

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o normizaciji (NN 163/2003), Vlada Republike Hrvatske na sjednici održanoj 2004. godine donijela je

## **U R E D B U** **o osnivanju Hrvatskog zavoda za norme**

### **Osnivac i ime ustanove**

#### Članak 1.

Ovom Uredbom Republika Hrvatska osniva javnu ustanovu za ostvarivanje ciljeva normizacije i obavljanje poslova i zadataka nacionalne normizacije pod nazivom **Hrvatski zavod za norme (u daljnjem tekstu: HZN)**.

Naziv zavoda na engleskom jeziku je **Croatian Standards Institute**.

Skraceni naziv ustanove je **HZN**.

Sjedište HZN-a je u Zagrebu.

#### Članak 2.

HZN ima svojstvo pravne osobe, s pravima i obvezama propisanim zakonom, ovom Uredbom i Statutom.

HZN se upisuje u sudski registar.

#### Članak 3.

Unutarnji ustroj HZN-a pobliže se uređuje Statutom.

### **Djelatnost Hrvatskog zavoda za norme**

#### Članak 4.

Djelatnost HZN-a obuhvaća poslove koji su utvrđeni Zakonom o normizaciji i ovom Uredbom, i to:

1. priprema, prihvata i izdaje hrvatske norme i druge dokumente iz područja normizacije
2. predstavlja hrvatsku normizaciju u međunarodnim i europskim normizacijskim organizacijama
3. održava zbirku hrvatskih norma i vodi registar hrvatskih norma
4. uređuje, izdaje i raspacava hrvatske norme, druge dokumente i publikacije iz područja normizacije
5. uspostavlja i održava baze podataka o normama i drugim dokumentima iz područja normizacije te daje obavijesti o normama i drugim dokumentima
6. u službenom glasilu objavljuje obavijesti o hrvatskim normama te obavijesti o drugim dokumentima iz područja normizacije
7. osigurava informacije o nacionalnim, europskim i međunarodnim normama cjelokupnoj javnosti, a posebno gospodarstvu
8. promiče uporabu hrvatskih norma

9. nabavlja i održava zbirke europskih, međunarodnih te važnijih nacionalnih i granskih normativnih dokumenata
10. uspostavlja infrastrukturu savjetodavnih (programski odbori) i tehničkih tijela (tehnički odbori/podobori i radne skupine) za obavljanje poslova hrvatske normizacije
11. osigurava i koordinira sudjelovanje hrvatskih predstavnika u radu međunarodnih i europskih organizacija za normizaciju
12. suraduje s nacionalnim normirnim tijelima drugih država
13. obavlja poslove informativne središnjice za WTO TBT
14. obavlja poslove kontaktne točke za Codex Alimentarius
15. obavlja poslove vezane uz obavješćivanje u području tehničkih norma i propisa
16. priprema, prihvaca i izdaje hrvatske norme za primjenu tehničkog zakonodavstva
17. uspostavlja i održava bazu podataka o hrvatskim normama povezanim s tehničkim zakonodavstvom
18. može pripremati popise hrvatskih norma uz pojedine tehnicke propise za objavu u "Narodnim novinama"
19. izdaje službeno glasilo u kojem objavljuje obavijesti o javnoj raspravi o nacrtima hrvatskih norma, obavijesti o javnoj raspravi o nacrtima europskih norma, obavijesti o novim hrvatskim normama te obavijesti o povlačenju hrvatskih norma kao i druge obavijesti iz područja normizacije
20. provodi potvrđivanje sukladnosti s hrvatskim normama
21. uspostavlja, razvija i održava hrvatsko tehničko nazivlje
22. provodi stručnu izobrazbu u području normizacije i srodnih djelatnosti
23. suraduje s tijelima državne uprave vezano uz područja svoje djelatnosti, posebno radi podrške provedbi tehničkoga zakonodavstva
24. suraduje s gospodarskim i sličnim strukovnim udruženjima, visokim učilištima i slično vezano uz područja svoje djelatnosti
25. suraduje u razvojnim i istraživačkim projektima vezanim uz normizaciju.

Poslovi HZN-a iz stavka 1. točke 1. do 7. ovog članka od interesa su za Republiku Hrvatsku i obavlja ih isključivo HZN.

Poslovi HZN-a iz stavka 1. točke 13. do 18. ovoga članka obavljaju se u skladu s potrebama i prema zahtjevima nadležnih tijela državne uprave.

Djelatnost HZN-a obavlja se u skladu s pravilima europskih normirnih tijela.

Djelatnost HZN-a ne obavlja se radi stjecanja dobiti.

## **Članstvo u Hrvatskom zavodu za norme**

### **Članak 5.**

Radi ostvarivanja svojih interesa u vezi s hrvatskom normizacijom, svaka pravna ili fizička osoba sa sjedištem odnosno prebivalištem u Republici Hrvatskoj može biti član Hrvatskog zavoda za norme.

Nacin sudjelovanja članova HZN-a u njegovu radu detaljnije će se utvrditi Statutom.

Pitanja vezana uz članstvo, prestanak članstva, visinu članarine i nacin njezina plaćanja utvrđuju se Statutom i općim aktima koje donosi Upravno vijeće HZN-a.

## **Ustroj i tijela Hrvatskog zavoda za norme**

### **Članak 6.**

Tijela HZN-a su upravno vijeće, stručno vijeće i ravnatelj.

#### Članak 7.

Upravno vijeće upravlja HZN-om .

Upravno vijeće donosi statut, akt o unutarnjem ustroju i načinu rada, akt o raspodjeli plaća djelatnika, program rada i razvoja, nadzire njihovo izvršavanje, odlučuje o financijskom planu i godišnjem obracunu, predlaže promjenu djelatnosti i statusne promjene, daje Vladi Republike Hrvatske i ravnatelju HZN-a mišljenja i prijedloge o pojedinim pitanjima iz svoje djelatnosti te donosi odluke i obavlja i druge poslove određene ovom Uredbom i Statutom.

Upravno vijeće ima predsjednika i šest članova koje imenuje Vlada Republike Hrvatske na vrijeme od četiri godine.

Većinu članova Upravnog vijeća čine predstavnici stručnog vijeća.

Vlada Republike Hrvatske može razriješiti predsjednika i članove Upravnog vijeća i prije isteka vremena na koje su imenovani.

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova svih članova.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu troškova za svoj rad u skladu s općim aktima HZN-a.

#### Članak 8.

Sastav, poslovi i način rada Stručnog vijeća utvrđuju se Statutom HZN-a .

Stručno vijeće predlaže Vladi Republike Hrvatske kandidate za članove Upravnog vijeća iz svojih redova.

#### Članak 9.

Voditelj HZN-a je ravnatelj. Ravnatelja imenuje i razrješuje Vlada Republike Hrvatske u skladu sa zakonom i statutom.

Ravnatelj predstavlja i zastupa HZN, organizira i vodi poslovanje HZN-a, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun HZN-a, zastupa ga u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, izvršava odluke Upravnog vijeća, obavlja i druge poslove utvrđene ovom Uredbom i Statutom HZN-a te je odgovoran za zakonitost rada HZN-a.

#### Članak 10.

Ravnatelj HZN-a ima zamjenika te jednog ili više pomoćnika koje imenuje i razrješuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Zamjenik zamjenjuje ravnatelja u okviru ovlasti ravnatelja i na njega se odgovarajuće primjenjuju odredbe članka 9. stavka 2. ove Uredbe.

#### Clanak 11.

Strucni rad u HZN-u obavlja se u unutarnjim ustrojbenim jedinicama, a vode ga strucni voditelji ustrojbenih jedinica.

Strucne voditelje iz stavka 1. ovog clanka imenuje i razrješuje ravnatelj HZN-a.

#### Clanak 12.

Ravnatelj HZN-a ne može bez odobrenja Upravnog vijeca sklapati pravne poslove o otudenju ili opterećenju nekretnina.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeca nastupati kao druga ugovorna strana i sa HZN-om sklapati ugovore u svoje ime ili za svoj racun, ili racun drugih osoba ili u ime i za racun drugih osoba.

Ravnatelj, bez posebne ovlasti Upravnog vijeca, može dati punomoc strucnom voditelju unutarnje ustrojbene jedinice ili drugoj osobi da zastupaju HZN u pravnom prometu, i to u granicama svojih ovlasti, a sukladno odredbama zakona kojima se ureduju obvezni odnosi.

Statutom HZN-a određuju se ograničenja glede stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge imovine HZN-a kao i vrijednost pravnih poslova za koje je potrebna suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

### **Imovina Hrvatskog zavoda za norme**

#### Clanak 13.

Sredstva za rad HZN-a cine:

1. sredstva iz državnog proračuna
2. sredstva ostvarena obavljanjem usluga
3. članarine
4. sredstva iz drugih izvora
5. nekretnine i pokretnine preuzete od Državnog zavoda za normizaciju i mjeriteljstvo.

#### Clanak 14.

Sredstva za djelatnost HZN-a iz clanka 4. stavka 1. tocke 1. do 7. i sredstva za djelatnosti koje proizlaze iz medunarodnih ugovora koji obvezuju Republiku Hrvatsku osiguravaju se u proračunu Republike Hrvatske.

Sredstva iz proračuna Republike Hrvatske HZN ce ostvarivati na temelju odobrenoga godišnjeg programa rada koji ce obuhvatiti sve planirane poslove HZN-a.

Sredstva iz proračuna Republike Hrvatske osiguravat ce se u državnom proračunu, kao sredstva HZN-a.

Nakon prihvatanja državnog proračuna po potrebi se program rada i obavljanje zadataka iz stavka 1. ovoga clanka uskladuje s visinom sredstava za tu godinu.

#### Clanak 15.

HZN odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

Republika Hrvatska solidarno i neograniceno odgovara za obveze HZN-a.

HZN svoju djelatnost ne obavlja radi stjecanja dobiti. Ako HZN u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava iskljucivo za obavljanje i razvoj djelatnosti HZN-a.

Ako HZN u obavljanju svoje djelatnosti iskaže gubitak, odluku o nacinu snošenja gubitka donosi Vlada Republike Hrvatske na prijedlog Upravnog vijeca.

#### Clanak 16.

Nadzor nad zakonitošću rada HZN-a i općim aktima obavlja ministarstvo nadležno za poslove znanosti.

### **Opci akti Hrvatskog zavoda za norme**

#### Clanak 17.

Statut HZN-a donosi Upravno vijeće uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Statutom HZN-a pobliže će se urediti unutarnji ustroj, ovlasti, način rada i odlučivanja pojedinih tijela HZN-a, međusobna prava i obveze osnivača i HZN-a te druga pitanja od značenja za obavljanje poslova HZN-a.

Statut HZN-a donijet će Upravno vijeće u roku od 30 dana od imenovanja članova Upravnog vijeca.

Statut i drugi opći akti HZN-a moraju biti u skladu sa zakonom i ovom Uredbom.

### **Javnost rada Hrvatskog zavoda za norme**

#### Clanak 18.

Rad je HZN-a javan.

O javnosti rada HZN-a skrbi ravnatelj.

Upravno vijeće HZN-a jedanput godišnje podnosi izvješće Vladi Republike Hrvatske o svome radu.

### **Pocetak rada Hrvatskog zavoda za norme**

#### Clanak 19.

Do imenovanja ravnatelja HZN-a, pripreme za pocetak rada ustanove te podnošenje prijave za upis u sudski registar obaviti ce privremeni ravnatelj HZN-a.

Vlada Republike Hrvatske imenovat ce privremenog ravnatelja HZN-a u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Uredbe.

Privremeni ravnatelj ce nakon donošenja ove uredbe na primjeren nacin javno pozvati fizicke i pravne osobe koje mogu postati clanovi HZN-a da se u roku od tri mjeseca prijave za clanstvo u HZN-u.

Vlada Republike Hrvatske imenovat ce clanove Upravnog vijeca HZN-a u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Uredbe.

### **Prijelazne i završne odredbe**

#### **Clanak 20.**

HZN-u osiguravaju se prostorije za rad u Zagrebu, u Ulici grada Vukovara 78.

Hrvatski zavod za norme preuzima od Državnog zavoda za normizaciju i mjeriteljstvo materijalna sredstva i opremu koja je namijenjena za obavljanje poslova u podrucju normizacije.

Raspodjela prostorija za rad, materijalnih sredstava i opreme obaviti ce se u skladu s posebno izradenim elaboratom o diobi. Elaborat o diobi izraditi ce se do 31. prosinca 2004. godine.

#### **Clanak 21.**

Hrvatski zavod za norme preuzima od Državnog zavoda za normizaciju i mjeriteljstvo djelatnike koji su zateceni u obavljanju poslova u podrucju normizacije na dan 31. prosinca 2004. godine.

### **Stupanje na snagu uredbe**

#### **Clanak 22.**

Ova Uredba stupa na snagu osmog dana od dana objave u Narodnim novinama.

Klasa: 023-03/04-  
Urbroj: 558-06/01-04

**PREDSJEDNIK:**

dr. sc. Ivo Sanader

# OBRAZLOŽENJE

## I. OSNOVA ZA OSNIVANJE USTANOVE

Osnova za osnivanje ustanove je članak 12. stavak 2. Zakona o ustanovama, gdje je utvrđeno da Republika Hrvatska osniva ustanovu zakonom ili uredbom Vlade Republike Hrvatske.

Člankom 5. Zakona o normizaciji («Narodne novine» br. 163/2003) utvrđeno je da će Vlada Republike Hrvatske za ostvarivanje ciljeva normizacije osnovati hrvatsko nacionalno normirno tijelo, a člankom 15. utvrđeno je da će akt o osnivanju hrvatskoga normirnog tijela donijeti najkasnije do 30. rujna 2004. godine.

## II. OCJENA STANJA I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI UREDBOM TE POSLJEDICE KOJE CE DONOŠENJEM UREDBE PROIZACI

### a) ocjena stanja

Na osnovi Zakona o normizaciji («Narodne novine» br. 55/96), Državni zavod za normizaciju i mjeriteljstvo uređuje sustav normizacije koji obuhvaća izradbu, izdavanje, objavu i primjenu norma u Republici Hrvatskoj.

Za pripremu prijedloga hrvatskih norma osnivaju se tehnički odbori. Tehnički odbori su stručna radna tijela ravnatelja Zavoda, a njihovi su članovi priznati stručnjaci koji predlažu pravne osobe iz gospodarstva, mjerodavna tijela državne uprave, gospodarske komore, obrtničke komore, zainteresirane ustanove i druge pravne osobe.

Područje rada hrvatske normizacije obuhvaća područja rada međunarodnih i europskih organizacija za normizaciju čiji je DZNM član, a ustrojen je u petnaest **područja normizacije**. U Državnom zavodu za normizaciju i mjeriteljstvo dosad su osnovana dva programska odbora sa zadacom usklađivanja, planiranja i programiranja normizacije u odgovarajućem području. Dosad je osnovano oko 170 tehničkih odbora (2004-05-31).

Radi učinkovitijeg su rada tehnički odbori dosad osnovali preko 230 pododbora i radnih skupina za uža područja rada ili za obavljanje posebnih zadataka. Dosad osnovani tehnički odbori, pododbori i radne skupine okupljaju preko 3500 predstavnika različitih zainteresiranih strana - proizvođača, državne uprave, korisnika, potrošača, razvojnih i obrazovnih institucija, udruga itd. Članovi tehničkih odbora DZNM/TO sudjeluju u radu niza tehničkih odbora međunarodnih i europskih organizacija kao aktivni članovi i/ili promatraci.

*Prema Zakonu o normizaciji («Narodne novine» br. 55/96), Zavod zastupa Republiku Hrvatsku u međunarodnim organizacijama za normizaciju, suraduje s međunarodnim i drugim stranim organizacijama i udrugama iz tih područja, postaje njihovim članom te imenuje stručne predstavnike koji sudjeluju u radu tih organizacija i udruga ili prate njihov rad.*

U svojstvu **nacionalnoga normirnog tijela** Republike Hrvatske, Zavod je od 1993. godine član najznačajnijih međunarodnih organizacija za normizaciju ISO i IEC, a od 1994. godine član europske organizacije za normizaciju u području telekomunikacija ETSI. Pridruženo članstvo u europskim organizacijama za normizaciju CEN i CENELEC Zavod je postigao 1995. godine.

Članovi tehničkih odbora DZNM/TO sudjeluju u radu niza tehničkih odbora međunarodnih i europskih organizacija kao aktivni članovi (8) i/ili promatraci (457).

Hrvatske norme pripremaju se u skladu s *Pravilnikom o izradbi, izdavanju i objavi hrvatskih normi* («Narodne novine» br. 74/97) na više načina, i to: prihvatanjem stranih (međunarodnih/europskih) norma i prevodenjem na hrvatski jezik, prihvatanjem stranih norma u izvorniku s hrvatskim ovitkom, prihvatanjem stranih norma u izvorniku, objavom obavijesti o prihvatanju te izradbom izvorne hrvatske norme.

Različitim načinima prihvatanja norma više razine (međunarodnih/europskih norma) u hrvatsku normizaciju dosad je doneseno oko 9000 novih hrvatskih norma. U različitim fazama pripreme nalazi se daljnjih 1500 norma.

Usporedno s donošenjem novih hrvatskih norma, preuzete se norme postupno povlače. Dosad je povučeno oko 2500 preuzetih norma.

#### b) PITANJA KOJA SE UREĐUJU OVOM UREDBOM.

Na svome putu do članstva u Europskoj uniji, Republika Hrvatska preuzela je obvezu uskladjivanja svoga zakonodavstva za zakonodavstvom Europske unije. U vezi s tim donesen je Zakon o normizaciji («Narodne novine» br. 163/2003) prema kojemu će Vlada Republike Hrvatske uredbom osnovati hrvatsko nacionalno normirno tijelo.

Ovom uredbom uređuju se sljedeća pitanja:

- osnivanje javne ustanove
- naziv i sjedište ustanove
- djelatnost Hrvatskog zavoda za norme
- članstvo Hrvatskog zavoda za norme
- ustroj i tijela Hrvatskog zavoda za norme
- imovina Hrvatskog zavoda za norme
- sredstva rada Hrvatskog zavoda za norme
- opći akti Hrvatskog zavoda za norme
- javnost rada Hrvatskog zavoda za norme
- početak i prestanak rada Hrvatskog zavoda za norme
- prijelazne i završne odredbe

### III. OCJENA I IZVORI POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE UREDBE

Za provedbu ove UREDBE potrebno je osigurati sredstva:

- 12.943.300,00 iz Državnog proračuna
  - 2.239.200,00 od obavljanja poslova vlastite djelatnosti
- što ukupno iznosi 15.182.500,00 kuna.

U procijenjenom iznosu od 15.182.500,00 kuna uračunati su sljedeći troškovi u 2005. godini:

|  |              |
|--|--------------|
| 31-rashodi za zaposlene  | 5.922.500,00 |
| 32-materijalni rashodi   | 6.940.000,00 |
| (u ovaj iznos su uključeni:<br>naknade troškova za zaposlene,<br>rashodi za materijal i energiju,<br>rashodi za usluge i<br>ostali nespomenuti rashoda poslovanja) |              |
| 34-financijski rashodi   | 70.000,00    |



(u ovaj iznos su uključeni:

rashodi za bankarske usluge,

rashodi za usluge platnog prometa i

ostali financijski rashodi).

Ukupno rashodi poslovanja (31+32+34):

12.932.500,00

Sredstva potrebna za nefinancijsku imovinu:

2.250.000,00

U procjeni navedenih **troškova uključeni** su u minimalnom iznosu troškovi za zaposlene pravnih, kadrovskih i financijsko-racunovodstvenih poslova, jer će se stvarne potrebe **utvrditi nakon osnivanja i tijekom rada nove institucije.**

Namještaj, uredska oprema i informatička oprema koju sada upotrebljavaju zaposlenici vezani za poslove normizacije preuzet će se od Državnog zavoda za normizaciju i mjeriteljstvo, a upotrebljavat će se postojeći prostor u Državnom zavodu za normizaciju i mjeriteljstvo.