

**NN 140/2020 (16.12.2020.), JAVNI NATJEČAJ - Vlada Republike Hrvatske**

Klasa: 112-01/20-04/01

Urbroj: 50301-15/28-20-01 od 7. XII. 2020. (6558)

Na temelju članaka 45. i 74.a stavka 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, br. 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19) i članka 22. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, br. 78/17 i 89/19), potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske raspisuje

**JAVNI NATJEČAJ**

**za imenovanje predstojnika/ice Ureda potpredsjednika Vlade Republike Hrvatske – 1 izvršitelj kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske na četiri godine.**

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij pravne struke
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- istaknuti rezultati u području značajnom za rad državnog tijela
- položen državni ispit
- poznavanje rada na računalu
- znanje engleskog jezika.

Osim navedenih stručnih uvjeta, kandidat/kinja mora ispunjavati i uvjete iz članka 48. Zakona o državnim službenicima. Na navedena radna mjesta ne mogu biti imenovane osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Obvezni probni rad traje tri mjeseca.

Natjecati se mogu i kandidati/kinje koji/e nemaju položen državni ispit, odnosno državni ispit odgovarajuće razine uz obvezu polaganja navedenoga ispita u zakonom propisanom roku. Državni ispit nije dužan/a polagati kandidat/kinja koji/a ima položen pravosudni ispit.

Javni natječaj provodi komisija koju imenuje potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske.

Komisija za provedbu javnog natječaja utvrđuje listu kandidata/kinja koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te ih poziva na razgovor (intervju) radi utvrđivanja njihovih stručnih znanja, sposobnosti i vještina te dosadašnjih rezultata u radu.

Razgovor (intervju) s kandidatima/kinjama provodi potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske ili osoba koju on za to ovlasti.

Za predloženog kandidata/kinju provest će se sigurnosna provjera.

Predstojnika/icu rješenjem imenuje Vlada Republike Hrvatske na temelju prijedloga potpredsjednika Vlade Republike Hrvatske i rezultata sigurnosne provjere.

Opis poslova i podaci o plaći za radna mjesta za koje je raspisan javni natječaj navedeni su na web-stranici Vlade Republike Hrvatske <https://vlada.gov.hr/zaposljavanje/14662>.

Mjesto i vrijeme održavanja razgovora (intervjua) bit će objavljeni na web-stranici Vlade Republike Hrvatske <https://vlada.gov.hr/zaposljavanje/14662> najmanje pet dana prije održavanja razgovora (intervjua).

Razgovor je moguće održati i putem video poziva, uz prethodnu suglasnost kandidata/kinje.

Za kandidata/kinju koji/a ne pristupi razgovoru (intervjuu) smatrat će se da je povukao/la prijavu na javni natječaj te se neće smatrati kandidatom/kinjom.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja/ice prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, e-adresa). Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice, domovnice ili vojne iskaznice)
- preslik diplome
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr. (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je kandidat radio)
- preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu, odnosno državnom stručnom ispitu odnosno uvjerenje/svjedodžbu o položenom pravosudnom ispitu
- dokaz o znanju engleskog jezika (svjedodžba škole stranih jezika, prijepis ocjena iz kojeg je vidljivo da je kandidat/kinja položio ispit iz engleskog jezika)
- dokaz o poznavanju rada na osobnom računalu (svjedodžba, potvrda o polaganju tečaja informatike ili prijepis ocjena iz kojeg je vidljivo da je kandidat/kinja položio predmet koji se odnosi na informatičku pismenost)
- podatke o ispunjavanju uvjeta istaknutih rezultata rada u području značajnom za rad državnog tijela sukladno članku 4. stavku 4. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u državnoj službi (Narodne novine, br. 77/07, 13/08 i 81/08).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat/kinja dužan/a je predočiti izvornik.

Kandidat/kinja koji/a se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti kod prijama u državnu službu prema posebnom zakonu, dužan/na je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, br. 121/17 i 98/19), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dužan/na je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu koji je dostupan na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem sljedeće poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/na je i priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/na je priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja pripadnik/ica nacionalne manjine ima pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o imenovanju dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Vlada Republike Hrvatske, Ured kadrovske i administrativne komisije, Trg sv. Marka 2, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za javni natječaj za imenovanje predstojnika/ice Ureda«.

Urednom prijavom smatra se vlastoručno potpisana prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom/kinjom o čemu se dostavlja pisana obavijest.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni objavom rješenja Vlade Republike Hrvatske o imenovanju predstojnika/ice Ureda potpredsjednika Vlade Republike Hrvatske na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

**Vlada Republike Hrvatske**