



REPUBLIKA HRVATSKA
Ured za opće poslove Hrvatskoga sabora
i Vlade Republike Hrvatske
Zagreb, Opatička 8

KLASA: 112-01/14-04/05
URBROJ: 50403-03-14-01
Zagreb, 01. listopada 2014.

Temeljem članka 45. stavka 1. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 49/12- pročišćeni tekst, 37/13 i 38/13) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, broj 74/11, 142/11 i 53/12), a na temelju Plana prijema u državnu službu tijela državne uprave i stručne službe i urede Vlade Republike Hrvatske za 2014. godinu („Narodne novine“, broj 65/14 od 28. svibnja 2014. godine), te uz primjenu klauzule 2 za 1 temeljem suglasnosti Ministarstva uprave, KLASA: 112-01/14-01/199, URBROJ: 515-04-01-02/2-14-3 od 5. ožujka 2014. godine i uz primjenu klauzule 2 za 1 temeljem suglasnosti Ministarstva uprave, KLASA: 112-01/14-01/555, URBROJ: 515-04-01-02/1-14-2 od 25. srpnja 2014. godine, Ured za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

URED ZA OPĆE POSLOVE HRVATSKOGA SABORA I VLADE REPUBLIKE
HRVATSKE

SLUŽBA ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, PRAVNE POSLOVE,
POSLOVE PISARNICE I PISMOHRANE
Odjel za upravljanje ljudskim potencijalima i pravne poslove

1. Upravni referent/ica – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz probni rad od tri (3) mjeseca

Potrebni stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravnog ili drugog društvenog smjera ili gimnazija
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- znanje rada na računalu

Odjel za pisarnicu i poslove pismohrane

2. Administrativni referent/ica za pismohranu – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz probni rad od tri (3) mjeseca

Potrebni stručni uvjeti:

- *srednja stručna sprema društvenog ili tehničkog smjera i ili gimnazija*
- *najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,*
- *položen državni stručni ispit*
- *položen stručni ispit za djelatnika u pismohranama*
- *znanje rada na računalu*

3. Administrativni referent za pisarnicu – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz probni rad od tri (3) mjeseca

Potrebni stručni uvjeti:

- *srednja stručna sprema društvenog ili tehničkog smjera i ili gimnazija*
- *najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima*
- *položen državni stručni ispit*
- *znanje rada na računalu*

SLUŽBA ZA PRORAČUN

4. Stručni referent/ica – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri (3) mjeseca

Potrebni stručni uvjeti:

- *srednja stručna sprema društvenog ili tehničkog smjera ili gimnazija*
- *najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima*
- *položen državni stručni ispit*
- *znanje rada na računalu*

SLUŽBA ZA RAČUNOVODSTVO

Odjel za financijsko-materijalno knjigovodstvo, osobne rashode i devizna plaćanja

5. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri (3) mjeseca

Potrebni stručni uvjeti:

- *završen diplomski sveučilišni studij ekonomske struke*
- *najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima*
- *položen državni stručni ispit*
- *znanje rada na računalu*

Odjel za vođenje očevidnika, rukovanje imovinom, inventarom i umjetninama

6. Stručni referent/ica – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri (3) mjeseca

Potrebni stručni uvjeti:

- *srednja stručna sprema društvenog ili tehničkog smjera ili gimnazija*
- *najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima*
- *položen državni stručni ispit*
- *znanje rada na računalu*

SLUŽBA ZA NABAVU

7. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri (3) mjeseca

Potrebni stručni uvjeti:

- *završen diplomski sveučilišni studij društvene ili tehničke struke*
- *najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima*
- *položen državni stručni ispit*
- *certifikat u području javne nabave*
- *znanje rada na računalu*

SLUŽBA ZA TELEKOMUNIKACIJE, INFORMATIKU I PRAĆENJE RADA SJEDNICA HRVATSKOGA SABORA

Odjel za telekomunikacije i praćenje rada sjednica Hrvatskoga sabora
Pododsjek praćenja rada sjednica Hrvatskoga sabora

8. Stručni referent/ica spiker/ica – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri (3) mjeseca

Potrebni stručni uvjeti:

- *srednja stručna sprema društvenog ili tehničkog mjera ili gimnazija*
- *najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima*
- *položen državni stručni ispit*
- *znanje rada na računalu*

Odjel za informatiku

9. Viši informatički savjetnik – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri (3) mjeseca

Potrebni stručni uvjeti:

- *završen diplomski sveučilišni studij tehničke, biotehničke ili društvene struke*
- *najmanje četiri (4) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima*
- *položen državni stručni ispit*
- *znanje rada na računalu*

10. Informatički referent/ica – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri (3) mjeseca

Potrebni stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema društvenog ili tehničkog smjera ili gimnazija
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- znanje rada na računalu

SLUŽBA ZA OPĆE I TEHNIČKE POSLOVE

11. Administrativni referent/ica – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri (3) mjeseca

Potrebni stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema društvenog ili tehničkog smjera ili gimnazija
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit

Na javni natječaj se ravnopravno mogu javiti osobe oba spola.

Osim navedenih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i uvjete iz članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji namaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja državnog stručnog ispita u roku od 6 mjeseci od isteka probnog rada.

Na javni natječaj za radno mjesto pod rednim brojem 8. mogu se prijaviti i kandidati koji namaju certifikat u području javne nabave, uz obvezu stjecanja istog u roku od 6 mjeseci od isteka probnog rada.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu prema članku 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ("Narodne novine", broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 18/13, 33/13, 148/13 i 92/14), članku 48. f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužni/a se u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz da je nezaposlen/a (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ravnatelj Ureda za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske. Komisija utvrđuje popis kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete te ih upućuje na testiranje.

Kandidati se primaju u državnu službu uz obvezni probni rad od tri (3) mjeseca.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika svjedodžbe)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice, osobne iskaznice, vojne iskaznice ili putovnice)
- potvrdu nadležne područne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima unesenim u matičnu evidenciju,
- potvrda o radnom iskustvu na poslovima radnog mjesta za koje kandidat/kinja podnosi prijavu
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci)

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora komisije s kandidatima (intervju).

Pisani dio testiranja se sastoji od provjere poznavanja osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske i provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta kandidata, te znanja rada na računalu.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio testiranju povukao prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom.

Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći, sadržaj i način testiranja, te vrijeme i mjesto održavanja testiranja biti će objavljeni na web stranici Vlade Republike Hrvatske (www.vlada.hr) i web stranici Ministarstva uprave (www.uprava.hr), najmanje pet (5) dana prije testiranja.

*Prijave se podnose **u roku od 8 dana** od dana objave Javnog natječaja u Narodnim novinama.*

*Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: **Ured za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske, Trg Sv. Marka 3, Zagreb (s naznakom "za Javni natječaj – za prijam u državnu službu")**.*

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

*Ured za opće poslove Hrvatskoga sabora
i Vlade Republike Hrvatske*