postupaka se odnosi na postupak osiguranja. Od ukupnog broja zaprimljenih spisa, njih 390 je zaprimljeno u RC Zagreb, 148 u RC Rijeka, 288 u RC Osijek i 98 u RC Split

U 2016. godini završeno je 85 elektroničkih javnih dražbi s valjanom ponudom, a 714 bez valjanih ponuda

Na javnoj objavi u 2016. godini objavljeno je ukupno 4 684 pismena, a broj predmeta prodaje upisanih u Očevidnik nekretnina i pokretnina je ukupno 1 261

Poslovna 2016. godina nije donijela zakonske izmjene koje bi znatnije utjecale na rad HITRO HR-a, ali zbog konstantnog rada na unaprjeđenju kvalitete i u ovoj godini bilježi se rast broja pruženih usluga. U 2016. godini je putem servisa HITRO.HR otvoreno 14% više trgovačkih društava i obrta u odnosu na broj otvorenih 2015. godine (povećanje od 9% bilježe novootvoreni obrti, povećanje od 16% novootvoreni d.o.o. i povećanje od 13% novootvoreni j.d.o.o.). Centar za HITRO HR je u suradnji s Ministarstvom gospodarstva i Hrvatskom gospodarskom komorom dao svoj doprinos u osnivanju Jedinственe kontaktne točke („single point of contact“), portala koji sadrži različite poslovne informacije za fizičke i pravne osobe. Putem portala Jedinственe kontaktne točke može se direktno pristupiti portalu HITRO HR što omogućava pružanje informacija velikom broju korisnika, građana i poslovnih subjekata, a čime se stvara mogućnost povećanja i broja klijenata HITRO HR-a. Dugogodišnja suradnja s Državnim zavodom za statistiku (DZS) odvija se bez poteškoća te je nastavljeno sudjelovanje Centra u izradi godišnjih izvješća Europe Commerce Register Forum i Doing Business

Svjetske Banke gdje je HITRO HR glavni izvor informacija o pokretanju poslovanja u Republici Hrvatskoj

U segmentu poslova Službe upisa (vođenje Upisnika sudskih i javnobilježničkih osiguranja tražbina vjerovnika na pokretnim stvarima i pravima), u 2016. godini je obrađeno 20 859 prijedloga za upis od čega 5 642 prijedloga za glavni upis i 15 217 ostalih upisa (brisanja, zabilježbe, promjene podataka i prigovori na zaključak). Sektor usluga za državu je tijekom 2016. godine intenzivirao inicijativu za izmjene i dopune pravnog okvira Upisnika prema Ministarstvu pravosuđa, a što bi uz određene novine znatno doprinijelo prihodima Centra i Fine u cjelini

U segmentu poslova vođenja registara (Centar za registre), u 2016. godini je obrađeno i evidentirano u Registru godišnjih financijskih izvještaja ukupno 163 589 godišnjih financijskih izvještaja (GFI) i druge propisane dokumentacije poduzetnika zaprimljene putem WEB aplikacije za obje svrhe: predaje (javna objava i za statističke i druge potrebe) što je za 2,5 % više u odnosu na 2015. godinu. U 2016. godini javno je objavljeno ukupno 106 559 izvještaja koji su dostupni bez naknade dok je u dijelu Registra koncesija na dan 31. prosinca 2016. godine bilo evidentirano ukupno 17 769 ugovora o koncesiji, od čega 9 173 aktivnih i 8 596 neaktivnih ugovora. U Jedinственom registru računa, na osnovi promjena koje dnevno dostavljaju banke, kreditne unije i štedionice (24 531 277 podataka), prema stanju od 31. 12. 2016. godine bilo je evidentiranih 11,38 milijuna računa poslovnih subjekata i građana, u odnosu na 11,39 milijuna računa koliko ih je bilo istoga dana 2015. godine

Za potrebe Ministarstva financija, tijekom 2016. godine je zaprimljeno i obrađeno 73 309 financijskih izvještaja neprofitnih organizacija i 41 089 financijskih izvještaja proračuna i proračunskih korisnika, a što je u odnosu na 2015. godinu više za 35,6%. Različitim kanalima prodaje korisnicima je tijekom 2016. godine izdano 13 466 bonitetnih informacija što predstavlja smanjenje u odnosu na 2015. godinu kada je u istom razdoblju izdano 16 300 bonitetnih informacija (BON-1, BON-2, BONPLUS i dr)

U segmentu podrške sustavu evidentiranja i rasporeda javnih prihoda, kreirano je i izvršeno

III preko 14 milijuna slogova za raspored sredstava zajedničkih prihoda proračuna i drugih javnih prihoda na temelju kojih je izvršen prijenos više od 35 mlrd kuna,

III oko 22 milijuna knjiženja u sustavu državne riznice,

III preko 10 000 reklamacija korisnika,

III 2,2 milijuna naloga u sustavu platnog prometa za povrat poreza i drugih javnih prihoda o kojima Porezna uprava vodi analitičku evidenciju te naloga za isplatu tekućih izdataka za 163 proračunska korisnika, III više od 50 000 različitih izvještaja o prihodima proračuna i više od 240 000 izvadaka korisnicima rasporeda za račune zajedničkih prihoda proračuna

III u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika JLP(R)S upisano je

4.125 proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR) je u postupku provođenja prijeba-ja potraživanja s obvezom po osnovi poreznog duga, dostavila podatak o potraživanju za 329.000 korisnika, a prijebom tražbine je napravljen za 28.225 korisnika te je ispostavljeno više od 60.000 naloga preknjiženja poreznog duga u ukupnom iznosu od 80 mil. kuna.

Kontinuirano je pružana podrška projektu integracije informacijskih sustava područnih riznica sa sustavom državne riznice koji provodi Ministarstvo financija (FMIS) i započete su aktivnosti vezane uz migraciju sustava FMIS Gateway-a državne riznice u Finu. U dijelu informatičko-tehničke podrške sustavu riznice kontinuirano su se izvršavale aktivnosti nadzora te aktivnosti preventivnog, korektivnog i adaptivnog održavanja informacijskog sustava državne riznice.

Tijekom 2016. godine iz sustava COP isplaćivale su se plaće za 2.100 institucija i više od 240.000 zaposlenika. Provodile su se aktivnosti s ciljem unaprjeđenja sustava i rješavanja brojnih korisničkih zahtjeva s ciljem optimalne prilagodbe aplikacije potrebama institucija pri čemu je uvijek prioritet bilo praćenje i implementacija zakonskih izmjena te sve popratne radnje neophodne da bi plaće bile isplaćene ispravno i pravovremeno. Od većih dorada, dovršen je novi modul obračuna i isplate drugog dohotka, prilagodba sustava zahtjevima SEPA-e te je napravljeno povezivanje servisa COP i servisa e-Građani čime je omogućeno slanje isplatnih lista generiranih u COP-u u Osobne korisničke pretince građana. Sustav COP je i jedan od servisa za koje je Financijska agencija uspješno završila certifikacijski postupak i dodjeljen je certifikat za sustav upravljanja informacijskom sigurnošću u skladu s normom ISO 27001:2013.

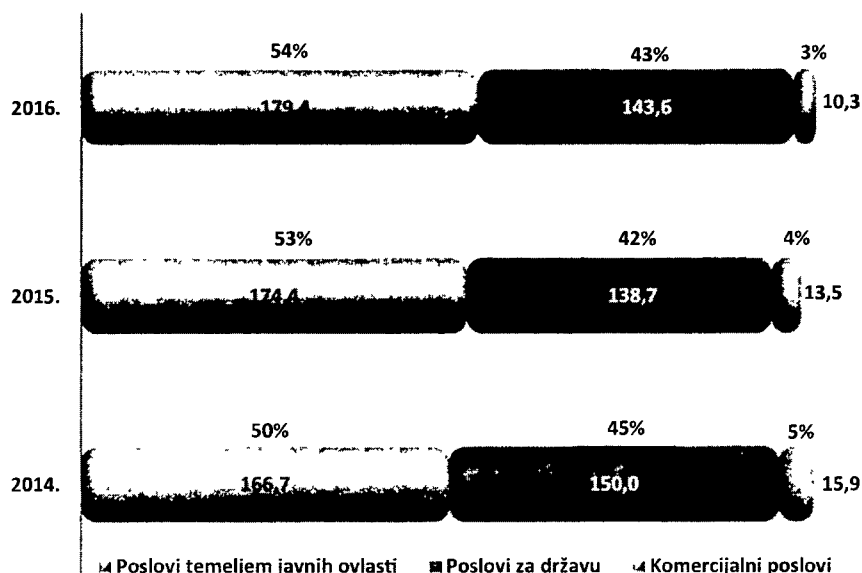
Centar za REGOS, temeljem Ugovora sa Središnjim registrom osiguranika, obavlja poslove vođenja registra osiguranika, prikupljanja podataka po osiguranicima o obveznim mirovinskim doprinosima putem Obrazaca R-S/R-Sm i Obrasca JOPPD, raspoređivanja sredstava doprinosa za obvezna mirovinska osiguranja I. i II. stupa po računima osiguranika te osigurava sve tijekove novca i informacija povezanih s tim procesima.

U dijelu poslova za Središnji registar osiguranika (REGOS), tijekom 2016. godine obrađeno je 3,2 milijuna R-S/R-Sm/JOPPD obrazaca, a u sustavu se vodi 1,8 milijuna osobnih računa osiguranika za koje se povezalo i obradilo preko 2,6 milijuna stavaka s izvatka računa za uplatu doprinosa II. stupa i kreiralo 81,2 milijuna stavaka prometa po osobnim računima. Za održavanje ažurnosti matičnih podataka razmijenilo se s povezanim institucijama preko 9,8 milijuna podataka, dok se povezanim institucijama dostavilo preko 118,8 milijuna podataka.

Uz ugovor sa Središnjim registrom osiguranika, Fina tijekom 2016. godine ima sklopljene ugovore sa sva četiri obvezna mirovinska društva za poslove omogućavanja uvida, odnosno stavljanja javnosti na raspolaganje dostavljene dokumentacije društva u poslovnicaма Fine.



III Udio prihoda po segmentima kupaca Sektora usluga za državu



Poslovi temeljem javnih ovlasti obuhvaćaju poslove Centra za prisilnu naplatu i predstečajne nagodbe, Centra za provedbu ovrhe na nekretninama i pokretninama, Upisnika založnih prava i Centra za registre u dijelu Registra godišnjih financijskih izvještaja te ustroja i vođenja Registra koncesija.

Poslovi za državu obuhvaćaju poslove Centra za regi-

stre, Centra kartičnog poslovanja, Centra za HITRO, HR, Centra za REGOS, Centra podrške sustavu riznice, Centra za COP i ePravosuđe.

Komercijalni poslovi obuhvaćaju poslove Centra za registre, Centra kartičnog poslovanja, Centra za HITRO, HR, Centra za REGOS i Centra podrške sustavu riznice.

8.2.3. Informatičko - komunikacijske usluge

Fina je kroz informatičko - komunikacijske usluge u 2016. godini ostvarila prihode u visini 7,2 mil. kuna, a

što je na razini ostvarenja 2015. godine i za 2% manje u odnosu na ostvarenje 2014. godine.

Informatičko - komunikacijske usluge (000 kn)	2014.	2015.	2016.	2016./ 2015.	2016./ 2014.	2014./2015./2016.
Smještaj IT opreme	0	147	765	+420%	/	
Outsourcing infrastrukturnih servisa	842	180	183	+2%	-78%	
HITRONet	6.468	6.842	6.229	-9%	-4%	
Ukupni prihodi CP / PC	7.310	7.169	7.178	+0%	-2%	

Informatičke tehnologije u sustavu Fine pružaju podršku svim poslovnim sustavima i sektorima u Fini. Sektor informatike (SINF) administrira, organizira i koordinira poslovima uspostave i rada IT resursa Fine. Informatičke tehnologije su servisna podrška okrenuta isporukama IT servisa primarno poslovnim sektorima Fine, a s ciljem da se Fina svojim znanjem i iskustvom nametne kao glavni partner realnog i javnog sektora.

Poslovni i infrastrukturni servisi te razvojni alati koji se koriste u njihovom razvoju i održavanju su odabrani, implementirani i korišteni na način da se osigura veća iskoristivost sustava, pruži kvaliteta servisa primjerena zahtjevima krajnjih korisnika te podrži agilan pristup razvoju novih proizvoda.

Tijekom 2016. godine, Sektor informatike je sudjelovao u svim razvojnim funkcijama (vođenje razvojnog potprojekta, arhitektura sustava, modeliranje, sistem analiza, analiza i dizajn, razvoj, implementacija, testiranje, priprema okoline, uvođenje u podršku) za sljedeće značajnije projektne aktivnosti Fine:

III RUNPP (reinženjering sustava platnog prometa) - projekt nastavljen i tijekom 2016. godine te su odrađene dodatne aktivnosti/poslovni zahtjevi, a cilj II. faze projekta su značajne uštede zbog prelaska na novu tehnologiju i prestanak korištenja CICS-a,

III ePošta (eBox) pri čemu je naglasak bio na razvoju novih funkcionalnosti za naručitelja,

III ePristojbe pri čemu je Fina sudjelovala u varijanti pripreme projekta kao partner tvrtke koja bi razvijala sustav, a kasnije preuzela inicijativu u sklopu održavanja,

III HUB3 kojim se osigurao dovršetak reinženjeringa servisa ePlaćanja, a u tijeku je i dovršenje posla sa Ske-niranim prijavama potpisa,

III izgradnje e-Archive s ciljem poboljšanja i modernizacije elektroničkog poslovanja, ali i u svrhu zamjene standardne usluge arhiviranja (s posebnim naglaskom na izvornike),

III uspostavom i implementacijom „Sustava elektroničkih

ovlaštenja i autorizacije" (e-Ovlaštenja) koji treba stvoriti preduvjete za izmještanje postojećeg sustava Prijavnice u Fini te koji će, na komercijalnom principu, biti primjenjiv nacionalno s obzirom da se potkraj 2016. godine radilo na ulasku e-Servisa i prelazak s Prijavnice na Registar ovlaštenja,

■■■ NIAS (i ePass) pri čemu je nakon uspostave glavnih funkcionalnosti, najveći dio razvojnih aktivnosti bio usmjeren na omogućavanje povezivanja sustava e-Građani s EU (pilot projekt STORK),

■■■ NKS SEPA pri čemu je najveći dio sustava EURO NKS uspješno isporučen u produkciju 6.6.2016. godine te su nastavljene razvojne aktivnosti vezane uz funkcionalnosti koje trebaju biti isporučene u 2017. godini,

■■■ Internet kutak (eKutak) za uspostavu organizacijskih, tehničkih i kadrovskih preduvjeta kojima će se omogućiti pružanje savjetodavne usluge ciljanoj skupini u smislu kratke edukacije i podrške prilikom korištenja računala te pristupanja Internetu uz korištenje određenih e-servisa na 23 lokacije u Fininim poslovnim prostorima,

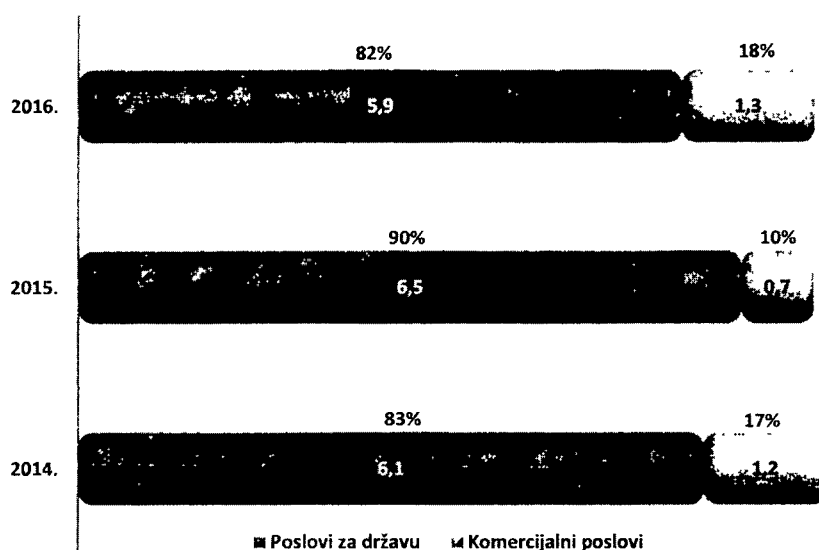
■■■ Fina u pokretu (mFina) u svrhu razvoja mobilne aplikacije s korisnim sadržajima iz cjelokupnog područja poslovanja Fine,

■■■ uspostava sustava upravljanja kontinuitetom poslovanja u Fini (BCMS) sukladno normi ISO/IEC 22301.2012 pri čemu je izvedeno i prvo testiranje kontinuiteta poslovanja Fine te su utvrđeni daljnji potrebni koraci izgradnju infrastrukture i unaprjeđenje kontinuiteta poslovanja i sustava upravljanja u Fini.

Tijekom 2016. godine, Sektor informatike je sudjelovao i u provođenju aktivnosti koje su realizirane kroz zahtjeve i inicijative za promjenama na sljedećim servisima Fine:

- Registar Sepa identifikatora primatelja,
- Aplikacija za prebacivanje računa (APR),
- Stečaj potrošača,
- reinženjering Evidencije gotovog novca,
- Prisilna naplata (PNOP),
- Registar zaposlenika i centralizirani obračun plaća (Regzap/COP),
- Provedba ovrha nad nekretninama i pokretninama (PONIP),
- REGOS,
- reinženjering sustava Upisnika založnih prava (UPZAP),
- Fiskalna odgovornost,
- eRačun za državu,
- Platni promet,
- Poslovni servisi Centra za registre,
- Servisi Centra za podršku sustavu riznice,
- reinženjering sustava e-plaćanje,
- reinženjering Web - e potpis,
- Fina RISK Management i
- reinženjering servisa InfoBiz.

■■■ Udio prihoda po segmentima korisnika informatičko-komunikacijskih usluga



8.3. Pregled poslovanja podružnica

Sektor poslovne mreže koordinira radom poslovne mreže koja zajedno s 2.446 radnika predstavlja referencu nacionalne pokrivenosti i sastoji se od:

- četiri (4) regionalna centra,
- 18 podružnica,
- 143 poslovnice,
- 21 ispostave i
- dva (2) izdvojena šaltera.

Tijekom 2016. godine, nastavljena je suradnja s dionicima regionalnog razvoja kroz pripremu projektnih prijedloga za EU fondove, komunikaciju s internim i eksternim korisnicima, izradu strateških razvojnih dokumenata te organizaciju i održavanje edukacija. Temeljem ugovora o suradnji s tvrtkom Ericsson Nikola Tesla d.d. na temu izrade programa ukupnog razvoja jedinica lokalne samouprave, a u sklopu Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, izrađene su strategije razvoja općina Kamanje i Žakanje.

Prijavljena su tri (3) projekta na natječajne programe CEF, od čega su dva (2) odobrena za financiranje od strane Europske komisije te je započela njihova implementacija, a navedena dva projekta su ukupne vrijednosti veće od 950.000 € dok se rezultati natječaja za treći projekt očekuju u prvoj polovici 2017. godine.

Održane su dvije edukacije na temu pripreme projekata za financiranje iz EU fondova za vanjske korisnike te niz edukacija za regionalne timove, u sklopu kojih je i provedeno završno testiranje internih polaznika putem simulacije prijave projekata na natječajne. Za vanjske klijente izrađen je i prijavljen niz projektnih prijedloga za financiranje iz različitih nacionalnih i EU izvora (elmpuls, natječaji Ministarstva kulture i dr.).

Tijekom 2016. godine se nastavilo s prikupljanjem ideja radnika kako o uspostavi inovacija, novih usluga i proizvoda tako i o unaprjeđenju postojećih.

Također, nastavila se suradnja s HGK i HTZ u sklopu

koje Fina održava radionice i edukacije za pojedine grupacije korisnika te ujedno predstavlja svoje usluge, a suradnja se proširila i na akademsku zajednicu te se Fina angažirala na projektima studenta i studentskih udruga s ciljem razmjene znanja i prijenosa iskustva kako u vidu predavanja tako i na konkretnim primjerima pripreme projekata koji su proizašli iz inovativnih ideja studenata.

Kako je Fina jedna od rijetkih državnih organizacija koja ima uspostavljen ovakav sustav (10% realizacije ostvarenih ideja), ovime se izdvaja kao primjer dobre prakse ostalim takvim organizacijama u okruženju.

Tijekom 2016. godine je realizirano istraživanje zadovoljstva korisnika usluga Fine u poslovnim jedinicama poslovne mreže temeljem čega su utvrđeni elementi pružanja usluge kod kojih postoji mogućnost za daljnje unaprjeđenje i poboljšanje.

Prikupljena saznanja su poslužila za prenošenje znanja, iskustva kao i same metodologije istraživanja radnicima Ministarstva uprave i drugih TDU.

Centri proizvoda pri poslovnim sektorima u Fini su u suštini zaduženi za poslovne odnose (s bankama, državom, klijentima), propisivanje tehnologije rada (uputa, procedura i sl.), koordinaciju, organizaciju i nadzor primjene tehnologije i uputa vezanih za proizvod/uslugu dok se izravni kontakt s klijentom i obrada odvijaju u poslovnim jedinicama Sektora poslovne mreže, a sukladno propisanim uputama i procedurama Centara proizvoda.



Tijekom 2016. godine je zabilježen kontinuitet opsega aktivnosti vezanih uz poslove prisilne naplate osnova za plaćanje sukladno Zakonu o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima (u 2016. godini je bilo 1.212 129 zaprimljenih osnova), a predaja osnova za plaćanje omogućena je na 23 lokacije. Provedbom ovog Zakona nastavljeno je ispunjenje glavnih ciljeva, uređenje odnosa između dužnika i vjerovnika, povećanje učinkovitosti naplate potraživanja, zaštita vjerovnika i zaštita dužnika kojima je na 143 lokacije poslovne mreže u Financijskoj agenciji (sukladno Pravilniku o načinu i postupku provedbe ovrhe na novčanim sredstvima) omogućeno otvaranje posebnog računa za uplatu primanja, naknada i iznosa izuzetih od ovrhe.

U sklopu projekta eGrađani (sastavnice NIAS-a), u 161 poslovnoj jedinici poslovne mreže je omogućen pristup pružateljima usluga putem ePass vjerodajnice kao i pristup putem mToken vjerodajnica.

Također, uvedene su i nove usluge e-Kutak na tri (3) lokacije u okviru pilot faze te je na svim lokacijama poslovne mreže uvedena primjena SEPA tehničkih standarda i poslovnih pravila u izvršavanju naloga za plaćanje.

Sukladno Protokolu o postupku provedbe Sporazuma o mjerama za ublažavanje financijskih teškoća određenog dijela građana koji su ovršenici u postupcima prisilne naplate tražbina male vrijednosti na novčanim sredstvima donesenim od strane Ministarstva socijalne politike i mladih, u jedinicama poslovne mreže se i u 2016. godini

nastavilo s obavljanjem poslova po modelu otpisa duga odnosno zaprimanja i obrade predmeta socijalno ugroženih građana.

Tijekom 2016. godine se nastavilo i s provođenjem postupaka prodaje nekretnina, pokretnina, prava i imovine elektroničkom javnom dražbom u ovršnom, stečajnom i postupku osiguranja na 22 lokacije te obavljanjem poslova realizacije prava na subvenciju troška električne energije socijalno ugroženim građanima koje je započelo u listopadu 2015. godine. U 2016. godini je realizirano 656.014 kupona u iznosu od 127 037.964 kuna što sveukupno od početka obavljanja ovih poslova obuhvaća realizaciju od 800 721 kupona u iznosu od 155 346 467 kuna.

Od usluga koje su uvedene 2015. godine, ističu se usluge primitka i slanja gotovog novca u ime i za račun Western Uniona gdje je od početka obavljanja poslova (24.6.2015. godine) do 31.12.2016. godine ukupno odrađeno 4 948 transakcija od čega 2 947 primitaka i 2 001 slanja gotovog novca.

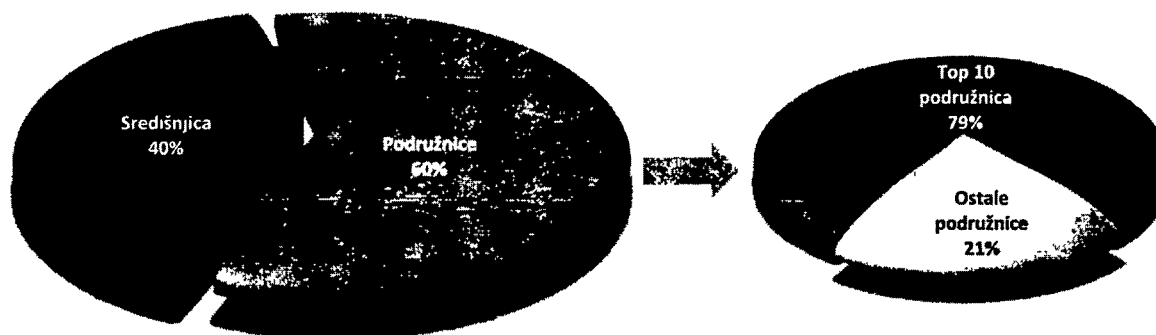
U pregledu usluga koje Fina pruža za turističke iznajmljivače u posredovanju pri izradi, obradi i dostavi dokumentacije nadležnim tijelima od ožujka 2015. godine, u 2016. godini se nastavilo s pružanjem predmetne usluge te od 1. srpnja 2016. godine i proširenjem iste za sve pravne i fizičke osobe vezano za slanje obrazaca u sustav e-mirovinsko i e-zdravstveno.

III Rang ostvarenih prihoda podružnica u poslovnoj mreži Fine

u 000 kn

Podružnica	Rang	2014.	2015.	2016.	2016./2014.	2016./2015.
Zagreb	1	140 424	135 752	137 539	-2%	1%
Split	2	56 065	53 423	54 573	3%	2%
Rijeka	3	54 387	52 325	50 976	-6%	-3%
Pula	4	27 331	27 067	26.802	-2%	-1%
Osijek	5	26 002	25 343	24.824	-5%	-2%
Bjelovar	6	24 030	23 409	22.797	-5%	-3%
Varaždin	7	16 555	15 768	15.396	-7%	-2%
Zabok	8	14 427	14 493	14.725	2%	2%
Zadar	9	13 806	13 477	13.797	0%	2%
Šibenik	10	11 863	11 661	12 228	3%	5%
Dubrovnik	11	11 857	11 570	11.859	0%	3%
Karlovac	12	11 138	11 060	11.080	-1%	0%
Kutina	13	11 194	10 874	10.740	-4%	-1%
Slavonski Brod	14	9 957	9 781	9.737	-2%	0%
Sisak	15	7 891	9 137	8.973	14%	-2%
Vinkovci	16	9 095	8 676	8.512	-6%	-2%
Čakovec	17	8 671	8 486	7.977	-8%	-6%
Našice	18	7 531	7 816	7.507	0%	-4%
Vukovar	19	6 797	6 755	6.216	-9%	-8%
Gospić	20	5.054	5 112	5.377	6%	5%
Koprivnica	21	5 237	5 161	5 053	4%	2%
Požega	22	4 443	4 457	5 005	13%	12%
Ukupni prihodi podružnica Fine		483.757	471.603	471.693	-2%	0%

Poslovna mreža ostvaruje 60% ukupnih prihoda Fine, a prvih 10 najboljih podružnica prema rangui u prihodima čini 79% ukupnih prihoda poslovne mreže.



III Rang operativne dobiti po radniku poslovne mreže u posljednje dvije godine

Podružnica	Prosječan br. radnika temeljem sati rada		Prihodi (000 kn)		Rashodi (000 kn)		Operativna dobit po radniku	
	2015.	2016.	2015.	2016.	2015.	2016.	2015.	2016.
Zagreb	581	575	135.752	137.539	96.551	100.991	67.463	63.550
Zadar	59	58	13.477	13.797	11.331	11.355	36.648	42.091
Šibenik	57	58	11.661	12.228	9.184	9.829	43.653	41.100
Sisak	37	38	9.137	8.973	7.157	7.517	53.169	38.501
Požega	23	23	4.457	5.005	4.020	4.149	18.980	37.039
Varaždin	79	77	15.768	15.396	13.169	12.981	33.049	31.360
Split	253	251	53.423	54.573	45.110	47.250	32.862	29.164
Pula	129	127	27.067	26.802	22.736	23.424	33.650	26.626
Bjelovar	115	115	23.409	22.797	20.565	20.286	24.801	21.775
Kutina	52	53	10.874	10.740	9.587	9.746	24.965	18.869
Zabok	77	76	14.493	14.725	13.057	13.447	18.758	16.873
Našice	39	39	7.816	7.507	6.997	6.989	21.035	13.435
Čakovec	43	43	8.486	7.977	7.715	7.403	17.760	13.362
Vinkovci	54	53	8.676	8.512	7.855	7.893	15.289	11.655
Gospić	26	27	5.112	5.377	4.905	5.109	7.889	10.043
Rijeka	270	270	52.325	50.976	47.815	48.878	16.732	7.757
Dubrovnik	55	57	11.570	11.859	11.154	11.557	7.497	5.336
Koprivnica	30	30	5.161	5.053	4.721	4.969	14.923	2.835
Vukovar	35	34	6.755	6.216	6.333	6.256	12.197	-1.170
Sl. Brod	56	56	9.781	9.737	10.382	9.904	-10.698	-2.963
Karlovac	65	67	11.060	11.080	11.230	11.700	-2.591	-9.322
Osijek	168	165	25.343	24.824	26.092	27.346	-4.460	-15.272
Ukupno	2.301	2.292	471.603	471.693	397.664	408.977	32.137	27.368

Promatrajući kretanje operativne dobiti poslovne mreže, najveću operativnu dobit po radniku u 2016. godini ostvarile su sljedeće podružnice Fine

■■■ Zagreb,

■■■ Zadar,

■■■ Šibenik,

■■■ Sisak,

■■■ Požega i

■■■ Varaždin.

Podružnice Vukovar, Slavonski Brod, Karlovac i Osijek ostvaruju negativan operativan rezultat.

■■■ Rang ostvarenih naloga poslovne mreže u posljednje dvije godine

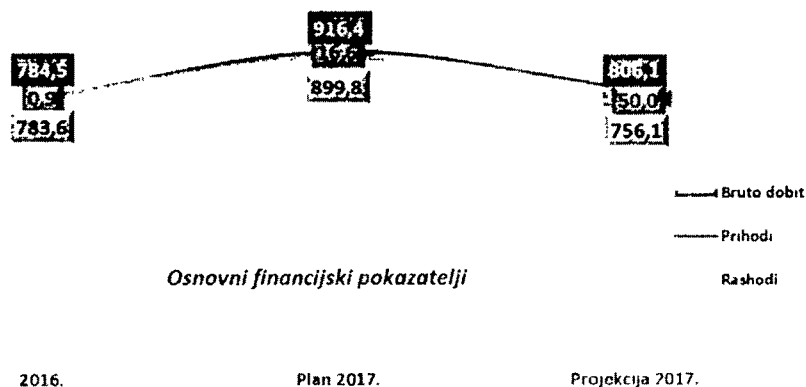
RC / Podružnica	Rang po nalogima		Broj naloga u 2015. (000)			Broj naloga u 2016. (000)		
	2015.	2016.	GPP	BPPP	UKUPNO	GPP	BPPP	UKUPNO
RC Zagreb	1	1	11.678	8.820	20.498	11.385	9.557	20.942
Zagreb	1	1	4.872	6.975	11.847	4.700	7.858	12.558
Bjelovar	4	5	1.578	426	2.003	1.551	383	1.934
Varaždin	7	9	942	389	1.331	922	352	1.275
Zabok	8	7	1.094	230	1.324	1.097	216	1.314
Sisak	16	16	589	152	741	553	134	687
Kutina	9	8	1.057	252	1.309	1.053	246	1.299
Karlovac	11	11	640	264	904	638	238	876
Čakovec	19	19	535	60	594	497	57	554
Koprivnica	21	21	372	73	445	375	72	446
RC Osijek	4	4	3.536	1.318	4.855	3.540	1.249	4.789
Osijek	6	6	1.245	414	1.659	1.272	387	1.659
Vukovar	18	18	455	192	647	434	190	624
Vinkovci	15	15	544	239	783	517	226	742
Sl. Brod	17	17	404	258	662	430	245	675
Požega	22	22	210	60	270	212	55	267
Našice	13	13	678	155	833	675	146	821
RC Rijeka	3	3	4.609	2.003	6.612	4.559	1.727	6.285
Rijeka	2	3	2.767	1.363	4.131	2.696	1.162	3.858
Pula	5	4	1.532	467	1.999	1.553	403	1.956
Gospić	20	20	310	173	483	310	161	471
RC Split	2	2	4.468	2.309	6.778	4.561	2.198	6.759
Split	3	2	2.547	1.537	4.084	2.611	1.460	4.071
Zadar	12	12	615	237	852	625	243	868
Šibenik	10	10	834	197	1.031	852	179	1.032
Dubrovnik	14	14	472	339	811	473	315	788
Ukupno RC / podružnice			24.292	14.450	38.742	24.045	14.730	38.776

Promatrajući poslovnu mrežu po rangui obrađenih naloga u 2016. godini, vidljivo je da najbolji rezultat ostvaruju podružnice Zagreb, Split, Rijeka, Pula, Bjelovar i Osijek.

8.4. Pregled strateških projekcija

Uvažavajući glavne trendove u kretanju prihoda najznačajnijih segmenata u dosadašnjem poslovanju i predviđajući izuzetne napore u realizaciji novih prihoda, a koji su usklađeni revidiranim strateškim projekcijama su-

kladno Izvješću o provjeri napretka Inovacijske strategije Fine, plan i projekcija za 2017. godinu su prikazani u nastavku.



Strateške projekcije prihoda i rashoda Fine za 2017. godinu izrađene su 2013. godine te su utemeljene na poslovnim usmjerenjima dokumentiranim Inovacijskom strategijom za razdoblje od 2013. do 2017. godine.

Realizirani prihodi u 2016. godini, kao i prihodi planirani Poslovnim planom za 2017. godinu ukazuju na sposobnost segmenta Fine orijentiranog na finansijsku industriju, građane i poduzetništvo da kroz supstitute tradicionalnom platno / prometnom segmentu poslovanja aktivno

odgovori na izazove koje donose novi "e" i "m" kanali poslovanja. S druge strane, prihodi od poslova koje Financijska agencija obavlja za tijela državne uprave, bilo ugovorno ili kao javnu ovlast, nisu dosegli svoj strateški potencijal najvećim dijelom zbog smanjenja vrijednosti postojećih ugovora (Regos i Državna riznica), ali i usporenog tempa provedbe mjera razvoja javne uprave vezanih uz projektne aktivnosti (JUM, registri i dr.).

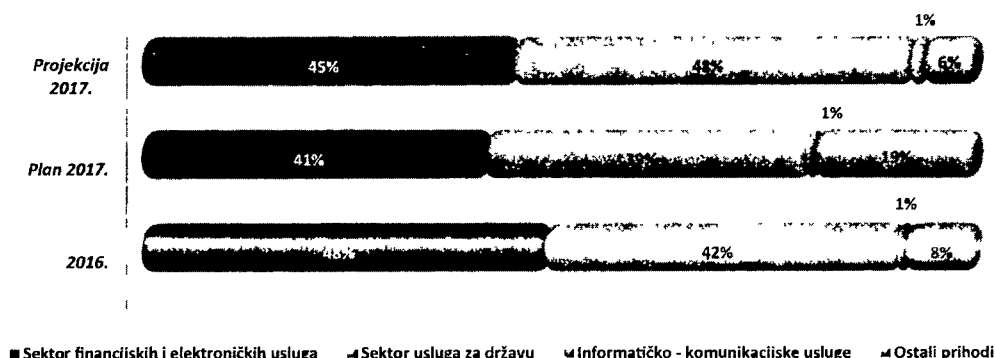
III Pregled projiciranih prihoda Fine:

PRIHODI (000 kn)	2016.	Plan 2017.	Projekcija 2017.	Projekcija 2017./ Plan 2017.	Projekcija 2017./ 2016.	2016. Plan 2017 Projekcija 2017.
Sektor finansijskih i elektroničkih usluga	379.154	376.238	359.179	-5%	-5%	
Sektor usluga za državu	333.274	355.690	384.109	+8%	+15%	
Informatičko - komunikacijske usluge	7.178	8.133	13.578	+67%	+89%	
Ostali prihodi	64.894	176.305	49.221	-72%	-24%	
Ukupni prihodi Fine	784.500	916.367	806.087	-12%	+3%	

Izuzimanjem jednokratne planske stavke po osnovu finansijskih prihoda u visini od 125,0 mil. kuna, ukupno planirani prihodi Fine za 2017. godinu iznose 791,4 mil. kuna i manji su za 14,7 mil. kuna od projiciranih najvećim

dijelom zbog smanjenja prihoda Sektora usluga za državu (Centra za Regos i Centra podrške sustavu riznice) i informatičko-komunikacijskih usluga.

III Struktura projiciranih prihoda Fine:



Strateška projekcija rashoda Fine za 2017. godinu izrađena 2013. godine nije u cijelosti uvažila potrebu izmjene strukture radnika u korist visokokvalificiranih stručnjaka najvećim dijelom informatičkog, ali i pravnog te ekonomskog profila, a što se pokazalo kao nužnost s obzirom na učešće IT usluga u razvoju i održavanju servisa Financijske agencije te s obzirom na složenost javnih ovlasti Financijske agencije odnosno njenu odgovornost za zakonito postupanje. Problematika većeg rasta

troškova osoblja od projiciranog adresirana je rashodovno intenzivnom mjerom predviđenom Planom poslovanja za 2017. godinu. S druge strane, Fina je mjerama konsolidacije informatičkih sustava, mjerama upravljanja nekretninama te ekonomskim analizama opravdanosti investicija pozitivno utjecala na smanjenje troškova usluga, troškova energije te troškova amortizacije u odnosu na vrijednosti predviđene strateškom projekcijom.

III Pregled projiciranih rashoda Fine:

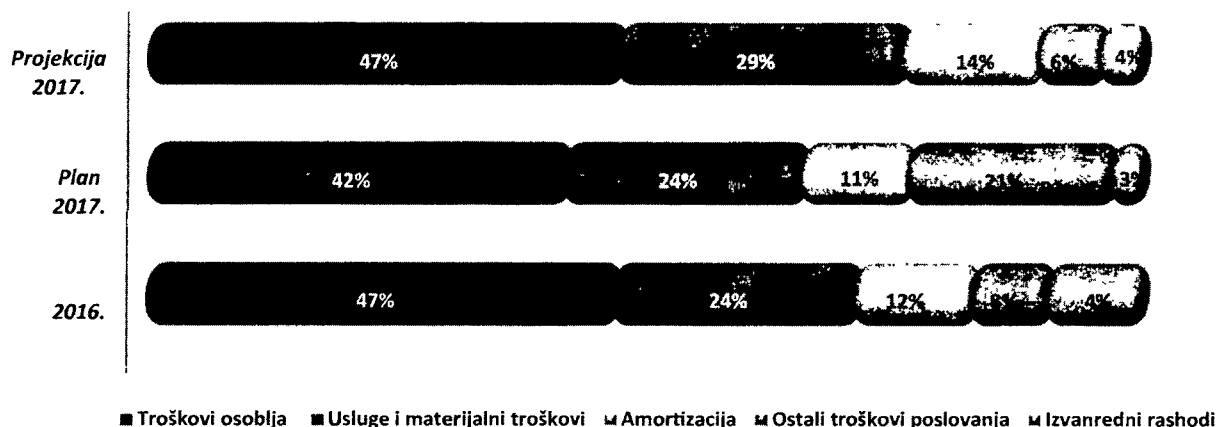
RASHODI (000 kn)	2016.	Plan 2017.	Projekcija 2017.	Projekcija 2017./ Plan 2017.	Projekcija 2017./ 2016.	2016. Plan 2017. Projekcija 2017.
1. Usluge i materijalni troškovi	190.426	215.429	216.307	+0%	+14%	
1.1. Materijal	7.139	9.810	15.554	+59%	+118%	
1.2. Energija	15.313	16.965	25.714	+52%	+68%	
1.3. Troškovi usluga	153.751	173.597	163.155	-6%	+6%	
1.4. Trošak prodane robe	14.223	15.058	11.883	-21%	-16%	
2. Troškovi osoblja	367.502	377.300	358.278	-5%	-3%	
3. Amortizacija	92.439	95.582	103.231	+8%	+12%	
4. Ostali troškovi poslovanja	60.379	184.815	47.672	-74%	-21%	
5. Izvanredni rashodi	72.892	26.672	30.568	+15%	-58%	
Ukupni rashodi Fine	783.639	899.798	756.055	-16%	-4%	

Planirani rashodi Fine za 2017. godinu su znatno veći od projiciranih i u odnosu na 2016. godinu u dijelu troškova osoblja i rezerviranja za troškove zbrinjavanja.

Izuzimanjem jednokratne planske stavke po osnovu re-

zerviranja troškova za otpremnine u visini od 125,0 mil. kuna iz ostalih troškova poslovanja, projicirani rashodi Fine bi bili manji za 2% u odnosu na planirane rashode Fine za 2017. godinu.

III Struktura projiciranih rashoda Fine:



Pretpostavke s kojima je izrađena projekcija poslovanja kao sastavni dio Strategije Fine za razdoblje 2013.-

2017. godine su se izmijenile te Fina radi na formiranju nove strategije.

9. Temeljna financijska izvješća

9.1. Bilanca

Bilanca (000 kn)	31.12.2015.	31.12.2016.
AKTIVA		
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	853.731	843.939
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	49.035	36.984
1 Izdaci za razvoj		
2 Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	27 873	28.808
3 Goodwill		
4 Predumovi za nabavu nematerijalne imovine		
5 Nematerijalna imovina u pripremi	19 566	3 819
6 Ostala nematerijalna imovina	1 596	4 357
II. MATERIJALNA IMOVINA	672.488	637.133
1 Zemljište	6 296	6 290
2 Građevinski objekt	477 254	447 800
3 Postrojenja i oprema	81 612	82 866
4 Alati, pogonski inventar i transportna imovina	4 043	3 220
5 Biološka imovina		
6 Predumovi za materijalnu imovinu		
7 Materijalna imovina u pripremi	5 790	7 466
8 Ostala materijalna imovina	521	401
9 Ulaganje u nekretnine	96 972	89 089
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	94.485	135.228
1 Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	74 918	74 918
2 Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		
3 Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		
4 Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		
5 Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom		
6 Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom		
7 Ulaganja u vrijednosne papire	19 567	34 611
8 Dani zajmovi, depoziti i slično		
9 Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela		
10 Ostala dugotrajna financijska imovina		25 699
IV. POTRAŽIVANJA	11.497	8.837
1 Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		
2 Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		
3 Potraživanja od kupaca		
4 Ostala potraživanja	11 497	8 837
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	26.225	25.757
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA	842.352	862.877
I. ZALIHE	3.148	4.645
1 Sirovine i materijal	1 055	2 553
2 Proizvodnja u tijeku		
3 Gotovi proizvodi		
4 Trgovačka roba	2 092	2 092
5 Predumovi za zalihe		
6 Dugotrajna imovina namijenjena prodaji		
7 Biološka imovina		
II. POTRAŽIVANJA	373.999	296.175
1 Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	1 063	999
2 Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		
3 Potraživanja od kupaca	346 516	284 800
4 Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	3 451	2 301
5 Potraživanja od države i drugih institucija	13 895	4.182
6 Ostala potraživanja	9 073	3 892
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	437.680	483.976
1 Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		
2 Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		
3 Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		
4 Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		
5 Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom		
6 Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom		
7 Ulaganja u vrijednosne papire	74 571	4
8 Dani zajmovi, depoziti i slično	127 771	175 000
9 Ostala financijska imovina	235 337	308 972
IV. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI	27.526	78.081
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	5.979	7.037
E) UKUPNO – AKTIVA	1.702.062	1.713.853
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	232.940	226.351

Bilanca (000 kn)	31.12.2015.	31.12.2016.
PASIVA		
A) KAPITAL I REZERVE	1.440.525	1.442.161
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	1.347.267	1.347.264
II. KAPITALNE REZERVE		
III. REZERVE IZ DOBITI	128.670	93.198
1 Zakonske rezerve	61 192	25.720
2 Rezerve za vlastite dionice		
3 Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		
4 Statutarne rezerve		
5 Ostale rezerve	67 478	67 478
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI	60	1.084
1 Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	60	1 084
2 Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova		
3 Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	46.532	
1 Zadržana dobit	46 532	
2 Preneseni gubitak		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	-82.003	616
1 Dobit poslovne godine		616
2 Gubitak poslovne godine	82 003	
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES		
B) REZERVIRANJA	66.835	78.911
1 Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	25 020	27 292
2 Rezerviranja za porezne obveze		
3 Rezerviranja za započete sudske sporove	40 691	50 496
4 Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		
5 Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		
6 Druga rezerviranja	1 123	1 123
C) DUGOROČNE OBVEZE	51.268	7.227
1 Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		
2 Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		
3 Obveze prema društvima povezanim sudjelujucim interesom		
4 Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujucim interesom		
5 Obveze za zajmove, depozite i slično		
6 Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		
7 Obveze za predujmove		
8 Obveze prema dobavljačima		
9 Obveze po vrijednosnim papirima		
10 Ostale dugoročne obveze	51 268	7 227
11 Odgođena porezna obveza		
D) KRATKOROČNE OBVEZE	110.740	155.915
1 Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	629	1 280
2 Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		
3 Obveze prema društvima povezanim sudjelujucim interesom		
4 Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujucim interesom		
5 Obveze za zajmove, depozite i slično		
6 Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		
7 Obveze za predujmove	5 394	48
8 Obveze prema dobavljačima	22 978	25 516
9 Obveze po vrijednosnim papirima		
10 Obveze prema zaposlenicima	20 557	25 375
11 Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	16 833	17 971
12 Obveze s osnove udjela u rezultatu		
13 Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji		
14 Ostale kratkoročne obveze	44 349	85 725
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	32.693	29.638
F) UKUPNO – PASIVA	1.702.062	1.713.853
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	232.940	226.351

9.2. Račun dobiti i gubitka

Račun dobiti i gubitka (000 kn)	1.-12.2015.	1.-12.2016.
I. POSLOVNI PRIHODI	753.065	770.266
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	4 776	4.561
2. Prihodi od prodaje	727 207	731.891
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga		
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe		
5. Ostali poslovni prihodi	21.082	33.813
II. POSLOVNI RASHODI	773.781	776.785
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		
2. Materijalni troškovi	186.672	192.155
a) Troškovi sirovina i materijala	25.242	23.588
b) Troškovi prodane robe	12.703	14.223
c) Ostali vanjski troškovi	148.727	154.343
3. Troškovi osoblja	359.101	367.502
a) Neto plaće i nadnice	221.372	225.779
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	85 242	88.245
c) Doprinosi na plaće	52.487	53.478
4. Amortizacija	88.407	92 439
5. Ostali troškovi	56 900	58 310
6. Vrijednosna usklađenja	12.355	29.232
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine		110
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	12 355	29.122
7. Rezerviranja	12.440	21.075
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	2.011	3.949
b) Rezerviranja za porezne obveze		
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	10 429	17.126
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		
f) Druga rezerviranja		
8. Ostali poslovni rashodi	57.906	16.072
III. FINACIJSKI PRIHODI	16.116	14.233
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe		
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	11	
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova		
7. Ostali prihodi s osnove kamata	6.070	6.646
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	6 511	4.689
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	1.419	1.268
10. Ostali financijski prihodi	2.105	1 630
IV. FINACIJSKI RASHODI	96.429	6.854
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe		
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	95.034	850
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	1.395	740
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	0	5.264
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)		
7. Ostali financijski rashodi	0	
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM		
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM		
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		
IX. UKUPNI PRIHODI	769.181	784.500
X. UKUPNI RASHODI	870.210	783 639
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	-101.029	861
1. Dobit prije oporezivanja		861
2. Gubitak prije oporezivanja	101.029	

Račun dobiti i gubitka (000 kn)	1.-12.2015.	1.-12.2016.
XII. POREZ NA DOBIT	-19.026	245
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	-82.003	616
1 Dobit razdoblja		616
2 Gubitak razdoblja	82 003	
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)		
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA		
1 Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja		
2 Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja		
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA		
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje		
2 Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje		
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik primjene MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)		
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		
1 Dobit prije oporezivanja		
2. Gubitak prije oporezivanja		
XVII. POREZ NA DOBIT		
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		
1 Dobit razdoblja		
2 Gubitak razdoblja		
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja godišnje konsolidirane financijske izvještaje)		
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		
1. Pripisana imateljima kapitala matice		
2 Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu		
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)		
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	-82.003	616
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA	-1.651	-1.430
1 Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja		
2 Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		
3 Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	-1.651	-1.430
4 Dobit ili gubitak s osnova učinkovite zaštite novčanih tokova		
5 Dobit ili gubitak s osnova učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu		
6 Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društva povezanih sudjelujućim interesom		
7 Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja		
8. Ostale nevladničke promjene kapitala		
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	-330	-286
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK	-1.321	-1.144
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	-83.324	-528
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)		
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		
1 Pripisana imateljima kapitala matice		
2 Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu		

9.3. Novčani tijek

Izveštaj o novčanom toku (000 kn)	1.-12.2015.	1.-12.2016.
NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
1 Dobit prije oporezivanja	-101 029	861
2 Usklađenja	181 926	110 407
a) Amortizacija	88 407	92.439
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	65	62
c) Dobici i gubici od prodaje, nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosna usklađenja financijske imovine	-5 979	-463
d) Prihodi od kamata i dividendi	-3 242	-5.774
e) Rashodi od kamata	95 034	850
f) Rezerviranja	12 440	21 075
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	1	8
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	-4 798	2.209
I Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu	80.897	111.268
3 Promjene u radnom kapitalu	-39.929	68.141
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	-12 319	-1.132
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	-18 759	75 424
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	1 011	-1 498
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	-9 862	-4 653
II Novac iz poslovanja	40.968	179.408
4 Novčani izdaci za kamate	11 034	-850
5 Plaćeni porez na dobit	13 193	-3.351
A NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	16.741	175.208
NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		
1 Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	2	17
2 Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	916 100	802.075
3 Novčani primici od kamata	3 221	4.123
4 Novčani primici od dividendi	0	1.673
5 Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga		
6 Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	1 334	1.170
III Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	920.657	809.058
1 Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	-59 063	-45 111
2 Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	-854 947	-888 596
3 Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje		
4 Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac		
5 Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	3	-4
IV Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	-914.013	-933.711
B NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	6.644	-124.653
NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		
1 Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala		
2 Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata		
3 Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi		
4 Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti		
V Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti		
1 Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	-1 669	
2 Novčani izdaci za isplatu dividendi	-30 170	
3 Novčani izdaci za financijski najam		
4 Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala		
5 Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti		
VI Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	-31.839	
C NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	-31.839	
1 Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima		
D NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA	-8.453	50.555
E NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	35.979	27.526
F NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	27.526	78.081

10. Upravljanje rizicima i događaji nakon izvještajnog razdoblja

Poslovne aktivnosti koje Fina obavlja izlažu je raznim financijskim rizicima tržišnom, operativnom, kreditnom i riziku likvidnosti. Upravljanje rizicima obuhvaća utvrđivanje, mjerenje ili procjenu te praćenje rizika, uključujući izvješćivanje o rizicima kojima je Fina izložena ili bi mogla biti izložena tijekom svoga poslovanja.

Tijekom 2016. godine Fina nije koristila financijske instrumente zaštite od financijskih rizika kao što su derivativi i slični financijski instrumenti.

(a) Tržišni rizik

Tržišni rizik uključuje tri vrste rizika

III ■ valutni rizik - rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata mijenjati zbog promjena u tečaju,

III ■ rizik promjene kamatnih stopa - rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata mijenjati zbog promjena u tržišnim kamatnim stopama,

III ■ cjenovni rizik - rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata mijenjati zbog promjena cijena na tržištu, bez obzira jesu li te promjene prouzrokovane faktorima koji se odnose specifično na taj instrument ili njegova izdavalca ili faktorima koji se odnose na sve instrumente kojima se trguje na tržištu.

Fina djeluje na tržištu financijskih usluga i izložena je tržišnim rizicima koji se ogledaju u pritisku konkurencije i tehnoloških inovacija koje smanjuju potrebu za korištenjem njezinih usluga. Stalno praćenje tržišnih promjena i najnovijih tehnoloških dostignuća te provedba Inovacijske strategije Fine za razdoblje 2013. - 2017. godine je Finin odgovor na tržišne rizike i izazove.

(i) Cjenovni rizik

Fina je izložena riziku promjene vrijednosti ulaganja u vrijednosne papire, rizicima promjene fer vrijednosti te riziku promjena cijena u dijelu u kome su Finina ulaganja klasificirana u bilanci kao raspoloživa za prodaju i po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka.

Ulaganja u vrijednosne papire klasificirana kao raspoloživo za prodaju manjim dijelom ne kotiraju na burzi, dok veći dio ovih ulaganja kao i ulaganja klasificirana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka ovise o rezultatima ulaganja fondova. Fina upravlja rizicima koji proizlaze iz promjene njihove fer vrijednosti na način da kontinuirano prati promjene cijena udjela i prinose na ulaganja u fondove na tržištu. Portfelj Fine koji se sastoji od ulaganja koje se u izvještaju o financijskom položaju vode po fer vrijednosti, predstavlja izloženost Fine cjenovnom riziku.

(ii) Valutni rizik

Fina je izložena riziku promjene tečaja kroz transakcije u stranim valutama. To je rizik da će se vrijednost financijskog instrumenta mijenjati zbog promjene u tečaju strane valute.

Fina najveći dio prihoda ostvaruje na domaćem tržištu, ali dio prihoda ostvaruje i obavljajući mjenjačke poslove. Budući da taj prihod predstavlja 0,5% ukupnog prihoda Fine, promjene tečajeva stranih valuta nisu mogle imati znatniji utjecaj na buduće rezultate poslovanja i novčane tokove. Provođeci zacrtane politike upravljanja tekucim likvidnošću, Fina je u kratkim rokovima transferirala prihode ostvarene mjenjačkim aktivnostima u kune te

tako minimizirala i kontrolirala ovaj rizik.

Drugi oblici valutne izloženosti proizlaze iz obveza prema inozemnim dobavljačima. Budući da promet inozemnih dobavljača čini 2% ukupnog prometa dobavljača, promjene tečajeva stranih valuta nisu imale znatniji utjecaj na tekuće rezultate poslovanja i novčane tokove.

Određene transakcije u stranim valutama preračunavaju se u hrvatske kune primjenom valutnih tečaja koji su važeći na datum bilance / izvještaja o financijskom položaju te je Fina potencijalno izložena rizicima promjena valutnih tečajeva.

(iii) Kamatni rizik novčanog toka i rizik fer vrijednosti kamatne stope

Provođeci politiku plasmana slobodnih novčanih sredstava u dijelu u kojem su sredstva alocirana u depozite u poslovnim bankama, ugovori o oročavanju su sklapani po pravilu na kraća vremenska razdoblja te uz fiksnu kamatnu stopu čime je kontroliran rizik promjene kamatnih stopa na oročena sredstva.

(b) Kreditni rizik

Kratkotrajna imovina Fine koja može dovesti do kreditnog rizika sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Kreditni rizik za potraživanja od kupaca odnosi se najvećim dijelom na banke i ministarstva (49% prihoda).

Kreditnom politikom određene su aktivnosti vezane za praćenje i kontrolu naplate potraživanja od kupaca: telefonsko upozoravanje, dogovaranje alternativnih mogućnosti plaćanja, slanje opomena, naplata putem instrumenata osiguranja plaćanja, davanje prijedloga za pokretanje postupka prisilne naplate potraživanja i predlaganje otpisa potraživanja. Kupac se u slučaju kašnjenja prvo telefonski upozorava na prekoračenje dospeljeća plaćanja računa. Nakon provedenog telefonskog upozoravanja, s kupcem se dogovaraju alternativni oblici plaćanja: kompenzacija, cesija, asignacija i obročna otplata duga. Daljnje praćenje i kontrola naplate podrazumijeva slanje pismenih opomena kupcima. Prva pisana opomena kupcima za dospelje potraživanje se šalje s rokom uplate najkasnije u roku 8 dana. U slučaju da kupac ne izvrši podmirenje duga po prvoj opomeni, šalje se druga opomena s rokom uplate odmah. Ukoliko nakon svih prethodno poduzetih aktivnosti u svrhu naplate isto nije postignuto, kupcu se u pisanom obliku predlaže naplata mjenice ili zadužnice, ukoliko su navedeni instrumenti osigurani, odnosno poduzimaju se zakonski predviđene mjere naplate. Pokretanje postupka prisilne naplate potraživanja (tužba) je posljednja predviđena aktivnost vezana uz naplatu potraživanja.

(c) Rizik likvidnosti i rizik novčanog toka

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava te sposobnost podmirenja svih obveza. Razina dostupnih izvora novčanih sredstava se prati na dnevnoj razini.

Fina uredno izmiruje svoje obveze bez potrebe za dodatnim kreditnim zaduživanjem, a žiro-račun nije bio u blokadi.

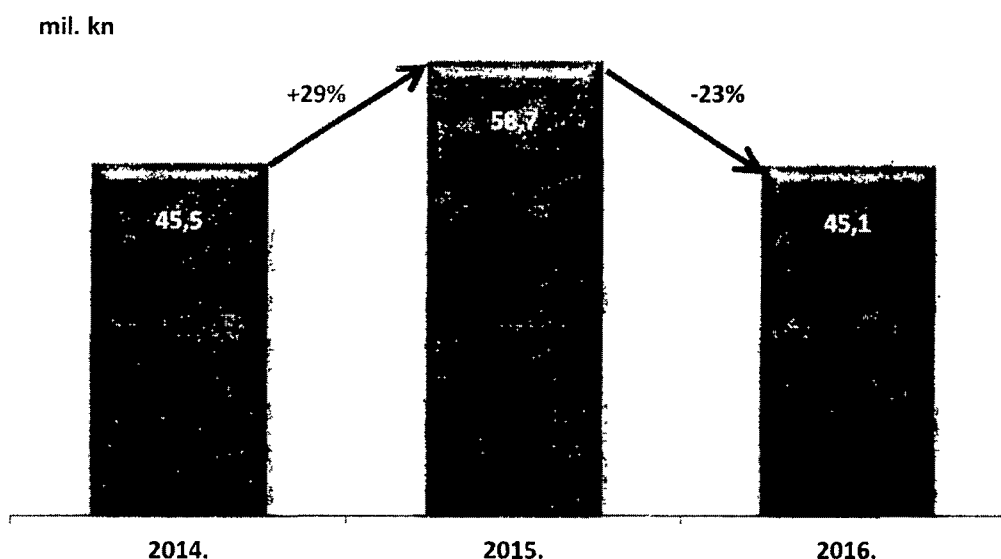
11. Investicije

Investicije za 2016. godinu iznose 45,1 mil. kuna i manje su za 23% u odnosu na 2015. godinu te 1% u odnosu na ukupno ostvarene investicije 2014. godine.

Pozicije investicija (000 kn)	2014.	2015.	2016.	2016./ 2015.	2016./ 2014.
1. Informatička oprema	24.305	46.741	31.104	-33%	28%
2. Blagajničko trezorska oprema	0	2.341	3.204	37%	/
3. Uredska oprema	15	461	253	-45%	>1.000%
4. Građevinsko obrtnički radovi	7.953	920	1.128	23%	-86%
5. Sustavi tehničke zaštite	8.450	6.344	5.306	-16%	-37%
6. Ostala oprema*	1.035	701	49	-93%	-95%
7. Energetika	3.335	1.056	4.075	286%	22%
8. Oprema za mikrofilm i optiku	405	113	3	-97%	-99%
Ukupne investicije Fine	45.497	58.676	45.122	-23%	-1%

* Namještaj, osobna i dostavna vozila i ostalo

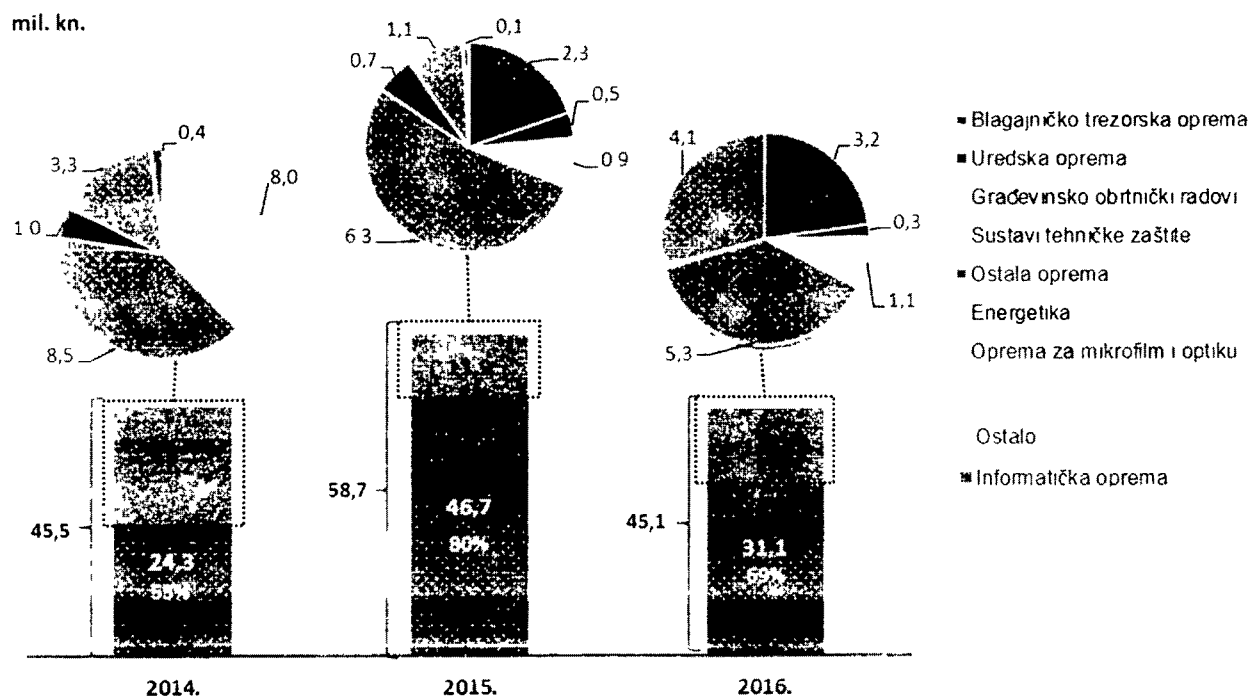
III Trend ukupnih investicija u posljednje tri godine



Investicijske aktivnosti u 2016. godini su najvećim dijelom bile usmjerene na obnavljanje i proširenje kapaciteta u IT segmentu poslovanja sukladno fazama započete konsolidacije IT servisa u 2012. godini te realizaciji i dovršetku započetih investicija u sustave tehničke zaštite.

Investicijska ulaganja u informatičku opremu tijekom 2016. godine su najvećim dijelom obuhvaćala ulaganja u implementaciju i migraciju sustava, mrežnu i komunikacijsku opremu, nabavu licenci te sustave za nadzor sigurnosti baze.

III Struktura najznačajnijih investicija u posljednje tri godine



U strukturi najznačajnijih investicijskih ulaganja tijekom 2016. godine najveći udio čine investicije u informatičku opremu s 69% i sustave tehničke zaštite s 12%.



12. Količinski pokazatelji poslovanja

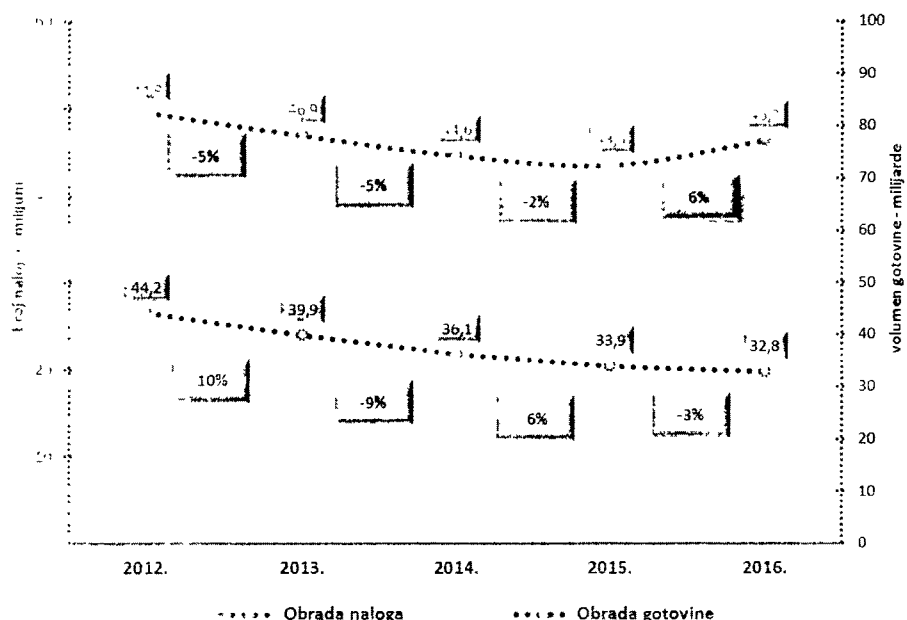
Količinski pokazatelji petogodišnjeg trenda poslovanja obuhvaćaju dva najznačajnija segmenta poslovanja:

III obrada gotovinskih i bezgotovinskih naloga platnog prometa - obuhvaćaju naloge građana i kolekcije, gotovinske uplate i isplate naloga, dnevno-noćni trezor (DNT), bezgotovinske naloge (na papiru, magnetnom mediju, elektronički i automatski nalozi) te HP naloge,

III obrada gotovine kroz uplate i isplate klijenata te uplate i isplate za banke.

Promatrajući trend kretanja najznačajnijih količinskih pokazatelja poslovanja u posljednjih pet godina, vidljiv je kontinuirani pad fizičkog obujma posla u tradicionalnim fininim poslovima i gubitak značajnijih poslova.

III Petogodišnji trend poslovanja kroz dva najznačajnija segmenta poslovanja:



Kao rezultat tehnološkog napretka, izraženi pad obujma posla u obradi naloga na papiru usporen je i djelomično kompenziran povećanim brojem elektroničkih naloga odnosno aktivnih korisnika certifikata koji su na kraju 2016.

godine veći za 21% u odnosu na broj aktivnih korisnika 2015. godine te povećanim brojem zaprimljenih osnova za plaćanje koje bilježe povećanje od 3% u odnosu na 2015. godinu.

